

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO**

Via Gramsci, 37 - 47035 GAMBETTOLA  
Tel. 0547 657874 Fax: 0547 56771 e-mail foic81500q@istruzione.it

**Anno Finanziario 2020**

**Verbale n. 8 del 29/06/2020**

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**N. 36**

**Oggetto: Approvazione Conto Consuntivo 2019**

GENITORI				DOCENTI			
COGNOME E NOME DEI MEMBRI		Presenti	Assenti	COGNOME E NOME DEI MEMBRI		Presenti	Assenti
BAGNOLINI	ANDREA	X		AMADORI	CRISTINA		X
DI FIORE	RAFFAELLA		X	BIANCHI	MONIA	X	
GALASSI	ROMANA	X		CECCARELLI	LUISA		X
MOTTA	ENRICA	X		GASPERONI	CARLA		X
PAOLUCCI	FRANCESCO	X		MONDAINI	ALESSANDRA		X
ROCCULI	FRANCESCA	X		RINALDI	SILVANA	X	
SALEMME	CATIA		X	ROCCHI	MONICA	X	
TRAMONTI	CHRISTIAN		X	SIROTTI	MATTEO	X	

PERSONALE A.T.A.				IL CAPO DI ISTITUTO			
COGNOME E NOME DEI MEMBRI		Presenti	Assenti	COGNOME E NOME		Presente	Assente
CASADEI	VINCENZA	X		ANGELINI	FRANCESCA	X	
SIGRISI	FRANCESCA		X				

Risultato legale il numero degli intervenuti assume la Presidenza la Sig.ra Motta Enrica  
Assiste con funzione di Segretario la docente Rinaldi Silvana

.....

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

VISTO l'art. 21 Legge 15 marzo 1997, n. 59;  
VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275;  
VISTO il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Decreto 28 agosto 2018, n. 129, con particolare riferimento agli artt. 22 e 23;  
VISTI gli orientamenti interpretativi emanati da MIUR con nota prot. n. 74 del 5 gennaio 2019;  
VISTO il Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2019 predisposto dal Direttore SGA e riportato nell'apposita modulistica ministeriale, cui è allegata la relazione illustrativa;  
ASCOLTATI gli interventi del Dirigente Scolastico, del Direttore S.G.A. e la discussione che ne è seguita;  
VISTO il parere di regolarità contabile reso dai Revisori dei Conti  
All'unanimità

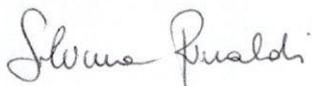
**DELIBERA**

- di approvare il Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2019, così come predisposto dal Direttore SGA e riportato nella modulistica ministeriale modelli H, K, J, I, L, M ed N, cui è allegata la relazione illustrativa;
- di disporre la pubblicazione nel sito web dell'Istituzione Scolastica (sezione amministrazione trasparente) e nel portale unico dei dati delle scuole.

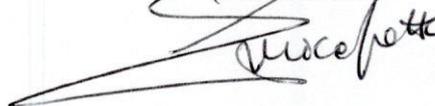
Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso, ai sensi dell'art 14 DPR 275/1999, da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

.....

LA SEGRETARIA  
del C. di Istituto  
(Rinaldi Silvana)



IL PRESIDENTE  
del C. di Istituto  
(Motta Enrica)



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO**

Via Gramsci, 37 - 47035 GAMBETTOLA  
Tel. 0547 657874 Fax: 0547 56771 e-mail foic81500q@istruzione.it

**Anno Finanziario 2020**

Verbale n. 8 del 29/06/2020

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**N. 37**

**Oggetto: Rideterminazione Avanzo di amministrazione presunto al 31.12.2019**

GENITORI				DOCENTI			
COGNOME E NOME DEI MEMBRI		Presenti	Assenti	COGNOME E NOME DEI MEMBRI		Presenti	Assenti
BAGNOLINI	ANDREA	X		AMADORI	CRISTINA		X
DI FIORE	RAFFAELLA		X	BIANCHI	MONIA	X	
GALASSI	ROMANA	X		CECCARELLI	LUISA		X
MOTTA	ENRICA	X		GASPERONI	CARLA		X
PAOLUCCI	FRANCESCO	X		MONDAINI	ALESSANDRA		X
ROCCULI	FRANCESCA	X		RINALDI	SILVANA	X	
SALEMME	CATIA		X	ROCCHI	MONICA	X	
TRAMONTI	CHRISTIAN		X	SIROTTI	MATTEO	X	

