



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO**

**Via Gramsci, 37 - 47035 GAMBETTOLA (FC) Tel. 0547 657874**

Codice Meccanografico: FOIC81500Q - Codice Fiscale: 90041230401

E-mail: [foic81500q@istruzione.it](mailto:foic81500q@istruzione.it); [foic81500q@pec.istruzione.it](mailto:foic81500q@pec.istruzione.it)

Sito Scuola: [www.scuolegambettola.edu.it](http://www.scuolegambettola.edu.it)

Prot. n. vedi segnatura

Gambettola, 19/05/2026

Oggetto: **Decisione a contrarre per il rinnovo dei canoni per l'utilizzo dei software "Nuvola Area Alunni e Registro elettronico completo", "Nuvola Area personale completa" e "Nuvola Rilevazione presenze" dal 01/09/2026 al 31/08/2027.**

**– Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023**

**CIG: BBB7195620**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 concernente l'Amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

**VISTO** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici";

**VISTO** D.I. 28 agosto 2018, n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

**TENUTO CONTO** che l'importo della fornitura è ricompreso nel limite di cui agli artt. 14 e 50, del Decreto Lgs. 36/2023;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 51 del 09/01/2026 con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2025/2028;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 39 del 13/10/2025 con la quale è stato approvato il POF per l'anno scolastico 2025/2026;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 52 del 03/02/2026 di approvazione del Programma Annuale 2026;

**RILEVATA** l'esigenza di esperire la procedura per il rinnovo dei canoni per l'utilizzo dei software "Nuvola Area Alunni e Registro elettronico completo", "Nuvola Area personale completa" e "Nuvola Rilevazione presenze" a.s. 2026/2027;

**VISTI** i preventivi di spesa della Ditta Madisoft S.p.a. con sede a Pollenza (MC) prot. n. 5199, 5201 e 5204 del 04/05/2026, per il rinnovo dei servizi in scadenza al 31/08/2026;

**CONSTATATA** l'affidabilità e l'idoneità dell'operatore economico selezionato in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, oggetto di affidamento diretto e coerenti con il livello economico e qualitativo atteso;

**RITENUTO** di disporre l'affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1, lettera b del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, al fine di individuare la Ditta a cui affidare il servizio per l'utilizzo dei software gestionali, già in uso dalla segreteria scolastica, anche alla luce delle sottoindicate motivazioni:

- a) valutazione positiva della reciproca fiducia dell'amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici, nell'affidamento del servizio ed esecuzione delle prestazioni oggetto del servizio;
- b) massima tempestività per l'effettivo perseguimento del risultato dell'affidamento del servizio e dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del servizio;
- c) valutazione positiva della vantaggiosità economica delle condizioni di acquisizione del servizio;
- d) buon andamento, efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa svolta;
- e) valutazione positiva della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'Istituto Scolastico, quale stazione appaltante, deve soddisfare;
- f) possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti di ordine generale e dei requisiti di idoneità professionale, dei requisiti di capacità economica e finanziaria e dei requisiti di capacità tecniche e professionali.
- g) ottimizzazione dei tempi di affidamento del servizio e dei tempi di impiego delle risorse umane deputate all'acquisizione delle prestazioni oggetto del servizio;

**VISTA** la copertura finanziaria verificata dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e la disponibilità nell'aggregato di spesa A02-1" Funzionamento amministrativo";

**VISTO** l'art.1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art.1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il qual prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**CONSIDERATO** che il servizio richiesto non è presente nelle convenzioni CONSIP;

**VISTA** la delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023 avente per oggetto "Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione";

**VISTA** la possibilità per l'Istituto Scolastico di operare sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (piattaforma certificata);

**RITENUTO** pertanto di procedere alla stipula del contratto secondo le modalità e le procedure messe a disposizione dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (piattaforma certificata);

**CONSIDERATO** l'esiguo importo dell'ordine

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante della presente

## DECIDE

### Art. 1 Oggetto

Di avviare le procedure di acquisizione in economia per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023, del rinnovo dei canoni per l'utilizzo dei software "Nuvola Area Alunni e Registro elettronico completo", "Nuvola Area personale completa" e "Nuvola

Rilevazione presenze” a.s. 2026/2027 alla Ditta Madisoft Spa di Pollenza (MC), tramite Ordine diretto su Mepa.

#### **Art. 2 Importo**

L'importo complessivo oggetto della fornitura di cui all'art. 1 è di €. 2.515,00 + IVA 22%.

#### **Art. 3 Tempi di esecuzione**

Il servizio richiesto dovrà essere fornito dal 01/09/2026 al 31/08/2027.

#### **Art. 4 Responsabile Unico del Progetto**

Ai sensi dell'art. 15 del D. L.gs 36/2023, il RUP (Responsabile Unico del Progetto) è il Dirigente Scolastico, Giuliana Massaro.

#### **Art. 5 Pubblicazione**

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica, [www.scuolegambettola.edu.it](http://www.scuolegambettola.edu.it) - sezione Amministrazione trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLATICO  
Dott.ssa Giuliana Massaro

FOIC81500Q - A3C2945 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006023 - 19/05/2026 - VI.2 - U