



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"MONTANELLI-PETRARCA"

Via della Repubblica, 2 -50054 Fucecchio (FI)
Tel.0571-20113 Fax 0571-20646
E-Mail FIIC832008@istruzione.it
FIIC832008@PEC.ISTRUZIONE.IT
C.F.91025060483 - C.M.FIIC832008

Il presente contratto è concordato e stipulato tra le seguenti parti:

- a) L'Istituto Comprensivo Statale MONTANELLI-PETRARCA, rappresentato legalmente dal dirigente scolastico Prof.ssa Marinella Pascale nata a Pietravairano (CE) il 15.04.1965 e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto suddetto in via della Repubblica 2 – 50054 – Fucecchio (FI) C.F. PSCMNL65D55G630J,
- b) La Dott.ssa Perone Benedetta, nata a _____ il _____ e
c.f. _____
- c) La Dott.ssa Cheli Elisa, nata a _____ il _____ e residente
c.f. _____

LE PARTI SOPRA DESCRITTE

PREMESSO

- **VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- **TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- **VISTO** il Regolamento di acquisizione in economia di lavori, beni o servizi approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 13 del 30.01.2015, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure mediante affidamento diretto, o cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 e delle procedure comparative ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001;
- **VISTO** l'art. 36 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- **VISTO** il piano dell'Offerta Formativa di questo istituto per il periodo 2019/2022;
- **VISTI** i risultati e benefici raggiunti negli anni scolastici precedenti, il coinvolgimento e l'interesse che gli alunni hanno mostrato nel partecipare attivamente ad attività analoghe, le insegnanti della scuola primaria "Pascoli" chiedono di attivare per il corrente anno scolastico il progetto "Imparare stando insieme" per valorizzare e incrementare la comunicazione, il rispetto, la collaborazione e l'integrazione tra gli alunni;
- **VISTO** il curriculum vitae delle esperte esterne Perone Benedetta e Cheli Elisa;
- **CONSIDERATO** che le dott.sse PERONE BENDETTA e CHELI ELISA presentano i necessari requisiti;
- **VISTA** la specificità del progetto e l'obiettivo di garantire interventi specifici che sostengano l'alunno a tutti i livelli;

- **VISTO** che le insegnanti propongono la realizzazione del progetto presentato dalle dott.sse PERONE BENEDETTA e CHELI ELISA, che per la sua specificità è ritenuto efficace per il raggiungimento degli obiettivi attesi;
- **CONSIDERATO** che tale progetto, per la sua tipologia è sicuramente legato a competenze specifiche ma col valore aggiunto della persona che lo conduce ho ritenuto di affidare l'incarico alle dott.sse PERONE BENEDETTA e CHELI ELISA;
- **VISTA** la documentazione già agli atti della scuola, prodotta nell'anno 2020;
- **CONSIDERATO** che la spesa stimata è inferiore a € 20.000,00 comprensiva di Iva;
- **VISTA** la determina del Dirigente Scolastico n. 08/21 del 20.01.2021;

SI DISPONE

Art. 1 - Norme di rinvio

Le premesse e gli allegati del presente contratto fanno parte integrante dello stesso.

Il presente rapporto contrattuale è regolato, per quanto non previsto dalle parti, dalle disposizioni del Regolamento contenente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, per quanto non disposto da questo, dalla legge e dal regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato, nonché dal codice civile e dalle disposizioni normative in materia contabile.

Art. 2 - Oggetto

Oggetto del presente contratto è l'affidamento dell'incarico di Esperto per la realizzazione del progetto **"RIPRENDIAMO CONTATTO"** rivolto agli alunni di n. 04 classi (4A, 4B, 5A, 5B) della Scuola Primaria "Pascoli".

Art. 3 - Obblighi della parte privata

Le dott.sse si impegnano a prestare la propria attività presso la sede della scuola Primaria Pascoli per 18 ore nelle classi quinte (n. 09 ore per classe) e n. 12 ore nelle classi quarte (n. 06 ore per classe), per complessive 30 ore con inizio il 25.01.2021.

Le dott.sse compileranno un apposito registro (che riporti le attività effettuate e gli alunni coinvolti) registreranno le ore di lavoro su apposita scheda riepilogativa con le firme di presenza.

Al termine del progetto, oltre a consegnare il registro e la scheda di cui sopra, le dott.sse dovranno presentare una relazione finale che descriva ogni attività svolta.

Art. 4 - Obblighi dell'Istituzione scolastica

Per le prestazioni oggetto del presente contratto l'Amministrazione corrisponderà alle dott.sse Perone Benedetta e Cheli Elisa un compenso orario complessivo di **EURO 35,00 comprensivo di tutti gli oneri (irap 8,5%)**, per un totale di Euro 1.050,00.

L'importo sopracitato sarà corrisposto dietro presentazione di regolare fattura per prestazione professionale.

Saranno comunque retribuite le ore effettivamente svolte e debitamente rendicontate.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale.

Art. 5 - Risoluzione del contratto

L'Amministrazione scolastica ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato a mezzo comunicazione fatta con lettera raccomandata, in caso di inadempimento delle prestazioni di cui al precedente art.3. In caso di risoluzione del contratto, l'Amministrazione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

Art. 6 - Durata del contratto e facoltà di recesso

Il presente contratto decorre dal 25.01.2021 e fino al termine delle attività didattiche al 31.05.2021. Ai sensi dell'art 2237 del Codice Civile, l'Amministrazione scolastica ha la facoltà di recedere dal presente contratto per qualsiasi motivo.

Art. 7 - Sospensione delle attività

In caso di urgenza è consentita al dirigente scolastico la sospensione delle attività.

Art.8 - Foro competente

Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto è dovuta alla competenza del foro di cui al R.D. 30.10.1933 n 1611

Art.9 - Tutela della riservatezza

Ai sensi dell'art.10 della legge 31.12.1996 n.675 l'Amministrazione scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati solo ai fini dell'esecuzione del presente contratto e, comunque in applicazione della predetta legge del D.Lgs 11 maggio 1999 n.135 e successive modificazioni e integrazioni. Il responsabile dei dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Marinella Pascale.

L'esperto potrà esercitare i diritti di cui all'art.13 della medesima legge.

Relativamente ai dati di cui potrà venire a conoscenza, l'esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi della stessa legge 31.12.1996, n° 675.

Art.10 - Oneri fiscali

Sono a carico delle dott.sse Perone Benedetta e Cheli Elisa tutte le spese di stipulazione del presente contratto, dovute secondo le leggi vigenti. Il presente contratto è oggetto di registrazione in caso di uso.

Letto, approvato e sottoscritto
Fucecchio, 21/01/2021

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Marinella Pascale



Le contrattiste

