

Relazione illustrativa al Programma Annuale esercizio finanziario 2026



Dirigente Scolastico: dott.ssa Giuliana Massaro
Direttore dei S.G.A.: dott.ssa Manuela Guiducci

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI GAMBETTOLA (FC)
Via Gramsci 37- Gambettola (FC)

PREMESSA

Il presente Programma Annuale - relativo all'Esercizio Finanziario 2026 - costituisce il documento di politica gestionale dell'Istituto e rappresenta l'interfaccia finanziaria del P.T.O.F. 2025/2028, in quanto:

- è processo e strumento trasversale ai settori didattico, gestionale e amministrativo-contabile;
- pianifica gli interventi e le azioni necessarie per l'attuazione del PTOF;
- consente una programmazione integrata didattico-finanziaria tale da garantire efficacia ed efficienza all'azione dell'istituto.

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche

- si esprime in termini di competenza,
- è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità.
- si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di istituto sono utilizzate, a norma della L.59/1997 (art.21, c.5) e del D.P.R. n.233/1998 (art.6, c.3) senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istituzione scolastica, come previste ed organizzate nel P.T.O.F. Inoltre, le istituzioni scolastiche, ad esclusione di finanziamenti vincolati a specifiche destinazioni, provvedono all'autonoma allocazione delle risorse finanziarie derivanti:

- da finanziamenti dell'Unione europea;
- da altri finanziamenti dello Stato;
- da finanziamenti delle regioni, di Enti locali o di altri Enti pubblici;
- da finanziamenti di Enti o altri soggetti privati;
- da entrate proprie.

Il Dirigente Scolastico assicura la gestione unitaria dell'istituzione scolastica, ne ha la legale rappresentanza e, nel rispetto delle competenze degli organi collegiali, svolge compiti di direzione, gestione, organizzazione, coordinamento e valorizzazione delle risorse umane. Nell'ambito di tali funzioni, il Dirigente Scolastico è responsabile della gestione delle risorse finanziarie e strumentali e dei relativi risultati.

Il Direttore dei servizi generali e amministrativi sovrintende con autonomia operativa e - nell'ambito delle direttive di massima impartite e degli obiettivi assegnati dal Dirigente Scolastico - ai servizi amministrativi ed ai servizi generali dell'istituzione scolastica, coordinando il personale assegnato.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Il Programma Annuale dell'«Istituto Comprensivo di Gambettola» per l'anno 2026 è stato predisposto secondo le indicazioni contenute in:

- Legge 15 marzo 1997 n. 59 (art.21) e D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275, che determinano e regolano l'autonomia delle istituzioni scolastiche, il cui risultato è rappresentato dal nostro P.T.O.F.;
- D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni concernente «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;
- Art. 1 cc.11 e 14 della legge 13 luglio 2015 n. 107;
- D.I. 28 agosto 2018, n. 129 «Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 c. 143 della legge 13 luglio 2015 n.107»;
- Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- Nota MIUR del 30/09/2025 prot. n. 8525 relativa a «A.S. 2025/2026 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2025 – periodo settembre-dicembre 2025 - e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2026 – periodo gennaio-agosto 2026.»;
- Nota MIUR del 18 novembre 2025 n. 24599 Relativa a «Predisposizione e approvazione del programma annuale 2026 ai sensi dell'art. 5 del D.I. 28/08/2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107” (di seguito anche “DI n. 129/2018”). Proroga».

ASPETTI PROCEDURALI

La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si svolge in base al Programma Annuale redatto in termini di competenza ed in coerenza con le previsioni del P.T.O.F.; della stessa si fornisce, inoltre una rappresentazione anche in termini di cassa. L'unità temporale della gestione è l'anno finanziario che comincia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre dello stesso anno; dopo tale termine non possono essere effettuati accertamenti di entrate e impegni di spesa in conto dell'esercizio scaduto. Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste.

La realizzazione e l'organizzazione del Programma Annuale considera i seguenti atti e risultati dell'istituto:

- Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2025-2028 (01/09-31/12/2026);
- Piano annuale delle attività CCNL 2019/2021;
- Piano di Lavoro dei Servizi Generali e Amministrativi, redatto dal Direttore S.G.A. dell'Istituto ai sensi e per gli effetti dell'art. 52 c.3 del CCNL 24/07/2003 e successivo CCNL 2019/2021;
- obiettivi di gestione come di seguito espressi.

Il Programma Annuale è redatto secondo il criterio finanziario della competenza ed è distinto in due sezioni, rispettivamente denominate «ENTRATE» e «SPESE».

Le ENTRATE sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza. Le spese sono aggregate per destinazione, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in:

- attività amministrative e didattiche,
- progetti e gestioni economiche separate.

Le SPESE non possono superare, nel loro importo complessivo, le entrate ed il programma annuale deve risultare in equilibrio.

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta dal D.S.G.A., nella quale sono indicati

- l'arco temporale di riferimento,
- le fonti di finanziamento,
- il dettaglio delle spese distinte per natura.

Per ogni progetto annuale o pluriennale sono presenti:

- la fonte di finanziamento,
- la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione
- le quote di spesa attribuite a ciascun anno finanziario.

Il Programma Annuale è predisposto dal Dirigente scolastico con la collaborazione del D.S.G.A. per la parte economico-finanziaria ed è proposto dalla Giunta esecutiva, unitamente alla relazione illustrativa. I due documenti verranno trasmessi ai Revisori dei Conti per il relativo parere e al Consiglio d'Istituto per la delibera di adozione. Pertanto, la presente relazione

- ha carattere programmatico,
- evidenzia la gestione delle risorse finanziarie a disposizione,
- sintetizza le strategie e le scelte educative adottate per realizzare gli obiettivi indicati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'istituto Comprensivo di Gambettola.

Il Programma Annuale è pubblicato entro quindici giorni dall'approvazione (ai sensi dell'art. 1 cc.17 e 136 della L.107/2015) nel Portale Unico dei dati della scuola, nonché nel sito internet dell'IC di Gambettola, sezione «Amministrazione Trasparente».

Verificati i risultati conseguiti presso questo Istituto con la Pianificazione attuata lo scorso esercizio, sono emerse l'esigenza e la volontà di proseguire nella realizzazione e nel completamento dei progetti già intrapresi, individuando ulteriori fasi di programmazione e di analisi finalizzate al raggiungimento delle priorità strategiche indicate nel P.T.O.F. e descritte al punto F del presente documento.

Nella stesura del Programma Annuale 2026 il criterio di base consiste nell'attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi afferenti. Al fine della distribuzione delle spese sono stati considerati i seguenti elementi:

- le risorse disponibili;
- i bisogni dell'istituzione scolastica;
- la risposta della scuola ai bisogni degli utenti.

Per quanto riguarda le risorse si è ottemperato alle indicazioni contenute nella C.M. n. 8525 del 30 settembre 2025. In essa si comunica l'importo della assegnazione per gli 8/12 del 2026 (periodo gennaio-agosto) per il funzionamento didattico ed amministrativo pari ad €. 15.843,33 secondo i criteri e i parametri dimensionali e di struttura previsti dal D.M.834/2015.

Col suddetto importo si dovrà contribuire anche alle spese di missione per i Revisori dei conti.

Oltre a ciò si specifica come avverranno le assegnazioni per le supplenze brevi e saltuarie, la gestione degli istituti contrattuali e le eventuali integrazioni di bilancio.

Si procede, dunque, con la verifica preliminare del *budget* di Istituto con il quale pianificare il P.A., costituito da:

- ✓ **avanzo di amministrazione,**
- ✓ **dotazione ordinaria,**
- ✓ **finanziamenti statali e di altra provenienza di cui sia stata accertata l'entità;**

a) si prende atto dei residui attivi e passivi esistenti al 31 dicembre 2025;

b) si esaminano i rendiconti contabili (Mod.I) dei vari progetti/attività del 2025 in cui appaiono tutte le spese programmate ed effettuate, divise nei vari tipi e conti, per analizzare e contabilizzare le somme da reimpiegare, tenendo conto di quanto sopra evidenziato.

In ottemperanza ai suddetti criteri si procede alla costruzione del Programma Annuale mediante:

- analitica riflessione sulle aree di impegno descritte nel P.T.O.F.;
- evidenziazione obiettivi prioritari da realizzare;
- individuazione risorse logistiche e organizzative;
- individuazione nominativi del personale docente ed A.T.A. che si prevede di utilizzare nelle varie attività e progetti;
- individuazione di esperti esterni con contratto di lavoro autonomo/occasionale per particolari attività in caso di risorse interne insufficienti (garantendo sempre livelli di economicità ed efficacia);
- rispetto delle indicazioni in merito all'utilizzo dei contributi scolastici delle famiglie in base alla nota del Capo Dipartimento per l'Istruzione prot.n. 312 del 20/03/2012.

Di seguito si descrive e si relaziona la situazione generale di partenza in cui il Programma Annuale dovrà operare, considerando:

- LA POPOLAZIONE SCOLASTICA,
- IL PERSONALE IN SERVIZIO,
- LE STRUTTURE LOCALI,
- I RAPPORTI CON GLI ENTI,
- LE INIZIATIVE CON IL TERRITORIO,
- GLI ACCORDI DI RETE.

A-POPOLAZIONE SCOLASTICA E CONTESTO TERRITORIALE

L'Istituto Comprensivo di Gambettola è inserito nell'area del Nord-est d'Italia, caratterizzata economicamente dalla raccolta e il riciclaggio dei rottami e da un'antica tradizione artigianale relativa alla produzione di tele stampate a mano.

La popolazione (10.700 abitanti circa) presenta un'estrazione socioeconomica e culturale piuttosto eterogenea e i genitori spesso lavorano entrambi, per cui s'impone una forte attenzione verso le problematiche connesse all'assenza di adulti in famiglia per tutta la giornata. Si registra un continuo flusso immigratorio di famiglie provenienti da altre regioni italiane (specialmente del sud) e dai paesi extracomunitari (31,47%); queste ultime sono prive, nella maggior parte dei casi, di strumenti linguistici idonei alla comprensione e alla comunicazione. In tale situazione eterogenea emerge forte il bisogno di una scuola, che rappresenti una fonte educativa certa e che sia punto di riferimento per bambini, ragazzi e famiglie. Questo fenomeno, che avviene anche in corso d'anno, condiziona l'organizzazione dei percorsi didattici di avviamento alla lingua italiana o dei laboratori di "lingua dello studio", volti a rispondere alle necessità degli alunni non italofoni. Permane la richiesta delle famiglie di un tempo scuola lungo, specialmente alla Scuola Primaria, per rispondere a necessità di ordine lavorativo e usufruire di un'offerta formativa più ampia. Inoltre, grazie all'innovazione educativa e organizzativa proposta, la richiesta del tempo prolungato diventa scelta preferenziale anche da parte di quelle famiglie, in cui i genitori non hanno la

necessità di assentarsi entrambi per lavoro. Ciò dimostra la costante e crescente fiducia della comunità e del territorio nella *mission* educativa della Scuola di Gambettola.

L'analisi dei bisogni dell'utenza è elaborata annualmente mediante osservazioni sistematiche, incontri con le famiglie, con l'ASL, con funzionari dell'Amministrazione Comunale e con tutte le agenzie del territorio.

Gli interventi della scuola sono finalizzati ad offrire risposte concrete alle familiari esigenze mediante:

- attività di integrazione culturale,
- potenziamento dei codici comunicativi-espressivi degli alunni in difficoltà,
- interventi mirati a incentivare le eccellenze.

Si cura in particolar modo la formazione completa della persona, cercando di individuare percorsi il più possibile “personalizzati” anche se spesso rilevante è la carenza di risorse umane necessarie per attuare laboratori in compresenza.

