FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

MIRTO DAMIANA

Impiegata presso il Comune di Longiano (FC) con la qualifica di
Agente di Polizia Locale cat. C
dal 20/05/2019

Impiegata presso il Comune di Bellaria (RN) con la qualifica di
Agente di Polizia Locale cat. C
dal 19/04/2019 al 02/05/2019

Impiegata presso il Comune di Longiano (FC) con la qualifica di
Agente di Polizia Locale cat. C
dal 11/06/2018 al 10/10/2018

Impiegata presso il Comune di Longiano (FC) con la qualifica di
Agente di Polizia Locale cat. C
dal 01/06/2017 al 30/09/2017

ESPERIENZA LAVORATIVA

Impiegata presso il Comune di Longiano (FC) con la qualifica di
Agente di Polizia Locale cat. C
dal 11/07/2016 al 10/11/2016

Esperto/consulente per il progetto di
Educazione stradale
Istituto Comprensivo di Gambettola (FC) per A.S. 2018/2019

Esperto/consulente per il progetto di
Educazione stradale
Istituto Comprensivo di Gambettola (FC) per A.S. 2017/2018

Esperto/consulente per il progetto di
Educazione stradale
Istituto Comprensivo di Gambettola (FC) per A.S. 2016/2017

Praticate avvocato presso studio legale con conseguimento
certificato compiuta pratica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione

Laureata in Giurisprudenza presso la Facoltà di Giurisprudenza
dell'Università degli Studi di Bari

Quinquennio di studi presso il liceo classico statale " C. Sylos" di Terlizzi (Ba)

Principali materie/abilità
professionali oggetto dello studio

Umanistiche Giuridico - Economiche

Qualifica conseguita

Maturità classica

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA

Francese

Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale

Buona
Buona
Buona

SECONDA LINGUA

Inglese

Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale

Scolastica
Scolastica
Scolastica

CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Addetta Segreteria d'emergenza **PROTEZIONE CIVILE FORLÌ**

Segretaria e volontaria del **GRUPPO PROTEZIONE CIVILE COMUNALE DI GAMBETTOLA (FC)**

Socia dal 2003 dell'**Associazione Turistica Molfettese Proloco**

Coadiutore e collaboratore presso tale associazione nell'organizzare sagre e manifestazioni d'interesse pubblico

Membro effettivo del Consiglio Direttivo dell'Associazione Proloco Molfetta

Guida turistica certificata mediante Corso di formazione conseguito nel 2007 patrocinato dal Comune di Molfetta

CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Decennale esperienza nell'impartire lezioni di doposcuola a ragazzi di scuole elementari, medie e medie superiori.

Decennale esperienza di volontariato, come educatrice, presso l'Istituto di scuola materna "Ancelle del Santuario" di Terlizzi (Ba)

Decennale esperienza di educatrice parrocchiale, impartendo lezioni di catechesi, presso la parrocchia SS. Crocifisso di Terlizzi (Ba)

Partecipato "Le giornate della polizia locale" 15 – 17 settembre 2016
Partecipato "Le giornate della polizia locale" 20 – 22 settembre 2018
Partecipato "Le giornate della polizia locale" 19 – 21 settembre 2019

Convegno nazionale SULPL
CONTROLLO VEICOLO STRANIERO

Corso Professionale per polizie locali:
IL CONTROLLO DEL VEICOLO STRANIERO IN ITALIA

Corso Professionale per polizie locali:
COME AGIRE NELLE INDAGINI SUI SINISTRI STRADALI

CAPACITA' E COMPETENZE

Corso Professionale per polizie locali:
OMICIDIO STRADALE: ancora modifiche? Facciamo il punto alla luce delle recenti interpretazioni.

Corso Professionale per polizie locali:
Nuove modalità di PRELIEVO SANGUE per l'accertamento guida in stato di ebbrezza o sotto l'effetto di sostanze stupefacenti/psicotrope.

Corso Professionale per polizie locali:
Aggiornamento in materia di MODIFICHE CODICE DELLA STRADA e macchine agricole

Corso Professionale per polizie locali:
INFORTUNISTICA

Giornata formativa
Il controllo dello straniero in una piccola/media realtà di polizia locale

Giornata formativa
Procedure e protocolli operativi per la gestione di soggetti armati. La comunicazione operativa efficace e la "de escalation"

Seminario
Diritti d'autore, diritto industriale e nuove tecnologie

Corso di formazione
Problemi aperti in tema di garanzie per la vendita dei beni di consumo

Convegno **Novità normative e giurisprudenziali in materia di espropriazione per pubblica utilità**

Convegno **Il nuovo processo civile**

Corso **L'immigrazione nella legge Bossi-Fini e successive modifiche. La giurisprudenza italiana, dell'UE e della CEDU**

Corso di formazione sulla **rianimazione cardiopolmonare e utilizzo defibrillatore**
organizzato dal 118 EMILIAROMAGNA

Corso di formazione in Emergenze pediatriche

Corso teorico pratico per esecutore PIS

Attestato di formazione per il Personale Alimentarista

Corso base Protezione Civile

Corso segreteria 1 Protezione Civile

Corso radio 1 Protezione Civile

Corso idrogeologico Protezione Civile

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Corso d'informatica - Livello Base ed Avanzato- conseguito presso il "Centro Studi Levante" di Molfetta (Ba), patrocinato dalla Regione Puglia, specializzandosi nell'utilizzo dei seguenti software: Windows ME, XP e Vista, Word, Excel, Access, Powerpoint, Internet Explorer

**CAPACITA' E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

Componente del gruppo teatrale in vernacolo della parrocchia S. Pio X di Molfetta (Ba)

**ALTRE CAPACITA' E
COMPETENZE**

Competenze non precedentemente
indicate

Bibliotecaria, presso la Proloco di Molfetta (Ba)

Collaborazione nella **stesura di articoli**, pubblicazione, correzione delle bozze del giornale "Molfetta Nostra", edito dalla Proloco di Molfetta (Ba)

PATENTE

Tipo B