PERSONALE A.T.A.				IL CAPO DI ISTITUTO			
COGNOME E NOME DEI MEMBRI		Presenti	Assenti	COGNOME E NOME		Presente	Assente
CASADEI	VINCENZA	X		ANGELINI	FRANCESCA	X	
SIGRISI	FRANCESCA		X				

Risultato legale il numero degli intervenuti assume la Presidenza la Sig.ra Motta Enrica  
Assiste con funzione di Segretario la docente Rinaldi Silvana

.....

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**VISTO** il programma annuale per l'esercizio finanziario 2020, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 17/12/2019.

**VISTO** l'art. 10 comma 3 e 5 del D.I. n. 129 del 28 Agosto 2018

**VISTO** l'Avanzo di Amministrazione presunto riportato nel Programma Annuale 2020 pari ad € 79.899,52

**VISTA** la rideterminazione dell'Avanzo di Amministrazione definitivo al 31.12.2019 in € 83.494,29

**CONSIDERATO CHE** occorre modificare il programma annuale 2020 per la differenza tra l'avanzo di amministrazione presunto e l'avanzo di amministrazione definitivo al 31.12.2019 pari a + € 3.594,77;

**TENUTO CONTO** che la differenza di + € 3.594,77 è il risultato di:

1. Aumento dell'Avanzo di Amministrazione vincolato + € 1.893,54 dovuto ai seguenti movimenti:

- a) Nuova entrata non prevista in mancanza di assegnazione - Finanziamento orientamento D.L. 104 art. 8 a.f. 2019 per € 247,69 (A06)
- b) Minori spese nel mese di dicembre 2019 rispetto a quanto presunto come integrazione del modello C allegato al programma annuale 2020 nel P01-03 per € 1.446,25 che determinano un aumentano dell'Avanzo di Amministrazione
- c) Maggiori spese nel mese di dicembre 2019 rispetto a quanto presunto come integrazione del modello C allegato al programma annuale 2020 nel P01-06 per € 4,80 che determinano una diminuzione dell'Avanzo di Amministrazione
- d) Minori spese nel mese di dicembre 2019 rispetto a quanto presunto come integrazione del modello C allegato al programma annuale 2020 nel P01-07 per € 200,40 che determinano un aumentano dell'Avanzo di Amministrazione
- e) Minori spese nel mese di dicembre 2019 rispetto a quanto presunto come integrazione del modello C allegato al programma annuale 2020 nel P02-02 per € 44,00 che determinano un aumentano dell'Avanzo di Amministrazione
- f) Maggiori spese nel mese di dicembre 2019 rispetto a quanto presunto come integrazione del modello C allegato al programma annuale 2020 nel P04-01 per € 40,00 che determinano una diminuzione dell'Avanzo di Amministrazione

2. Aumento dell'Avanzo non vincolato + € 1.701,23 dovuto ai seguenti movimenti:

- a) Maggiori spese nel mese di dicembre 2019 rispetto a quanto presunto come integrazione del modello C allegato al programma annuale 2020 nell'A01-01 per € 0,02 che determinano una diminuzione dell'Avanzo di Amministrazione
- b) Minori spese nel mese di dicembre 2019 rispetto a quanto presunto come integrazione del modello C allegato al programma annuale 2020 nell'A02-01 per € 467,19 che determinano un aumentano dell'Avanzo di Amministrazione
- c) Minori spese nel mese di dicembre 2019 rispetto a quanto presunto come integrazione del modello C allegato al programma annuale 2020 nell'A03-01 per € 384,06 che determinano un aumentano dell'Avanzo di Amministrazione
- d) Nuova entrata non prevista in mancanza di assegnazione – Contributo per Tirocini da parte dell'Università degli Studi di Bologna per € 100,00 (P02/02)
- e) Nuova entrata non prevista in mancanza di assegnazione – Contributo per Progetto Natale Insieme 2019 da parte del Comune di Gambettola per € 450,00 (Aggr. Z01)
- f) Nuova entrata non prevista in mancanza di assegnazione – Contributo per Ginnastica anziani ottobre-dicembre 2019 da parte dell'Associazione Ravaldini per € 300,00 (Aggr. Z01)

