



**Scuola Secondaria di Primo Grado «Dante Arfelli»**

Viale Gastone Sozzi, 6 47042 Cesenatico (FC)

Tel. 054780309 – fax 0547672888 - Cod. Fisc. 90041150401 - CM: FOMM08900A

Mail: [fomm08900a@istruzione.it](mailto:fomm08900a@istruzione.it) PEC: [fomm08900a@pec.istruzione.it](mailto:fomm08900a@pec.istruzione.it)

[www.smdantearfelli.edu.it](http://www.smdantearfelli.edu.it)

**Prot. N.**(vedi segnatura)

**Cesenatico,** (vedi segnatura)

A tutto il Personale della Scuola

All'Albo online della Scuola

**OGGETTO:** Avviso pubblico per la procedura di selezione, interna all'Istituto, della figura di esperto interno nell'ambito delle attività di formazione relative al progetto "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"- Azione 13.1.3 A – Codice Identificativo Progetto: 13.1.3.A– FESRPON– EM- 2022-134. Codice CUP:**J29J22000500006**.

***Il Dirigente Scolastico***

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTI** gli artt. 32 comma 2 lettera a) - 36 comma 2 lettera b) del **D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50** e s.m.i. "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

**Firmato digitalmente da SILVIA TOGNACCI**

**NELLE MORE** dell'emanazione degli atti attuativi dell'A.N.A.C.

**VISTI** i Regolamenti (UE) N. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale /FESR);

**VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) N. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale /FESR) e il regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto **n. 1 del 16/12/2021** con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto **N°3 del 31/01/2022** di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

**VISTO** la delibera del Consiglio di Istituto n° **06 del 31 gennaio 2022** con la quale è stato assunto nel Programma Annuale corrente il progetto;

**VISTO** l'avviso prot. n° 50636 del 27/12/2021 concernente Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. *Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.3 “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo;*

**VISTO** La nota autorizzativa prot. n° AOOGABMI- 0035942 del 24/05/2022 che determina l'avvio delle attività e il contestuale avvio della spesa;

**RILEVATA** la necessità di reperire prioritariamente all'interno dell'Istituto la figura di esperto, per l'attività di formatore da svolgere nell'ambito del suddetto progetto;

### **COMUNICA**

che è aperta la procedura di selezione interna per il reclutamento di un esperto formatore per il progetto “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”- Azione 13.1.3 A – Codice Identificativo Progetto: 13.1.3.A– FESR PON– EM- 2022-134.

### **Il presente Avviso è rivolto prioritariamente al PERSONALE INTERNO dell'Istituto.**

In subordine, qualora non si trovino le professionalità richieste all'interno dell'Istituto, verranno

selezionate le FIGURE ESTERNE con specifiche professionalità provenienti:

- In primis da altre Istituzioni Scolastiche (con le quali instaurare un rapporto di collaborazione plurima ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007);
- Dal mondo del lavoro (con cui stipulare contratti di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165) che chiedono di partecipare al presente Avviso.

Le stesse professionalità devono dichiarare nella domanda di partecipazione che sono a conoscenza che possono anche NON ricevere alcun incarico/contratto.

### Oggetto e finalità

Il presente avviso è teso ad individuare, mediante procedura comparativa basata sul possesso di **titoli, esperienze e competenze professionali specifiche un esperto formatore per un corso rivolto al personale dell'Istituto per l'anno scolastico 2022/2023** a cui affidare la realizzazione del sotto indicato progetto, da attuare in presenza:

| <b>ATTIVITA'</b>   |
|--|
| <b>CORSO DI FORMAZIONE : "LA SCUOLA DI LEONARDO", outdoor education e attività interdisciplinari all'aperto.</b>   |
| <b>DESTINATARI</b>   |
| Docenti di ruolo e non di ruolo della scuola secondaria di primo grado "Dante Arfelli" di Cesenatico   |
| <b>OBIETTIVI E FINALITA'</b>   |
| <p>Progetto di formazione sulla didattica outdoor per competenze per i docenti della scuola secondaria di 1° grado.</p> <p>Obiettivi da raggiungere: realizzare percorsi didattici interdisciplinari mediante attività di outdoor education, con interventi inclusivi nel campo della didattica attiva e per compiti di realtà.</p> <p>Argomenti:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Animare lo spazio esterno alla scuola (aula giardino) trasformandolo in ambiente di apprendimento.</li> <li>b. Ideare attività didattiche interdisciplinari basate sull'esperienza diretta.</li> <li>c. Progettare le attività all'interno del curriculum come estensione di ciò che avviene dentro l'aula.</li> <li>d. Biomimetica come strumento didattico.</li> </ol> |
| <b>IMPEGNO ORARIO PRESUNTO E PERIODO DI SVOLGIMENTO</b>  |
| <p>INCONTRI:</p> <p>N. 2 incontri di 3 ore ciascuno, il primo online e il secondo in presenza in giardino. Per i docenti di scuola coinvolti.</p> <p>n.8 ore di progettazione</p> <p>PERIODO: dal 20 al 24 febbraio 2023</p>   |
| <b>COMPENSO MAX EROGABILE</b>  |
| Il compenso orario è: € 35,00 al lordo dipendente per un massimo di 11 ore frontali di formazione.   |

## TITOLI COMPETENZE RICHIESTI

Docente esperto della didattica per competenze

1. Laurea in scienze naturali o equipollenti
2. Esperienza in attività di outdoor education
3. esperienza nella progettazione e gestione di spazi outdoor

### **Presentazione della domanda, termini, modalità e comunicazione con i candidati**

La **domanda di partecipazione** (distinta per ciascun profilo professionale richiesto) deve essere compilata esclusivamente utilizzando il modello allegato al presente avviso.

