



ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 02/2019

Presso l'istituto I.C. "G. Cesare"di Savignano sul Rubicone., l'anno 2019 il giorno 26, del mese di febbraio, alle ore 14, s sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito FO012

La riunione si svolge presso I. C. "G. Cesare"di Savignano sul Rubicone e assiste alla seduta il DSGA Angelo Funicello

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
MARCO	.DE PASQUALIS	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
SANDRA	RUBELLO	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2019 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8 comma 1)
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
9. Verifica Approvazione PTOF
10. Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti i sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
221	15	16	358	14	341	355	8	22,18



Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre
 La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numeri classi funzionanti a nti con 24 ore (a)	Numeri classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numeri classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (c)	Totali classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1°settembre (e)	Alunni frequentanti i classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Totali alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (i=e-i)	Media alunni per classe (i/d)	
Prime	5	-	2	7	146	99	-	45	144	3	20,57	
Seconde	5	-	2	7	155	110	-	44	154	6	22	
Terze	6	-	2	8	175	129	-	48	177	6	-2	
Quarte	6	-	2	8	178	134	-	39	173	5	22,13	
Quinte	5	-	3	8	178	113	-	64	177	11	21,63	
Pluriclassi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Totali	27		11	38	832	585		240	825	31	7	21,71
Prime	6		1	7	144	123		21	144	9	1	20,57
Seconde	6		1	7	166	142		24	166	6	1	23,71
Terze	7		1	8	180	156		24	180	9	2	22,50
Totali	19		3	22	490	421		69	490	24	42	22,27



Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
1.Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	102
2.Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	17
3.Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	14
4.Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
5.Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	4
6.Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
7.Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	9
8.Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	26
9.Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
10.Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
11.Insegnanti di religione incaricati annuali	4
12.Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	9
13.Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	190

N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
1. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
2. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
3. Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
4. Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
5. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
6. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
7. Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
8. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
9. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
10. Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
11. Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	17
12. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	2
13. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
14. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
15. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
16. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
17. Personale ATA a tempo indeterminato part-time	6
TOTALE PERSONALE ATA	40

Si rilevano, altresì, n. 6 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65.

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 253.977,64
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 29.276,46
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00



05-Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	€ 47.550,00
06-Contributi da privati	€ 49.531,49
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,03
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 380.335,62
SPESE	
Attività	
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 9.000,00
A02-Funzionamento amministrativo	160.219,78
A03-Didattica	€ 0,00
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 41.628,42
A06-Attività di orientamento	€ 0,00
Progetti	
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 90.294,55
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 40.917,70
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 9.000,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00
Gestioni economiche	
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 500,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 351.560,45
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 28.775,17
TOTALE A PAREGGIO	€ 380.335,62

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro € 253.977,64, come riportato nel Mod. C.





Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'			
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 9.000,00	€ 9.000,00	
A02-Funzionamento amministrativo	€ 98.979,56	€ 68.978,12	€ 30.001,44
A03-Didattica			
A04-Alternanza Scuola-Lavoro			
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 37.500,00	€ 37.000,00	€ 500,00
A06-Attività di orientamento			
PROGETTI			
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 75.521,88	€ 52.521,88	€ 23.000,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 23.976,20	€ 23.500,00	€ 476,20
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"			
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 9.000,00	€ 9.000,00	
P05-Progetti per "Gare e concorsi"			
GESTIONI ECONOMICHE			
G01-Azienda agraria			
G02-Azienda speciale			
G03-Attività per conto terzi			
G04-Attività convittuale			
TOTALE	€ 253.977,64	€ 200.000,00	€ 53.977,64

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.



(Accertamenti positivi)

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
 - *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 4, del regolamento*
 - *Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale*
 - *Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento*
 - *L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato*
 - *Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
 - *E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
 - *E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1)*
 - *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*
 - *Il PTOF è stato approvato*
 - *Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2*
 - *E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto*
-

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2019, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2019

Il presente verbale, chiuso alle ore 15, l'anno 2019. il giorno 26 del mese di febbraio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

DE PASQUALIS MARCO

RUBELLO SANDRA