



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO FUCECCHIO

VIA DELLA REPUBBLICA, 2 50054 FUCECCHIO (FI) 0571 -20113

EMail: FIIC87700T@istruzione.it - ammin@comprensivofucecchio.it – FIIC87700T@PEC.ISTRUZIONE.IT

C.F. 91055780489 – C.M. FIIC87700T

Prot. Vedi segnatura

CIG: Z143D48055

Determina della Dirigente Scolastica per acquisto licenza Software Supremo 2023 validità 1 anno n. 75/23

La Dirigente Scolastica

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

VISTO il regolamento contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale da parte del dirigente scolastico, ai sensi dell’art. 45, c. 2, del decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, integrato dal regolamento per le forniture di beni e servizi a norma dell’art. 36 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successivo decreto legislativo correttivo n. 56 del 19 aprile 2017;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Programma Annuale Esercizio finanziario anno corrente

VISTO il Regolamento d’Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture (delibera Consiglio di Istituto. n. 30 del 13.03.19);

VERIFICATA ai sensi del D.L. n.52/2012 e della legge n.228/2012 di stabilità 2013, l’impossibilità di acquisire la fornitura “de qua” tramite l’adesione ad una Convenzione-quadro Consip.

VISTO l’art. 17, comma 2 del D. Lgs 36/2023;

VISTO l’art. 50, Comma 1, Lettera a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D.Lgs. 36/2023;

Firmato digitalmente da ANGELA SURACE

TENUTO CONTO che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1, all'operatore economico la prestazione della garanzia;

VISTO l'art. 49, del D.Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;

CONSIDERATO che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere b) per i servizi e forniture, D. Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura;

PERTANTO RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti ex art. 50, comma 1, lettere b) per i servizi e forniture D.Lgs.36/2023, oggetto dell'appalto è l'acquisizione di licenza del software desktop remoto Supremo (validità 1 anno); c) possesso, da parte del professionista selezionato, dei requisiti di ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016); requisiti di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett.b, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett.c, del D.lgs.50/2016) e della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto quale stazione appaltante deve soddisfare; d) valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione; e) ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per le forniture di beni o di prestazione di servizi dell'istituto;

ATTESO che la Ditta EGASOFT SERVIZI SRL, interpellata per la fornitura dei servizi in oggetto, si è resa disponibile ad effettuare la fornitura medesima per un costo onnicomprensivo di €119,56, presentando a questo istituto la propria offerta e il relativo preventivo in data 14/11/2023;

CONSIDERATO che la Ditta EGASOFT SERVIZI SRL presenta i necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità, avendo già fornito per questo istituto lo stesso servizio con esito positivo;

RITENUTO di poter autorizzare il ricorso alla trattativa diretta con la Ditta EGASOFT SERVIZI SRL, sia per i motivi di cui ai punti precedente, sia in quanto le spese di fornitura rientrano nei limiti stabiliti dall'art dell'art. 36, comma 2, lett.a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 del vigente Regolamento dei contratti dell'Ente sopra richiamato;

DETERMINA

Art. 1

Di conferire mediante procedura di affidamento diretto l'incarico alla Ditta EGASOFT SERVIZI SRL per la fornitura della licenza del software desktop remoto Supremo (validità 1 anno), come da offerta e preventivo del 14/11/2023, per un costo onnicomprensivo di €119,56

Art. 2

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto della fornitura, di cui all'art.1, è stabilito in € 98,00 (novantotto/00) IVA al 22% esclusa pari ad € 119,56 (centodiciannove/56) IVA inclusa.

Art. 3

La prestazione del servizio di cui all'art.1, dovrà essere resa successivamente alla ricezione della lettera d'ordine all'uopo predisposta, definendo l'accordo con la stessa per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio.

Art. 4

Di precisare che si procederà alla liquidazione alla Ditta EGASOFT SERVIZI SRL su presentazione di regolare fattura elettronica al protocollo di questo istituto e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti.

Art. 5

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica Prof. Angela Surace.

Art. 6

Tutti gli ulteriori ragguagli e precisazioni circa la procedura potranno essere forniti da questo istituto a richiesta dell'Operatore Economico aggiudicatario.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Angela Surace

Firmato digitalmente da ANGELA SURACE