

Scuola Secondaria di Primo Grado «Dante Arfelli»

Viale Gastone Sozzi, 6 47042 Cesenatico (FC)
Tel. 054780309 – fax 0547672888 - Cod. Fisc. 90041150401 - CM:
FOMM08900A
Mail: fomm08900a@istruzione.it PEC: fomm08900a@pec.istruzione.it
www.smdantearfelli.edu.it

Prot. N° 3538 del 11/09/2026

ALBO ON LINE

li, vedi segnature

Codice CUP: **J54D25003290007**

Oggetto: AVVISO INTEGRATO DI SELEZIONE rivolto a figure professionali, quali PERSONALE INTERNO o FIGURE ESTERNE (in collaborazione plurima o come lavoro autonomo) per il ruolo di TUTOR e di ESPERTO nel percorso afferenti al progetto dal titolo “Laborientiamoci”, codice ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-941 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** l’avviso prot. **n.57173** del **14/04/2025** - c.d. “Laborientiamoci”, emanato nell’ambito dell’Obiettivo ESO4.6 A4.A del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.
- Vista** la delibera del Collegio Docenti prot. **n.2185 del 16/05/2025**;
- Vista** la delibera **n. 2084** del 12/05/2025 del Consiglio di Istituto;
- Visto** l’inoltro del Progetto **Laborientiamoci**, protocollato con **prot. n.88968 del 03/06/2025**;
- Vista** la lettera prot. AOOGABMI. n. 105099 del 19/06/2025 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo Laborientiamoci codice **ESO4.6A4.A- del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027** proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro **22.404,00 €**;
- Viste** le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021-2027;
- Visto** il Decreto Interministeriale n° 129/2018;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto **Delibera prot. n. 2528 del 02/05/2025** relativa all’assunzione nel programma annuale 2025 del finanziamento del PN FSE+ / FESR di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l’importo di Euro **22.404,00**;
- Preso atto** della necessità di individuare professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi:
- Visto** l’art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- Visti** gli artt. 2222 e segg. c.c.

Firmato digitalmente da SILVIA TOGNACCI

Visto il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

EMANA

il seguente **avviso integrato rivolto a docenti interni o a figure esterne** per la selezione e il reclutamento di **tutor ed esperto** per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito del **progetto** dal titolo "**Laborientiamoci**" codice **ESO4.6A4.D-** del **Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027: n. 1 Modulo da realizzare nel periodo dal 06/10/2026 all'inizio delle lezioni ed, in tutti i casi, da completare non oltre il 31/12/2026.**

Il modulo del corso da avviare è indicato nella seguente tabella:

Titolo modulo e Attività	Partecipanti	Figure Professionali
Ciak si impara! Avventura nel mondo del cinema Il corso, svolto in orario scolastico pomeridiano, nell'ambito dei laboratori del tempo prolungato, propone un primo percorso di arricchimento dell'offerta formativa da realizzarsi negli ambienti scolastici, sia interni che esterni privilegiando metodologie cooperative e di learning by doing. Partendo dalla visione di filmati storici con contenuti educativi ed afferenti alle competenze sociali e civiche, gli alunni, sotto la guida dell'esperto, saranno coinvolti nella realizzazione di cortometraggi. Il valore orientativo di questo percorso risiede nella possibilità di far sperimentare negli alunni la passione verso occupazioni pratiche, ma anche nel promuovere il lavoro in team, la creatività, l'immaginazione.	max 20 alunni frequentanti il tempo prolungato luogo: sede centrale via Sozzi durata: 30 ore	1 Esperto (figura professionale o docente, 30 ore)
		1 Tutor (docente 30 ore)

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico e corrispettivo

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto alla selezione di **n.1 esperto** e **n.1 tutor** per il conferimento di incarichi individuali nell'ambito del progetto dal titolo "**Laborientiamoci**" sopra richiamato.

