



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO**

Via Gramsci, 37 - 47035 GAMBETTOLA (FC)

Tel. 0547 657874 Fax: 0547 56771

C.F. 90041230401 – C.Mecc. FOIC81500Q

E-mail: foic81500q@istruzione.it; foic81500q@pec.istruzione.it

Sito Scuola: www.scuolegambettola.edu.it

CUP: D99J21008320006

Progetto 13.1.1A-FESR PON-EM-2021-313

Prot. vedi segnatura di protocollo
2021

Gambettola, 07 dicembre

**Al Docente Sirotti Matteo
Al Sito Web dell'Istituto
Agli Atti**

Oggetto: INCARICO PROGETTISTA – Progetto PON/FESR “13.1.1A-FESR PON-EM-2021-313”.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;
- VISTO il D.I. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE FESR 2014-2020;
- VISTO l’Avviso pubblico AOODGEFID/0020480 del 20.07.2021 “Avviso pubblico per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole”. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità di investimento: 13i (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”;
- VISTA la nota prot. AOODGEFID - 40055 del 14/10/2021 della Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale che ha autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di € 66.897,22;
- VISTA la modifica al programma annuale ai sensi dell’art. 10 de D.I. 129/2018 con delibera n. 61 del 29/10/2021 del Consiglio di Istituto con la quale è stato assunto nel Programma Annuale il

Firmato digitalmente da ANGELINI FRANCESCA

- progetto A03-4 “Realizzazione di reti locali cablate e wireless – Avviso 20480/2021 - 13.1.1A-FESRPN-EM-2021-313 - CUP D99J21008320006;
- VISTO l’avviso prot. n. 8171 del 04/11/2021 per il reclutamento di esperti per ricoprire il ruolo di Progettista in riferimento al progetto in oggetto;
- VISTA la candidatura presentata dalla S.V. ed il curriculum vitae presentato per l’attività di progettazione del FESR;
- VISTO il verbale prot. n. 8743 del 22/11/2021 della commissione giudicatrice e la graduatoria in esso formulata;
- VISTO il decreto prot. n. 8748 del 22/11/2021 di pubblicazione delle graduatorie provvisorie;
- VISTA la graduatoria definitiva degli aspiranti all’incarico di Progettista pubblicata nell’apposita sezione di Pubblicità legale - Albo on line in data 29/11/2021 prot. n. 8908

CONFERISCE INCARICO

Al docente Matteo Sirotti in qualità di **Progettista esecutivo del Progetto 13.1.1A-FESRPN-EM-2021-313**.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- Provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, mediante l’elaborazione della gara d’appalto e la compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuare la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico;
- Provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- Riscontrare che i preventivi formulati dalla Ditta che eseguirà i lavori siano corrispondenti alle reali necessità e richieste della scuola;
- Collaborare e verificare la corretta esecuzione dei lavori;
- Collaborare con il collaudatore alla fase di collaudo;
- Redigere i verbali relativi alla sua attività;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività

A fronte dell’attività effettivamente svolta e personalmente svolta, Le verrà riconosciuto un compenso totale lordo Stato di €. 1.625,58 per un massimo di n. 70 ore. Il presente incarico ha validità dalla data odierna, 07 dicembre 2021, fino alla conclusione del progetto in oggetto.

La S.V. è tenuta, al termine dell’attività, a consegnare il registro (e/o time sheet) relativo alle ore svolte (al di fuori del normale orario di servizio) debitamente compilato in ogni sua parte.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Francesca Angelini

Per ricevuta e accettazione
