

- **Oggetto:** POSIZIONI ECONOMICHE ATA - Esito incontro presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito – 28 novembre 2025
- **Data ricezione email:** 28/11/2025 18:57
- **Mittenti:** forlicesena - Gest. doc. - Email: forlicesena@sinatas.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** <fois00900L@istruzione.it>, <foee018009@istruzione.it>, <foee019005@istruzione.it>, <foee020009@istruzione.it>, <foee021005@istruzione.it>, <foee02300R@istruzione.it>, <foee03000X@istruzione.it>, <foee03100Q@istruzione.it>, <fomm09500N@istruzione.it>, <fomm08900A@istruzione.it>, <fota03000R@istruzione.it>, <foic82200V@istruzione.it>, <foic82400E@istruzione.it>, <foic82500A@istruzione.it>, <foic820007@istruzione.it>, <foic806001@istruzione.it>, <foic804009@istruzione.it>, <foic80900C@istruzione.it>, <foic805005@istruzione.it>, <foic81500Q@istruzione.it>, <foic818007@istruzione.it>, <foic80700R@istruzione.it>, <foic81100C@istruzione.it>, <foic81400X@istruzione.it>, <foic826006@istruzione.it>, <foic821003@istruzione.it>, <foic819003@istruzione.it>, <foic827002@istruzione.it>, <foic82300P@istruzione.it>, <foic813004@istruzione.it>, <foic81700B@istruzione.it>, <foic81600G@istruzione.it>, <foic80200N@istruzione.it>, <foic812008@istruzione.it>, <foic80800L@istruzione.it>, <foic80300D@istruzione.it>, <forf040008@istruzione.it>, <fotd010002@istruzione.it>, <fotf03000D@istruzione.it>, <fopc04000V@istruzione.it>, <fois00400D@istruzione.it>, <fopm05000N@istruzione.it>, <fosd020007@istruzione.it>, <fopc030008@istruzione.it>, <fops010006@istruzione.it>, <fops040002@istruzione.it>, <fois001002@istruzione.it>, <fois01100L@istruzione.it>, <fois00200T@istruzione.it>, <fotd02000L@istruzione.it>.
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** forlicesena <forlicesena@sinatas.it>

Allegati

File originale **Bacheca digitale?** **Far firmare a** **Firmato da** **File firmato** **File segnato**

00000414.png SI

NO

NO

Testo email

Ai Dirigenti Scolastici

Al Personale ATA Interessato

Si è appena concluso l'incontro convocato in data odierna, 28 novembre 2025 alle ore 14:00, presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

All'incontro hanno preso parte, per l'Amministrazione, la dott.ssa Palumbo (Capo Dipartimento), la dott.ssa Palermo (Direttore della Direzione Generale del Personale scolastico) e la dott.ssa Calvosa (Dirigente responsabile del personale ATA).

Per le Organizzazioni sindacali erano presenti le delegazioni dei sindacati rappresentativi del comparto Istruzione e Ricerca.

Durante la riunione, la nostra delegazione ha evidenziato le criticità derivanti dagli abbinamenti sede/aspirante effettuati da alcuni Uffici Scolastici Regionali, che risultano privi di logica di prossimità. Tali scelte comportano:

- difficoltà logistiche e inevitabili assenze dai luoghi di lavoro, con ricadute sul funzionamento delle scuole;
- disagi economici e personali per i candidati, quali spese di viaggio interamente a loro carico, costi aggiuntivi per i pasti e, in alcuni casi, la necessità di pernottare fuori sede per rispettare l'orario delle prove.

In modo unitario, le Organizzazioni sindacali hanno richiesto:

- la revisione degli abbinamenti, privilegiando – ove possibile – l'assegnazione degli aspiranti a sedi ubicate nella provincia di servizio;
- la possibilità di differire, se necessario, le date previste per le prove, al fine di consentire una verifica accurata delle assegnazioni;
- qualora non vi fossero sedi idonee disponibili nella provincia di servizio, l'adozione di soluzioni alternative quali più turni o, in via eccezionale, l'assegnazione in province limitrofe.

Inoltre il Ministero con apposita faq comunica che **"Il candidato alla prova finale di valutazione per l'attribuzione delle posizioni economiche ATA può assentarsi dal servizio utilizzando uno degli 8 giorni annui di permesso retribuito per concorsi ed esami.**

Se la prova si svolge fuori provincia o fuori regione, il permesso può coprire anche il tempo necessario per il viaggio, secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni contrattuali."

Rimaniamo in attesa delle determinazioni dell'Amministrazione e vi terremo aggiornati sugli sviluppi.

Cordiali saluti.

SiNaTaS Emilia Romagna

Segretario Regionale Valentina Zizzari

Si chiede di pubblicare la presente comunicazione all'albo sindacale e di assicurarne la massima diffusione a tutto il personale. L'omessa pubblicazione e diffusione costituirebbe comportamento non conforme agli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di diritti sindacali.