



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIULIO CESARE"
SAVIGNANO SUL RUBICONE (FC)

Via Galvani n. 4 – Savignano Sul Rubicone (FC); Tel. 0541 945175 Fax 0541 944892
C.F. 90056130405 - C.M. FOIC81600G – Sito: www.savignanoscuole.gov.it
e-mail: foic81600g@istruzione.it pec: foic81600g@pec.istruzione.it



Prot. 4612
Circolare n.171

Savignano Sul Rubicone, 24/05/2019

AL PERSONALE ATA DI RUOLO
SEDE

Oggetto: Pubblicazione graduatoria interna d'istituto del personale ATA per l'a.s. 2019/20

Oggetto: Pubblicazione graduatoria interna d'istituto: **PERSONALE ATA**

Si comunica alle SS.LL. che in data odierna è stata affissa all'albo on-line dell'istituto la graduatoria interna per l'individuazione del personale ATA soprannumerario per l'anno scolastico 2019/2020. Avverso la stessa è esperibile **reclamo entro 10 giorni** dalla data di pubblicazione, da parte degli aventi titolo (art. 17 comma 1 C.C.N.I. del 06.03.2019); **trascorso il termine suddetto di giorni 10, in assenza di reclami, le graduatorie si intenderanno definitive.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giovanni Maria Ghidetti

Firma autografa omessa su copia
analogica ai sensi dell'art. 3, c. 2 del D.lgs. 9/93

CCNL Per l'a.s. 2019/20 ART. 17 – CONTENZIOSO

1. Avverso le graduatorie redatte dal dirigente scolastico o dall'autorità/ufficio territoriale competente, nonché avverso la valutazione delle domande, l'attribuzione del punteggio, il riconoscimento di eventuali diritti di precedenza, è consentita la presentazione, da parte del personale interessato, di motivato reclamo, entro 10 giorni dalla pubblicazione o notifica dell'atto, rivolto all'organo che lo ha emanato. I reclami sono esaminati con l'adozione degli eventuali provvedimenti correttivi degli atti contestati entro i successivi 10 giorni e comunque non oltre la data di inserimento a sistema delle domande fissata dall'OM. Le decisioni sui reclami sono atti definitivi.
2. Sulle controversie riguardanti le materie della mobilità in relazione agli atti che si ritengono lesivi dei propri diritti, gli interessati possono esperire le procedure previste dagli artt. 135, 136, 137 e 138 del CCNL 29/11/2007, tenuto conto delle modifiche in materia di conciliazione ed arbitrato apportate al Codice di Procedura Civile dall'art. 31 della legge 4 novembre 2010 n. 183, facendone richiesta entro 10 giorni dalla pubblicazione degli esiti all'Ufficio dell'Amministrazione presso il quale hanno presentato la domanda. In caso di conciliazioni relative a trasferimenti verso province di diversa regione, l'Ufficio che ha ricevuto la domanda acquisisce la valutazione dell'Ufficio scolastico regionale competente per la provincia richiesta. Non saranno prese in considerazione altre forme di contestazione dell'esito del trasferimento se non quelle previste in sede di giustizia amministrativa o civile.

Responsabile dell'Ufficio: D.S.G.A. Funicello Angelo
Referente: Ass. amm. Langone Maria Antonietta
User:6

M:\SERVER 2018_2019\UFFICIO PERSONALE\3_ATA\MOBILITA' A.S. 2018 -19\GRADUATORIA INTERNA\2018-2019\171- pubblicazione graduatoria **interna.docx**