SCUOLA INFANZIA - DATA DI RIFERIMENTO: 15 OTTOBRE 2025

Numero sezioni con orario ridotto	Numero sezioni con orario normale	Totale sezioni	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto	Bambini frequentanti sezioni con orario normale	Totale bambini frequentanti	Di cui diversamente abili	Alunni stranieri
1	11	12	242	11	231	242	10	66

SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO - DATA DI RIFERIMENTO: 15 OTTOBRE 2025

	Numero classi a tempo normale da 27 a 30 ore	Numero classi a tempo pieno a 36/ 40 ore	Totale classi	Alunni iscritti al 1° settembre	Alunni delle classi con tempo a 24 ore	Alunni delle classi funzionanti da 27 a 30 ore	Alunni delle classi a tempo pieno con 36/ 40 ore	Totale alunni frequentanti	Di cui con disabilità	Alunni stranieri
PRIMARIA										
Classi I	/	4	4	85	/	/	85	85	7	22
Classi II	1	4	5	95	/	14	81	95	8	31
Classi III	1	3	4	72	/	15	57	72	5	31
Classi IV	1	4	5	88	/	16	72	88	4	34
Classi V	1	4	5	99	/	19	80	99	5	35
Totale	4	19	23	439	0	64	375	439	29	153
SECONDARIA										
Classi I	4	1	5	102	/	82	20	102	6	28
Classi II	4	1	5	96	/	74	22	96	8	29
Classi III	3	2	5	106	/	72	34	106	6	34
Totale	11	4	15	304	0	228	76	304	20	91

B – IL PERSONALE

L'organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 183 unità così determinato:

TIPOLOGIA DI PERSONALE <i>Data di riferimento: 15 ottobre</i>	INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA I GRADO	TOT.
DIRIGENTE SCOLASTICO				1
Insegnanti titolari a T.Indeterminato Full Time	16	44	22	82
Insegnanti titolari a T.Indeterminato PartTime	4	4	4	12
Insegnanti titolari di sostegno a T.Indeterminato Full Time		7	5	12
Insegnanti titolari di sostegno a T.Indeterminato Part Time	1		1	2
Ins. su posto normale a T.Determinato con contratto annuale			2	2
Ins. di sostegno a T.Determ. con contratto annuale				

Ins. su posto normale a T.Det. con contratto fino al 30/06	4	2	1	7
Ins. di sostegno a T.Determ. con contratto fino al 30/06	4	9	3	16
Insegnanti di religione a T.Indeterminato Full - Time	1	1	1	3
Insegnanti di religione a T. determinato part- Time		1		1
Insegnanti di religione incaricati annuali		1		1
Ins. Su posto normale a T.Determinato su spezzone orario	1	1	6	8
Ins. di sostegno a T.Determinato su spezzone orario	1			1
TOTALE PERSONALE DOCENTE				147
Direttore dei servizi generali ed amministrativi a T.I.				1
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato full time				4
Ass. Amm.vi a tempo determinato con contratto annuale				
Ass. Amm.vi a tempo determinato con contratto al 30/06				2
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato				13
Collaboratori scolastici a T. D. Con contratto annuale				3
Collaboratori scolastici a T. D. Con contratto fino al 30/06				9
Personale ATA a tempo indeterminato Part Time				3
TOTALE PERSONALE ATA				35

Nei plessi di Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado operano assistenti educatori per l'integrazione degli alunni in situazione di handicap grave per n. 63 ore settimanali nella scuola dell'infanzia, per n. 111 nella scuola primaria e n. 66 ore nella secondaria di I grado.

All'interno del personale docente è possibile disporre di figure professionali con competenze specifiche, in particolare per la facilitazione linguistica ed in campo artistico (musica e teatro), come in ambito espressivo-letterario e informatico-scientifico. Questi docenti permettono, assieme al personale esperto esterno, di attivare progetti di arricchimento formativo afferente le sfere cognitivo-socio-affettive.

C – EDILIZIA SCOLASTICA

SCUOLE DELL'INFANZIA

Nel 2009 si è provveduto a verificare la situazione dei quattro plessi di scuola dell'Infanzia alla luce delle norme contenute nel D.M. 18/12/75, recante norme tecniche relative all'edilizia scolastica, e nel D.L.81/2008. Tale verifica si era resa necessaria in quanto alcuni plessi utilizzavano locali non posti al piano terra.

Secondo il succitato decreto e nel rispetto dei parametri "tecnici" risultanti dal rapporto alunni e superficie, il Comune ha dichiarato la seguente capienza massima per ogni sezione di ciascun plesso:

- Scuola «C. Collodi»:
 - n.1 sezione (max 24 alunni),
 - n. 2 sezioni (max 28 alunni),
 - n. 1 sezione (max 26 alunni),
- Scuola «G. Rodari»: capienza max pari a 50 alunni da distribuire in n. 2 sezioni;
- Scuola «G. Amati» : capienza max n. 50 alunni da distribuire in n. 2 sezioni;
- Scuola «L'Aquilone»: capienza max n. 84 alunni da distribuire in n. 3 sezioni.

Ciascuna scuola dell'infanzia è dotata di una Lavagna Interattiva Multimediale fruibile dagli alunni di tutto il plesso.

SCUOLA PRIMARIA

La scuola Primaria «G.Pascoli», frequentata da un ingente numero di alunni, risale alla fine degli anni '60, ma ha una struttura ampia e sufficientemente adatta ad una organizzazione scolastica che prevede momenti di didattica laboratoriale a classi aperte e a gruppi, soprattutto da quando l'Amministrazione comunale ha costruito un'ala nuova nella quale sono state collocate 5 aule, un laboratorio di informatica e una sala polivalente.

Anche il locale per la mensa è ampio e può accogliere i tanti bambini che frequentano il tempo pieno. Dal settembre 2006, adiacenti alla scuola, sono in funzione una mensa centralizzata ed un ampio parcheggio per il personale. Attualmente, il plesso dispone dei seguenti spazi ad uso didattico:

- biblioteca gestita da docenti della scuola con annessa aula lettura,
- n. 2 laboratori di informatica,
- un laboratorio mobile con 28 Chromebooks,
- laboratorio di pittura,
- aula per musica attrezzata con un pianoforte,
- aula di inglese,
- aula polivalente,
- n. 2 aule di sostegno attrezzate,
- sala per riunioni e attività didattiche con attrezzature multimediali,
- n. 25 aule dotate di Digital Board
- n. 4 aule dotate di LIM.

Ad essi si aggiungono le attrezzature e i dispositivi acquistati con i fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 Potenziamento dell'Offerta dei servizi d'istruzione dagli asili nido alle Università – Linea di Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1: Next Generation Classroom, Ambienti di apprendimento innovativi - Titolo Progetto “Gambettola: è digital bosch”, strumentazione digitale che ha sostituito le LIM e le attrezzature multimediali più datate:

- n. 17 Monitor touch interattivi,
- n. 42 Chromebooks
- n. 1 armadio di alloggiamento e ricarica Chromebooks
- n. 1 tablet Keenlove per bambini,
- n. 1 notebook,
- n. 4 set di robotica educativa;
- n. 1 tavolo CREO per robotica e n. 4 kit da 6 tavoli trapezoidali + 6 sedie.

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Il plesso «I. Nievo» è stato ristrutturato e ampliato agli inizi degli anni '90 e dispone, per il momento di un numero sufficiente di aule, ma non di spazi attrezzati per i tanti momenti di laboratorio e di divisione delle classi nelle ore di compresenza ancora a disposizione. Esso è fornito dei seguenti laboratori:

- aula di educazione artistica,
- aula di educazione musicale,
- n. 2 laboratori mobili con 30 Chromebooks ciascuno,
- n. 1 laboratorio di scienze,
- n. 1 laboratorio di informatica;
- n. 1 laboratorio di lingue con software appositi;
- n. 1 laboratorio per attività creative;
- n. 1 laboratorio di cucina,
- n. 16 aule dotate di LIM,
- n. 1 biblioteca dotata di LIM per poter essere utilizzata come sala conferenze.

Il plesso dispone anche di una sala docenti recentemente rinnovata.

Anche in questo plesso è stata predisposta la mensa, anche se in locali in affitto, per poter garantire il tempo prolungato. Attualmente ne fruiscono gli alunni delle 4 classi a T.P.

Coi fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 Potenziamento dell'Offerta dei servizi d'istruzione dagli asili nido alle Università – Linea di Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1: Next Generation Classroom, Ambienti di apprendimento innovativi - Titolo Progetto “Gambettola: è digital bosch”, è stata acquistata negli anni 2023/2024 la seguente strumentazione digitale che ha sostituito le LIM e le attrezzature multimediali più datate:

- n.11 Monitor touch interattivi,
- n. 12 Chromebooks + 27 per laboratorio mobile,

- n. 1 armadio di alloggiamento e ricarica Chromebooks,
- n. 1 PC per aula di inglese,
- n. 2 monitors 21,5
- n. 1 mini scanner 3D professionale,
- n. 1 macchina per incisione laser.

I servizi di trasporto sono organizzati dall'Amministrazione Comunale per l'intero anno.

Sia il plesso «G. Pascoli» sia il plesso «I. Nievo» sono forniti di palestre ampie e moderne che, con apposita Convenzione col Comune, vengono usufruite da diversi gruppi in orario extra scolastico al fine di poter utilizzare la struttura anche da parte della cittadinanza.

D – CONTRIBUTI COMUNALI

L'Amministrazione Comunale, pur nei limiti delle ristrettezze finanziarie, risponde adeguatamente alle richieste di collaborazione e contributi sia per il funzionamento che per la didattica. In particolar modo per l'anno in corso ha messo a disposizione educatori per gli innumerevoli alunni disabili bisognosi di un rapporto continuo con adulti. Per la realizzazione del P.T.O.F. e la promozione del successo scolastico, sta proseguendo il progetto lettura in collaborazione con la biblioteca comunale.

Il Comune sostiene anche l'impegno economico per l'attuazione della Convenzione per le funzioni miste, per le spese obbligatorie (riscaldamento, elettricità, spese telefoniche, arredi) e di funzionamento.

La "Convenzione" di cui sopra garantisce il servizio di pre scuola nella Primaria e nell'Infanzia ed il servizio mensa nelle scuole dell'Infanzia, Primaria e nella Secondaria, servizi attuati in collaborazione tra i collaboratori scolastici dei vari plessi e la ditta a cui il Comune appalta parte del servizio.

Per tanti anni le scuole hanno visto negli Enti Locali dei semplici erogatori di servizi di supporto; oggi, ai sensi del D.L. n. 112/98 e di più della Legge 3 titolo V della Costituzione, gli Enti Locali sono soggetti con competenze dirette e quindi interlocutori attivi per la costruzione dell'offerta formativa. Pertanto, anche quest'anno si è attivato il "tavolo interistituzionale" per potenziare, in un'ottica di collaborazione, le azioni rivolte agli alunni.

E – RAPPORTI ESTERNI (progetti in rete ed iniziative di integrazione con il territorio)

Scuola, famiglie e territorio pongono a confronto personale docente, genitori, amministrazione e tutte le istituzioni territoriali nel tentativo di offrire alla stessa utenza un servizio coerente nella sua continuità e per realizzare "insieme" il progetto educativo.

Diversi sono stati gli interventi in questi ultimi anni: sono stati attuati progetti con l'intento di offrire a genitori e docenti l'opportunità di riflettere ed accrescere le proprie competenze, ricollocando paure, ansie di inadeguatezza in percorsi di normalità. La scuola promuove, quindi, varie iniziative di integrazione e collaborazione con il territorio che in questi anni si sono sviluppate in progetti ancor più articolati ed in un'organizzazione stabile delle attività. Le iniziative proposte verranno attuate in presenza, sempre garantendo le norme sulla sicurezza e la tutela della salute degli alunni e del personale scolastico ed esterno.

PROGETTI CULTURALI PER PROMUOVERE IL SUCCESSO FORMATIVO, L'INTEGRAZIONE E LA PREVENZIONE

Con i **genitori** coordinati dal **Comitato Genitori** si organizzano:

- progetti educativi per gli alunni in orario scolastico;
- diverse iniziative culturali e benefiche che ben si inseriscono nella programmazione scolastica il cui scopo è quello di aiutare i ragazzi ad una crescita globale;
- feste, spettacoli e rappresentazioni teatrali di fine anno scolastico.

