



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI I GRADO**
Via Gramsci, 37 - 47035 GAMBETTOLA (FC) Tel. 0547 657874 Fax: 0547 56771

Codice Meccanografico: FOIC81500Q - Codice Fiscale: 90041230401

E-mail: foic81500q@istruzione.it; foic81500q@pec.istruzione.it

Sito Scuola: www.scuolegambettola.edu.it

Prot. n. vedi segnatrice di protocollo **5701**

Gambettola, 13 settembre 2022

Al Personale A.T.A.

e, p.c AL DIRIGENTE SCOLASTICO

OGGETTO: Disposizioni temporanee per garantire l'avvio dell'anno scolastico 2022/2023.

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

- In attesa della predisposizione definitiva del Piano delle attività del personale ATA per il corrente a.s.;
- Visto il D.Lgs. 81/2008;
- Visto il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 19/4/2018, con particolare riferimento agli artt. 9, 22, 24 e 41 comma 3;
- Sentito il personale ATA interessato;
- In accordo con il Dirigente Scolastico;

DISPONE

Di confermare il Piano delle attività del personale ATA dell'a.s. precedente apportando le seguenti integrazioni e modifiche all'assegnazione dei reparti e degli incarichi fino alla predisposizione e adozione del Piano delle attività del personale ATA per l'a.s. corrente:

Assegnazione provvisoria degli assistenti amministrativi agli uffici

Settore o area	Assistenti Amm.vi	compiti
Area Didattica	ZANELLI CINZIA GOLDONI ADA	Si rimanda al piano delle attività dell'a.s. precedente ad eccezione delle regole straordinarie relative alla situazione emergenziale ad oggi non più in vigore.
Area di protocollo e affari generali	TURRONI SILVIA	Si rimanda al piano delle attività dell'a.s. precedente ad eccezione delle regole straordinarie relative alla situazione emergenziale ad oggi non più in vigore.
Area del personale	NULI PATRIZIA FERRARA MARIANNA	Si rimanda al piano delle attività dell'a.s. precedente ad eccezione delle regole straordinarie relative alla situazione emergenziale ad oggi non più in vigore.

Area amministrativa ed acquisti	PATUELLI IVANA (24 h) MARINARO FRANCESCO (12 h)	Si rimanda al piano delle attività dell'a.s. precedente ad eccezione delle regole straordinarie relative alla situazione emergenziale ad oggi non più in vigore.
--	--	--

Assegnazione provvisoria plessi e orari ai collaboratori scolastici:

Cognome e Nome	N°	Plesso	Postazione	Orario
1° - Sigrisi Francesca 2° - c.s da nominare In condivisione con Pascoli	1 + 1 (h 30)	Scuola dell'Infanzia "Amati"	Ingresso	Dal 15 al 16/09 07:30 – 14,42 Dal 19 settembre 2022 1° C.S. Lun. mart. Gio. 7.30 -14,42 Merc. Ven. 9.48 – 17,00 2° C.S. Lun. mart. Giov. 11.48 – 17,00 (completamento con plesso Pascoli 17,00 – 19,00) Merc.ven. 7.30-14.42
1° - Mazzone Maria 2° - Zaccariello Vincenza In condivisione con Nievo	1 + 1 (h 32)	Scuola dell'Infanzia "Rodari"	Ingresso	Dal 15 al 16/09 07:30 – 14:42 Dal 19 al 23/09 7.30 – 14.42 9.48 – 17,00 Dal 26 settembre 2022 1° C.S. Lun. merc. Ven. 9.48 – 17,00 Mart. Giov. 7.30 – 14,42 2° C.S. Lun. merc. ven. 7.30 -14,42 mart. gio. 11.33 – 16.45 (completamento con plesso Nievo 16,45 – 18,45)
1° - Falbo Grazia 2° - Francisconi Valeria 3° - Ciuro Valentina	3 + 1 (h.16,54)	Scuola dell'Infanzia "Collodi"	Ingresso	Dal 15 al 16/09 07:18 – 14:30

