



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI I GRADO**
Via Gramsci, 37 - 47035 GAMBETTOLA (FC) Tel. 0547 657874 Fax: 0547 56771

Codice Meccanografico: FOIC81500Q - Codice Fiscale: 90041230401

E-mail: foic81500q@istruzione.it; foic81500q@pec.istruzione.it

Sito Scuola: www.scuolegambettola.edu.it

Prot. n. vedi segnatura

Gambettola, 06/04/2023

Oggetto: **Determina a contrarre per affidamento del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) in materia di sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro, ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.**

– Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D. Lgs 50/2016

CIG: Z153AC48B3

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 concernente l'Amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- VISTO** il Decreto Legislativo 81/2008 "Attuazione dell'art. 1 della Legge 3/08/2007, n. 123 in "materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" che al Capo III impartisce disposizioni circa la gestione della prevenzione nei luoghi di lavoro con particolare riferimento alla valutazione dei rischi, alle misure generali di tutela, alla formazione dei lavoratori ed all'istituzione del Servizio di Prevenzione e Protezione";
- CONSIDERATO** che è in scadenza al 07/04/2023 il contratto di conferimento dell'incarico di RSPP dell'Istituto Comprensivo di Gambettola e che si rende necessario procedere all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- VISTO** l'art. 17, che prevede tra gli obblighi del datore di lavoro la valutazione di tutti i rischi con la conseguente elaborazione del documento nonché la designazione del responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi (RSPP);
- VISTO** che l'art. 31 del citato D.Lgs. n. 81/2008 dispone che il Datore di lavoro organizzi il Servizio di Prevenzione e Protezione all'interno dei luoghi di lavoro o incarica persone o servizi esterni ai fini dell'individuazione dei fattori di rischio e della salubrità degli ambienti di lavoro e dell'elaborazione delle procedure preventive e protettive da porsi in atto al fine di salvaguardare la sicurezza all'interno degli ambienti di lavoro;
- VISTO** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici";
- VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei

servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

TENUTO CONTO che l'importo della fornitura è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017;

VISTO D.I. 28 agosto 2018, n. 129, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 31/12/2021 con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni 2022/2025;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 23 del 04/11/2022 con la quale è stato approvato il POF per l'anno scolastico 2022/2023;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 36 del 10/02/2023 di approvazione del Programma Annuale 2023;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 40 del 10/02/2023 relativa all'autorizzazione alla stipula di contratto triennale per l'affidamento del servizio di Prevenzione e Protezione;

RILEVATA l'esigenza di esperire la procedura per affidamento del servizio di Prevenzione e Protezione dei Rischi (R.S.P.P.) nei luoghi di lavoro, ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il preventivo di spesa prot. del 2392 del 23/03/2023 e successiva modifica arrivata via mail il 05/04/2023;

VISTA la copertura finanziaria verificata dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e la disponibilità nell'aggregato di spesa A01-1 “Funzionamento generale e decoro della scuola – funzionamento amministrativo generale;

CONSIDERATO che il servizio richiesto non è presente nelle convenzioni CONSIP;

CONSIDERATO l'esiguo importo dell'ordine

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante della presente

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

L'avvio delle procedure di acquisizione in economia per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs 50/2016, del servizio di Prevenzione e Protezione dei Rischi (R.S.P.P.) nei luoghi di lavoro, ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni a.s. 2023/2026 alla ditta S. & L. (Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro) S.r.l. di Ravenna.

Art. 2 Importo

L'importo complessivo oggetto della fornitura di cui all'art. 1 è di €. 1.600,00 + IVA 22% per anno; per ulteriori sopralluoghi non previsti in contratto l'importo dovuto sarà di €. 32,00 + IVA 22% per ogni ora.

Art. 3 Tempi di esecuzione

I servizi saranno forniti gradualmente rispettando la cadenza definita in fase preliminare, dando la priorità alle situazioni più a rischio o di più immediata scadenza legislativa.

Art. 4 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 e dell'art. 10 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) è il Dirigente Scolastico, Giuliana Massaro.

IL DIRIGENTE SCOLATICO
Dott.ssa Giuliana Massaro

FOIC81500Q - A3C2945 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002777 - 06/04/2023 - VI.2 - U

Firmato digitalmente da GIULIANA MASSARO