Con le **scuole del territorio**

- **Rete Gestione Privacy e RDP:** collaborazione tra le istituzioni aderenti per la designazione del RPD e per la gestione in economia dei servizi relativi alla privacy, trasparenza e digitalizzazione;
- **Rete di Ambito 8 Cesena:** collaborazione tra le istituzioni dell'Ambito Territoriale 8 di Cesena per coordinamento delle attività amministrative e realizzazione di iniziative comuni;
- **Rete Formazione di Ambito 8 Cesena:** collaborazione tra Istituzioni scolastiche dell'Ambito Territoriale 8 Cesena per la formazione del personale in servizio presso gli Istituti scolastici aderenti;

- **Rete ASAFOCE (Associazione Scuole Autonome Province Forlì e Cesena):** collaborazione tra Istituzioni scolastiche del territorio per coordinamento didattico, amministrativo, progettuale e formativo in favore del personale delle scuole di tutta la provincia di Forlì-Cesena.
- **Rete “Spegni il silenzio” (Scuola Capofila IISS “Garibaldi-Da Vinci di Cesena):** organizza interventi di peer education per gli alunni delle classi seconde e terze della scuola secondaria di I grado e incontri di formazione per docenti e genitori a cura dell’ASSOCIAZIONE ITALIANA CYBERBULLISMO E SEXTING (A.I.C.S.).

Con l’Amministrazione Comunale:

- **“Laboratorio di lettura”** a cui partecipano le classi V di scuola Primaria e le classi II della Secondaria. Obiettivo del percorso è quello di stimolare la curiosità e di fare emergere gli interessi di ogni singolo ragazzo. Si sta operando attraverso la costruzione di diversi percorsi di lettura guidata utilizzando modalità atte a stimolare il coinvolgimento e trattando molteplici generi (fantasy, horror, giallo, comico, tematiche giovanili ecc..).
- **“Consiglio Comunale dei Ragazzi”:** in data 19 dicembre 2024 è stato eletto il Sindaco del Consiglio comunale dei Ragazzi (scuola secondaria di I grado), esperienza che fornisce importanti stimoli di crescita personale, civile e democratica e si caratterizza, per i nostri ragazzi, come stimolo a studiare la società per acquisire le conoscenze necessarie a comprenderla e, per il bene pubblico, a migliorarla.
- **“Sicurezza e legalità”:** rivolto agli alunni delle classi di scuola infanzia, primaria e secondaria di I grado per conoscere la cultura dell’educazione stradale, i suoi comportamenti per prendere coscienza di norme e leggi da rispettare in un determinato territorio specifico per la socializzazione e la convivenza civile in base all’età dell’alunno. Nelle classi terze della scuola secondaria l’educazione alla legalità è approfondita anche attraverso percorsi sui diritti e sui doveri connessi alla cittadinanza.

Con l’ASP di Savignano sul Rubicone e **Centro per le famiglie** si sono stipulati Protocolli d’Intesa per l’attivazione per alcune classi della scuola secondaria di I grado del progetto “Argonauti”, un servizio di consulenza educativa per genitori e insegnanti, per affrontare le difficoltà della relazione educativa o del gruppo classe anche nell’ottica dell’orientamento alla scelta della scuola secondaria di II grado. A partire dallo scorso anno scolastico è stato avviato un progetto che coinvolge tutte le classi quinte della scuola primaria, al fine di prevenire atti di bullismo e comportamenti-problema all’interno delle classi. Inoltre vengono organizzati incontri serali con le famiglie su tematiche educative e sociali, con l’obiettivo di favorire il confronto, la condivisione e il sostegno alla genitorialità.

Con l’Associazione « Gambettola Eventi »:

- L’Associazione pone a disposizione un esperto di **lavorazione della cartapesta** che condurrà laboratori per gli alunni dei quattro plessi della scuola dell’Infanzia, alcune classi della Scuola Primaria e della scuola Secondaria di I Grado.
- Il percorso fa parte della collaborazione fra l’Associazione e la scuola iniziata nove anni fa per l’attuazione delle iniziative previste per la “settimana culturale” legata al “Carnevale gambettolense”: i lavori prodotti nei laboratori serviranno per costruire le scenografie degli eventi di tali giornate e per l’allestimento di mostre.

F – PRIORITÀ STRATEGICHE

L’orizzonte territoriale in cui opera il nostro Istituto Comprensivo si è ampliato, modificato e quotidianamente si confronta con pluralità di culture. Nel proprio itinerario formativo ed esistenziale il bambino/il ragazzo interagisce con culture diverse e alla scuola si riconosce il compito di fornire supporti adeguati, affinché ogni persona sviluppi un’identità consapevole e aperta. Pertanto, “fare scuola” oggi significa curare e consolidare le competenze e i saperi di base, che si rivelano irrinunciabili, perché sono le fondamenta per l’uso consapevole del sapere diffuso e perché rendono precocemente effettiva ogni possibilità di apprendimento e di convivenza civile nel corso della vita.

L’attuale momento storico, inoltre, impone sia un impegno condiviso per la costruzione di un nuovo modello di Scuola sia un ripensamento dei tradizionali meccanismi di funzionamento della Pubblica

Amministrazione, in favore di un modello più partecipato. Le disparità sociali rischiano di essere amplificate a causa del dispiegarsi degli effetti socioeconomici derivanti dalla recente pandemia e dalle varie difficoltà internazionali. Per tale motivo, è necessario intervenire con azioni incisive ed inclusive, dirette a ridurre il rischio di dispersione e insuccesso scolastico, ad innalzare il livello di competenze conseguite all'esito dei percorsi curriculari e a ridurre in modo significativo i divari e il pericolo di isolamento sociale.

La nostra Scuola intende continuare il proprio impegno per sostenere il successo scolastico di tutti gli studenti, con una particolare attenzione alle varie forme di diversità, di disabilità o di svantaggio. Di conseguenza, in sintonia con gli indirizzi emersi dalle *Indicazioni Nazionali 2012*, si enunciano alcune priorità strategiche:

1. Miglioramento della Comunicazione di Istituto;
2. Piano per la diffusione del digitale;
3. Coordinamento delle attività dei laboratori e dello sviluppo della didattica laboratoriale;
4. Internazionalizzazione ed ampliamento delle competenze multilinguistiche e della dimensione interculturale;
5. Tutoring sulle difficoltà di apprendimento nelle competenze di base (Italiano, Lingua straniera, Matematica);
6. Laboratori di sviluppo verticale delle competenze;
7. Ricostruzione della consapevolezza di sé con percorsi storico culturali.

La programmazione formulata nel PTOF è finalizzata al potenziamento dei saperi e delle competenze delle studentesse e degli studenti, nonché all'apertura della comunità scolastica al territorio con il pieno coinvolgimento delle istituzioni e delle realtà locali. Altresì, per quanto concerne lo sviluppo delle attività e delle risorse umane connesse con il potenziamento dell'organico funzionale alle esigenze didattiche, organizzative e progettuali delle organizzazioni scolastiche, si individuano le seguenti priorità ed obiettivi formativi, come desunti dal P.T.O.F. 2025/2028:

Si terrà conto in particolare delle seguenti **aree di intervento prioritario**:

1. POTENZIAMENTO LINGUISTICO

- valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e seconda lingua comunitaria (francese e spagnolo), al fine di assicurare a tutti gli studenti una maggiore opportunità occupazionale, da perseguire anche attraverso il finanziamento di interventi di docenti madrelingua e di progetti di mobilità internazionale rivolti a studenti e personale docente;
- alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano, come lingua seconda, attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali;
- definizione di un sistema di continuità tra gli ordini di scuola e di una progettualità tesa alla costruzione di un orizzonte orientativo verso la scuola secondaria di secondo grado;

2. POTENZIAMENTO AMBITO SCIENTIFICO

- potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche (STEM) anche attraverso una maggior caratterizzazione del corso di Scuola secondaria a Tempo Prolungato con l'attivazione di laboratori (anche a classi aperte) di robotica, stampa 3D, coding, geogebra, ecc.
- sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media;

3. POTENZIAMENTO AMBITO ESPRESSIVO-MOTORIO

- potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento di musei e di altri istituti pubblici e privati, del territorio e non, operanti in tali settori;
- potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, ed attenzione alla tutela del diritto allo studio degli alunni e delle alunne praticanti attività sportiva agonistica. In quest'ottica la scuola, anche quest'anno, ha aderito al Progetto "Scuola Attiva Kids per l'Emilia Romagna inclusiva" per le classi prime, seconde e terze di scuola primaria dell'Istituto.
 - potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;

4. POTENZIAMENTO CITTADINANZA ATTIVA-LEGALITA'-INCLUSIONE

- sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica, attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale ed alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, l'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri;
- sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza ed al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali;
- prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione, del bullismo e del cyberbullismo;
- potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati, anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca il 18 dicembre 2014;
- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese.

Dall'analisi condotta nell'ambito della compilazione del Rapporto di Autovalutazione d'Istituto, redatto al termine dell'esercizio finanziario 2025, sono emerse le seguenti priorità strategiche, formalizzate nel Piano di Miglioramento ai sensi dell'art. 6, comma 1, del DPR n. 80/2013, allegato al PTOF 2025–2028:

- Migliorare i risultati in uscita;
- Migliorare il benessere percepito dal corpo docente e dagli alunni, promuovendo l'idea di scuola come ecosistema interconnesso."

Ad esse viene ricondotta tutta la progettualità dell'Istituto per l'anno scolastico 2025/26 di seguito riportata.

In relazione a quanto premesso si definiscono di seguito le singole aggregazioni di entrata e di spesa dell'Esercizio Finanziario 2026. Si definiscono ora qui di seguito le singole aggregazioni di entrata e di spesa in considerazione di tale premessa.

Parte I – Entrate

- Aggregato 01: Avanzo di amministrazione

Voce 01 Non vincolato

€29.910,98

Voce 02 Vincolato

€177.272,82

Le economie a fine esercizio 2025 sono date in parte da somme finalizzate o destinate per attività dell'anno scolastico in corso, in parte da somme provenienti dall'Aggregato Z in cui sono accantonati negli anni precedenti avanzi e somme incassate a fine esercizio finanziario precedente come il contributo volontario versato dai genitori per l'anno scolastico 2025/2026, integrazione funzionamento amministrativo e didattico e.f. 2025, contributo per contrasto dispersione e abbandono a.f. 2025, contributo da Confartigianato per progetto di Inglese per le scuole dell'Infanzia, donazione contributo Comitato Genitori in occasione degli eventi natalizi 2025.

In sede di P.A. si preleva tutto l'avanzo determinato in **€ 207.183,80** e si illustrano qui di seguito, in modo dettagliato, gli importi vincolati e non vincolati dell'avanzo di amministrazione:

AGGR		IMPORTO	IMPORTO
VOCE	ATTIVITA'	VINCOLATO	NON VINCOLATO
A01-01	Funzionamento amministrativo generale € 1.363,37 Avanzo da funz. Ordinario MIM 2025		1.363,37
A02-01	Funzionamento Amministrativo € 6.050,86: avanzo da funz. Ordinario MIM e avanzo non vincolato anni precedenti		6.050,86
A03-01	Funzionamento didattico generale € 217,20: da Miur per acquisto libri in comodato d'uso € 2.000,00: contributo da Ass.Ravaldini per scuola primaria € 1.500,00: contributo da Ass.Ravaldini per scuola infanzia	3.717,20	