per la necessaria rideterminazione di avanzo di amministrazione presunto al 31.12.2019

### DELIBERA

All'unanimità di apportare le seguenti VARIAZIONI al Programma Annuale 2020 per  
RIDETERMINAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 31.12.2019:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce	PREVISIONE INIZIALE Avanzo di	MODIFICA	PREVISIONE DEFINITIVA Avanzo di
---------------------------------	-------------------------------------	----------	---------------------------------------

		amministrazione presunto		amministrazione definitiva al 31/12/2019
01/01	NON VINCOLATO	10.086,05	1.701,23	11.787,28
01/02	VINCOLATO	69.813,47	1.893,54	71.707,01
totali		<b>79.899,52</b>	<b>3.594,77</b>	<b>83.494,29</b>

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICA	PREVISIONE DEFINITIVA
A01/01	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	4.475,33	- 0,02	4.475,33
A02/01	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	6.870,80	467,19	7.337,99
A03/01	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE	6.808,77	384,06	7.192,83
A06/01	ORIENTAMENTO	1.108,21	247,69	1.355,90
P01/03	ATTIVITA' INTEGRATIVE EXTRASCOLASTICHE	4.232,06	1.446,25	5.678,31
P01/06	10.2.2A-FDRPOC-EM-2018-44 PENSIERO COMPUTAZIONALE E CREATIVITÀ DIGITALE - TOGLI LA RUGGINE DAL WEB	14.722,36	- 4,80	14.717,56
P01/07	ERASMUS KA2-MY FUTURE JOB THROUGH STEAM 2019-1-DK01-KA229-060280_6	16.350,00	200,40	16.550,40
P02/02	PROGETTI IN AMBITO UMANISTICO E SOCIALE - SCUOLA PRIMARIA	4.711,58	144,00	4.855,58
P04/01	FORMAZIONE DOCENTI E ATA	2.602,21	- 40,00	2.562,21
AGGR. Z01	NON VINCOLATO	0,00	750,00	750,00
			<b>3.594,77</b>	

#### VARIAZIONE ALLA PROGRAMMAZIONE DELLE SPESE

ATTIVITÀ/PROGETTO	DESCRIZIONE	VARIAZIONE	
A01/01	Funzionamento Amministrativo Generale	- 0.02	
01/01	Non Vincolato	- 0.02	
02/03/10	Medicinali e altri beni consumo sanitario		- 0.02

ATTIVITÀ/PROGETTO	DESCRIZIONE	VARIAZIONE	
A02/01	Funzionamento Amministrativo Generale	+ 467,19	
01/01	Non Vincolato	+ 467,19	
03/06/06	Manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware		+ 467,19

ATTIVITÀ/PROGETTO	DESCRIZIONE	VARIAZIONE	
A03/01	Funzionamento Didattico Generale	+ 384,06	
01/01	Non Vincolato	+ 384,06	
03/06/06	Manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware		+ 384,06

ATTIVITÀ/PROGETTO	DESCRIZIONE	VARIAZIONE	
A06/01	Orientamento	+ 247,69	
01/02	Vincolato	+ 247,69	
02/03/09	Altre prestazioni Professionali Spec. n.a.c.		+ 247,69

ATTIVITÀ/PROGETTO	DESCRIZIONE	VARIAZIONE	
P01/03	Attività Integrative Extrascolastiche	+ 1.446,25	
01/02	Vincolato	+ 1.446,25	
09/01/04	Restituzione versamenti non dovuti a Famiglie		+ 1.446,25

