

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 22/12/2022

LUOGO: I.C. MONTANTELLI PETRARCA, AUDITORIUM DEL PLESSO SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO

PRESENTI: tutti i sig.i docenti e tutto il personale ata convocato; tra i genitori presenti: Bontà', Cappelli, Di Bartolo, Giaccherini, Malvolti, Zingoni

ASSENTI: Visani, Liana M. Gioia,

La riunione ha inizio, dopo l'appello, alle ore 18.00

Presiede inizialmente la riunione il Dirigente Scolastico prof. Salvaggio che spiega ai presenti come sia necessario prima attuare dei provvedimenti "propedeutici" all'attività e insediamento del nuovo Consiglio di Istituto. Il Dirigente si sofferma poi sull'importanza e il ruolo del Consiglio di Istituto come organo di indirizzo politico amministrativo di una scuola, richiamando la normativa che ne regola il funzionamento e i compiti.

Delibera n.1) Si passa poi all'elezione del Presidente del C.I. e del segretario. Il Dirigente Scolastico ricorda che il Presidente deve essere scelto nella componente genitori del C.I. ed espone le modalità di votazione.

Constata la volontà del sig. Bontà Lorenzo di candidarsi alla carica di Presidente, e non essendoci altre candidature tra i genitori, si passa alla votazione.

All'unanimità è votato il sig. BONTA' LORENZO Presidente del C.I.

Si passa poi alla scelta del Segretario che dovrà occuparsi di redigere i verbali delle sedute. Il Dirigente ricorda come quest'anno era stato scelto di destinare una quota di h 8 a valere sul FIS, al segretario del C.I. nel caso in cui fosse stato scelto tra i docenti che fanno parte di questo organo deliberativo. Essendoci però la disponibilità di un genitore nella figura del sig. Alexander Di Bartolo, e non essendoci altre candidature, si passa alla votazione.

All'unanimità è votato il sig. ALEXANDER DI BARTOLO quale Segretario verbalista del C.I.

E' eletta la prof.ssa CALUGI SABRINA quale sostituta del Segretario verbalista nel caso di assenza del primo

Delibera n.2) Si procede poi all'elezione della GIUNTA ESECUTIVA del C.I. La Giunta esecutiva, che ha dei compiti precisi e limitati sui quali si sofferma il Dirigente Scolastico nell'enunciarne sinteticamente quali siano, deve essere composta da: 1 docente, 1 membro del personale Ata, 2 genitori.

Constata la disponibilità dei sig.i Prof.ssa MUSONE, sig.a SPERANZA, sig.i DI BARTOLO e CAPPELLI

All'unanimità è eletta la GIUNTA ESECUTIVA nelle persone di

Componente docente: PROF.SSA MUSONE

Componente personale ATA: SPERANZA

Componente genitori: DI BARTOLO e CAPPELLI

Delibera n.3) si passa poi all'approvazione del Verbale della precedente riunione del C.I.

All'unanimità è approvato il VERBALE DELLA PRECEDENTE RIUNIONE

Delibera n.4) si rende necessario operare delle modifiche/aggiornamenti al PTOF di Istituto

interviene il DIRIGENTE SCOLASTICO: La scuola in questo periodo sta operando una serie di provvedimenti di fondamentale importanza per la vita scolastica. Nell'anno scolastico in corso si concluderà la "rendicontazione sociale" della durata triennale, il RAV è stato completato e pubblicato su Scuolainchiario, il PTOF è stato approfondito e rivisto in alcune delle sue parti e sezioni insieme alla prof.ssa Montanelli, referente dell'I.C. Montanelli Petrarca per l'offerta formativa. A Ottobre la scuola ha provveduto ad approvare alcuni progetti, aggiornando l'opportuna sezione del PTOF. Sono stati aggiornati inoltre alcuni aspetti del Curriculum e del PNSD; è stata inoltre approfondita tutta la sezione dedicata alla didattica digitale integrata e alcune azioni di miglioramento sul tema dell'inclusione scolastica; sono state specificate inoltre nuove funzioni e programma di formazione per il personale docente; è stato revisionato il sito web per adeguarlo alla normativa, con la collaborazione dell'animatore digitale, il tutto con le opportune delibere degli organi collegiali competenti.

Si passa alla votazione

All'unanimità sono APPROVATE LE MODIFICHE AL PTOF

Delibera n.5) richiesta di modifica al calendario scolastico da parte del personale ATA

interviene il DIRIGENTE che spiega come il personale ATA abbia fatto richiesta di sospendere l'attività degli Uffici di segreteria nei giorni prefestivi (sabato prefestivo natalizio ..)

interviene il DSGA specificando come è stato sentito il parere dell'USR in merito il quale si è espresso invitando la scuola a non chiudere per evitare possibili "interruzioni di pubblico servizio"

Interviene il DIRIGENTE specificando che è stato sentito anche il parere del Sindaco di Fucecchio il quale ha dichiarato che non esistono problemi per il comune e quindi di lasciare alla scuola la scelta

Si passa alla votazione

All'unanimità è disposta la MODIFICA DEL CALENDARIO

Delibera n.6) ratifica variazioni al Programma annuale

Il DSGA illustra ai componenti del C.I. le seguenti maggiori entrate accertate nel corso dell'E.F.2022.

Trattandosi di entrate finalizzate, storni di bilancio all'interno di sottoconti della stessa attività o progetto, si è proceduto a modificare il Programma Annuale di competenza del Dirigente Scolastico ma soggette comunque a ratifica del Consiglio d'Istituto.

ELENCO VARIAZIONI AL PROGRAMMA ANNUALE - dal 01/01/2022 al 31/12/2022:

ENTRATE

2_1 Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	100.000,00
3_1 Dotazione ordinaria	6.012,59
3_5 Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	466,43
3_6 Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	30.581,34
5_3 Comune non vincolati	46.422,81
5_5 Altre Istituzioni non vincolati	2.180,00
5_6 Altre Istituzioni non vincolati	1.500,00
6_2 Contributi per iscrizione alunni	11.469,68
6_4 Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	200,00
6_7 Altri contributi da famiglie non vincolati	1.484,00
12_2 Interessi attivi da Banca d'Italia	0,37
TOTALE VARIAZIONI ENTRATE	200.317,22

Si è proceduto all'imputazione delle maggiori entrate alle spese procedendo agli storni necessari nei vari capitoli di spesa così come nel seguente dettaglio:

SPESE

A_1 Funzionamento generale e decoro della Scuola	30.619,22
A_2 Funzionamento amministrativo	14.874,86
A_3 Didattica	149.357,49
A_5 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	200,00
P_2 Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	3.765,65
P_4 Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	1.500,00
TOTALE VARIAZIONE SPESE	200.317,22

Nell'occasione il DSGA ci tiene a sottolineare l'importanza della quota dei contributi per il funzionamento amministrativo-didattico da parte dell'amministrazione comunale, che non è mai venuta meno in questi anni ma anche il fatto che la scuola non ha mai modificato la quota del contributo per l'iscrizione a carico delle famiglie.

Si passa alla votazione

All'unanimità le variazioni al PA 2002 vengono approvate

La seduta viene tolta alle ore 19,20.

IL SEGRETARIO

Alexander Di Bartolo

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Roberto Bontà