	909,80: avanzo da funz. Ordinario MIM 2025		909,80
A03-02	Funzionamento didattico generale PNRR Investimento M4C1-3.1 Potenziamento delle competenze STEM e Multilinguistiche - D.M. N. 65/23 € 16.819,06 € 701,66: radiazione residui passivi e.f. 2024	16.819,06 701,66	
A03-03	Funzionamento didattico generale PNRR Investimento M4C1I2-1-2023- Formazione personale scolastico sulla transizione digitale - D.M. N. 66/23	25.398,61	
A03-08	Funzionamento didattico generale PNRR Investimento 1.4 Riduzione divari dispersione D.M. 19/24 M4C1I1.4-2024-1322-P-47381- HO CURA DI TE	18.550,46	
A05-01	Uscite didattiche, visite e viaggi d'Istruzione € 580,13 Avanzo da quote viaggi non vincolati		580,13
A06-01	Orientamento € 243,60 Avanzo non vincolato anni precedenti		243,60
	PROGETTI		
P01-01	Progetti "Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado" ambito scientifico tecnico e professionale € 1.759,60 avanzo non vincolato contributo per progetti		1.759,60
P01-03	Progetti Attività integrative extrascolastiche € 3.804,94: Avanzo famiglie vincolati per attività integrative € 24,00: radiazione residuo passivo e.f. 2024	3.804,94 24,00	
P02-01	Progetti "Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado" ambito Umanistico e sociale € 3.096,54 Avanzo non vincolato da funz. Ordinario MIM anni precedenti € 936,14: Finanziamento per progetti qualificazione scuole infanzia 3-6 a.s. 25/26 € 500,00: Contributo Comunale e.f. 2025 per Consiglio Comunale dei ragazzi	1.436,14	3.096,54
P02-02	Progetti "Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado" ambito Umanistico e sociale Attività di supporto psicologico € 20,00 Avanzo non vincolato da anni precedenti		20,00
P02-03	Progetti "Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado" ambito Umanistico e sociale ESO4.6.A1.B FSEPN-EM-2024-233-Agenda Nord € 44.652,41 Avanzo vincolato da e.f. 2025	44.652,41	
P02-04	Progetti "Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado" ambito Umanistico e sociale ESO4.6.A4.D FSEPN-EM-2025-264-Orientamento € 7.812,30 Avanzo vincolato da e.f. 2025	7.812,30	
P02-05	Progetti "Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado" ambito Umanistico e sociale ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2025-311 - Piano Estate € 41.667,89 Avanzo vincolato da e.f. 2025	41.667,89	
P03-01	Certificazioni linguistiche Avanzo non vincolato finanziamento MIM		224,05
P04-01	Formazione Docenti e A.T.A. €. 381,29: Avanzo non vincolato dotazione ordinaria MIM		381,29
AGGR.Z	Disponibilità finanziaria da programmare: Fondi vincolati € 129,00 da USP per arredi € 8.177,00 Contributo volontario famiglie a.s. 2025/2026 € 2,82: Economie Progetto Erasmus "Let's play and learn together" € 3.300,00: Contributo Confartigianato per progetto di Inglese Sc. Infanzia 2025/2026 € 658,10: Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici – sito scuola – MIM € 421,23 Assegnazione MIM per contrasto alla dispersione e abbandono scolastico	12.688,15	

	Fondi non vincolati € 7.922,00: Integrazione funz. Amministrativo e didattico 2025 € 6.322,00: Integrazione funz. Amministrativo e didattico 2025 € 704,74: Avanzo non vincolato anni precedenti (A01/01-A02/01-A03/01-P01/01-P02/01) € 83,00: Contributo Comitato Genitori per eventi natalizi a.f. 2025		15.031,74
	FONDO DI RISERVA		250,00
	TOTALE GENERALE	177.272,82	29.910,98

- **Aggregato 03 – Finanziamenti dallo Stato**

€ 15.843,33

VOCE 01 DOTAZIONE ORDINARIA € 15.843,33

Ai sensi dell'art. 1 comma 11 della Legge n. 107/2015 per il potenziamento dell'autonomia scolastica, in tale voce verranno riscossi tutti i finanziamenti provenienti dal M.I.M.

- La previsione di cui al presente aggregato è determinata in base alla nota del MIM n. 8525 del 30/09/2025 per la predisposizione del Programma Annuale 2026.

Nella suddetta circolare si specifica che l'assegnazione pari ad € 15.843,33 è al momento relativa al periodo gennaio-agosto 2026 ed è composta dal funzionamento amministrativo e didattico ripartita secondo i criteri e i parametri dimensionali e di struttura previsti dal D.M.834/2015, secondo le seguenti voci:

- € 13.293,33 (quota per alunno);
- € 1.333,33 (quota fissa);
- € 666,67 (quota per sede aggiuntiva);
- € 510,00 (quota per alunni diversamente abili);
- € 40,00 (quota per classi terminali della scuola secondaria di I grado).

Il processo di liquidazione delle competenze "NoiPA/Cedolino unico" avverrà attraverso un sistema integrato di colloquio tra le banche dati SIDI e NoiPA, basato sui principi della cooperazione applicativa.

Anche la somma di € 103.235,25 al lordo dipendente, assegnata a questa scuola per il periodo settembre 2025 - agosto 2026, finalizzata a retribuire gli istituti contrattuali (FIS, Funzioni Strumentali, Incarichi specifici, ore eccedenti per sostituzione colleghi assenti, attività complementare di educazione fisica, valorizzazione del personale scolastico, valorizzazione personalità docente e continuità didattica) ed utile per la relativa contrattazione di Istituto, non viene prevista in bilancio. Secondo le indicazioni già diramate negli anni scorsi essa verrà gestita e liquidata dal Tesoro col "cedolino unico".

- **Aggregato 05 – Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche**

€ 15.700,00

VOCE 04 COMUNE VINCOLATI € 15.700,00

€ 15.700,00 per le spese di funzionamento amministrativo e didattico compreso il materiale di pulizia di cui dotare i plessi di scuola dell'Infanzia, Primaria e secondaria – come da ns. richiesta prot. n. 15394 del 23/12/2025, e confermata dal Comune di Gambettola con lettera prot. 20757 del 30/12/2025.

- **Aggregato 06 – Contributi da privati**

€ 8.000,00

VOCE 4 CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO € 8.000,00

Nel presente aggregato si iscrivono in via previsionale (improntata ad un criterio prudenziale rispetto allo storico degli anni precedenti e alle richieste presentate dalle varie classi nel corrente anno scolastico 2025/2026):

€ 8.000,00 contributo per visite, viaggi di istruzione per l'a.s. 2025/2026.

- **Aggregato 06 – Contributi da privati**

€ 1.600,00

VOCE 08 CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI € 1.600,00

Nel presente aggregato si iscrivono

€ 1.600,00 contributo per i distributori automatici presenti presso i plessi di scuola primaria e secondaria di I grado ad uso del personale scolastico.

VOCE 12 ALTRI CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATI VINCOLATI € 700,00

Nel presente aggregato si iscrive:

€ 700,00 contributo della Fondazione F.OR. (mail prot. 15180 del 18/12/2025) per attività relative al progetto “Coro Voci bianche scuole di Gambettola” nell’ambito delle attività integrative extrascolastiche a.s. 2025/2026.

- Aggregato 12 – Altre entrate

€ 0,01

VOCE 02 INTERESSI DA BANCA D’ITALIA

Nel presente aggregato si iscrivono

€. 0,01 per gli interessi bancari relativi al conto di Tesoreria Unica per l’anno 2025 come da rendiconto dell’ente tesoriere Banca Intesa San Paolo SPA.

Pertanto al momento dell’approvazione del Programma Annuale 2026 risultano previsti **€.249.027,14** che saranno riportate nelle uscite come successivamente esposto.

La parte delle entrate del Programma Annuale risulta così costituita:

MOD.A

Programma Annuale

ENTRATE

Aggr.	Voce		Importi
01		Avanzo di amministrazione presunto	207.183,80
	01	Non vincolato	29.910,98
	02	Vincolato	177.272,82
02		Finanziamento dall’Unione Europea	
	01	Fondi Sociali Europei	
03		Finanziamento dallo Stato	15.843,33
	01	Dotazione ordinaria	15.843,33
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	
04		Finanziamenti dalla Regione	
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	15.700,00
	02	Provincia vincolati	
	03	Comune non vincolati	
	04	Comune vincolati	15.700,00
	06	Altre Istituzioni vincolati	
06		Contributi da privati	10.300,00
	04	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio	8.000,00
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	
	08	Contributi da imprese non vincolati	1.600,00
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati	
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	
	11	Contributi da imprese vincolati	
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	700,00
07		Proventi da gestioni economiche	
08		Rimborsi e restituzioni somme	
09		Alienazioni di beni materiali	
10		Alienazioni di beni immateriali	
11		Sponsor e utilizzo locali	
12		Altre entrate	
	02	Interessi attivi da Banca d’Italia	0.01
13		Mutui	
		TOTALE	249.027,14

Parte II - Spese

Si ritiene opportuno sintetizzare in un prospetto i finanziamenti dei vari aggregati di spesa:

Ag	Voce			Avanzo Vincolato	Avanzo Non vincolato	Fondi Statali	Fondi Non statali	Totale Costo
A			ATTIVITA'					
A	01		FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA					
		001	Funzionamento amministrativo generale		3.363,37	5.000,00	9.600,01	17.963,38
A	02		FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO					
		001	Funzionamento amministrativo		7.550,86	1.500,00	7.700,00	16.750,86
A	03		DIDATTICA					
		001	Funzionamento didattico generale	3.717,20	4.159,80	3.400,00		11.277,00
		002	PNRR INVESTIMENTO M4C1- 3.1 Potenziamento delle Competenze Stem e Multilinguistiche - D.M. N.65/23	17.520,72				17.520,72
		003	PNRR INVESTIMENTO M4C1I2.1-2023-Formazione Personale Scolastico sulla Transizione Digitale-D.M.66/23	25.398,61				25.398,61
		008	PNRR INVESTIMENTO 1.4 Riduzione Divari Dispersione D.M.19/24 M4C1I1.4-2024-1322-P-47381- HO CURA DI TE	18.550,46				18.550,46
A	05		VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO					
		001	Uscite didattiche, visite e viaggi di istruzione		580,13		8.000,00	8.580,13
A	06		ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO					
		001	Orientamento	400,00	1.043,60			1.443,60
P			PROGETTI					
P	01		PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"					
		001	Infanzia/Primaria/Secondaria I grado		3.842,60			3.842,60
		003	Attività integrative extrascolastiche	3.828,94			700,00	4.528,94
P	02		PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO SOCIALE"					
		001	Infanzia/Primaria/Secondaria I grado	12.684,37	8.040,54	2.093,33		22.818,24
		002	Attività di Supporto Psicologico	250,00	20,00			270,00
		003	PROGETTO ESO4.6.A1.B FSEPN-EM-2024-233-Avviso prot. 136777 09-10-2024 FSE+AGENDA NORD	44.652,41				44.652,41
		004	PROGETTO ESO4.6.A4.D FSEPN-EM-2025- 264-Avviso prot.57173 14-04- 2025 FSE+Orientamento	7.812,30				7.812,30

		005	PROGETTO ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2025-311-Avviso prot. 82652 23-05-2025 Piano Estate	41.667,89				41.667,89
P	03		PROGETTI PER “CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI”					
		001	Certificazioni linguistiche		224,05			224,05
P	04		PROGETTI PER “FORMAZIONE, AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE”					
		001	Formazione docenti e ATA		381,29	3.600,00		3.981,29
R			Fondo di riserva			250,00		250,00
Z	Z01		Disponib. da programmare	789,92	704,74			1.494,66
			TOTALE	177.272,82	29.910,98	15.843,33	26.000,01	249.027,14

Si passa ora ad illustrare le varie voci di spesa.

PIANO DELLE DESTINAZIONI

A - ATTIVITA'

A01 – Funzionamento generale e decoro della Scuola

✓001 - Funzionamento amministrativo generale €17.963,38

Nella sottocategoria 001 si prevede una spesa di €. 17.963,38 che trova il riscontro nelle seguenti entrate:

Dall'avanzo di amministrazione non vincolato € 1.363,37 nell'aggregato A01-01 al 31/12/2025 e dall'aggregato Z01 **€2.000,00** integrazione al funzionamento amministrativo e didattico del MIM E.F. 2025.

Dai fondi del 2026:

€5.000,00 : dati da una parte del contributo ordinario per il funzionamento concesso dal MIM per i primi otto mesi del 2026.

€8.000,00 contributo della Amministrazione Comunale di Gambettola per il funzionamento amministrativo e per la predisposizione delle cedole librarie

€ 1.600,00 contributo per i distributori automatici presenti presso i plessi di scuola primaria e secondaria di I grado ad uso del personale dell'Istituto per l'a.s. 2025/2026.