ATTIVITÀ/PROGETTO	DESCRIZIONE	VARIAZIONE	
P01/06	10.2.2A-FDRPOC-EM-2018-44 Pensiero Computazionale E Creatività Digitale - Togli la Ruggine dal Web	- 4,80	
01/02	Vincolato	- 4,80	
02/03/09	Materiale informatico		- 4,80

ATTIVITÀ/PROGETTO	DESCRIZIONE	VARIAZIONE	
P01/07	ERASMUS KA2-My Future Job Through Steam 2019-1-DK01-KA229-060280_6	+ 200,40	
01/02	Vincolato	+ 200,40	
03/12/01	Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero		+ 200,40

ATTIVITÀ/PROGETTO	DESCRIZIONE	VARIAZIONE	
P02/02	Progetti in Ambito Umanistico e Sociale - Scuola Primaria	+ 144,00	
01/01	Non Vincolato	+ 100,00	
01/02	Vincolato	+ 44,00	
02/03/09	Materiale informatico		+ 144,00

ATTIVITÀ/PROGETTO	DESCRIZIONE	VARIAZIONE	
P04/01	Formazione Docenti e ATA	- 40,00	
01/02	Vincolato	- 40,00	
03/02/09	Altre prestazioni Professionali Spec. n.a.c.		- 40,00

ATTIVITÀ/PROGETTO	DESCRIZIONE	VARIAZIONE	
Z01	Disponibilità finanziarie da programmare	+ 750,00	
01/01	Non Vincolato	+ 750,00	
A02/01	Funzionamento Amministrativo Generale 02/01/02 Cancelleria		+ 300,00
A03/01	Funzionamento Didattico Generale 02/01/02 Cancelleria		+ 450,00

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nell'ambito delle proprie competenze, apporgerà agli atti di gestione contabile le relative modifiche.

.....  
 LA SEGRETARIA  
 del C. di Istituto  
 (Rinaldi Silvana)

*Silvana Rinaldi*

IL PRESIDENTE  
 del C. di Istituto  
 (Motta Enrica)

*Enrica Motta*

**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE  
SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO**

Via Gramsci, 37 - 47035 GAMBETTOLA  
Tel. 0547 657874 Fax: 0547 56771 e-mail foic81500q@istruzione.it

**Anno Finanziario 2020**

**Verbale n. 8 del 29/06/2020**

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**N. 38**

**Oggetto: Verifica Programma Annuale 2020**

GENITORI				DOCENTI			
COGNOME E NOME DEI MEMBRI		Presenti	Assenti	COGNOME E NOME DEI MEMBRI		Presenti	Assenti
BAGNOLINI	ANDREA	X		AMADORI	CRISTINA		X
DI FIORE	RAFFAELLA		X	BIANCHI	MONIA	X	
GALASSI	ROMANA	X		CECCARELLI	LUISA		X
MOTTA	ENRICA	X		GASPERONI	CARLA		X
PAOLUCCI	FRANCESCO	X		MONDAINI	ALESSANDRA		X
ROCCULI	FRANCESCA	X		RINALDI	SILVANA	X	
SALEMME	CATIA		X	ROCCHI	MONICA	X	
TRAMONTI	CHRISTIAN		X	SIROTTI	MATTEO	X	

PERSONALE A.T.A.				IL CAPO DI ISTITUTO			
COGNOME E NOME DEI MEMBRI		Presenti	Assenti	COGNOME E NOME		Presente	Assente
CASADEI	VINCENZA	X		ANGELINI	FRANCESCA	X	
SIGRISI	FRANCESCA		X				

Risultato legale il numero degli intervenuti assume la Presidenza la Sig.ra Motta Enrica

Assiste con funzione di Segretario la docente Rinaldi Silvana

.....

