



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"MONTANELLI-PETRARCA"

Via della Repubblica, 2 -50054 Fucecchio (FI)
Tel.0571-20113 Fax 0571-20646
E-Mail FIIC832008@istruzione.it
FIIC832008@PEC.ISTRUZIONE.IT
C.F.91025060483 - C.M.FIIC832008

CIG **ZF539DEA8C**

Codice fatturazione elettronica **UF7HSK**

- a) L'Istituto Comprensivo Statale MONTANELLI-PETRARCA, rappresentato legalmente dal dirigente scolastico Prof. Salvaggio Manuel, nato a Empoli (FI) il 24.11.1975, e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto ISTITUTO COMPRENSIVO MONTANELLI-PETRARCA di Fucecchio (FI), codice fiscale 91025060483,
- b) la dott.ssa FALCHI CHIARA, nata il 18.06.1979 a Fucecchio (FI) e residente a San Miniato (PI) in piazzetta Santo Stefano n. 2, c.f. FLCCHR79H58D815M, p.iva 06348780484,

LE PARTI SOPRA DESCRITTE

PREMESSO

- **VISTO** che con D.P.R. 275 del 8.03.99, C.M. 199 del 29.04.1999, D.I. 44 del 01.02.2001, Regolamento di istituto, delibera n. 31 Del 19.09.2003 viene data facoltà al dirigente scolastico, in assenza di risorse interne idonee, di ricorrere a prestazioni professionali esterne;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale n. 44/2001 ed in particolare l'art. 40 contenente le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento;
- **VISTO** il Regolamento di acquisizione in economia di lavori, beni o servizi approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 13 del 30.01.2015, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure mediante affidamento diretto, o cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 e delle procedure comparative ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001;
- **VISTO** l'art. 36 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- **CONSIDERATO** che per la realizzazione dell'attività di supporto e ascolto psicologico si rende necessario procedere all'individuazione di uno psicologo da parte di questa istituzione scolastica;
- **RITENUTO** che per la peculiarità dell'incarico e per la sua natura non si possa ricorrere a personale eventualmente già in servizio presso questa istituzione scolastica, in quanto il professionista potrà venire in possesso di informazioni riservate e dati sensibili riguardanti colleghi docenti, alunni e genitori dell'istituto, che lo metterebbero in situazioni di potenziale conflitto con gli stessi;
- **VISTO** l'avviso pubblico prot. 72 del 09.01.2023 per la selezione di n.1 esperto esterno per attività di supporto e ascolto psicologico valido per l'a.s. 2022/23;
- **VISTO** il verbale della commissione giudicatrice e la graduatoria definitiva formulata (prot.

603 del 07.02.2023);

- **VISTA** la documentazione già agli atti della scuola, prodotta nell'anno 2023;
- **CONSIDERATO** che la spesa stimata è inferiore a € 20.000,00 comprensiva di Iva;
- **VISTA** la determina del Dirigente Scolastico n. 19/23 del 08.02.2023;

SI DISPONE

Art. 1 - Norme di rinvio

Le premesse e gli allegati del presente contratto fanno parte integrante dello stesso.

Il presente rapporto contrattuale è regolato, per quanto non previsto dalle parti, dalle disposizioni del Regolamento contenente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, per quanto non disposto da questo, dalla legge e dal regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato, nonché dal codice civile e dalle disposizioni normative in materia contabile.

Art. 2 - Oggetto

Oggetto del presente contratto è l'affidamento dell'incarico di Esperto per la realizzazione dell'attività di supporto e ascolto psicologico rivolta agli alunni, ai genitori e ai docenti di tutto l'istituto comprensivo.

Art. 3 - Obblighi della parte privata

La dott.ssa FALCHI CHIARA si impegna a prestare la propria attività presso le varie sedi dell'istituto comprensivo per complessive 73 ore con inizio il 09.02.2023.

La dott.ssa FALCHI CHIARA registrerà le ore di lavoro su apposita scheda riepilogativa con le firme di presenza.

Al termine del progetto, oltre alla scheda di cui sopra, la dott.ssa FALCHI CHIARA dovrà presentare una relazione finale che descriva ogni attività svolta.

Art. 4 - Obblighi dell'Istituzione scolastica

Per le prestazioni oggetto del presente contratto l'Amministrazione corrisponderà alla dott.ssa FALCHI CHIARA un compenso orario di EURO 40,00 **comprensivo di tutti gli oneri**, per un totale di Euro 2.920,00.

L'importo sopracitato sarà corrisposto dietro presentazione di regolare fattura per prestazione professionale.

Saranno comunque retribuite le ore effettivamente svolte e debitamente rendicontate.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale.

Art. 5 - Risoluzione del contratto

L'Amministrazione scolastica ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato a mezzo comunicazione fatta con lettera raccomandata, in caso di inadempimento delle prestazioni di cui al precedente art.3. In caso di risoluzione del contratto, l'Amministrazione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

Art. 6 - Durata del contratto e facoltà di recesso

Il presente contratto decorre dal 09.02.2023 e fino al 30.06.2023. Ai sensi dell'art. 2237 del Codice Civile, l'Amministrazione scolastica ha la facoltà di recedere dal presente contratto per qualsiasi motivo.

Art. 7 - Sospensione delle attività

In caso di urgenza è consentita al dirigente scolastico la sospensione delle attività.

Art.8 - Foro competente

Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto è dovuta alla competenza del foro di cui al R.D. 30.10.1933 n 1611.

Art.9 - Tutela della riservatezza

Ai sensi dell'art.10 della legge 31.12.1996 n.675 l'Amministrazione scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati solo ai fini dell'esecuzione del presente contratto e, comunque, in applicazione della predetta legge del D.Lgs 11 maggio 1999 n.135 e successive modificazioni e integrazioni. Il responsabile dei dati è il Dirigente scolastico Prof. Manuel Salvaggio.

La dott.ssa FALCHI CHIARA potrà esercitare i diritti di cui all'art.13 della medesima legge.

Relativamente ai dati di cui potrà venire a conoscenza, l'esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi della stessa legge 31.12.1996, n° 675.

Art.10 - Oneri fiscali

Sono a carico della dott.ssa FALCHI CHIARA tutte le spese di stipulazione del presente contratto, dovute secondo le leggi vigenti. Il presente contratto è oggetto di registrazione in caso di uso.

Letto, approvato e sottoscritto

Fucecchio (FI), 08.02.2023

Il Dirigente scolastico
Prof. Manuel Salvaggio

Il Dirigente Scolastico
Salvaggio

The seal is circular with a five-pointed star in the center. The text around the star includes "ISTITUTO SCOLASTICO" and "FUCECCHIO (FI)".

Il contrattista

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Chape", with a long horizontal line extending to the right.