€ 0,01 per gli interessi bancari relativi al conto di Tesoreria Unica relativi all'anno 2025 come da rendiconto dell'ente tesoriere Banca Intesa San Paolo SPA

Tali somme saranno utilizzate per le seguenti spese:

€ 500,00 per l'acquisto di camici da lavoro per i collaboratori scolastici dei vari plessi

€ 500,00 per l'acquisto di strumenti e materiale tecnico specialistico non sanitario necessario per i vari plessi

€ 10.293,38 per il materiale sanitario, comprese le dotazioni previste dal D.L.81/08 per la sicurezza sui luoghi di lavoro, di pulizia, carta igienica e carta per le mani, di cui dotare tutti e cinque i plessi dell'Istituto;

€ 2.870,00 per l'assistenza medico sanitari di competenza del medico individuato dall'Istituto Comprensivo;

€ 2.500,00 per il costo annuale relativo all'incarico svolto dal responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e per ulteriore documentazione sulla sicurezza da produrre e/o aggiornare, e per l'incarico relativo al Responsabile Protezione Dati;

€ 600,00 per le spese di manutenzione ordinaria e riparazione di beni mobili, arredi e accessori;

€ 300,00 per quote di partecipazione della scuola a Reti e consorzi di scuole;

€ 400,00 per contribuire alle spese di missione che il Liceo Classico di Cesena, quale scuola capofila, sosterrà per i Revisori dei conti.

Nella scheda le spese sono così suddivise:

AGGR.	VOCE	Liv.I	Liv.II	DESCRIZIONE	Importi parziali	IMPORTO
-------	------	-------	--------	-------------	------------------	---------

A	01/001			Funzionamento Amm.vo generale		
		02		Acquisto di Beni di consumo		11.293,38
			03	Materiali e accessori 02-Vestiario 07-Strumenti tecnico-specialistici non sanitari 08-Altri materiali tecnico specialistici non sanitari 10-Medicinali e altri beni di consumo sanitario	500,00 300,00 200,00 10.293,38	
		03		Acquisto di servizi e utilizzo di beni da terzi		5.970,00
			02	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. 03-Assistenza medico-sanitaria 09- Altre prestazioni professionali e specialistiche 10-Servizi inerenti alla salute e sicurezza sul lavoro	2.870,00 1.500,00 1.000,00	
			06	Manutenzione ordinaria e riparazioni 02-Manutenzione ordinaria e riparazione mobili, arredi e acc.	600,00	
		05		Altre spese		700,00
			02	Revisori dei conti 03- Rimborsi spese per i Revisori	400,00	
			03	Partecipazioni ad organizzazioni 03- Partecipazione a reti di scuole e consorzi	300,00	
				TOTALE GENERALE	17.963,38	17.963,38
		99		Partite di giro		0,00
			01	Anticipo al Direttore S.G.A.	0,00	

A02 – Funzionamento Amministrativo

▼ 001 - Funzionamento amministrativo

€ 16.750,86

Nella voce A02-001 si prevede una spesa di €. 16.750,86 che trova il riscontro nelle seguenti entrate:

Dall'avanzo di amministrazione non vincolato € 6.050,86 nell'aggregato A02-01 al 31/12/2025 ed **€1.500,00** dall'aggregato Z01 integrazione al funzionamento amministrativo e didattico del MIM E.F. 2025.

Dai fondi del 2026:

€1.500,00: dati da una parte del contributo ordinario per il funzionamento concesso dal MIM per i primi otto mesi del 2026.

€ 7.700,00 contributo della Amministrazione Comunale di Gambettola per il funzionamento amministrativo e per la predisposizione delle cedole librerie.

Tali somme saranno utilizzate per le seguenti spese:

€. 100,00 per le spese di viaggio dei docenti che compiono missioni per conto della scuola;

€. 1.874,55 per la cancelleria e la carta;

€. 600,00 per gli stampati (buste intestate, registri, verbali ecc.);

€. 200,00 per le riviste giuridiche a supporto del lavoro di segreteria: "Notizie della scuola" e "Amministrare la scuola";

€. 2.400,00 per strumenti e materiale tecnico specialistico per l'ufficio, in particolare per i toner, le cartucce per le stampanti, comprese le dotazioni previste dal D.L.81/08 per la sicurezza sui luoghi di lavoro;

€.7.576,31 per assistenza tecnica relativa al Sito Web, al marcatempo elettronico; per il pagamento del canone relativo ai vari programmi informatici Mediasoft e "Madisoft" (registro elettronico, segreteria digitale, gestione personale e alunni, scrutini ed esami, pago nuvola), per il pagamento delle licenze antivirus;

€. 600,00 per le spese che dovremo sostenere per l'assistenza informatica e per manutenzione delle apparecchiature, impianti, macchinari, arredi;

€. 700,00 per il noleggio del fotocopiatore dell'ufficio di segreteria;

€. 1.600,00 per spese postali;

€. 1.100,00 per spese di tenuta conto.

Nella scheda attività le spese sono così suddivise:

AGGR.	VOCE	Liv.I	Liv.II	DESCRIZIONE	Importi parziali	IMPORTO
A	02/001			Funzionamento Amministrativo		
		01		Personale		100,00
			03	Altri compensi per personale a tempo indeterminato		
				09 – Indennità di missione	100,00	
		02		Acquisti di beni di consumo		5.074,55
			01	Carta, cancelleria e stampati		
				02- Cancelleria	1.874,55	
				03- Stampati	600,00	
			02	01-Giornali e riviste	200,00	
			03	Materiali e accessori		
				08-Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	1.400,00	
				09-Materiale informatico	1.000,00	
		03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi		8.876,31
			02	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.		
				09- Altre prestazioni professionali e specialistiche	500,00	
			06	Manutenzione ordinaria e riparazioni		
				03-Manutenzione ordinaria e riparazioni	300,00	
				Di impianti e macchinari		
				06- Manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware	300,00	
			07	Utilizzo di beni di terzi		
				01- Noleggio e leasing di impianti e macchinari	700,00	
				06- Licenze d'uso software	3.400,00	
			08	Utenze e canoni		
				08- Utenze e canoni per altri servizi	3.676,31	
		05		Altre spese		2.700,00
			01	Amministrative		
				01– Spese postali	1.600,00	
				06- Altre spese amministrative n.a.c.	1.100,00	
				TOTALE GENERALE	16.750,86	16.750,86

A03 – Didattica

✓ 001 - Funzionamento didattico generale

€ 11.277,00.

Per questa voce nella scheda finanziaria si prevedono entrate pari a € 11.277,00 che trovano il sotto indicato riscontro in entrata:

- Prelevamento dall'avanzo di amministrazione non vincolato:

€ 4.159,80: € 909,80 dall'aggregato A03-01 nell'esercizio scorso, € 250,00 relativi al fondo di riserva non utilizzato dell'esercizio finanziario 2025, € 3.000,00 integrazione al funzionamento amministrativo e didattico e.f. 2025 da parte del MIM.

- Prelevamento dall'avanzo di amministrazione vincolato:

€ 3.717,20: € 217,20 assegnati nel 2015 dal MIM per l'acquisto di libri da assegnare in comodato d'uso, € 2.000,00 ed € 1.500,00 assegnati dall'Associazione Ravaldini rispettivamente per materiale didattico per la scuola Primaria e per la scuola dell'Infanzia.

Dai fondi del 2026:

€ 3.400,00 parte del contributo per il funzionamento concesso dal MIM per i primi otto mesi del 2026.

Con tali finanziamenti si dovranno affrontare le necessità per il funzionamento didattico di tutti e sei i plessi. Con la cifra a disposizione si cercherà di far fronte alle esigenze di ciascuno. In particolare si effettueranno le seguenti spese:

€ 3.277,00 per acquisto di carta, pennarelli, colori, cartoncino, penne e cancelleria varia.

€ 450,00 per acquisto di stampati, libri ed eventuali riviste per la didattica.

- €. **4.150,00** per acquisto di materiale e strumenti tecnico-specialistici ed informatici (ad es. cartucce per i laboratori, programmi di informatica, stampanti, piccole macchine fotografiche ecc...), e per i piccoli sussidi necessari alle scuole dell'Infanzia e per alunni diversamente abili.
- €. **1.400,00** per la riparazione dei sussidi e per contratti di assistenza tecnica per la manutenzione delle apparecchiature.
- €. **1.100,00** per il noleggio dei fotocopiatori nei plessi "G. Pascoli", "I. Nievo", "C. Collodi", "G. Rodari", "L'Aquilone" e "G. Amati".
- €. **900,00** per acquisto di materiale informatico hardware.

Si prevede pertanto la seguente suddivisione nella scheda illustrativa finanziaria:

AGGR.	VOCE	Liv.I	Liv.II	DESCRIZIONE	Importi parziali	IMPORTO
A	03/001			Funzionamento didattico generale		
		02		Acquisti di beni di consumo		7.877,00
			01	Carta, cancelleria e stampati 01- Carta 02- Cancelleria 03- Stampati	1.021,21 2.255,79 200,00	
			02	Giornali e riviste 02- Pubblicazioni	250,00	
			03	Materiali e accessori 07-Strumenti tecnico-specialistici non sanitari 08-altri materiali tecnico-specialistici non sanitari 09-Materiale informatico	2.000,00 1.350,00 800,00	
		03		Acquisto si servizi ed utilizzo di beni di terzi		2.500,00
			06	Manutenzione ordinaria e riparazioni 03-Manutenzione ordinaria e riparazioni Di impianti e macchinari 06- Manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware	200,00 1.200,00	
			07	Utilizzo di beni di terzi 01- Noleggio e leasing di impianti e macchinari	1.100,00	
		04		Acquisto di beni di investimento		900,00
			03	Beni Mobili 17 – Hardware n.a.c.	900,00	
				TOTALE GENERALE	11.277,00	11.277,00

➤ **002 – PNRR INVESTIMENTO M4C1-3.1 Potenziamento Delle Competenze Stem e Multilinguistiche - D.M. N. 65/23** **€.17.520,72**

Nella voce A03-002 si prevede una spesa di €. 17.520,72 che trova il riscontro nelle seguenti entrate:

€ **16.819,06** dall'avanzo di amministrazione vincolato nell'aggregato A03-02 al 31/12/2025.

€ **701,66** da radiazione dei residui passivi 2024 con decreto del Dirigente Scolastico n. 15226 del 20/12/2025.

In questo aggregato si gestirà l'avanzo del finanziamento autorizzato con Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 65 del 12/04/2023 per Interventi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali, di innovazione e linguistiche per studentesse e studenti e delle competenze multilinguistiche dei docenti. Tali risorse verranno utilizzate per effettuare acquisti inerenti l'ambito del presente progetto. In fase di rendicontazione finale del progetto nel corso dell'anno 2026 verrà definito con esattezza l'importo da rimodulare e l'importo da radiare per non utilizzo.

Si prevede pertanto la seguente suddivisione nella scheda illustrativa finanziaria:

AGGR.	VOCE	Liv.I	Liv.II	DESCRIZIONE	Importi parziali	IMPORTO
A	03/002			PNRR INVESTIMENTO M4C1-3.1 Potenziamento Delle Competenze Stem e Multilinguistiche - D.M. N. 65/23		
		01		Spese di personale		199,08

			03	Altri Compensi per personale a tempo indeterminato 08- Compensi per altri incarichi conferiti a personale	199,08	
		02		Acquisti di beni di consumo		14.349,06
			01	Carta, cancelleria e stampati 01- Carta 02- Cancelleria 03- Stampati	2.000,00 3.000,06 400,00	
			02	Giornali e riviste 02- Pubblicazioni	2.000,00	
			03	Materiali e accessori 07-Strumenti tecnico-specialistici non sanitari 08-altri materiali tecnico-specialistici non sanitari 09-Materiale informatico 11-Altri Materiali e accessori n.a.c.	1.800,00 800,00 800,00 3.549,00	
		03		Acquisto si servizi ed utilizzo di beni di terzi		502,58
			02	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. 09- Altre prestazioni professionali e specialistiche	502,58	
		04		Acquisto di beni di investimento		2.470,00
			03	Beni Mobili 17 – Hardware n.a.c.	2.470,00	
				TOTALE GENERALE	17.520,72	17.520,72

✓ **003 – PNRR INVESTIMENTO M4C1I2.1-2023-Formazione Personale Scolastico sulla Transizione Digitale - D.M.66/23** **€25.398,61**

Nella voce A03-003 si prevede una spesa di €. 25.398,61 che trova il riscontro nelle seguenti entrate:

€ 25.398,61 dall'avanzo di amministrazione vincolato nell'aggregato A03-03 al 31/12/2025.

