



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIULIO CESARE"  
SAVIGNANO SUL RUBICONE (FC)**

Via Galvani n. 4 – 47039 Savignano Sul Rubicone (FC) - Tel. 0541 945175  
C.F. 90056130405 - C.M. FOIC81600G – Sito: [www.icgiuliocesaresavignanosr.edu.it](http://www.icgiuliocesaresavignanosr.edu.it)  
e-mail: [foic81600g@istruzione.it](mailto:foic81600g@istruzione.it) pec: [foic81600g@pec.istruzione.it](mailto:foic81600g@pec.istruzione.it)



**REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE  
COMPETENZE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI  
E PER LA SOCIALITÀ E L'ACCOGLIENZA**

**Programma Operativo Complementare (POC)  
"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"  
2014-2020 finanziato con FSE e FDR**

**Asse I – Istruzione –**

**Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1**

**CUP: F34C22000050001**

**Agli Atti  
Alla sezione  
Amministrazione Trasparente  
Albo on line  
al sito web istituzione scolastica**

**AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL  
RECLUTAMENTO DI TUTOR ED ESPERTI PER LA REALIZZAZIONE DEI  
Progetti PON/FSE**

**Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e  
ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione  
(FDR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.  
Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi  
educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli  
studenti e per la socialità e l'accoglienza**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto relativa all'assunzione nel programma annuale 2022 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro 30.492,00.

- VISTO** il D.I. n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MI Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota MI di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto.

**RILEVATA** la necessità di individuare tra il personale interno n. 6 Tutor e n.6 Esperti, con specifiche competenze, per la corretta esecuzione del progetto nelle aree tematiche previste dalla candidatura;

**Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso**

### **E M A N A**

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli,

**di 6 TUTOR e 6 ESPERTI per gli interventi previsti.**

**Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto.**

#### **Art. 1 – Interventi previsti**

In merito all'azione 10.2.2 A : Interventi per il successo scolastico degli studenti, le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

|                                                                                                                    |                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>SOCIAL APP_SCENARI ED EMOZIONI</b><br><i>Arte; scrittura creativa, teatro</i>                                   |                                                                                      |
| <b>SOCIAL APP_CITTADINI DEL PRESENTE</b><br><i>Educazione alla cittadinanza attiva e alla cura dei beni comuni</i> |                                                                                      |
| <b>SOCIAL APP_ARMONIA IN ACCORDO</b><br><i>Musica e Canto</i>                                                      |                                                                                      |
| <b>- FASE 1 -</b><br>per Scuola Primaria<br>Fino a 75 Studenti                                                     | <b>- FASE 2 -</b><br>Per Scuola Primaria e Secondaria 1° Grado<br>Fino a 75 Studenti |
| <b>FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE</b>                                                                              |                                                                                      |
| 3 TUTOR                                                                                                            | 3 TUTOR                                                                              |
| 3 ESPERTI                                                                                                          | 3 ESPERTI                                                                            |
| N. 3 moduli da 30 ore cad.<br>Finanziamento € 5082 cad.                                                            | N. 3 moduli da 30 ore cad.<br>Finanziamento € 5082 cad.                              |
| <b>CALENDARIO</b>                                                                                                  |                                                                                      |
| APRILE: 17, 20, 24, 27<br>dalle ore 13:00 alle ore 16:00                                                           | GIUGNO: da definire                                                                  |
| MAGGIO: 2, 4, 8, 11, 15, 18<br>dalle ore 13:00 alle ore 16:00                                                      | Orario antimeridiano                                                                 |

## Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione dei tutors e degli esperti per lo sviluppo dei moduli previsti dal progetto.

I Tutor interni avranno i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale GPU) **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

### Dovrà, inoltre:

- *accedere con la sua password al sito dedicato;*
- *entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;*
- *definire ed inserire:*
  - a) *competenze specifiche (obiettivi operativi);*
  - b) *fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);*
  - c) *metodologie, strumenti, luoghi;*
  - d) *eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).*

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

L'Esperto dovrà svolgere i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
5. Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività
6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

### **Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione**

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'Allegato 2.

### **Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico**

I moduli verranno svolti, presumibilmente, secondo il calendario indicato la tabella soprariportata. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi. In assenza di candidature è possibile assegnare più moduli allo stesso soggetto.