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza entro **le ore 8.00 del 30 gennaio 2023** brevi manu presso l'Ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o via PEC all'indirizzo [Fomm08900a@pec.istruzione.it](mailto:Fomm08900a@pec.istruzione.it) presso l'Ufficio Protocollo della scuola sito in Via G Sozzi n. 6 Cesenatico. Per le domande pervenute a mezzo raccomandata farà fede la data di arrivo. Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della e-mail dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "ISTANZA DI SELEZIONE ESPERTO PROGETTO EDUGREEN"

#### ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- sprovviste della firma in originale dell'esperto
- sprovviste del curriculum vitae
- sprovviste degli allegati previsti dal presente bando;
- presentate da soggetti diversi da quelli previsti dal bando.

- La scuola secondaria di primo grado "Dante Arfelli" di Cesenatico non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure la mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore;

- L'istanza dovrà recare l'indicazione circa l'incarico al quale aspira e una dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva a seconda del calendario approntato dal Dirigente dell'istituto titolare del progetto, ovvero dal docente referente;

- Successivamente alla scadenza per la presentazione delle domande, un'apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire gli incarichi, effettuerà la selezione delle domande e la formulazione della graduatoria.

La selezione avverrà sulla base della griglia di seguito riportata:

|  |   |
|--|---|
| <b>Titoli culturali</b>  |   |
| A1- Laurea o titolo equivalente conseguito all'estero attinente all'avviso | Punti 5,00  |
| A2- Corsi di Specializzazione perfezionamento attinenti al presente avviso | Per ogni specializzazione e/o perfezionamento<br>Punti 1,00 |
| A3- Pubblicazioni attinenti la qualifica richiesta                         | Per ogni pubblicazione<br>punti 0,50                        |
|  | <b>Totale titoli culturali –<br/>max 10 punti</b>           |
| <b>Servizi professionali</b>   |   |

|  |  |
|--|--|
| B1- Collaborazioni c/o la scuola secondaria "dante Arfelli" valutata positivamente               | Punti 2,00 per ogni incarico ad anno scolastico    |
| B2- Collaborazioni c/o Scuole Sec. di 1° e 2° grado  | Punti 1,00 per ogni incarico ad anno scolastico    |
| B3- Servizio attinente all'oggetto della selezione reso in strutture pubbliche o private         | Punti 0,50 per ogni incarico ad anno scolastico    |
|  | <b>Totale servizi professionali – max 20 punti</b> |
| <b>Esperienze</b>  |  |
| C1- Aver attuato altri Progetti presso scuole secondarie di 1° e 2° grado                        | Punti 0,50 per ogni progetto                       |
| C2- Docenza a corsi di aggiornamento attinenti al presente bando                                 | Punti 1,00 per ogni docenza                        |
| C3- Frequenza a corsi di aggiornamento attinenti al presente bando di almeno 15 giorni di durata | Punti 0,50 per ogni corso                          |
|  | <b>Totale altri titoli – max 15 punti</b>          |

La graduatoria formulata mantiene la sua validità per l'intera durata dell'anno scolastico.

- L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.
- Gli aspiranti dipendenti dell'istituto dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.
- La Scuola si riserva di **NON** procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei progetti previsti.
- Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive la convenzione con gli esperti interni. L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato, previa disponibilità di cassa, al termine della prestazione e comunque entro e non oltre 30 giorni, a seguito di presentazione della relazione finale e della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore prestate. Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto.
- L'entità massima del compenso è quella prevista dal bando. Gli importi sono da intendersi "lordo percipiente" e quindi al lordo della ritenuta d'acconto e di eventuali contributi INPS e al netto di IVA ed eventuale rivalsa del 4% e/o contributo Cassa previdenziale del 2%, se prestazione di lavoro autonomo, dietro rilascio di regolare fattura o ricevuta fiscale.

### **DECADENZA**

Coloro che, entro il termine comunicato dall'Istituto, non sottoscrivano il contratto, salvo ragioni di salute o cause di forza maggiore debitamente comprovate, decadono dal diritto all'assegnazione dell'incarico.

### **RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

**Firmato digitalmente da SILVIA TOGNACCI**

L'Istituto Scolastico ha il diritto di risolvere il contratto con effetto immediato, a mezzo lettera raccomandata, in caso di inadempimento degli obblighi derivanti dal contratto stesso. In caso di risoluzione del contratto, l'amministrazione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

### **FACOLTA' DI RECESSO E NOTE LEGALI**

Ai sensi dell'art. 2237 del Codice Civile l'Istituto Scolastico ha la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento e per qualsiasi motivo.

