



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI I GRADO
Via Gramsci, 37 - 47035 GAMBETTOLA (FC) Tel. 0547 657874 Fax: 0547 56771**

Codice Meccanografico: FOIC81500Q - Codice Fiscale: 90041230401

E-mail: foic81500q@istruzione.it; foic81500q@pec.istruzione.it

Sito Scuola: www.scuolegambettola.edu.it

Prot. n° vedi segnatura di protocollo

Gambettola, 21 novembre 2025

**BANDO PUBBLICO
PER IL REPERIMENTO DI ESPERTI INTERNI O ESTERNI ALL'AMMINISTRAZIONE
PER LETTORATO LINGUA INGLESE E FRANCESE A.S.2025/2026**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che l'art. 40 della L. n. 449 del 27/12/97 e l'art. 44 del D.L. n. 129 del 28/08/2018 consentono la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa e la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione per l'ampliamento dell'offerta formativa;

VISTO il regolamento relativo ai criteri e limiti per lo svolgimento delle attività negoziali di competenza del dirigente scolastico approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 88 del 20/11/2018;

VISTO il Piano triennale dell'offerta formativa 2025-2028 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto in data 16/12/2024;

VISTO che l'Istituto Comprensivo di Gambettola per l.a.s. 2025/2026 ha autorizzato i seguenti progetti inseriti nel P.O.F. 2025-26 e approvato dal Collegio Docenti nella seduta del 08 ottobre 2025:

- "Lettorato di lingua Inglese" per la scuola secondaria di primo grado "I. Nievo" per tutte le classi III[^] al fine di rafforzare le competenze di comprensione e produzione orale, stimolare la motivazione e l'interesse verso l'apprendimento di L2;
- "Potenziamento Linguistico DELF Livello A2" per la scuola secondaria di primo grado "I. Nievo" per alunni delle classi III[^] A, B, D, E al fine di migliorare le competenze di comprensione e produzione orale e scritta di L2 e finalizzato all'acquisizione della certificazione DELF A2;

VISTA la Delibera n. 39 del Consiglio di Istituto del 13/10/2025 con la quale sono stati approvati i progetti inseriti nel POF per l'anno scolastico 2025/2026;

TENUTO CONTO che l'Istituzione Scolastica ha l'obbligo di verificare se è disponibile personale interno in possesso dei requisiti richiesti;

CONSIDERATO che l'art. 7, comma 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dal Decreto Legge 4 luglio 2006, n. 233, convertito, con modificazioni, dalla Legge 4 agosto 2006, n. 248, e da ultimo dall'articolo 3, comma 76, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244, stabilisce: "Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione";

VISTA la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto si rende necessario procedere all'individuazione di esperti madrelingua inglese e francese cui conferire incarico/contratto autonomo di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

ACCERTATO che il progetto troverà copertura finanziaria nel Programma Annuale 2025 e saranno imputati sul P02-01 Progetti in ambito "Umanistico e sociale" infanzia/Primaria/Secondaria di I grado

DISPONE

l'apertura dei termini per la presentazione delle domande per la formulazione di graduatorie di esperti per il conferimento degli incarichi appresso indicati, da utilizzare per l'attuazione delle seguenti attività da svolgersi nell'anno scolastico 2025/2026:

Sede	Tipologia Esperto	Attività e obiettivi	Impegno orario	Periodo di svolgimento	Compenso lordo Stato massimo erogabile
Plesso di Scuola Secondaria di I Grado "I.Nievo" Piazzale XV Ottobre 1944, n.1	Status autentico di Madrelingua Inglese	Interventi madrelingua per attività di lettorato Inglese in compresenza con il docente di lingua: Studenti sc. sec. I grado	ore 5 per n. 5 classi – Totale ore 25	Metà gennaio 2026 - Maggio 2026	Compenso orario €. 40,00

Gambettola		tutte le classi III Obiettivo: Miglioramento delle competenze di comprensione e produzione orale in L2, interazione, collaborazione attraverso attività di speaking, role plays e giochi finalizzati alla produzione orale in L2			Totale € 1.000,00
Plesso di Scuola Secondaria di I Grado "I.Nievo" Piazzale XV Ottobre 1944, n.1 Gambettola	Status autentico di Madrelingua Francese	Interventi madrelingua per attività di "Potenziamento di lingua Francese per esame DELF Livello A2" in compresenza con il docente di lingua: Studenti sc. sec. I grado tutte le classi III Obiettivo: Miglioramento delle competenze di comprensione e produzione orale e scritta in L2, stimolare la curiosità e la motivazione verso la lingua francese attraverso attività di speaking, role plays, lavori individuali e giochi finalizzati alla produzione orale e scritta in L2. Attività finalizzate all'acquisizione della certificazione DELF A2	Ore n. 6	Dicembre 2025 - Gennaio 2026	Compenso orario €. 40,00 Totale € 240,00

Requisiti di ammissione

- ◆ I candidati devono essere in possesso di titolo di studio (es. diploma di istruzione secondaria di II Grado, diploma di Laurea) conseguito in paese straniero in cui la lingua ufficiale è quella per la quale ci si propone per il lettore.