In questo aggregato si gestirà l'avanzo del finanziamento autorizzato con Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 66 del 12/04/2023 per la Didattica digitale integrata e la formazione alla transizione digitale del personale scolastico. Tali economie verranno utilizzate per effettuare acquisti o corsi inerenti l'ambito del presente progetto. In fase di rendicontazione finale del progetto nel corso dell'anno 2026 verrà definito con esattezza l'importo da rimodulare e l'importo da radiare per non utilizzo.

Si prevede pertanto la seguente suddivisione nella scheda illustrativa finanziaria:

AGGR.	VOCE	Liv.I	Liv.II	DESCRIZIONE	Importi parziali	IMPORTO
A	03/003			PNRR INVESTIMENTO M4C1I2.1-2023-Formazione Personale Scolastico sulla Transizione Digitale - D.M.66/23		
		02		Acquisti di beni di consumo		20.898,61
			01	Carta, cancelleria e stampati 01- Carta 02- Cancelleria 03- Stampati	1.500,00 5.198,61 400,00	
			02	Giornali e riviste 02- Pubblicazioni	2.000,00	
			03	Materiali e accessori 07-Strumenti tecnico-specialistici non sanitari 08-altri materiali tecnico-specialistici non sanitari 09-Materiale informatico 11-Altri Materiali e accessori n.a.c.	5.000,00 1.500,00 2.500,00 2.800,00	
		03		Acquisto si servizi ed utilizzo di beni di terzi		1.000,00
			02	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.		

				09- Altre prestazioni professionali e specialistiche	1.000,00	
		04		Acquisto di beni di investimento		3.500,00
			01	Beni Immateriali 01- Software	3.500,00	
				TOTALE GENERALE	25.398,61	25.398,61

✓ **008 – PNRR INVESTIMENTO 1.4 Riduzione divari e dispersione D.M.19/24 M4C1I1.4-2024-1322-P-47381-HO CURA DI TE** **€18.550,46**

Nella voce A03-008 si prevede una spesa di €. 18.550,46 che trova il riscontro nelle seguenti entrate:
€ 18.550,46 dall'avanzo di amministrazione vincolato nell'aggregato A03-08 al 31/12/2025.

In questo aggregato si gestirà l'avanzo del finanziamento autorizzato con Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 19 del 02/02/2024 – relativo ad Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica nella scuola secondaria di primo grado. Tali economie verranno utilizzate per effettuare acquisti o interventi inerenti l'ambito del presente progetto. In fase di rendicontazione finale del progetto nel corso dell'anno 2026 verrà definito con esattezza l'importo da rimodulare e l'importo da radiare per non utilizzo.

Si prevede pertanto la seguente suddivisione nella scheda illustrativa finanziaria:

AGGR.	VOCE	Liv.I	Liv.II	DESCRIZIONE	Importi parziali	IMPORTO
A	03/008			PNRR INVESTIMENTO 1.4 Riduzione divari e dispersione D.M.19/24 M4C1I1.4-2024-1322-P-47381-HO CURA DI TE		
		02		Acquisti di beni di consumo		14.050,46
			01	Carta, cancelleria e stampati 01- Carta 02- Cancelleria 03- Stampati	2.000,00 4.320,00 500,00	
			02	Giornali e riviste 02- Pubblicazioni	730,46	
			03	Materiali e accessori 07-Strumenti tecnico-specialistici non sanitari 08-altri materiali tecnico-specialistici non sanitari 09-Materiale informatico 11-Altri Materiali e accessori n.a.c.	2.000,00 1.500,00 1.500,00 1.500,00	
		03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi		2.500,00
			02	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. 09- Altre prestazioni professionali e specialistiche	2.500,00	
		04		Acquisto di beni di investimento		2.000,00
			01	Beni Immateriali 01- Software	2.000,00	
				TOTALE GENERALE	18.550,46	18.550,46

A05 – Visite, viaggi e programmi di studio all'estero

✓ **001 – Uscite didattiche, visite e viaggi di istruzione** **€8.580,13**

Questa attività, per la quale si prevede la spesa sopra indicata, sarà finanziata da:

€ 580,30 dall'avanzo di amministrazione non vincolato nell'aggregato A05-01 al 31/12/2025;

Dai fondi del 2026:

€ 8.000,00 importo previsionale relativo alle quote che verranno versate dai partecipanti ai viaggi organizzati nel 2026.

La scheda relativa ai viaggi verrà assestata poi in corso d'anno 2026 con decreti del Dirigente Scolastico.

Tale finanziamento servirà per l'organizzazione dei viaggi di istruzione programmati.

Nella scheda finanziaria uscite, la somma che si prevede di utilizzare è così imputata:

					Importi	
--	--	--	--	--	----------------	--

AGGR	VOCE	Liv.I	Liv.II	DESCRIZIONE	parziali	IMPORTO
A	05/001			Uscite didattiche, visite e viaggi di istruzione		
		03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi		8.580,13
			12	Visite, Viaggi di istruzione e programmi di studio all'estero 01-Spese per Visite, Viaggi di istruzione e programmi di studio all'estero	8.580,13	
				TOTALE GENERALE	8.580,13	8.580,13

A06 – Attività di orientamento

✓001 – Orientamento

€1.443,60

Questa attività, per la quale si prevede la spesa sopra indicata, sarà finanziata da:

Avanzo di amministrazione non vincolato: € 243,60 nell'aggregato A06-01 al 31/12/2025 ed **€ 800,00** in Z01 relativo all'integrazione per il funzionamento e.f. 2025 del MIM.

€ 400,00 dall'avanzo di amministrazione vincolato (Z01) da contributo volontario famiglie per ampliamento offerta formativa a.s. 2025/26.

Tale finanziamento servirà per la realizzazione di progetti per una scelta consapevole del percorso di studio e per favorire la conoscenza delle opportunità e degli sbocchi occupazionali. Nella scheda finanziaria uscite, la somma che si prevede di utilizzare è così imputata:

AGGR	VOCE	Liv.I	Liv.II	DESCRIZIONE	Importi parziali	IMPORTO
A	06/001			Orientamento		
		03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi		1.443,60
			02	Prestazioni professionali e specialistiche 09- Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	1.443,60	
				TOTALE GENERALE	1.443,60	1.443,60

P - PROGETTI

P01 – Progetti in ambito “Scientifico, tecnico e professionale”

✓001 – Infanzia/Primaria/secondaria di I grado

€3.842,60

Sono allocati nella scheda P01-01 **€ 83,00 di avanzo non vincolato** proveniente dallo Z01 e relativi alla donazione del Comitato Genitori in occasione degli eventi natalizi e.f. 2025, **€ 1.759,60** dalla scheda P01/01 del 2025 ed **€ 2.000,00** in Z01 relativo all'integrazione per il funzionamento e.f. 2025 del MIM. entrambe **avanzo non vincolato**.

Si illustrano qui di seguito gli impegni di spesa previsti e sintetizzati nella scheda finanziaria. In tale aggregato saranno gestite le spese per i seguenti laboratori:

- “Educazione Stradale per le scuole dell'Istituto Comprensivo di Gambettola” progetto che verrà realizzato per tutte le classi di scuola Primaria con l'obiettivo di rafforzare negli alunni il valore della norma e dei comportamenti stradali.
- “Ceramiche di Luce” rivolto agli alunni di scuola secondaria di I grado con l'obiettivo di sviluppare manualità e stimolare creatività, valorizzazione dell'espressione personale, autonomia operativa e capacità di collaborare.
- “Una scuola per le mani” progetto trasversale sui vari ordini di scuola che si propone di favorire il coordinamento mano e mente per la costruzione di manufatti in creta e cartapesta.
- Scambi linguistici culturali con la Francia e progetti Etwinning “Soft CLIL e IA”, rivolti agli alunni di scuola secondaria di I grado per approfondire temi relativi alla sostenibilità ambientale, motivare alunne/i allo studio delle discipline scientifiche e potenziare le competenze comunicative e multilinguistiche anche attraverso lo sviluppo delle competenze digitali.

Per gli alunni diversamente abili verranno attivati i seguenti progetti:

- Scuola Primaria:
- “Piccoli Chef” per favorire la capacità di collaborazione e l'interdipendenza positiva all'interno del lavoro in piccoli gruppi e rispettare i compiti assegnati a ciascuno dei partecipanti.
- Scuola secondaria di I grado:

- “Orticoltura biologica” progetto che si propone di apprendere competenze specifiche nell’arte della coltivazione della terra.
- “Fuoriclasse” progetto che tende a sviluppare l’interesse e la partecipazione verso le attività proposte, la conoscenza dei compagni per sviluppare comportamenti di rispetto e accettazione della diversità di ciascuno

La disponibilità della scheda sarà impegnata per eventuali esperti esterni richiesti dai laboratori e da altri micro progetti e per l’acquisto di materiale di consumo per i vari progetti, di sussidi appositi, attrezzature informatiche, tecnologiche e scientifiche e libri per le biblioteche di classe.

- Gli impegni dei nostri docenti saranno liquidati attingendo dal F.I.S.

Si imposta pertanto la seguente scheda finanziaria:

AGGR	VOCE	Liv.I	Liv.II	DESCRIZIONE	Importi parziali	IMPORTO
P	01/001			Scuola Primaria		
		02		Acquisti di beni di consumo		2.842,60
			01	Carta, cancelleria e stampati 02- Cancelleria	857,60	
			02	Giornali, riviste e pubblicazioni 02- Pubblicazioni	100,00	
			03	Materiali e accessori 01- Generi alimentari 07-Strumenti tecnico specialistici non sanitari 08-Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari 09-Materiale informatico	300,00 585,00 600,00 400,00	
		03		Acquisto si servizi ed utilizzo di beni di terzi		1.000,00
			02	Prestazioni professionali e specialistiche 09- Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	1000,00	
				TOTALE	3.842,60	3.842,60

✓ 003 – Attività integrative extrascolastiche

€4.258,94

Nel presente aggregato si gestiscono le attività integrative organizzate dalla scuola in orario extrascolastico.

La copertura finanziaria è data da:

€ 3.804,94 prelevate dall’avanzo vincolato del 2025 del progetto P01-03,

€ 24,00 avanzo vincolato relativo alla radiazione del residuo passivo 2024 con decreto del Dirigente Scolastico prot. 15226 del 20/12/2025.

Dai fondi del 2026:

€ 700,00 contributo della Fondazione F.OR. per attività relative al progetto “Coro Voci bianche scuole di Gambettola” nell’ambito delle attività integrative extrascolastiche a.s. 2025/2026.

La disponibilità della scheda, alimentata in corso d’anno, anche dalle quote di iscrizione degli alunni partecipanti ai corsi per l’a.s. 2025/2026, sarà impegnata per i seguenti laboratori e corsi anche per l’a.s. 2026/2027:

- Corso di Psicomotricità
- Corso di ginnastica artistica
- Corso di “Coro voci bianche”

Verranno inoltre acquistati materiale e strumentazione per potenziare le dotazioni dell’Istituto Comprensivo.

Vista la natura delle spese, al momento si imputano le somme a disposizione secondo la seguente scheda illustrativa:

AGGR	VOCE	Liv.I	Liv.II	DESCRIZIONE	Importi parziali	IMPORTO
P	01/003			Attività integrative extrascolastiche		
		02		Acquisti di beni di consumo		728,94
			01	Carta, cancelleria e stampati 02- Cancelleria	124,00	
			03	Materiali e accessori 06-Accessori per attività sportive e ricreative 08-Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	504,94 100,00	
		03		Acquisto si servizi ed utilizzo di beni di terzi		800,00
			02	Prestazioni professionali e specialistiche		

				09- Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	800,00	
		04		Acquisto di beni di investimento		3.000,00
			03	Beni Mobili 10 – Macchinari	3.000,00	
				TOTALE	4.528,94	4.528,94

P02 – Progetti in ambito “Umanistico e sociale”

✓ 001 –Infanzia/Primaria/Secondaria di I grado

€.22.818,28

Quest'anno si apre il presente sotto progetto finanziato coi seguenti fondi:

€.3.096,54: **dall'avanzo di amministrazione non vincolato** prelevato dalla scheda P02-01 dell'esercizio 2025.

