



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI I GRADO**  
**Via Gramsci, 37 - 47035 GAMBETTOLA (FC) Tel. 0547 657874 Fax: 0547 56771**

Codice Meccanografico: FOIC81500Q - Codice Fiscale: 90041230401

E-mail: [foic81500q@istruzione.it](mailto:foic81500q@istruzione.it); [foic81500q@pec.istruzione.it](mailto:foic81500q@pec.istruzione.it)

Sito Scuola: [www.scuolegambettola.edu.it](http://www.scuolegambettola.edu.it)

Prot. n. vedi segnatura di protocollo

Gambettola, 22 novembre 2024

All'Albo di Istituto  
Al Sito Web  
sezione Amministrazione Trasparente  
dell'Istituto Comprensivo di Gambettola

**OGGETTO: Determina di affidamento del servizio di cassa per il periodo 01/01/2025 – 31/12/2028 ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lett. B) del D. Lgs. 36/2023. CIG n° B463610C08.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. 275/99 concernente il regolamento recante le norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO** Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;
- VISTO** l'articolo 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, il quale dispone che " Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
- VISTO** l'articolo 36 del D.lgs. n. 50/2016 comma 2 lettera b, concernente i "Contratti Sotto Soglia";
- VISTO** il Decreto Interministeriale del 28/08/2018, n.129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1 comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165, dall'articolo 1, comma 78, della Legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del D.I. 129/2018;
- VISTA** la nota MIUR prot.n. 24078 del 30/11/2018 (schema di convenzione di cassa per l'affidamento del servizio di cassa) e gli ulteriori allegati alla circolare predetta;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 17 dicembre 2019 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2020;
- CONSTATATA** l'esigenza di procedere all'individuazione di un Istituto di Credito al quale affidare la gestione del servizio di cassa per il periodo: 01.01.2025 – 31.12.2028;
- VISTO** l'art. 1, comma 449, della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute a approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VERIFICATO** che la CONSIP SPA, Società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, per la stessa tipologia non offre alcuna convenzione con servizi con le caratteristiche tecniche richieste da questo Istituto;
- VISTO** l'art. 15 del D.lgs 36/2023, secondo il quale “Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano

/tmp/e55b75c3-a5ba-48bd-b5f8-7334bc03ff32/ae1aadeef-42d2-4f4e-a341-aedf2a84c66c.doc

Firmato digitalmente da GIULIANA MASSARO

FOIC81500Q - A3C2945 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0011673 - 22/11/2024 - VI.3 - U

nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice.”

**RITENUTO** che la Dott.ssa Giuliana Massaro, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023;

**VISTO** l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**RICHIAMATA** la propria Determina prot. n. 10765 del 06/11/2024, con la quale è stata approvata l'indizione della procedura, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. B) del D. Lgs. 36/2023 e del D.I. 129/2018, per l'affidamento diretto fuori MEPA del servizio di cassa per il quadriennio 2025/2028;

**VISTO** che sono state inviate richieste per formulare preventivo, ai fini dell'affidamento del servizio di cassa, ai seguenti Operatori Economici:

- BPER Banca S.p.A. – Modena (MO)
- CREDIT AGRICOLE ITALIA S.p.A. - Parma (PR)
- INTESA SANPAOLO S.p.A. - Forlì (FC)

**CONSIDERATO** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma “AcquistinretePA” alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;

**VISTO** l'art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità dell'Istituzione Scolastica di cui all'art 45, comma 2, lett.a) del D.I. 129/2018 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 11 del 29/04/2019;

**TENUTO CONTO** che l'unica offerta ricevuta è quella dell'Istituto di Credito Intesa Sanpaolo SPA;

**RITENUTO** di affidare il servizio in parola all'operatore economico “Intesa Sanpaolo S.p.a., con sede legale in Torino, Piazza San Carlo n. 156 – C.F. 00799960158, per un importo complessivo quadriennale pari a € 3.400,00 (Iva esclusa se dovuta), poiché l'offerta presentata risponde all'interesse pubblico che l'Istituto di Credito deve soddisfare e ritenuto il prezzo congruo rispetto alla qualità della prestazione;

**TENUTO CONTO** che l'Istituzione Scolastica, ai sensi di quanto previsto D. L.gs 36/2023:

- ha espletato con esito positivo le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità:
  - consultazione del casellario ANAC;
  - verifica registro imprese presso la Camera di Commercio della Romagna - Forlì-Cesena e Rimini
  - verifica del Documento unico di regolarità contributiva (DURC);
- per i restanti requisiti di carattere generale, si procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi del DPR 445/2000;

**TENUTO CONTO** che l'importo contrattuale per il quadriennio 2025-2028 troverà la copertura finanziaria nel programma annuale degli esercizi finanziari 2025-2026-2027-2028;

## DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa, che qui si richiamano integralmente:

1. Di aggiudicare la procedura per l'affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lett. B) del D. Lgs. 36/2023, della gestione del servizio di cassa - periodo: 1° gennaio 2025 – 31 dicembre 2028, secondo le modalità di cui al preventivo-offerta presentato in data 15/11/2024 (ns. prot. 11358 del 15/11/2024), all'Istituto di Credito “Intesa Sanpaolo S.p.a.”, con sede legale in Torino, Piazza San Carlo n. 156– C.F. 00799960158, per un importo contrattuale quadriennale di € 3.400,00 (Iva esclusa se dovuta);
2. Di stipulare con il predetto Istituto di Credito apposita Convenzione;
3. Di stabilire che la spesa annua per il servizio in oggetto, pari ad € 850,00 (Iva esclusa se dovuta), troverà copertura sui bilanci degli ee. ff. 2025-2026-2027-2028;
4. Di dare atto che il presente provvedimento non ha alcuna rilevanza contabile in quanto gli impegni di spesa saranno assunti per mezzo di successivi provvedimenti;

/tmp/e55b75c3-a5ba-48bd-b5f8-7334bc03ff32/ae1aedef-42d2-4f4e-a341-aedf2a84c66c.doc

**Firmato digitalmente da GIULIANA MASSARO**

5. Ai sensi dell'art. 15 del D. L.gs 36/2023, il RUP (Responsabile Unico del Progetto) è il Dirigente Scolastico, Giuliana Massaro.

6. Di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Giuliana Massaro

FOIC81500Q - A3C2945 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0011673 - 22/11/2024 - VI.3 - U