Requisiti preferenziali

- ◆ Esperienze professionali pregresse di lettore in classi omologhe;
- ◆ Corsi di formazione/aggiornamento relativi all'insegnamento della lingua straniera svolti presso Enti/Organizzazioni accreditati;
- ◆ Precedenti collaborazioni con l'Istituto Scolastico.

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Gambettola - Via A. Gramsci 37- 47035 Gambettola, redatta in carta semplice, dovrà pervenire in busta chiusa, a pena di esclusione, **entro le ore 09,00 del 03/12/2025**.

La domanda potrà essere presentata direttamente o inviata a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento o corriere oppure tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC dell'Istituto foic81500q@pec.istruzione.it.

La presentazione diretta potrà essere effettuata presso l'Ufficio protocollo dell'I.C. Gambettola Via Gramsci n. 37 dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 alle ore 9.00 e dalle ore 12.00 alle ore 13.00, il sabato dalle ore 10.30 alle ore 12.30.

Non saranno considerate valide le domande inviate tramite fax. Sul plico contenente la domanda dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"DOMANDA PER BANDO LETTERATO LINGUA INGLESE E FRANCESE A.S. 2025-2026"**.

La data di ricevimento delle domande è stabilita e comprovata:

- nel caso di presentazione diretta, dal protocollo e dalla data indicata sulla busta all'atto della consegna dal personale della struttura addetto al ricevimento;
- nel caso di spedizione postale dal timbro e data di protocollo dell'I.C. di Gambettola che comprova il ricevimento;
- nel caso di invio mediante PEC dalla certificazione rilasciata dal sistema.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda (Allegato A) i candidati devono allegare:

- il proprio curriculum vitae predisposto come indicato nella sezione "Trasparenza e curriculum vitae";
- i titoli valutabili autocertificati utilizzando l'allegata dichiarazione sostitutiva che deve essere firmata e accompagnata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

La **firma sul modulo di domanda** di partecipazione alla selezione **non** deve essere autenticata ed è **obbligatoria a pena di nullità** della domanda stessa.

VALUTAZIONE COMPARATIVA DEI CANDIDATI

La valutazione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico.

Al termine della procedura di selezione verrà formulata una graduatoria generale di merito tra i candidati, sulla base dei requisiti richiesti dal bando. L'Istituto procederà alla designazione dell'esperto, individuandolo secondo l'ordine di priorità:

- 1) Personale Interno all'Istituto Comprensivo di Gambettola;
- 2) Personale Interno ad altra unità scolastica in possesso dei requisiti che si dichiari disponibile ad operare in una pluralità di Istituti;
- 3) In assenza di personale di cui al punto 1) e 2), con un esperto esterno tramite stipula di regolare contratto di lavoro autonomo.

Al termine della valutazione comparativa, la graduatoria di merito sarà pubblicata sul sito web dell'I.C. di Gambettola.

Non si terrà conto delle offerte subordinate a riserve e/o condizioni.

Valutata l'idoneità degli esperti, l'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

La selezione avverrà sulla base delle griglie di seguito riportate.

INDICATORI	PUNTEGGIO
TITOLI CULTURALI	
Diploma di Laurea del vecchio ordinamento degli Studi o Laurea Magistrale o specialistica del nuovo ordinamento degli studi, o titolo di studio universitario conseguito in paesi in cui la lingua ufficiale è quella per la quale ci si propone per il lettorato (Inglese e francese)	10
Ulteriori titoli culturali coerenti con l'ambito formativo prescelto (punti 5 per ognuno- max punti 20)	Da 0 a 20
ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Esperienze pregresse di lettorato in classi di scuole secondarie di I e II grado (p. 6 per ogni anno scolastico - max punti 30)	Da 0 a 30
Esaminatori presso Enti Certificatori per ogni servizio prestato in qualità di esaminatore presso Enti Certificatori (p.5 per ogni anno scolastico - max punti 20)	Da 0 a 20
Collaborazione pregressa con l'Istituto Comprensivo di Gambettola, purché valutata positivamente dallo stesso (p.5 per ogni anno scolastico - max punti 10)	Da 0 a 10
COMPENSO ORARIO	
Punteggio massimo all'offerta più bassa, punteggio proporzionale per le altre offerte	Da 0 a 10
TOTALE	
	100

DURATA E IMPORTO DEL CONTRATTO

Le attività di lettorato avranno inizio secondo quanto indicato in tabella (il calendario verrà concordato con il docente referente del progetto) e termineranno entro fine maggio 2026 (massimo).