€.4.944,00: **dall'avanzo di amministrazione non vincolato** prelevato nell'aggregato Z01 relativo all'integrazione per il funzionamento e.f. 2025 del MIM.

Dall'avanzo di amministrazione vincolato si preleva:

€ 7.527,00 da Z01 contributo volontario dei genitori per l'ampliamento dell'offerta formativa a.s. 2025/26

€.936,14 prelevato nell'aggregato P02-01 dell'esercizio finanziario 2025 relativo al finanziamento della Provincia per la qualificazione delle scuole dell'Infanzia Progetto 3-6 a.s. 2025/2026

€.421,23 da Z01 contributo del MIM per contrasto alla dispersione scolastica e all'abbandono e.f. 2025

€.3.300,00 da Z01 contributo Confartigianato per progetto di Inglese per le Scuole dell'Infanzia 2025/2026

€ 500,00 prelevato nell'aggregato P02-01 dell'esercizio finanziario 2025 relativo al finanziamento per l'e.f. 2025 del Comune di Gambettola per il progetto “Consiglio Comunale dei ragazzi” scuola secondaria di I grado.

Dai fondi del 2026:

€ 2.093,33 parte del contributo per il funzionamento concesso dal MIM per i primi otto mesi del 2026.

Si illustrano qui di seguito gli impegni di spesa previsti e sintetizzati nella scheda finanziaria. In tale aggregato saranno gestite le spese per i seguenti laboratori:

- **Per le scuole dell'Infanzia:**

Le docenti dell'Infanzia hanno predisposto il percorso destinato a tutti gli alunni delle quattro scuole dell'Infanzia dal titolo “Sentire, capire, esprimere: un viaggio nelle emozioni”. Tale progetto propone di svolgere attività laboratoriale con l'obiettivo di accompagnare i bambini nel riconoscimento delle emozioni, di stimolare l'empatia attraverso l'ascolto attivo di storie e la loro animazione valorizzando immaginazione e creatività.

- Verranno attivati, inoltre, il progetto “Amici a quattro zampe” per promuovere la conoscenza e il rispetto degli animali e il Progetto di Inglese per tutti i bimbi dei quattro plessi finalizzato a consentire ai bambini in età prescolare di familiarizzare con una seconda lingua europea, stimolando interesse e curiosità attraverso giochi, canti e filastrocche.

- **Per la scuola Primaria:**

Verranno attivati i seguenti progetti:

“Amico libro” per le classi I^ per promuovere il piacere della lettura, potenziare l'inclusione scolastica, valorizzare l'educazione interculturale e la cultura della pace.

“Yoga per bambini” rivolto alle classi III^ per promuovere uno sviluppo armonico dei bambini dal punto di vista fisico, mentale, sociale e relazionale.

“Pet Therapy” per promuovere la conoscenza e il rispetto degli animali e migliorare la capacità di autoregolazione e autocontrollo.

“Final-mente in movimento” progetto di psicomotricità per classi I^A,B,D, II^A,B,C,D,E, III^A,B,C, IV^A,E e V^A,B,C,E propone di svolgere attività laboratoriale, che prevede lo sviluppo della percezione di sé in rapporto allo spazio e agli altri e favorisce l'aiuto reciproco, nel rispetto e nella valorizzazione delle differenze individuali, migliorando coordinazione e autostima.

“Falsi d'autore” per le classi II^D e IV^A,B progetto volto a stimolare manualità, creatività e curiosità attraverso la realizzazione di elaborati, favorire la responsabilità personale e la solidarietà tra i compagni con particolare attenzione all'inclusione.

“Il mare che vorrei” per le classi V^ con l'attivazione di un laboratorio per l'osservazione e l'utilizzo di materiali naturali, l'obiettivo è quello di creare e portare a termine un progetto condiviso, relazionandosi e collaborando in gruppi di pari e adulti.

“Improvvisa-mente” per le classi IV^A e “Musical-mente” per le classi II^A progetti di musica con la finalità di rendere il bambino consapevole, creativo e sensibile nei riguardi del mondo sonoro, potenziare la concentrazione, la memoria, l’ascolto e la coordinazione motoria.

“Pronti, partenza, via” per le classi I^A per migliorare la coordinazione e l’autostima e avvicinare gli alunni alle nozioni relative al corpo umano e il rafforzamento della capacità di pianificare e organizzare l’azione motoria come preparazione e sostegno ai primi apprendimenti della scuola primaria.

“L’Atelier delle possibilità” per le classi I^A, progetto volto ad attivare laboratori che valorizzino le intelligenze multiple, promuovendo anche l’inclusione dei bambini con disabilità attraverso attività creative e manipolative.

“La sfida dei bins fioriti” per le classi III^A, B, C, D e V^A D con la finalità di saper realizzare e capire il ciclo produttivo delle piante da orto e da giardino.

Verranno svolti i Progetti “Prendimi per mano” e “Accompagnami-percorso di continuità” dedicati ai bimbi certificati di scuola primaria e secondaria di I grado per accompagnare i bambini nel loro percorso di crescita nel passaggio all’ordine di scuola successivo.

Per la scuola secondaria di primo grado:

Verranno attivati dalle docenti di lingua laboratori di potenziamento della lingua inglese e francese per giungere ad un ampliamento della dimensione culturale dei ragazzi e della comunità scolastica.

Per tutti gli alunni di classe 3^A interessati verrà attivato un laboratorio di propedeutica alla lingua latina per offrire agli studenti, che prevedono di iscriversi in scuole superiori con l’insegnamento di tale disciplina, un primo approccio al latino nell’ottica di un confronto fra il suo sistema linguistico e quello della lingua italiana.

Le classi verranno, inoltre, coinvolte nei progetti “Etwinning” con l’obiettivo di potenziare il senso di cittadinanza europea e migliorare le competenze linguistiche.

Si continua, inoltre, con il progetto “Il Consiglio Comunale dei ragazzi” per prendere coscienza dell’importanza del diritto/dovere del cittadino di partecipare attivamente e responsabilmente alla vita della città e che prevede a marzo 2026 il viaggio di istruzione di n. 2 giorni a Roma con la visita al Senato della Repubblica.

Per tutte le ore aggiuntive dei nostri docenti si ricorrerà al Fondo di Istituto.

La disponibilità sarà impegnata per le spese relative agli esperti esterni, per altri progetti inseriti nel POF 2025/2026 e per l’acquisto di materiale di consumo per i vari progetti, di sussidi appositi o attrezzature e materiale sportivo per avviamento alla pratica sportiva.

Si prevede pertanto la seguente suddivisione nella scheda illustrativa finanziaria:

AGGR.	VOCE	Liv.I	Liv.II	DESCRIZIONE	Importi parziali	IMPORTO
P	02/001			Infanzia/Primaria/secondaria di primo grado		
		02		Acquisti di beni di consumo		5.718,24
			01	Carta, cancelleria e stampati 02- Cancelleria	2.068,24	
			02	Giornali e riviste 02- Pubblicazioni	400,00	
			03	Materiali e accessori 01-Generi alimentari 06-Accessori per attività sportive e ricreative 07- Strumenti tecnico specialistici non sanitari 08- Altro materiale tecnico specialistici non sanitari 09- Materiale informatico	300,00 600,00 750,00 1.000,00 600,00	
		03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi		15.600,00
			02	Prestazioni professionali e specialistiche 09- Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	15.000,00	
			06	Manutenzione ordinaria e riparazioni 06- Manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware	500,00	
			12	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero 01- Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	100,00	
		04		Acquisto di beni di investimento		1.500,00
			03	Beni Mobili		

				17 – Hardware n.a.c.	1.500,00	
				TOTALE GENERALE	22.818,24	22.818,24

✓ 002 – Attività di supporto psicologico

€.270,00

Questo sotto progetto viene così finanziato:

€. 20,00 dall' **avanzo di amministrazione non vincolato** prelevato dalla scheda P02-01 dell'esercizio 2025.

€.**250,00** da Z01 contributo volontario dei genitori per l'ampliamento dell'offerta formativa a.s. 2025/26.

In questo aggregato sono gestiti i fondi per attivare uno sportello di supporto per l'a.s. 2025/2026 rivolto al personale scolastico, alle famiglie ed agli alunni dell'Istituto Comprensivo di Gambettola per realizzare il servizio di consulenza, formazione e supporto, in caso di traumi psicologici, prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico e di stress lavorativo, e percorsi per le classi dei tre ordini di scuola volti a fornire assistenza nei casi di difficoltà relazionali e migliorare il benessere scolastico e le relazioni a scuola.

Si prevede pertanto la seguente suddivisione nella scheda illustrativa finanziaria:

AGGR.	VOCE	Liv.I	Liv.II	DESCRIZIONE	Importi parziali	IMPORTO
P	02/002			Attività di supporto psicologico		
		03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi		270,00
			02	Prestazioni professionali e specialistiche 09- Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	270,00	
				TOTALE GENERALE	270,00	270,00

✓ 003 – PROGETTO ESO4.6.A1.B FSEPN-EM-2024-233-AVVISO PROT.136777 09-10-2024 FSE+AGENDA NORD

€.44.652,41

Questo sotto progetto viene così finanziato:

€. **44.652,41** dall' **avanzo di amministrazione vincolato** prelevato dalla scheda P02-03 dell'esercizio 2025.

In questo aggregato si gestiranno le economie relative all'importo autorizzato per il progetto presentato attinente ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord. pari ad € 64.269,00. Tali finanziamenti sono finalizzate a superare i divari territoriali, garantendo pari opportunità di istruzione agli studenti di tutto il territorio. L'obiettivo è combattere la dispersione scolastica fin dalla scuola primaria, attraverso interventi mirati.

Gli interventi formativi riguarderanno ulteriori 6 percorsi da programmare per le classi di scuola primaria relativi a:

- Potenziamento delle competenze di base: lingua madre, matematica, scienze, lingua straniera;
- Rafforzamento delle competenze digitali: sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale.

Verranno, inoltre, effettuati acquisti inerenti l'ambito del progetto.

Si prevede pertanto la seguente suddivisione nella scheda illustrativa finanziaria:

AGGR.	VOCE	Liv.I	Liv.II	DESCRIZIONE	Importi parziali	IMPORTO
P	02/003			PROGETTO ESO4.6.A1.B FSEPN-EM-2024-233-Avviso prot. 136777 09-10-2024 FSE+AGENDA NORD		
		01		Spese di personale		18.000,00
			03	Altri Compensi per personale a tempo indeterminato 07- compensi per tutor interni 08- Compensi per altri incarichi conferiti a personale 16- Rit. Prev.li e ass.li a carico dipendenti 17- Ritenute erariali a carico dipendenti 18- Altre ritenute a carico dipendenti	1.651,32 3.853,08 795,76 2.711,16 31,64	

				20- Contributi prev.li e ass.li a carico Amministrazione	2.188,40	
				21- Altri contributi a carico Amministrazione n.a.c.	768,64	
			04	Altri Compensi per personale a tempo determinato		
				07- compensi per tutor interni	815,72	
				08- Compensi per altri incarichi conferiti a personale	1.903,42	
				16- Rit. Prev.li e ass.li a carico dipendenti	393,12	
				17- Ritenute erariali a carico dipendenti	1.339,30	
				18- Altre ritenute a carico dipendenti	15,64	
				20- Contributi prev.li e ass.li a carico Amministrazione	1.081,08	
				21- Altri contributi a carico Amministrazione n.a.c.	451,72	
		02		Acquisti di beni di consumo		18.382,41
			01	Carta, cancelleria e stampati		
				01- Carta	2.500,00	
				02- Cancelleria	5.500,00	
				03- Stampati	400,00	
			02	Giornali e riviste		
				02- Pubblicazioni	2.000,00	
			03	Materiali e accessori		
				07-Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	2.482,41	
				08-altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	1.500,00	
				09-Materiale informatico	1.500,00	
				11-Altri Materiali e accessori n.a.c.	2.500,00	
		03		Acquisto si servizi ed utilizzo di beni di terzi		5.800,00
			02	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.		
				09- Altre prestazioni professionali e specialistiche	5.000,00	
			04	Promozione		
				01- Pubblicità	800,00	
		04		Acquisto di beni di investimento		2.470,00
			03	Beni Mobili		
				17 – Hardware n.a.c.	2.470,00	
				TOTALE GENERALE	44.652,41	44.652,41

✓ **004 – PROGETTO ESO4.6.A4.D FSEPN-EM-2025-264-AVVISIO PROT.57173 14-04-2025**
FSE+ORIENTAMENTO **€ 7.812,30**

Questo sotto progetto viene così finanziato:

€ 7.812,30 dall'avanzo di amministrazione vincolato prelevato dalla scheda P02-04 dell'esercizio 2025.

