



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Via Gramsci, 37 - 47035 GAMBETTOLA (FC) Tel. 0547 657874 Fax: 0547 56771

C.F. 90041230401 - C.Mecc. FOIC81500Q

E-mail: foic81500q@istruzione.it; foic81500q@pec.istruzione.it

Sito Scuola: www.scuolegambettola.edu.it

Prot. n. vedi segnatura di protocollo

Gambettola, 05 dicembre 2024

All'Albo di Istituto
Al Sito Web
Dell'Istituto Comprensivo di Gambettola

Oggetto: Individuazione del DIRIGENTE SCOLASTICO per l'INCARICO di "DIREZIONE E COORDINAMENTO" - Progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Linea di Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica" (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) – Codice progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-47381 - Titolo "HO CURA DI TE". CUP D94D21000210006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 nonché il CCNL 2019/2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e

- Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTA nello specifico la Missione 4 – ISTRUZIONE E RICERCA – Componente 1 – linea di investimento 1.4: “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” - finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO il Decreto del Ministero dell’Istruzione e del Merito Decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito n. 19 del 02/02/2024 – Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 82.678,41 per la realizzazione degli Interventi;
- VISTA la nota del Ministero dell’Istruzione e del merito prot. n. 0058542 del 17/04/2024, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative all’investimento 1.4: “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”;
- VISTE le delibere degli OO.CC. relative all’adozione del progetto PNRR (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
- VISTA la candidatura del 03/10/2024 – inoltrata sull’apposita piattaforma con codice di registrazione n. 47381, Progetto “Ho cura di te”, per la partecipazione al D. M. 19/2024 - “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica”;
- VISTO l’accordo di concessione Prot. n. 0140588 del 12/10/2024 ns. prot. n. 10557 del 31/10/2024 PNRR - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università-Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- PRESO ATTO della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti e F.A.Q in merito agli incarichi delle figure uniche all’interno della scuola;
- PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 09 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi Indiretti e in particolare definisce che gli incarichi aggiuntivi retribuiti per DS e per DSGA sono incarichi conferibili direttamente senza necessità di passare attraverso un avviso di selezione;
- PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 11 che definisce la modalità di incarico diretto senza necessità di selezione per il DS, in virtù della specificità del proprio ruolo, purché conferiti e autorizzati nel rispetto dell’art. 53 del Dlgs. 165/2001;
- RITENUTO di poter operare in analogia con le FAQ citate espressamente riferite alla linea di investimento 1.4 fornite per la gestione delle "azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica - DM 170/2022";;
- VISTO l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTO le note operative prot. n° 58542 del 17/04/2024 che a pagina 8 capoverso 4/5 declinano “Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti.”;
- VISTO le note operative prot. n° 58542 del 17/04/2024 che a pagina 8 capoverso 6 declinano “Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica;

CONSIDERATO che l'incarico di "Direzione e Coordinamento" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;
DATO ATTO non suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico;
RITENUTO pertanto di poter assumere l'incarico di "Direzione e Coordinamento" a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;
VISTO l'autorizzazione dell'Ambito Territoriale di Forlì-Cesena prot. n. 6029 del 27/11/2024 ad assumere incarichi retribuiti nel progetto di cui all'oggetto

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 Incarico

Di assumere l'incarico di "Direzione e Coordinamento" ai sensi dell'art. n° 53 del Dlgs. 165/2001.

Art. 2 Durata

L'incarico avrà durata di 30 ore circa, dalla data del presente decreto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluso tutte le attività connesse al raggiungimento del Target di progetto.

Art. 3 Compiti

I compiti da svolgere sono:

- ☐ coordinamento generale percorso di mentoring e orientamento
- ☐ coordinamento generale del percorso di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento
- ☐ coordinamento generale del percorso di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie
- ☐ coordinamento generale del percorso formativo e laboratoriale curriculare
- ☐ coordinamento generale dell'attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica
- ☐ Individuare i Gruppi di Progetto e di Supporto Tecnico-Organizzativo;
- ☐ procedere alle nomine dei componenti dei vari gruppi di lavoro
- ☐ Gestire e guidare il gruppo di progetto in tutte le fasi della realizzazione dell'intervento
- ☐ Procedere al caricamento del progetto nella piattaforma: pnrr.istruzione.it
- ☐ Verificare lo stato di avanzamento del progetto e informare gli Organi Collegiali
- ☐ Interagire con stakeholder, fornitori, clienti, utilizzatori finali
- ☐ Definire e comunicare gli obiettivi di progetto al gruppo di progetto
- ☐ Sviluppare i piani di progetto
- ☐ Controllare, monitorare, realizzare la documentazione di progetto
- ☐ Acquisizione dei requisiti di progetto – il personale, i materiali
- ☐ Supervisionare all'esecuzione delle procedure di selezione e affidamento
- ☐ Validare la correttezza dello svolgimento delle operazioni
- ☐ Verificare e valutare i risultati e il raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali
- ☐ Procedere, di concerto con il DSGA, al pagamento delle fatture e alla redazione delle relative Rendicontazioni
- ☐ Curare le comunicazioni con l'Unità di Missione PNRR
- ☐ Verificare il rispetto di indicatori, target e Milestone
- ☐ Promuovere gli adattamenti metodologico-didattici necessari ai nuovi ambienti di apprendimento;

e sono assunti a titolo oneroso.

Art. 4 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Massaro Giuliana