4° - 1 C.S. da nominare in condivisione con l'Aquilone				Dal 19/09 a rotazione CC.SS. 1°, 2° e 3° 07:18 – 14:30 08:18- 15:30 09:48 – 17:00 Dal 19 settembre 4° C.S. Lun.merc.gio. 14,30 – 17,00 Completa all'Aquilone Mart.ven. 9,48 – 14,30 Completa all'Aquilone
1° - Rabbito Mavi 2° - Fabbri Elisa 3° - 1 C.S. da nominare in condivisione con Collodi	2 + h. 19,06	Scuola dell'Infanzia "L'Aquilone"	Ingresso	Dal 15 al 16/09 7.30 – 14:42 Dal 19 settembre a rotazione CC.SS. 1° e 2° 7:30 – 14:42 10,00 – 17,12 Dal 19 settembre 3° C.S. Lun.merc.gio. 9,48 – 14,30 Completa al Collodi Mart.ven. 14.30 - 17,00 Completa al Collodi
1° - Calesini Rosanna 2° - Mazzanti Fabio 3° - Minotti Milva 4° - Loiacono Daniela 5° - Zaccariello Vincenza in condivisione con Rodari	4 + h. 4	Scuola Sec. di I grado "Nievo"	Ingresso Postazione corridoio I^ piano	Dal 15 al 24 settembre 7.30 – 13.30 I^ turno 7,40– 13.40 II^ turno dal Lun. al Sabato. Dal 26 settembre 2022 per il primi 4 CC.SS. 7.40 – 14.00 8.40 – 15.00 Lunedì mercoledì venerdì 7.40 – 14.00 12.40 – 19.00 Martedì giovedì 7.40 – 14.00 8.10 – 14.30 Sabato Dal 26 settembre 2022 5° C.S. Mart.gio. 16,45 – 18,45

I Gruppo: Cobucci I. Magnani S. Bruno L. Mazziotta G. II Gruppo: Graziano L. Napolitano G. Coppola Francesco C.S. da nominare	9 + h. 6	Scuola Primaria "Pascoli"	Ingresso	
			Atrio mensa	Dal 15 al 17/09 7.00 – 14.00
			Postazione corridoio I^ piano	dal 19 settembre 2022 7.00 – 14.00 1° settimana 12.30 – 19.15 13.00 – 19.00 (C.S. AL 30/06) 2° settimana Sabato libero A settimane alterne
Ciriello Ciro			Postazione ala nuova I^ piano	7.30-11.30 Dal lunedì al sabato
C.S. da nominare In condivisione con Amati				Dal 19 settembre 2022 Lun. mart. Giov. 17,00 – 19,00 (completamento con plesso Amati)

Plessi di scuola dell'Infanzia: Per la prima settimana il servizio per tutti i collaboratori scolastici verrà svolto la mattina poiché l'organizzazione oraria non prevede tempo pieno.

Plesso di scuola Primaria: Per la prima settimana dal 15 al 17 settembre il servizio verrà svolto la mattina poiché l'organizzazione oraria non prevede tempo pieno.

Plesso di scuola Sec. di I grado: Per le prime due settimane il servizio per i collaboratori scolastici verrà svolto la mattina poiché l'organizzazione oraria non prevede il tempo pieno.

Indicazioni ai fini della mitigazione degli effetti delle infezioni da Sars-CoV-2 nel sistema educativo di istruzione e di formazione per l'anno scolastico 2022 -2023

Nel 2022 il contrasto al Sars CoV-2 è cambiato:

✓ Da strategie di contrasto della diffusione dell'infezione si è passati, infatti, a strategie di mitigazione.

✓ L'obiettivo perseguito è contenere l'impatto negativo dell'epidemia sulla salute pubblica.

Queste, in sintesi, le indicazioni ministeriali a cui attenersi:

Servizi educativi per l'infanzia gestiti dagli enti locali, da altri enti pubblici o dai privati e scuole dell'infanzia statali e paritarie a gestione pubblica o privata	Tutte le istituzioni scolastiche del I e II ciclo ivi comprese le scuole paritarie e quelle non paritarie, i sistemi regionali di istruzione e formazione professionale (le FP), nonché i centri provinciali per l'istruzione degli adulti.
<u>Indicazioni ai fini della mitigazione delle infezioni da SarsCoV-2 nell'ambito dei servizi educativi per</u>	<u>Indicazioni ai fini della mitigazione delle infezioni da SarsCoV-2 in ambito scolastico A.S. 2022 -2023</u>