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

VISTO l'art. 10 D. 129/2018;  
VISTA la relazione del Dirigente Scolastico e del Direttore SGA e i mod. H bis, Mod. J, modelli I e registro delle Minute Spese;  
RICHIAMATA la deliberazione consiliare n. 24 del 17/12/2019 con la quale è stato approvato il programma annuale dell'esercizio finanziario 2020;  
VERIFICATO che lo stato di attuazione del programma non richiede interventi modificativi rispetto alle previsioni;

all'unanimità

**DELIBERA**

di confermare il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020 poiché l'andamento gestionale è coerente con l'impostazione previsionale.

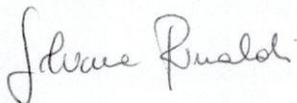
Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni,

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO, inoltre, in questa sede prende atto di tutte le ordinarie attività contrattuali svolte dal Dirigente Scolastico a tutt'oggi ed illustrate ai Consiglieri.

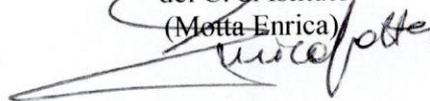
Tutte le attività negoziali e contrattuali svolte dall'1/1/2020 al 27/06/2020 sono peraltro contenute nei Mod. I dei singoli aggregati.

.....

LA SEGRETARIA  
del C. di Istituto  
(Rinaldi Silvana)



IL PRESIDENTE  
del C. di Istituto  
(Motta Enrica)



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO**

Via Gramsci, 37 - 47035 GAMBETTOLA  
Tel. 0547 657874 Fax: 0547 56771 e-mail foic81500q@istruzione.it

**Anno Finanziario 2020**

Verbale n. 8 del 29/06/2020

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**N. 39**

**Oggetto: Ipotesi Calendario Scolastico 2020/21: didattica e orari di segreteria**

GENITORI				DOCENTI			
COGNOME E NOME DEI MEMBRI		Presenti	Assenti	COGNOME E NOME DEI MEMBRI		Presenti	Assenti
BAGNOLINI	ANDREA	X		AMADORI	CRISTINA		X
DI FIORE	RAFFAELLA		X	BIANCHI	MONIA	X	
GALASSI	ROMANA	X		CECCARELLI	LUISA		X
MOTTA	ENRICA	X		GASPERONI	CARLA		X
PAOLUCCI	FRANCESCO	X		MONDAINI	ALESSANDRA		X
ROCCULI	FRANCESCA	X		RINALDI	SILVANA	X	
SALEMME	CATIA		X	ROCCHI	MONICA	X	
TRAMONTI	CHRISTIAN		X	SIROTTI	MATTEO	X	

PERSONALE A.T.A.				IL CAPO DI ISTITUTO			
COGNOME E NOME DEI MEMBRI		Presenti	Assenti	COGNOME E NOME		Presente	Assente
CASADEI	VINCENZA	X		ANGELINI	FRANCESCA	X	
SIGRISI	FRANCESCA		X				

Risultato legale il numero degli intervenuti assume la Presidenza la Sig.ra Motta Enrica  
Assiste con funzione di Segretario la docente Rinaldi Silvana

.....

La Dirigente Scolastica presenta l'Ipotesi del calendario scolastico 2020-21: inizio il 15 settembre e termine delle lezioni 5 giugno. - in base alla delibera della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna – ma rimaniamo comunque in attesa di indicazioni da parte del Ministero dell'Istruzione. Il calendario sarà il seguente:

**Inizio lezioni:** 15 settembre 2020

**Festività di rilevanza nazionale:**

- 1 novembre, festa di Tutti i Santi
- 8 dicembre, Immacolata Concezione
- 25 dicembre, S. Natale
- 26 dicembre, S. Stefano
- 1 gennaio, Capodanno
- 6 gennaio, Epifania
- 5 aprile Lunedì dell'Angelo
- 25 aprile, anniversario della Liberazione
- 1 maggio, festa del lavoro
- 2 giugno, festa nazionale della Repubblica
- la festa del Santo Patrono

**Sospensione delle lezioni:**

- 2 novembre, commemorazione dei defunti

**Vacanze natalizie:** dal 24 dicembre 2020 al 6 gennaio 2021

**Vacanze pasquali:** dal 1 aprile al 06 aprile 2021

Il **Consiglio di Istituto** dopo approfondita discussione **DELIBERA** all'unanimità quanto comunicato e a maggioranza (7 voti a favore e 3 astenuti) la sospensione delle lezioni per il giorno lunedì 07 dicembre 2020. Il Dirigente Scolastica propone ai Consiglieri la sospensione delle attività amministrative per l'a.s 2020/2021 nelle seguenti giornate: 02/11/2020, 07/12/2020, 24/12/2020, 31/12/2020, 03/04/2021, tutti i sabati di luglio e agosto 2020 e sabato 14/08/2021 come prefestivo.

