



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**ISTITUTO COMPRENSIVO FUCECCHIO**

VIA DELLA REPUBBLICA, 2 50054 FUCECCHIO (FI) 0571 -20113

E-Mail: [FIIC87700T@istruzione.it](mailto:FIIC87700T@istruzione.it) – [FIIC87700T@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:FIIC87700T@PEC.ISTRUZIONE.IT)

C.F. 91055780489 – C.M. FIIC87700T

Prot.e data: vedi segnatura

**CIG: in fase di assegnazione**

**Determina n. 53/24 della Dirigente Scolastica per affidamento diretto per il viaggio istruzione a “Firenze Museo Archeologico ” per il giorno 02/05/2024 per gli alunni della classe 4° della scuola Primaria Fucini dell’Istituto Comprensivo Fucecchio**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ass.mm.ii;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 Marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la Legge 15 Marzo n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Istruzione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche “e s.m.i.”;

**VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativa – contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, N. 107”;

**VISTA** la delibera n. 17 12/12/ del Consiglio d’Istituto con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte della Dirigente Scolastica, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50, di importo superiore a 10.000,00 euro (art.45, comma 2, lett.a) del D.l. 28 Agosto 2018 n. 129;

**VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;

**VERIFICATA** la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

Firmato digitalmente da ANGELA SURACE

**CONSIDERATO** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "Acquisti in rete PA" alcuna convenzione o accordo quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;

**VISTO** l'art. 17, comma 2 del D. Lgs 36/2023;

**VISTO** l'art. 50, Comma 1, lettera a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs. 36/2023;

**TENUTO CONTO** che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1, all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;

**VISTO** L'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4,5 e 6;

**CONSIDERATO** che, trattandosi di affidamenti diretti puri art. 50, comma 1, lettera b) per i servizi e forniture, D. Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura; b) per il servizio di visita guidata per il viaggio d'istruzione a Firenze al "Museo Archeologico" per gli alunni della quarta della scuola primaria Fucini dell'istituto Comprensivo Fucecchio;

**VISTO** la richiesta della Docente Martini della classe quarta della scuola primaria Fucini per effettuare il 02/05/2024 un viaggio a Firenze con visita al museo archeologico;

**DATO ATTO** della necessità di provvedere all'organizzazione del viaggio per quanto sopra menzionato;

**CONSIDERATO** che l'azienda Opera Laboratori Fiorentini spa si è resa disponibile per la prenotazione e l'organizzazione della visita guidata al museo Archeologico di Firenze per il giorno 02/05/2024 con un preventivo omnicomprensivo di Euro 144,00;

**CONSIDERATO** che l'Azienda Opera Laboratori Fiorentini spa con sede in Firenze Via Pellicceria 10 presenta i necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità, per la fornitura/servizio in oggetto;

**RITENUTO** di poter autorizzare tramite affidamento diretto l'Azienda Opera Laboratori Fiorentini spa con sede in Firenze Via Pellicceria 10 p.iva 01643350489, sia per i motivi di cui ai punti precedente, sia in quanto le spese di fornitura rientrano nei limiti stabiliti dall'art dell'art. 36, comma 2, lett.a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 del vigente Regolamento dei contratti dell'Ente sopra richiamato

## **DETERMINA**

### **ART.1**

**Le premesse fanno parte integrante e sostanziali del presente provvedimento**

### **ART.2**

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. Leg 36/2023 ad affidare il servizio di prenotazione e visita guidata al Museo Archeologico di Firenze per il 02/05/24 all'Azienda Opera Archeologico con sede in Firenze (FI) – P.iva 01643350489

### **ART.3**

Di autorizzare la spesa per un importo omnicomprensivo di EURO 144,00 da imputare nel programma annuale dell'Esercizio Finanziario 2024, che sentito il DSGA presenta una adeguata sufficiente disponibilità finanziaria.

**ART.4**

La prestazione del servizio, di cui all'art.1, dovrà essere resa successivamente alla ricezione della lettera d'ordine all'uopo predisposta, definendo l'accordo con la stessa per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio.

**ART.5**

Di precisare che si procederà alla liquidazione all' all'Azienda Opera Archeologico con sede in Firenze (FI) – P.iva 01643350489 su presentazione di regolare fattura elettronica al protocollo di questo Istituto previo riscontro di corrispondenza di quantità e qualità della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti.

**ART.6**

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 Agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Angela Surace.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**Prof.ssa Angela Surace**

**Firmato digitalmente da ANGELA SURACE**