<u>l'infanzia e delle scuole dell'infanzia A.S. 2022 - 2023</u> Pubblicate il 12/8/2022	Pubblicate il 05/8/2022
--	-------------------------

Permanenza a scuola

La permanenza a scuola degli alunni non è consentita nei casi di seguito riportati:

SINTOMATOLOGIA COMPATIBILE CON COVID-19	TEMPERATURA CORPOREA SUPERIORE A 37,5° C	TEST DIAGNOSTICO PER LA RICERCA DI SARS-COV-2 POSITIVO
Ad esempio: - Sintomi respiratori acuti (tosse e/o raffreddore) - Vomito - Diarrea - Perdita del gusto e dell'olfatto - Cefalea intensa	E' consentita la permanenza a scuola a bambini e studenti con sintomi di <u>lieve</u> entità ed in buone condizioni generali che non presentano febbre? Servizi per l'infanzia: <u>Sì</u>, in quanto nei bambini la sola rinorrea (raffreddore) è condizione frequente e non può essere sempre motivo di non frequenza o allontanamento dalla scuola in assenza di febbre Istituzioni scolastiche di primo e secondo grado: <u>Sì</u>, gli studenti possono frequentare in presenza indossando mascherine chirurgiche/FFP2 fino a risoluzione dei sintomi ed avendo cura dell'igiene delle mani e dell'osservanza dell'etichetta respiratoria.	

Altre misure di prevenzione di base

Si indicano, di seguito, ulteriori misure di prevenzione non farmacologiche di base da applicare sin dall'inizio dell'anno scolastico:

- Igiene delle mani ed etichetta respiratoria.
- Utilizzo di dispositivo di protezione respiratoria (FFP2) e protezione degli occhi per il personale scolastico a rischio e per gli alunni a rischio. Il personale a rischio di sviluppare forme severe di COVID-19 utilizza i dispositivi di protezione respiratoria del tipo FFP2 e i dispositivi per la protezione degli occhi forniti dalla scuola in base alle indicazioni del medico competente. Inoltre, anche il personale che ha la volontà di proteggersi con un DPI può usare un dispositivo di protezione respiratoria del tipo FFP2 e dispositivi per la protezione degli occhi.
- Ricambio frequente dell'aria.
- Sanificazione ordinaria (periodica). La sanificazione sarà effettuata secondo le indicazioni del Rapporto ISS Covid 19 n. 12/2021. Aggiornamento del Rapporto ISS Covid-19 n. 25/2020. Versione del 20/05/2021.
- Sanificazione straordinaria tempestiva in presenza di uno o più casi confermati.

Rapporto ISS COVID-19 n° 25/2020 – Versione 20/05/2021 (Vedere pag. 17 e successive)

Gestione dei casi positivi

Gestione di casi COVID-19 SOSPETTI	Il personale scolastico, i bambini o gli studenti che presentano sintomi indicativi di infezione da Sars-CoV-2 vengono ospitati nella stanza dedicata o area di isolamento , appositamente predisposta e, nel caso di bambini o alunni minorenni, devono essere avvisati i genitori. Il soggetto interessato raggiungerà la propria abitazione e seguirà le indicazioni del MMG/PLS , opportunamente informato
Gestione di casi COVID-19 CONFERMATI	Al momento le persone risultate positive al test diagnostico per Sars-CoV-2 sono sottoposte alla misura dell'isolamento . Per il rientro a scuola è necessario l'esito negativo del test (molecolare o antigenico) al termine dell'isolamento.
Gestione di CONTATTI con CASI POSITIVI	Non sono previste misure speciali per il contesto scolastico . Si applicano le regole generali previste per i contatti di casi di COVID-19 confermati come indicate da ultimo dalla Circ. Min. Salute 019680 del 30/03/2022 "Nuove modalità di gestione dei casi e dei contatti stretti di caso COVID-19".

A mero titolo informativo, si richiama l'attenzione sulla circ. del Ministero della Salute del 31/08/2022 Prot. 37615 che ha aggiornato le misure di quarantena e isolamento.

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi
Guiducci Manuela

