



ISTITUTO COMPRENSIVO SCUOLE
DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI I GRADO

Via A.GRAMSCI, 37 GAMBETTOLA (FC) Tel. 0547/657874 FAX 0547/56771

E-mail.foic81500q@istruzione.it;foic81500q@pec.istruzione.it; scuolegambettola@virgilio.it

Prot.n. vedi segnatura di protocollo

Gambettola, 18/10/2016

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE PER
ATTIVITA' FACOLTATIVE E INTEGRATIVE**

TRA

L'Istituto Comprensivo di Gambettola, rappresentato legalmente dalla Dott.ssa **ANGELINI FRANCESCA**, Dirigente Scolastico, domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo (C.F.90041230401)

E

La Dott.ssa **SEVERI BARBARA** residente a Cesena (FC) in Via Cervese n. 2447 e nata a Cesena il 04/07/1974, Codice Fiscale n. SVRBBR74L44C573W

PREMESSO

- che l'art. 40 della L. n. 449 del 27.12.97 e l' art. 31 del D.I. n. 44 dell'1/2/2001 consentono la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa e per la realizzazione dell'autonomia scolastica;
- che è emersa da più parti l'esigenza di un intervento di supporto psicopedagogico rivolto a insegnanti, famiglie ed alunni;
- che Dott.ssa Severi Barbara ha presentato il "Progetto Sportello d'ascolto psicologico" offrendo la propria collaborazione a codesto Istituto per alunni, insegnanti e famiglie;
- che tale attività si è stata svolta in modo proficuo anche negli anni scorsi direttamente e per il tramite del Centro TIAKI Studio Associato di Psicologia;
- che tale iniziativa prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti nelle problematiche che si è programmato di trattare e che nessuno dei docenti in servizio nell'Istituto possiede le competenze necessarie;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale, di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole esclusivamente **per l'anno scolastico 2016/2017**.

Art.1 – La Dott.ssa Severi Barbara, individuata dalla Dirigente Scolastica quale esperta per l'attività da svolgere, attiverà il servizio di Sportello Psicologico d'ascolto che sarà aperto a cadenza settimanale a partire dal 26 ottobre 2016 come da calendario che verrà consegnato in segreteria e comunicato agli interessati;

Art.2 – **L'Istituto Comprensivo di Gambettola**, non dovrà affrontare alcun onere e il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale. La copertura assicurativa di Responsabilità Civile è compresa nella Polizza sottoscritta dall'Istituto per l'A.S. in corso.

Art. 3 – L'Istituto Comprensivo di Gambettola ha il diritto di risolvere il presente contratto, con effetto immediato a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, in caso di inadempimento delle prestazioni di cui al precedente articolo 1.

In caso di risoluzione del contratto l'Istituto Comprensivo ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

Art.4 - Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dall'art. 2222 e seguenti del Codice Civile.

In caso di controversie il foro competente è quello di Forlì e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della Dott.ssa Severi Barbara.

Art. 5 - Ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, l'amministrazione scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto e comunque, in applicazione del predetto D.L.vo e delle normative vigenti. Titolare del trattamento è la Dott.ssa Francesca Angelini.

L'Esperto potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del medesimo D.L.vo.

Relativamente a dati personali di cui dovesse venire a conoscenza nell'esercizio delle sue mansioni, l'Esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D. L.vo 196/2003.

Art.6 – Ai sensi ed effetti del D.Lvo n.81 del 09/04/2008, sono adottate all'interno dei locali della scuola le misure di sicurezza in linea con quanto previsto dal suddetto Decreto e l'esperto esterno è tenuto a prendere visione del "plico" contenente il materiale sulla sicurezza depositato presso l'ufficio di segreteria ed in ogni ambiente scolastico.

Letto, confermato e sottoscritto dalle parti.

DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Francesca Angelini

IL CONTRAENTE

Dott.ssa Severi Barbara