ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI I GRADO
Via Gramsci, 37 - 47035 GAMBETTOLA (FC) Tel. 0547 657874 Fax: 0547 56771
Codice Meccanografico: FOIC81500Q - Codice Fiscale: 90041230401
E-mail: foic81500q@istruzione.it; foic81500q@pec.istruzione.it
Sito Scuola: www.scuolegambettola.edu.it

FOIC81500Q - A3C2945 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013115 - 19/11/2026 - VI.2 - U

Prot. n. vedi segnatura Gambettola, 19/11/2026

Oggetto: **Decisione a contrarre l'acquisto di toner e cartucce per tutti i plessi, per l'ufficio e l'acquisto di stampanti per il sostegno della scuola primaria "G. Pascoli" – novembre 2026**
– Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023
CIG: BDE0F056A7

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 concernente l'Amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827;
VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 **"**Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici";
VISTO D.I. 28 agosto 2018, n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
TENUTO CONTO che l'importo della fornitura è ricompreso nel limite di cui agli artt. 14 e 50, del Decreto Lgs. 36/2023;
VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 51 del 09/01/2026 con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2025/2028;
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 52 del 03/02/2026 di approvazione del Programma Annuale 2026;
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 80 del 08/10/2026 con la quale sono stati approvati i Progetti per l'a.s. 2026/2027 integrati al PTOF 2025/2028;
RILEVATA l'esigenza di esperire la procedura di acquisto per toner e cartucce per tutti i plessi, per l'ufficio e l'acquisto di stampanti per il sostegno della scuola primaria "G. Pascoli" – novembre 2026**;**
VISTA la copertura finanziaria verificata dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e la disponibilità negli aggregati di spesa A03- 1 "Funzionamento Didattico Generale" e A02-1 "Funzionamento amministrativo";

Firmato digitalmente da GIULIANA MASSARO

FOIC81500Q - A3C2945 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013115 - 19/11/2026 - VI.2 - U

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art.1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il qual prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VALUTATO l'esiguo importo a disposizione dell'Istituto per l'acquisizione della fornitura di stampanti di cui sopra;

CONSIDERATO l'utilizzo delle stampanti a supporto degli alunni con disabilità e la conseguente necessità di dispositivi con funzioni semplici e di immediato utilizzo

DATO ATTO che le convenzioni CONSIP attive relative alle stampanti presenti sulla piattaforma Acquisti in Rete PA, come da prot. n. 12542 del 07/11/2026, risultano non idonee alle esigenze dell'Istituto sia per valore economico che per caratteristiche tecniche e prestazioni avanzate;

PRESO ATTO dei preventivi ricevuti dalla ditta Flash Computer di Urbini Davide di Cesena (FC) con prot. n. 12085 del 29/10/2026 e n. 12278 del 03/11/2026;

VISTO l'art. 225, commi 1 e 2 del Decreto Legislativo 31/3/2023, n. 36;

VISTI gli articoli 25 e 26 del Decreto Legislativo 31/3/2023, n. 36, per tutti gli affidamenti, sopra e sotto soglia, a partire dal primo gennaio 2024 dovranno essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale che hanno compiuto il processo di certificazione delineato dalle Regole tecniche di AGID (provvedimento AGID n. 137/2023) e dallo Schema operativo (pubblicato sul sito AGID il 25/09/2023, il cui allegato 2 è stato aggiornato in data 14/11/2023);

VISTA la delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023 avente per oggetto "Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione";

VISTA la possibilità per l'Istituto Scolastico di operare sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (piattaforma certificata);

DATO ATTO che, a seguito di informale indagine di mercato, in data 16/11/2026 è stata avviata la Trattativa Diretta n. 6922609 sulla piattaforma MePA, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, con l'operatore economico Flash Computer di Urbini Davide, con sede legale in Via Serraglio n. 39 a Cesena (FC);

DATO ATTO che l'impresa interpellata ha presentato offerta congrua sotto il profilo tecnico ed economico, tramite la piattaforma MePA, in data 18/11/2026, che comprende quanto richiesto dall'Istituto Scolastico con lettera di negoziazione prot. n. 12901 del 16/11/2026;

RITENUTO pertanto di procedere alla stipula del contratto secondo le modalità e le procedure messe a disposizione dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

CONSIDERATO l'esiguo importo dell'ordine

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante della presente

DECIDE

Art. 1 Oggetto

Di avviare le procedure di acquisizione in economia per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023, per la fornitura di toner e cartucce per tutti i plessi, per l'ufficio e l'acquisto di stampanti per il sostegno della scuola primaria "G. Pascoli" – novembre 2026- alla Ditta Flash Computer di Urbini Davide di Cesena (FC) tramite la suddetta trattativa diretta su Mepa.

Art. 2 Importo

L'importo complessivo oggetto della fornitura di cui all'art. 1 è di €. 1.268,94 + IVA 22%.

Art. 3 Tempi di esecuzione

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla data della stipula del contratto.

Firmato digitalmente da GIULIANA MASSARO

Art. 4 Responsabile Unico del Progetto

Ai sensi dell'art. 15 del D. L.gs 36/2023, il RUP (Responsabile Unico del Progetto) è il Dirigente Scolastico, Giuliana Massaro.

Art. 5 Pubblicazione

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica, www.scuolegambettola.edu.it - sezione Amministrazione trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Giuliana Massaro

FOIC81500Q - A3C2945 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013115 - 19/11/2026 - VI.2 - U

Firmato digitalmente da GIULIANA MASSARO