L'entità massima del compenso è pari ad € 40,00 orari, come prevista ed indicata dal bando. Tale importo è da intendersi comprensivo di ogni onere sia per la parte a carico dell'esperto sia per quella a carico dell'Istituto.

Il Dirigente scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto con gli esperti.

L'incarico non costituisce rapporto d'impiego e il compenso verrà corrisposto, previa disponibilità di cassa, entro 30 giorni dal termine della prestazione lavorativa, previa presentazione della dichiarazione delle ore prestate.

Nel caso l'aspirante sia dipendente da una Pubblica Amministrazione dovrà essere autorizzato e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

DECADENZA

Coloro che, entro il termine comunicato dall'Istituto, non sottoscrivano il contratto, salvo ragioni di salute o cause di forza maggiore debitamente comprovate, decadono dal diritto all'assegnazione dell'incarico.

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Istituto scolastico ha il diritto di risolvere il contratto con effetto immediato, a mezzo lettera raccomandata, in caso di inadempimento degli obblighi derivanti dal contratto stesso. In caso di risoluzione del contratto, l'amministrazione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

FACOLTÀ DI RECESSO E NOTE LEGALI

Ai sensi dell'art. 2237 del Codice Civile l'Istituto scolastico ha la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento e per qualsiasi motivo.

Quanto non espressamente previsto dal contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile in quanto applicabili.

In caso di controversie il foro competente è il tribunale di Forlì e/o sue articolazioni istituzionali e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del contrattista.

TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

In caso di contratto stipulato direttamente con persona fisica, anche nell'ipotesi di rilascio di parcella o fattura emessa in qualità di professionista, non si applicano le norme relative alla tracciabilità di cui alla L.13/08/10, n. 136 modificata da L. 217/2010 di conv. D.L.187/2010.

Viceversa, nel caso in cui il contratto venga stipulato con una società/associazione/cooperativa/ditta, configurando così un appalto di servizi, il contraente assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge impegnandosi, in particolare, a comunicare i numeri di conti correnti dedicati, entro sette giorni dalla loro accensione o utilizzazione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, ai sensi dell'art 3 comma 7 della legge suddetta. In tale fattispecie rientra anche l'obbligo di richiedere all'A.V.C.P. ed attribuire un numero di Codice Identificativo Gara.

FATTURAZIONE ELETTRONICA

Nel caso in cui il contraente rilasci fattura, anche sotto forma di nota, conto, parcella e simili, ai sensi del D.L. n. 55/2013 Ministero Economia e Finanze, l'emissione, la trasmissione, la conservazione e l'archiviazione di tali fatture emesse nei rapporti con la scuola deve essere effettuata esclusivamente in forma elettronica, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it.

A tal fine si comunica che il numero di Codice Univoco dell'Ufficio attribuito a questa istituzione scolastica **UFSZ15**.

TRASPARENZA E CURRICULUM VITAE

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs.33/2013 l'amministrazione scolastica è tenuta a pubblicare i *Curriculum Vitae* dei partecipanti a bandi di selezione sul sito web istituzionale. Tale pubblicazione è anche presupposto della liquidazione dell'incarico. Si informa quindi che i dati personali degli incaricati, compresi i dati dell'incarico e l'ammontare del compenso, saranno oggetto di diffusione tramite pubblicazione sul sito web in adempimento al predetto obbligo di legge. Con le *"Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati"* [doc. web n. 3134436] registro dei provvedimenti n. 243 del 15 maggio 2014, punto 9.A, il Garante della Privacy ha dato indicazioni che, al fine di evitare la pubblicazione di dati personali eccedenti e non pertinenti, gli interessati sono chiamati a predisporre il proprio *curriculum* in vista della sua pubblicazione per le menzionate finalità di trasparenza. In tale prospettiva, sono pertinenti le informazioni riguardanti i titoli di studio e professionali, le esperienze lavorative, nonché ulteriori informazioni di carattere professionale mentre non devono formare oggetto di pubblicazione, e quindi non riportati nel CV, dati eccedenti quali recapiti personali, indirizzo di domicilio, indirizzo di posta elettronica, codice fiscale, numero di telefono e/o di telefax, hobby, ecc.. Gli interessati hanno la possibilità di aggiornare periodicamente il proprio *curriculum* ai sensi dell'art. 7 del Codice 41 evidenziando gli elementi oggetto di aggiornamento.

I candidati sono quindi chiamati a predisporre il proprio *curriculum*, in vista della sua pubblicazione sul sito internet di questa scuola, depurato di ogni informazione non necessaria ai fini della privacy, come sopra elencati, da consegnare alla scuola in formato elettronico.

MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della presente selezione sarà consentito ai soli soggetti partecipanti, ai sensi e per gli effetti di quanto disciplinato della novellata Legge 7 agosto 1990, n° 241 e dell'art. 3 - differimento - c. 3 del D.M.10 gennaio 1996, n° 60, solo dopo la conclusione di tutte le attività del procedimento amministrativo.

I concorrenti hanno diritto di avanzare richiesta di accesso informale agli atti del procedimento attraverso visione, direttamente in segreteria, ovvero di accesso formale mediante estrazione di copia. Tale diritto si esercita su richiesta scritta con rimborso del costo della riproduzione mediante applicazione di marche (L.n.241/90 e ss.mm. e art. 13 D.Lgs. 163/2006).

NORME DI SALVAGUARDIA

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia al D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", al regolamento del Consiglio di Istituto ed alle disposizioni normative vigenti in materia.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al bando, ai sensi degli artt.7 e 13 del D. Lgs. n. 196 del 30/06/03 e del Regolamento Europeo 2016/679, saranno trattati per le finalità di gestione delle procedure di selezione, anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati.

Il presente bando sarà pubblicato mediante affissione all' Albo digitale dell'Istituto presente sul sito internet della scuola: <http://www.scuolegambettola.edu.it>. Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti presso l'ufficio di Segreteria dell'Istituto Tel. 0547-657874.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Giuliana Massaro

ALLEGATI: Modulo di domanda per partecipazione al bando
Dichiarazione sostitutiva

Allegato A

MODULO DI DOMANDA

Al Dirigente Scolastico
 ISTITUTO COMPRENSIVO
 Via A. Gramsci 37
 47035 – Gambettola (FC)

Oggetto: **Candidatura Bando di selezione esperto interno/esterno Prot. n. vedi segnatura di protocollo del 21/11/2025**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____
 il _____ residente in _____ Via /Piazza _____
 Codice fiscale _____ Recapito Telefonico _____,
 cell. _____ e-mail _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione con riferimento al bando in oggetto per la seguente attività: _____

A tale fine comunica che il compenso orario lordo richiesto è di €. considerato comprensivo di ogni spesa relativa alla prestazione ed assoggettato a:

- aliquota IVA del 22 % aliquota IVA ridotta del%
 esente IVA ritenuta d'acconto del 20%
 contributo integrativo previdenziale del%

A tal fine, consapevole delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritieri,

DICHIARA DI:

- € Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea;
- € Godere dei diritti civili e politici;
- € Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- € Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- € Essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- € non essere dipendente pubblico
 Essere dipendente pubblico presso _____
- € di prestare consenso al trattamento dei dati personali (D.196/2003);
- € Avere preso visione del bando e accettarne tutte le condizioni in esso contenute

D I C H I A R A altresì

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39:

- Di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di incarichi previste dal D. Lgs. 39/2013;
- Di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dagli artt.11, 12 e 13 del D. Lgs. n.39/2013;
- Di non trovarsi in alcuna causa di incompatibilità di cui al D. Lgs. 165/2001;
- Di essere a conoscenza, per le eventuali dichiarazioni mendace qui sottoscritte, delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R.445/2000, nonché della sanzione prevista dal comma 5

dell'art.20 del D. Lgs.39/2013 di inconferibilità di qualsivoglia incarico di cui al medesimo decreto per un periodo di 5 anni;

- Di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti elementi ostativi al permanere dell'incarico conferitogli;
- Di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento.

Allega: Curriculum vitae.

Data _____

Firma _____

AVVERTENZA: IL DICHIARANTE DECADE DAI BENEFICI EVENTUALMENTE CONSEGUITI, A SEGUITO DEL PROVVEDIMENTO EMANATO SULLA BASE DELLA DICHIARAZIONE NON VERITIERA.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445
(da allegare alla domanda secondo quanto previsto dal bando)**

Firmato digitalmente da **GIULIANA MASSARO**

Il sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____,
residente a _____ in Via/Piazza _____,

consapevole che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti o uso di atti falsi, incorrerà nelle sanzioni penali richiamate e decadrà immediatamente dalla eventuale attribuzione dell'incarico:

DICHIARA

1. di aver conseguito il titolo di studio _____
in data _____ presso _____
2. di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli di studio e/o corsi di formazione/aggiornamento professionali (indicare tutti i dati necessari per una eventuale verifica da parte dell'Istituto)
1) _____
2) _____
3) _____
4) _____
3. che le fotocopie relative ai seguenti titoli sono conformi all'originale (da compilare solo se si presentano fotocopie dei titoli):

Data _____

Firma _____

(allegare fotocopia del documento di identità)