Quanto non espressamente previsto dal contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile in quanto applicabili.

In caso di controversie il foro competente è il Tribunale di Forlì e/o sue articolazioni istituzionali e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del trattatista.

### **TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI**

In caso di contratto stipulato direttamente con persona fisica, anche nell'ipotesi di rilascio di parcella o fattura emessa in qualità di professionista, non si applicano le norme relative alla tracciabilità di cui alla L.13/08/10, n. 136 modificata da L. 217/2010 di conv. D.L.187/2010.

Viceversa, nel caso in cui il contratto venga stipulato con una società/associazione/cooperativa/ditta, configurando così un appalto di servizi, il contraente assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge impegnandosi, in particolare, a comunicare i numeri di conti correnti dedicati, entro sette giorni dalla loro accensione o utilizzazione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, ai sensi dell'art 3 comma 7 della legge suddetta. In tale fattispecie rientra anche l'obbligo di richiedere all'A.V.C.P. ed attribuire un numero di Codice Identificativo Gara.

### **FATTURAZIONE ELETTRONICA**

Nel caso in cui il contraente rilasci fattura, anche sotto forma di nota, conto, parcella e simili, ai sensi del D.L. n. 55/2013 Ministero Economia e Finanze, l'emissione, la trasmissione, la conservazione e l'archiviazione di tali fatture emesse nei rapporti con la scuola deve essere effettuata esclusivamente in forma elettronica, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it).

A tal fine si comunica che il numero di **Codice Univoco dell'Ufficio** attribuito a questa istituzione scolastica è **UFA06U**

### **TRASPARENZA E CURRICULUM VITAE**

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 33/ 2013 l'amministrazione scolastica è tenuta a pubblicare i *Curriculum Vitae* dei partecipanti a bandi di selezione sul sito web istituzionale. Tale pubblicazione è anche presupposto della liquidazione dell'incarico. Si informa quindi che i dati personali degli incaricati, compresi i dati dell'incarico e l'ammontare del compenso, saranno oggetto di diffusione tramite pubblicazione sul sito web in adempimento al predetto obbligo di legge. Con le *"Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati"* [doc. web n. 3134436] registro dei provvedimenti n. 243 del 15 maggio 2014, punto 9.A, il Garante della Privacy ha dato indicazioni che, al fine di evitare la pubblicazione di dati personali eccedenti e non pertinenti, gli interessati sono chiamati a predisporre il proprio *curriculum* in vista della sua pubblicazione per le menzionate finalità di trasparenza. In tale prospettiva, sono pertinenti le informazioni riguardanti i titoli di studio e professionali, le

esperienze lavorative, nonché ulteriori informazioni di carattere professionale mentre non devono formare oggetto di pubblicazione, e quindi non riportati nel CV, dati eccedenti quali recapiti personali, indirizzo di domicilio, indirizzo di posta elettronica, codice fiscale, numero di telefono e/o di telefax, hobby, ecc. Gli interessati hanno la possibilità di aggiornare periodicamente il proprio *curriculum* ai sensi dell'art. 7 del Codice 41 evidenziando gli elementi oggetto di aggiornamento. I candidati sono quindi chiamati a predisporre il proprio *curriculum*, in vista della sua pubblicazione sul sito internet di questa scuola, depurato di ogni informazione non necessaria ai fini della privacy, come sopra elencati, da consegnare alla scuola in formato elettronico.

### **MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della presente selezione sarà consentito ai soli soggetti partecipanti, ai sensi e per gli effetti di quanto disciplinato della novellata Legge 7 agosto 1990, n°241 e dell'art. 3 - differimento - c. 3 del D.M.10 gennaio 1996, n°60, solo dopo la conclusione di tutte le attività del procedimento amministrativo.

I concorrenti hanno diritto di avanzare richiesta di accesso informale agli atti del procedimento attraverso visione, direttamente in segreteria, ovvero di accesso formale mediante estrazione di copia. Tale diritto si esercita su richiesta scritta con rimborso del costo della riproduzione mediante applicazione di marche (L.n.241/90 e ss.mm. e art. 13 D.Lgs. 163/2006).

### **NORME DI SALVAGUARDIA**

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia al D.I. n. 129/2018; al Regolamento d'Istituto ed alle disposizioni normative vigenti in materia.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al concorso, ai sensi degli artt.7 e 13 del D. Lgs. n. 196 del 30/06/03, saranno trattati per le finalità di gestione delle procedure di selezione, anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti.

Il presente avviso è pubblicato nell'Albo on line d'Istituto presente sul sito internet della scuola : [www.smdantearfelli.edu.it](http://www.smdantearfelli.edu.it)

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti presso gli Uffici di Segreteria dell'Istituto Tel. 0547-80309.

***IL DIRIGENTE SCOLASTICO***  
***Dott.ssa Silvia Tognacci***

**ALLEGATI:**

Modello di domanda per partecipazione al bando (All. A)

Tabella valutazione punteggi (All. B)