Il Dirigente Scolastico ripropone, inoltre, gli orari per l'ufficio di segreteria per l'a.s. 2020/2021, calibrati sulle esigenze della scuola. Per tutto il periodo di funzionamento delle attività didattiche, l'ufficio osserverà i seguenti orari:

- dalle ore 7,00 alle ore 14,00 dal lunedì al venerdì;
- dalle ore 7,00 alle ore 13,30 al sabato;
- il giovedì, dalle 15,30 alle 18,30.

Nei periodi di sospensione delle attività didattiche l'ufficio resterà aperto dal lunedì al sabato, solo negli orari del mattino, dalle ore 7.00 alle ore 13.30.

L'orario di apertura al pubblico sarà il seguente:

- dalle ore 7.30 alle ore 9.00 e dalle ore 12.00 alle ore 13.30 dal lunedì al venerdì;
- dalle ore 10.30 alle ore 12.30 al sabato;
- dalle ore 15.30 alle ore 18.30 il giovedì.

Il **Consiglio di Istituto**, a voti unanimi, **D E L I B E R A**, le suddette chiusure prefestive e gli orari di funzionamento della segreteria.

.....

LA SEGRETARIA  
del C. di Istituto  
(Rinaldi Silvana)



IL PRESIDENTE  
del C. di Istituto  
(Motta Enrica)



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO**

Via Gramsci, 37 - 47035 GAMBETTOLA  
Tel. 0547 657874 Fax: 0547 56771 e-mail foic81500q@istruzione.it

**Anno Finanziario 2020**

**Verbale n. 8 del 29/06/2020**

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**N. 40**

**Oggetto: Richiesta contributo volontario alle famiglie a.s. 2020/2021**

GENITORI				DOCENTI			
COGNOME E NOME DEI MEMBRI		Presenti	Assenti	COGNOME E NOME DEI MEMBRI		Presenti	Assenti
BAGNOLINI	ANDREA	X		AMADORI	CRISTINA		X
DI FIORE	RAFFAELLA		X	BIANCHI	MONIA	X	
GALASSI	ROMANA	X		CECCARELLI	LUISA		X
MOTTA	ENRICA	X		GASPERONI	CARLA		X
PAOLUCCI	FRANCESCO	X		MONDAINI	ALESSANDRA		X
ROCCULI	FRANCESCA	X		RINALDI	SILVANA	X	
SALEMME	CATIA		X	ROCCHI	MONICA	X	
TRAMONTI	CHRISTIAN		X	SIROTTI	MATTEO	X	

PERSONALE A.T.A.				IL CAPO DI ISTITUTO			
COGNOME E NOME DEI MEMBRI		Presenti	Assenti	COGNOME E NOME		Presente	Assente
CASADEI	VINCENZA	X		ANGELINI	FRANCESCA	X	
SIGRISI	FRANCESCA		X				

Risultato legale il numero degli intervenuti assume la Presidenza la Sig.ra Motta Enrica  
Assiste con funzione di Segretario la docente Rinaldi Silvana

.....

La Dirigente Scolastica ricorda che il contributo scolastico chiesto alle famiglie è di natura volontaria e che la gestione di tali contributi dovrà essere improntata ai criteri di trasparenza ed efficienza. I suddetti contributi dovranno essere utilizzati esclusivamente per ampliare l'offerta culturale e formativa e non per l'ordinario funzionamento e che le famiglie dovranno essere informate sulla destinazione dei fondi.