È possibile presentare la propria candidatura solo ed esclusivamente per un un singolo incarico, pena l'esclusione. Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

m o d u l o	Incarico	N° unità da reclutare	N° ore previste	<i>Compenso orario</i>
				<i>lordo stato omnicomprensivo (lordo Stato)</i>
1	Esperto (30 ore) Ciak si impara! Avventura nel mondo del cinema	<i>1</i>	<i>30</i>	<i>Euro 70,00</i>
2	Tutor (30 ore) Ciak si impara! Avventura nel mondo del cinema	<i>1</i>	<i>30</i>	<i>Euro 30,00</i>

Compiti dell'esperto:

1. Concordare con il Dirigente scolastico ed il tutor, **entro i sette giorni successivi all'aggiudicazione dell'incarico**, il calendario e la sede delle attività;
2. Conoscere e rispettare i contenuti e le scadenze previsti nell'avviso pubblico e nella lettera di autorizzazione del finanziamento;
3. Redigere un progetto didattico, in conformità agli obiettivi didattici formativi e con le strategie e i metodi declinati nel progetto;
4. Produrre il materiale didattico necessario;
5. Predisporre gli ambienti di apprendimento utilizzati ed i relativi strumenti e mediatori didattici;
6. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
7. Restituire in forma di relazione ai Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti un sintetico giudizio sul grado di partecipazione dimostrato;
8. Rispettare delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico;
9. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;
10. Firmare tempestivamente, entro e non oltre 29 minuti dall'inizio e dalla fine dell'attività, il registro nella piattaforma dedicata a cui si accede con SPID o CIE.

Compiti del tutor:

1. Collaborare alla stesura del calendario;
2. Comunicare con la segreteria didattica nella fase di raccolta delle candidature ed iscrizioni degli alunni al fine di collaborare alla promozione del corso ed alla raccolta delle adesioni;
3. Curare il calendario in piattaforma: eventuali modifiche nel calendario delle lezioni dovranno essere apportate entro e non oltre le ore 9.30 del giorno in cui si svolge l'attività formativa;
4. Conoscere e rispettare i contenuti e le scadenze contenuti nell'avviso pubblico e nella lettera di autorizzazione del finanziamento;
5. Contribuire alla divulgazione del modulo per il raggiungimento del numero minimo di partecipanti;
6. Facilitare l'azione dell'esperto formatore nella gestione delle attività, presenziandovi;
7. Curare la modulistica relativa alla fruizione del corso da parte degli studenti;

8. Curare la compilazione tempestiva della piattaforma gestionale (con firma di ingresso e uscita entro e non oltre 29 minuti dall'inizio dell'attività), cui si accede con SPID o CIE, del registro didattico e di presenza mediante inserimento delle presenze, delle firme e di ogni altro dato necessario. La firma e la registrazione delle presenze deve essere contestuale all'attività;
9. Qualora il numero dei partecipanti scenda, per tutte le attività di due giornate consecutive, al di sotto del numero minimo stabilito di 9 allievi si dovrà sospendere immediatamente il modulo: a tal fine informare il Dirigente Scolastico;
10. Facilitare il rapporto con i Consigli di Classe coinvolti e/o le famiglie;
11. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;
12. Rispettare delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico;
13. Si specifica che la presenza della figura del tutor d'aula sarà obbligatoria nel caso delle attività;

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a personale in servizio presso questo istituto (docenti interni) o figure esterne (in collaborazione plurima o come lavoro autonomo) con le specifiche riportate nell'art. 3.

Articolo 3 – Requisiti minimi e titoli richiesti

1. Per il ruolo di esperto e di tutor possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **“Partecipanti”**) che, alla data di scadenza del bando:
 - A) abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - B) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - C) non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - D) possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - E) non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - F) non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - G) non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - H) non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - I) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - J) **per l'incarico di esperto è richiesta una laurea quadriennale in Discipline delle Arti, Musica e Spettacolo, disciplina di riferimento per lo specifico modulo.**
 - K) **per l'incarico di tutor è richiesta una pregressa esperienza nel ruolo di esperto o tutor nell'ambito di un modulo PN scuola 21-27.**
 - L) Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di precedenza

In caso di candidature in numero eccedente, saranno considerati i seguenti criteri di precedenza:

1. Docenti interni;
2. Docenti esterni in collaborazione plurima;
3. Esperti esterni in contrattualizzazione ai sensi dell'articolo 2222 del CC;

Previa applicazione dei criteri di precedenza sopra indicati verranno considerati, in subordine, i seguenti ulteriori criteri di precedenza:

