



ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO "MARCO POLO"

Via San Bartolo a Cintoia 19A – 50142 FIRENZE (FI)

www.ittmarcopolo.edu.it

Circ. n. **47**

Firenze, 25 settembre 2026

*Ai docenti
Alla Dsga
Al personale Ata*

Oggetto: Presentazione progetti di ampliamento dell'offerta formativa

Si comunica che, per la presentazione dei progetti di ampliamento dell'offerta formativa (in orario sia curricolare che extracurricolare) nel corrente anno scolastico, i docenti proponenti devono seguire le indicazioni riportate di seguito entro le date specificate, in base al tipo di proposta scelta. Per razionalizzare le proposte, si invitano i docenti a confrontarsi con i consigli di classe, anche alla luce delle valutazioni già effettuate nelle riunioni di dipartimento.

Con comunicazione successiva sarà indicata la procedura da seguire per l'avvio delle iniziative, dopo l'approvazione degli organi collegiali.

In modo simile agli anni precedenti, si possono presentare anche progetti di Formazione rivolti ai docenti, a riguardo la commissione sta acquisendo informazioni e procedure relative all'accesso dei fondi del Piano Nazionale Formazione Docenti, secondo quanto approvato durante il primo collegio. L'interlocuzione fra chi presenta questo tipo di progettualità e la commissione avverrà quindi più in dettaglio in una fase successiva a questa di presentazione generale delle proposte.

Si allegano alla presente le indicazioni sulla presentazione dei progetti, distinti per tipologia. Per informazioni è possibile scrivere all'indirizzo email progetti@ittmarcopolo.edu.it

Il Dirigente Scolastico

Ludovico Arte

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)*

VADEMECUM - PROGETTI E ATTIVITÀ

Per rispondere all'esigenza di ottimizzare le risorse della scuola sarebbe importante che fossero i **consigli di classe ad assumere le decisioni ultime sui progetti individuati dai dipartimenti**

Le proposte vengono divise in quattro categorie:

1. LE ATTIVITÀ: si intendono azioni che **NON PREVEDONO UN COSTO PER LA SCUOLA**, ma possono prevedere un costo per gli studenti. Tali attività necessitano della presentazione di un apposito modulo al fine di monitorarle, diffonderle, e valorizzarle.
Scadenza: **sabato 10 ottobre**
2. I PROGETTI: si intendono ESCLUSIVAMENTE i percorsi che **IMPLICANO UN COSTO PER LA SCUOLA** e che abbiano una certa durata e riguardino un congruo numero di destinatari. Possono essere definiti semplici o medi in base al numero di ore.
Scadenza: **domenica 4 ottobre**
3. I PROGETTI SPECIALI: si intendono azioni, da presentare durante il collegio docenti, che hanno un costo complessivo superiore 2500, una durata pluriennale e una ricaduta sull'intera comunità scolastica.
Scadenza: **domenica 4 ottobre**
4. EVENTI OCCASIONALI: si intendono le iniziative che durano un solo giorno, come inviti di esperti o personalità rilevanti che prevedono un rimborso spese a carico della scuola.
Modalità di presentazione: invio email all'indirizzo fitn01000p@istruzione.it
Scadenza: **entro un mese prima dell'evento**

PRIMA PARTE – LINEE GUIDA PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI

Tali linee guida intendono favorire l'ottimizzazione e la razionalizzazione delle risorse della nostra comunità.

Ogni progetto dovrebbe tenere conto dei seguenti principi.

1. Mantenere un equilibrio tra gli indirizzi, le aree e gli ambiti. In tale direzione va l'indicazione per cui un docente può presentare al massimo 2 progetti. Ovviamente salvo motivate eccezioni. Ogni classe può aderire a un massimo di 2 progetti a pagamento (per le attività, che andrebbero comunque limitate per motivi didattico-organizzativi, non c'è comunque questo vincolo).
2. Rispondere a reali bisogni della scuola: sarà cura dei docenti rilevarlo negli organi dedicati (C.d. C. e Dipartimenti) e accogliere in progetti dedicati.
3. Essere in dialogo con il territorio per innescare un circolo virtuoso scuola/ambiente circostante anche ai fini di orientamento universitario e professionale (relazioni con biblioteche, musei, istituzioni scientifiche, redazioni, teatri..)
4. Offrire una qualità riconoscibile della proposta, sia nel valore dei contenuti e degli obiettivi, sia nella professionalità dei formatori.
5. Rappresentare percorsi in cui le discipline si confrontino e contaminino.
6. Avere costi contenuti e sostenibili per la scuola. In tale direzione si raccomanda di valutare anche e soprattutto progetti gratuiti per la scuola.

7. Programmare già all'origine gli strumenti di monitoraggio (questionari di gradimento ai destinatari, rilevamento delle presenze, valutazioni conclusive...)
8. Prevedere sempre occasioni di restituzione e condivisione dei risultati raggiunti.
9. Presentare progetti pensando anche all'offerta formativa dei pomeriggi di sperimentazione.

SECONDA PARTE – IL RUOLO DI CHI PRESENTA UN PROGETTO

Il ruolo di chi presenta un progetto è importante e delicato perché ne diventa responsabile e garante del buon andamento. Da quest'anno si introduce un tetto massimo per le ore di coordinamento, che non potrà superare il 15% delle ore dell'intero progetto.

L'attività di coordinamento prevede:

1. Presentazione del progetto nei tempi e modalità richieste
2. Promozione e comunicazione del progetto a tutta la comunità scolastica
3. Monitoraggio dell'andamento in itinere e i risultati alla conclusione
4. Coordinamento della restituzione finale al fine di diffondere gli obiettivi raggiunti. Le modalità della conclusione del progetto varieranno a seconda della natura dello stesso (es: un saggio per i corsi di arti performative, una mostra fotografica per il corso dedicato, un breve video...)

Per dubbi o informazioni scrivete a progetti@ittmarcopolo.edu.it

ISTRUZIONI DI COMPILAZIONE

Il link al modulo online per la presentazione dei progetti e le istruzioni tecniche di compilazione saranno inviate via mail.