Premesso ciò,

Il Consiglio di Istituto all'unanimità

**DELIBERA**

- di chiedere, anche per il 2020/2021, un contributo volontario alle famiglie.
- di mantenere l'importo del contributo volontario pari ad €. 22,00 comprensivo del premio assicurativo
- tale contributo "**volontario**" sarà richiesto all'inizio del prossimo anno scolastico contestualmente alla quota assicurativa e sarà indicata la modalità di versamento sul conto dell'Istituto Comprensivo.

Nella circolare relativa all'argomento che si invierà alle famiglie, si presterà particolare attenzione affinché esse siano puntualmente informate sull'uso del contributo che sarà gestito dalla scuola e si evidenzierà anche il carattere volontario del contributo e la possibilità di detrarlo in sede di dichiarazione dei redditi.

Sarà cura della DSGA richiedere alla compagnia assicurativa la possibilità di ottenere per le famiglie un rimborso per l'emergenza sanitaria COVID-19 oppure la sospensione del periodo di validità della polizza in caso di un ulteriore lockdown.

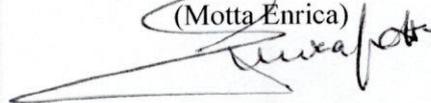
giorni.

.....

LA SEGRETARIA  
del C. di Istituto  
(Rinaldi Silvana)



IL PRESIDENTE  
del C. di Istituto  
(Motta Enrica)



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO**

Via Gramsci, 37 - 47035 GAMBETTOLA  
Tel. 0547 657874 Fax: 0547 56771 e-mail foic81500q@istruzione.it

**Anno Finanziario 2020**

**Verbale n. 8 del 29/06/2020**

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**N. 41**

**Oggetto: Convenzione di Cassa**

GENITORI				DOCENTI			
COGNOME E NOME DEI MEMBRI		Presenti	Assenti	COGNOME E NOME DEI MEMBRI		Presenti	Assenti
BAGNOLINI	ANDREA	X		AMADORI	CRISTINA		X
DI FIORE	RAFFAELLA		X	BIANCHI	MONIA	X	
GALASSI	ROMANA	X		CECCARELLI	LUISA		X
MOTTA	ENRICA	X		GASPERONI	CARLA		X
PAOLUCCI	FRANCESCO	X		MONDAINI	ALESSANDRA		X
ROCCULI	FRANCESCA	X		RINALDI	SILVANA	X	
SALEMME	CATIA		X	ROCCHI	MONICA	X	
TRAMONTI	CHRISTIAN		X	SIROTTI	MATTEO	X	

PERSONALE A.T.A.				IL CAPO DI ISTITUTO			
COGNOME E NOME DEI MEMBRI		Presenti	Assenti	COGNOME E NOME		Presente	Assente
CASADEI	VINCENZA	X		ANGELINI	FRANCESCA	X	
SIGRISI	FRANCESCA		X				

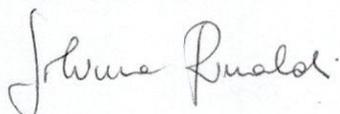
Risultato legale il numero degli intervenuti assume la Presidenza la Sig.ra Motta Enrica  
Assiste con funzione di Segretario la docente Rinaldi Silvana

.....

La D.S.G.A. informa i presenti che il 31/12/2020 scadrà la Convenzione di Cassa pertanto è necessario avviare una procedura per l'affidamento del servizio cassa. Si affida, pertanto, ai sensi dell'art.20 del D.I. 29/2018 e utilizzando gli schemi tipo e comunicazione M.I.U.R. prot. n. 24078 del 30/11/2018, al Dirigente Scolastico il compito di esperire, a norma di legge, una procedura per l'affidamento della gestione del servizio di cassa per un periodo di 48 mesi (dal 1° gennaio 2021 al 31 dicembre 2024).  
Il Consiglio **DELIBERA**, all'unanimità.

.....

LA SEGRETARIA  
del C. di Istituto  
(Rinaldi Silvana)



IL PRESIDENTE  
del C. di Istituto

(Motta Enrica)