- per il ruolo di tutor: avere maturato una pregressa esperienza nel tempo prolungato;
- per il ruolo di esperto: l'aver già realizzato moduli afferenti il tema cinema presso istituzioni scolastiche statali;

Articolo 5 – Criteri di selezione

In caso di ulteriore parità a seguito dell'applicazione dei criteri di precedenza, si procederà alla valutazione comparativa dei candidati sulla base dei curricula vitae presentati, secondo le modalità di seguito riportate:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica idonea all'insegnamento nella classe di concorso relativa al modulo di riferimento.	voto di laurea inferiore a 100: 2 punti - voto di laurea da 100 a 105: 4 punti - voto di laurea da 106 a 110: 6 punti - voto di laurea con lode: 8 punti	Max 8 punti (si valuta una sola laurea)
	Dottorato di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream di durata almeno annuale su tema coerente con i contenuti del corso.	2 punti per ogni titolo	Max 4 punti (max 2 titoli)
Esperienza professionale	Esclusivamente per il ruolo di tutor : precedente esperienza come esperto/tutor nell'ambito di moduli formativi di percorsi PN 2021/27.	5 punti per ogni esperienza precedente validi per la candidatura presentata per l'incarico di esperto e non di tutor.	Max 15 punti
	Esclusivamente per il ruolo di tutor : precedente esperienza come docente in servizio sui laboratori pomeridiani del tempo prolungato di questo istituto.	3 punti per ogni esperienza precedente (intero anno scolastico) validi per la candidatura presentata per l'incarico di tutor.	Max 9 punti

Articolo 6 – Periodo e sede di svolgimento dell'attività

1. L'incarico sarà effettivamente assegnato al raggiungimento di un numero minimo di 15 partecipanti.
2. L'attività sarà svolta in orario scolastico pomeridiano, nell'ambito dei laboratori del tempo prolungato, presso la sede di via Sozzi.
3. L'incarico avrà durata dalla data di assegnazione fino al termine delle attività di progetto da realizzarsi nel periodo dal 06/10/2026 ed, in tutti i casi, da completare non oltre il 31/12/2026.
4. L'incarico potrebbe essere interrotto nel caso della frequenza per due incontri consecutivi di un numero di alunni inferiori a 9.
5. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento. In tutti i casi le attività devono essere completate non oltre il 31/12/2026.
6. Il personale interno selezionato dovrà svolgere il proprio incarico al di fuori dell'effettivo orario di servizio.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 25 settembre 2026** all'ufficio Protocollo dell'Istituto SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DANTE ARFELLI, inviando una e-mail avente oggetto **"candidatura figure professionali corso "Ciak si Impara. Avventura nel mondo del cinema"** all'indirizzo fomm08900a@istruzione.it
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra, incomplete o errate.
3. Le domande di partecipazione dovranno necessariamente contenere:
4. - modulo "domanda di partecipazione" (**allegato A** alla presente) compilato in ogni sua parte e firmato in calce;
5. - Curriculum Vitae et Studiorum con eventuali dichiarazioni/certificazioni attestanti quanto richiesto per applicare i criteri di precedenza e/o stilare la graduatoria relativa alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente avviso
6. - Curriculum Vitae et Studiorum privo dei dati personali conforme al requisito di pubblicazione in amministrazione trasparente;
7. - modulo "dichiarazione di assenza di conflitti di interesse" (**allegato B** alla presente) compilato in ogni sua parte e firmato in calce;
8. Non verranno prese in considerazione le domande o i curricula privi delle informazioni essenziali.
9. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
10. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8 - Valutazione delle domande

1. Le istanze saranno valutate da un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati si procederà per sorteggio.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i..

Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **Dott.ssa Silvia Tognacci**.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il Titolare del trattamento è la Scuola Secondaria di Primo Grado "Dante Arfelli" di Cesenatico, telefono 0547 80309 e-mail: fomm08900a@istruzione.it pec fomm08900a@pec.istruzione.it, rappresentata dal Dirigente scolastico pro tempore Dott.ssa Tognacci Silvia

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO): Vargiu Antonio Tel: 070271560 – email: dpo@vargiuscuola.it

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link **www.smdantearfelli.edu.it**, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Silvia Tognacci

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. A: *Schema* di Domanda di partecipazione