In questo aggregato si gestiranno le economie relative all'importo autorizzato per il progetto presentato attinente ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D , interventi di cui al decreto n.233 dell'19/11/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 57173, 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di I grado”. Tali finanziamenti sono finalizzati alla realizzazione di n. 2 Moduli, di cui uno già in corso, per l'orientamento rivolti agli alunni della Scuola Secondaria di I grado.

Nel corso dell'e.f. 2026 verrà attivato un percorso per le classi di scuola secondaria di I grado relativo all'attività di Orientamento “Futuri in scienza: esplora, sperimenta, scegli”, ed effettuati acquisti inerenti l'ambito del presente progetto.

Si prevede pertanto la seguente suddivisione nella scheda illustrativa finanziaria:

AGGR.	VOCE	Liv.I	Liv.II	DESCRIZIONE	Importi parziali	IMPORTO
-------	------	-------	--------	-------------	------------------	---------

P	02/004			PROGETTO ESO4.6.A4.D FSEPN-EM-2025-264-AVVISI PROT.57173 14-04-2025 FSE+ORIENTAMENTO		
		01		Spese di personale		3.000,00
			03	Altri Compensi per personale a tempo indeterminato 07- compensi per tutor interni 08- Compensi per altri incarichi conferiti a personale 16- Rit. Prev.li e ass.li a carico dipendenti 17- Ritenute erariali a carico dipendenti 18- Altre ritenute a carico dipendenti 20- Contributi prev.li e ass.li a carico Amministrazione 21- Altri contributi a carico Amministrazione n.a.c.	400,51 1.107,04 198,94 546,34 7,91 547,10 192,16	
		02		Acquisti di beni di consumo		2.500,00
			01	Carta, cancelleria e stampati 01- Carta 02- Cancelleria 03- Stampati	500,00 800,00 400,00	
			02	Giornali e riviste 02- Pubblicazioni	200,00	
			03	Materiali e accessori 07-Strumenti tecnico-specialistici non sanitari 08-altri materiali tecnico-specialistici non sanitari 09-Materiale informatico	200,00 200,00 200,00	
		03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi		1.300,00
			02	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. 09- Altre prestazioni professionali e specialistiche	900,00	
			04	Promozione 01- Pubblicità	400,00	
		04		Acquisto di beni di investimento		1.012,30
			03	Beni Mobili 17 – Hardware n.a.c.	1.012,30	
				TOTALE GENERALE	7.812,30	7.812,30

✓ **005 – PROGETTO ESO4.6.A4.A FSEPN-EM-2025-311-AVVISI PROT. 82652 23-05-2025**
PIANO ESTATE €.41.667,89

Questo sotto progetto viene così finanziato:

€. 41.667,89 dall'**avanzo di amministrazione vincolato** prelevato dalla scheda P02-05 dell'esercizio 2025.

In questo aggregato si gestiranno le economie relative all'importo autorizzato per il progetto presentato attinente ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate) Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2025-311 - A scuola di talenti!

Gli interventi formativi riguarderanno ulteriori 6 percorsi da programmare per le classi di scuola primaria durante i periodi di sospensione delle attività didattiche relativi al potenziamento delle competenze di base (lingua madre, matematica, lingua straniera) e laboratori creativi.

Si prevede pertanto la seguente suddivisione nella scheda illustrativa finanziaria:

AGGR.	VOCE	Liv.I	Liv.II	DESCRIZIONE	Importi parziali	IMPORTO
-------	------	-------	--------	-------------	------------------	---------

P	02/005			PROGETTO ESO4.6.A4.A FSEPN-EM-2025-311-AVVISIO PROT. 82652 23-05-2025 PIANO ESTATE		
		01		Spese di personale		18.000,00
			03	Altri Compensi per personale a tempo indeterminato 07- compensi per tutor interni 08- Compensi per altri incarichi conferiti a personale 16- Rit. Prev.li e ass.li a carico dipendenti 17- Ritenute erariali a carico dipendenti 18- Altre ritenute a carico dipendenti 20- Contributi prev.li e ass.li a carico Amministrazione 21- Altri contributi a carico Amministrazione n.a.c.	1.651,32 3.853,08 795,76 2.711,16 31,64 2.188,40 768,64	
			04	Altri Compensi per personale a tempo determinato 07- compensi per tutor interni 08- Compensi per altri incarichi conferiti a personale 16- Rit. Prev.li e ass.li a carico dipendenti 17- Ritenute erariali a carico dipendenti 18- Altre ritenute a carico dipendenti 20- Contributi prev.li e ass.li a carico Amministrazione 21- Altri contributi a carico Amministrazione n.a.c.	815,72 1.903,42 393,12 1.339,30 15,64 1.081,08 451,72	
		02		Acquisti di beni di consumo		16.397,89
			01	Carta, cancelleria e stampati 01- Carta 02- Cancelleria 03- Stampati	2.000,00 5.000,00 400,00	
			02	Giornali e riviste 02- Pubblicazioni	2.000,00	
			03	Materiali e accessori 07-Strumenti tecnico-specialistici non sanitari 08-altri materiali tecnico-specialistici non sanitari 09-Materiale informatico 11-Altri Materiali e accessori n.a.c.	1.497,89 1.500,00 1.500,00 2.500,00	
		03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi		4.800,00
			02	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. 09- Altre prestazioni professionali e specialistiche	4.000,00	
			04	Promozione 01- Pubblicità	800,00	
		04		Acquisto di beni di investimento		2.470,00
			03	Beni Mobili 17 – Hardware n.a.c.	2.470,00	
				TOTALE GENERALE	41.667,89	41.667,89

P03 – Progetti per “Certificazioni e corsi professionali”

✓ 001 – Certificazioni linguistiche

€ 224,05

Questo sotto progetto viene così finanziato:

€ 224,05 dall'**avanzo di amministrazione non vincolato** nell'aggregato P03-01 al 31/12/2025.

Nell'ambito delle lingue straniere saranno attivati corsi tenuti dalle docenti di lingue straniere per preparare gruppi di ragazzi delle classi 3^a a sostenere gli esami per le certificazioni europee (Trinity, Delf, Dele).

La disponibilità della scheda, alimentata nel 2026 dalle quote di iscrizione degli alunni, sarà impegnata per sostenere gli esami per le certificazioni.

L'attuale disponibilità sarà impegnata per l'acquisto di materiale di consumo o di sussidi apposti per i progetti.

Si prevede pertanto la seguente suddivisione nella scheda illustrativa finanziaria:

AGGR.	VOCE	Liv.I	Liv.II	DESCRIZIONE	Importi parziali	IMPORTO
P	03/001			Certificazioni linguistiche		
		02		Acquisti di beni di consumo		124,05
			01	Carta, cancelleria e stampati 02- Cancelleria	124,05	
		03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi		100,00
			02	Prestazioni professionali e specialistiche 09- Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	100,00	
				TOTALE GENERALE	224,05	224,05

P04 – Progetti per “Formazione/aggiornamento del personale”

✓ 001 – Formazione docente e ATA

€3.981,29

Questo sotto progetto viene finanziato come segue:

Avanzo non vincolato

€. 381,29 dall'aggregato P04/01 al 31/12/2025 relativo al finanziamento ordinario dell'esercizio finanziario 2025.

Dai fondi del 2026:

€. 3.600,00 parte del contributo per il funzionamento concesso dal MIM per i primi otto mesi del 2026.

Relativamente a questo aggregato si prevede di organizzare corsi per tutti i docenti ed il personale ATA che perseguano i seguenti obiettivi:

- offrire opportunità formative, culturali, pedagogiche, didattiche, organizzative;
- consolidare e istituire gruppi di formazione, auto formazione e ricerca su specifiche tematiche individuate nella collegialità, come ad esempio:
 - affrontare il disagio nei rapporti fra le figure coinvolte nel sistema educativo;
 - l'integrazione degli alunni stranieri;
- Formazione sulla sicurezza in ambiente scolastico;
- Formazione in funzione delle esigenze di digitalizzazione dei sistemi di comunicazione.

Si organizzeranno i corsi di formazione per le “figure sensibili” (addetti al “Primo soccorso” e “antincendio”) ex D.L.81/2008 e s.s.m.m..

Vista la natura delle spese, al momento si imputano le somme a disposizione secondo la seguente scheda illustrativa:

AGGR	VOCE		Liv.I	Liv.II	DESCRIZIONE	Importi parziali	IMPORT
P	04/001				Formazione docente e ATA		
			03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi		3.981,29
				02	Prestazioni professionali e specialistiche 09- Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	3.600,00	
				05	Formazione e aggiornamento 01 - Formazione professionale generica	381,29	
					TOTALE	3.981,29	3.981,29

AGGREGATO G – GESTIONI ECONOMICHE **€. =====**

AGGREGATO R – Fondo di RISERVA **€. 250,00**

Si iscrivono €. 250,00 facenti parte della assegnazione ministeriale per il 2026.

AGGREGATO Z – DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE**€.1.494,66**

In base alla impostazione del Programma di cui alle premesse ed alle disposizioni ministeriali, in questo aggregato si sono iscritti come disponibilità finanziaria da programmare i seguenti fondi:

Dalle somme finalizzate:

€. **129,00** fondo versatoci dall'Ufficio Scolastico provinciale nel 2009 per gli arredi;

€. **2,82** economie Progetto Erasmus+KA2-“Let's play and learn together” 2017-1-SK01-KA219-035306_2.

€. **658,10** economie relative al Progetto “Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici – sito scuola.

TOTALE: €. **789,92** Avanzo vincolato

Dalle somme non finalizzate:

€. **704,74** relativo ad avanzo non vincolato proveniente dalle schede A01/01, A02/01, A03/01, P01/01, P02/01 al termine dell'esercizio finanziario 2022.

TOTALE: €. **704,74** Avanzo non vincolato

TOTALE €. **1.494,66**

La parte delle spese programmate del Programma Annuale risulta, quindi, così costituita:

MOD.A
Programma Annuale
SPESE 2026

Aggr.	Voce	IMPORTI
A	ATTIVITA' AMMINISTRATIVO DIDATTICHE	117.484,76
	A 01 Funzionamento generale e decoro della scuola	17.963,38
	A 02 Funzionamento amministrativo	16.750,86
	A 03 Didattica	72.746,79
	A 04 Alternanza scuola lavoro	
	A 05 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	8.580,13
	A06 Attività di orientamento	1.443,60
P	PROGETTI	129.797,72
	P 01 Progetti in ambito “Scientifico, tecnico e professionale”	8.371,54
	P 02 Progetti in ambito “Umanistico e sociale”	117.220,84
	P 03 Progetti per “Certificazioni e corsi professionali”	224,05
	P04 Progetti per Formazione/ aggiornamento del personale	3.981,29
	P 05 Progetti per “Gare e concorsi”	
G	GESTIONI ECONOMICHE	
R	FONDO DI RISERVA	250,00
D	Avanzo di amministrazione presunto	
	TOTALE	247.532,48
Z	Z 01 Disponibilità finanziaria da programmare	1.494,66
	TOTALE	249.027,14

Gambettola, 15/01/2026

IL DIRETTORE S.G.A.
Dott.ssa Manuela Guiducci

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Giuliana Massaro

Proposta alla Giunta esecutiva del 15 gennaio 2026