



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI I GRADO**
Via Gramsci, 37 - 47035 GAMBETTOLA (FC) Tel. 0547 657874 Fax: 0547 56771
Codice Meccanografico: FOIC81500Q - Codice Fiscale: 90041230401
E-mail: foic81500q@istruzione.it; foic81500q@pec.istruzione.it
Sito Scuola: www.scuolegambettola.edu.it

Prot. n. Vedi segnatura di protocollo

Gambettola, 14 febbraio 2024

Oggetto: Quota partecipazione Corsi sulla sicurezza (Art. 20 del D. Lgs. 81/08 integrato dal D.Lgs. 106/09) – Formazione Corso Base.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente la “*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni e agli Enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*” (c.d. Bassanini), modificata dalla Legge n. 191/98;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTA** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge n. 107 del 13 luglio 2015, recante la “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti, e ss.mm.ii.”;
- VISTO** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 31/12/2021 con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni 2022/2025;
- VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024, approvato con Delibera del Consiglio di Istituto. n. 69 del 09/02/2024;
- VISTO** l'art. 4, comma, 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “*Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste*”;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del D. Lgs. n. 165 del 30/01/2001, dall'art. 1, comma 78, della Legge n. 107 del 2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** l'art. 15 della Legge n.241/90 dispone che “le pubbliche amministrazioni possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune”;
- VISTO** che l'art. 7 del D.P.R. 275/ 99 consente espressamente l'adozione di accordi di rete tra diverse Istituzioni Scolastiche per la realizzazione di attività di comune interesse, ai sensi dell'art. 15 della legge 241/90;
- VISTO** il D.I. n. 129 del 28/08/2018, Regolamento concernente “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, Tit. V, art. 43, commi 1 e 2, che stabilisce che “le istituzioni scolastiche, [...] per il raggiungimento e nell'ambito dei propri fini istituzionali, hanno piena autonomia negoziale” e in particolare “possono stipulare convenzioni e contratti”;

CONSIDERATO	l'obbligo di procedere alla formazione/aggiornamento del personale della scuola relativo alla formazione secondo l'accordo Stato-Regioni del 21/12/2011 – Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato e le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano per la formazione ai sensi dell'art. 37, comma 2, del D. Lgs. 81/2008;
RITENUTO	necessario provvedere al pagamento della quota per la partecipazione dei docenti interni, come da iscrizioni avvenute, al corso del 19/01/2024:
ACCERTATA	n. 15 persone corso base che la copertura della spesa nella scheda P04/01 “Formazione per il personale” già impegnata nel Programma Annuale 2023 per € 250,00

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati

DETERMINA

1. Di confermare, il pagamento della quota totale pari ad € 250,00 per la partecipazione ai corsi di formazione organizzati da CTS per l'a.s. 2023/2024;
 2. Di autorizzare il pagamento del contributo spesa di € 250,00 per i corsi effettuato dai nostri dipendenti in favore dell'Istituto di Istruzione superiore “Baracca” di Forlì;
 3. Di dare atto che la spesa sopra indicata non soggiace alla normativa sulla tracciabilità dei pagamenti trattandosi di pagamento di una quota spese che non configura contratto di appalto;
- 4 Di dare atto che, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50 del 18/04/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è il Dirigente Scolastico dott.ssa Massaro Giuliana.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Massaro Giuliana