



ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO “MARCO POLO”

Via San Bartolo a Cintoia 19A – 50142 FIRENZE (FI)

www.ittmarcopolo.edu.it

Circ. **66**

Firenze, 10 ottobre 2025

*Agli Assistenti amministrativi e tecnici
Alla DSGA*

Oggetto: Individuazione di due Tutor d’aula per i corsi agli studenti sulla sicurezza ed igiene nei luoghi di lavoro

Con la presente s’invitano gli assistenti amministrativi e/o tecnici a candidarsi per l’incarico di Tutor d’Aula nei corsi sulla sicurezza ed igiene nei luoghi di lavoro agli studenti di cui alla circolare n. 63 alla quale si rinvia per il calendario della sola formazione generale.

Il calendario dei successivi corsi deve ancora essere redatto.

A tale scopo sono necessari almeno due Tutor d’aula a cui affidare l’incarico per complessive 26 ore ciascuno retribuite secondo quanto previsto dal CCNL Istruzione e Ricerca di riferimento con un compenso orario lordo dipendente pari a 15,95 €. Con tali ore sarà garantita la copertura di tutta la formazione sulla sicurezza (generale + rischio basso + rischio medio).

L’incarico prevede che i corsi siano svolti nelle seguenti modalità: formazione generale on line e formazione rischio basso e medio in presenza.

Ai Tutor d’Aula spettano i seguenti compiti:

- curare la compilazione del registro didattico e la registrazione delle presenze con le firme dei partecipanti, del formatore e la propria, l’orario d’inizio e di fine della lezione; per il corso tenuto tramite piattaforma Meet (on line) verificare la presenza degli studenti collegati ed assistere il formatore durante la lezione per eventuali problematiche;
 - collaborare con il formatore nella conduzione delle attività del progetto;
 - assistere il formatore durante lo svolgimento del progetto che avrà luogo presso la sede dell’I.T.T. Marco Polo in presenza o a distanza se online;
 - raccordarsi con il coordinatore - Prof. Federico Bini - per la programmazione del recupero dei corsisti assenti.
- Gli interessati dovranno far pervenire la richiesta (allegata alla presente) debitamente firmata con allegato il curriculum vitae in formato europeo brevi manu alla signora Pamela Megali dell’Ufficio Amministrazione entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15/10/2024.

La selezione tra le candidature, pervenute nei termini, avverrà ad insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico che valuterà l’esperienza come tutor d’aula nei corsi di formazione e l’esperienza nel settore della Formazione Scuola Lavoro (ex PCTO).

Ogni giorno calendarizzato dovrà risultare dal timbratore digitando il codice 02 sia all’inizio che alla fine dell’incontro.

Al termine dell’attività il tutor incaricato presenterà una relazione sull’attività svolta e una time card.

Saranno ammissibili alla valutazione solo le domande con allegato il curriculum vitae sottoscritto in originale, pena non ammissibilità alla valutazione della stessa.

In allegato la domanda per tutor d’aula da consegnare debitamente compilata con CV europeo annesso.

Il Dirigente Scolastico

Ludovico Arte

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell’art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)*