### **Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione**

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli**

#### **All. 1 – istanza di partecipazione;**

**All. 2 – scheda di autovalutazione, allegati al presente avviso** e reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo: **[www.icgiuliocesaresavignanosr.edu.it](http://www.icgiuliocesaresavignanosr.edu.it)**, firmati in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [foic81600g@pec.istruzione.it](mailto:foic81600g@pec.istruzione.it) o PEO [foic81600g@istruzione.it](mailto:foic81600g@istruzione.it)

**All. 3 - dichiarazione di insussistenza motivi di incompatibilità per incarico di Tutor/Esperto**

**La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 29/03/2023.**

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "ISTANZA SELEZIONE TUTOR/ESPERTO - Progetto PON/FSE "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento".

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella E deve essere corredata da:
- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

**Non sono ammessi curricula scritti a mano.**

**Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.**

**Art. 6 - Valutazione, formulazione graduatoria, individuazione figura da nominare.**

Gli aspiranti saranno selezionati dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante. Possono presentare domanda di partecipazione esclusivamente i candidati in possesso dei seguenti requisiti culturali e professionali:

|   | titolo                                                                                                                                               | punteggio                              |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 1 | Laurea specifica                                                                                                                                     | 3                                      |
| 2 | Altro titolo di laurea o equipollente                                                                                                                | 2                                      |
| 3 | Diploma specifico di II grado                                                                                                                        | 3                                      |
| 4 | Docenza scuola di ogni ordine e grado coerente con la tipologia di intervento                                                                        | 5                                      |
| 5 | Pregresse esperienze di Docenza/tutoraggio/valutazione in contesti scolastici ed extrascolastici afferenti la tipologia di intervento, documentabili | 10 punti per ogni esperienza           |
| 6 | Esperienze informatiche afferenti la tipologia di intervento, documentabili (PON e progetti vari)                                                    | 10 punti per ogni attività documentata |
| 7 | Componente team per l'innovazione digitale                                                                                                           | 10 punti per ogni annualità            |
| 8 | Esperienze metodologiche-didattiche innovative maturate in ambito scolastico                                                                         | 10 punti per ogni esperienza           |
| 9 | Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate in progetti PON                               | 5 punti per ogni attività              |

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione in Amministrazione Trasparente della scuola e nel sito informatico istituzionale.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura, ritenuta rispondente alle esigenze progettuali.

**Art. 7 Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina di esperto o tutor, si scorrerà la graduatoria di merito di cui all'art. 6.

**Art. 8. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente

scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo **entro gg. 5 dalla pubblicazione**. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico riesaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli**.

**In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:**

- **Candidato più giovane**

- **Sorteggio**

#### **Art. 9. Incarichi e compensi**

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

| <b>Figura professionale</b> | <b>Ore</b>                          | <b>Compenso orario Lordo omnicomprensivo</b> |
|-----------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------|
| Tutor                       | Come da tabella indicata all'art. 1 | € 30,00                                      |
| Esperto                     | Come da tabella indicata all'art. 1 | € 70,00                                      |

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MI.

La durata del contratto decorre dalla data di stipula e fino al termine delle attività legate al modulo ed sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

#### **Art. 10: Pubblicizzazione**

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione all'albo della scuola; Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo n. 196/2003. Tutela della Privacy I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto. All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.Lvo n. 196/2003.

## **Art. 11: Informativa sul trattamento dei dati personali**

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente per gli scopi previsti dal bando nel pieno rispetto delle disposizioni secondo quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 e dalle norme nazionali di settore.

I partecipanti alla gara ricevono apposita informativa relativa al trattamento dei dati personali (allegato 2) che devono riconsegnare con firma di ricezione.

Ai fini del trattamento dei dati personali, gli interessati potranno esercitare i diritti di cui alla predetta legge. Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Istituto Comprensivo di Savignano sul Rubicone in persona del suo legale rappresentante ed i relativi diritti potranno essere esercitati presso la Segreteria della Scuola.

### **Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola , nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

**Il Dirigente Scolastico**  
**Dott.ssa Catia Valzania**  
Firmato digitalmente