



## **Scuola Secondaria di Primo Grado «Dante Arfelli»**

Viale Gastone Sozzi, 6 47042 Cesenatico (FC)

Tel. 054780309 – fax 0547672888 - Cod. Fisc. 90041150401 - CM: FOMM08900A

Mail: [fomm08900a@istruzione.it](mailto:fomm08900a@istruzione.it) PEC: [fomm08900a@pec.istruzione.it](mailto:fomm08900a@pec.istruzione.it)

Cesenatico, 03 marzo 2017

### **LINEE DI INDIRIZZO DEL DIRIGENTE PER IL PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER IL TRIENNIO 2016-2019**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

|             |   |
|-------------|---|
| VISTA       | la legge 107/2015   |
| VISTO       | il RAV 2016-19  |
| VISTO       | il PTOF 2016-19   |
| CONSIDERATO | il PdM  |
| VISTA       | la nota prot. n.2915 del 15.09.16                             |
| VISTO       | il Piano di formazione varato dal MIUR in data 3 ottobre 2016 |
| VISTA       | la Nota del DG dell'USR ER n. 17996 del 9 novembre 2916       |

#### **EMANA**

le seguenti linee di indirizzo per l'elaborazione, la realizzazione e la verifica del Piano della formazione del personale scolastico per il triennio 2016-19.

La legge 107/2015, come è noto, propone un nuovo quadro di riferimento per la formazione in servizio del personale docente, qualificandola come "obbligatoria, permanente e strutturale" (comma 124), secondo alcuni parametri innovativi:

- il principio della obbligatorietà della formazione in servizio, intesa come impegno e responsabilità professionale di ogni docente;
- la formazione come "ambiente di apprendimento continuo", insita in una logica strategica e funzionale e al miglioramento;
- la definizione e il finanziamento di un piano nazionale triennale per la formazione;
- l'inserimento, nel piano triennale dell'offerta formativa di ogni scuola, della ricognizione dei bisogni formativi del personale in servizio e delle conseguenti azioni da realizzare;
- l'assegnazione ai docenti di una carta elettronica personale per la formazione e i consumi culturali;
- il riconoscimento della partecipazione alla formazione, alla ricerca didattica e alla documentazione di buone pratiche, come criteri per valorizzare e incentivare la professionalità docente.

L'obiettivo è la creazione di un sistema di sviluppo professionale continuo, un ambiente di apprendimento "diffuso" qualificato da un insieme di differenti opportunità culturali per la formazione: corsi, comunità di pratiche, proposte di ricerca didattica, esperienze associative, attività accademiche, iniziative promosse direttamente dalla scuola al proprio personale (docenti e ATA) o da reti di scuole, dall'Amministrazione e quelle liberamente scelte dai docenti tra le strutture formative accreditate dal MIUR (Direttiva 176/2016) purché coerenti con il Piano di Formazione dei docenti contenuto nel PTOF e relativo PdM (Piano di Miglioramento).

E' altresì riconosciuto come punto qualificante della progettazione il coinvolgimento di associazioni disciplinari e professionali, università e soggetti che a vario titolo erogano formazione e che siano promotori di didattiche innovative e partecipative, purché coerenti con il piano di formazione della scuola o delle reti.

Le azioni formative dell'istituzione scolastica si collocano in coerenza con:

- il Piano Triennale per l'Offerta Formativa che ne definisce la struttura e l'articolazione;
- il Rapporto di Autovalutazione che individua priorità e traguardi da conseguire;
- il Piano di Miglioramento della scuola che pianifica il percorso per realizzare le azioni previste.

Il Piano triennale di Formazione è aggiornato e rivisto annualmente in funzione dei nuovi bisogni emersi e delle modifiche e adeguamenti previsti nel PDM. Esso mira all'incremento delle competenze e abilità indicate di

seguito nella tabella e, coerentemente con gli obiettivi di processo e i traguardi definiti nel RAV, si attiene a quanto sotto elencato

| Aree prioritarie individuate dalla nota MIUR n°2915 del 15/09/16 | Unità formative   | Contenuti  | Personale coinvolto  |
|--|---|--|--|
| Autonomia organizzativa e didattica                              | Incremento delle conoscenze relative ai compiti assegnati dal ruolo di servizio   | <p>Approfondimento dei contenuti disciplinari - docenti</p> <p>Acquisizione/consolidamento dell'uso del registro elettronico – docenti e assistenti amministrativi</p> <p>Adempimenti contabili alla luce della normativa continuamente in aggiornamento – PON ecc – personale amm/vo</p> <p>Rapporti con l'utenza Informazione e accoglienza. Funzione educativa – Collaboratori scolastici</p> <p>Utilizzo dei materiali di pulizia e specifici supporti per le pulizie – Collaboratori scolastici</p>   | Docenti, Assistenti Amministrativi, Collaboratori scolastici |
| Valutazione e miglioramento                                      | <p>Strumenti strutturati di accompagnamento per la realizzazione dei piani di miglioramento</p> <p>Analisi e rendicontazione prove nazionali</p> <p>Sostenere lo sviluppo di una cultura della valutazione e della responsabilità sociale, sia all'interno della comunità scolastica, sia nel contesto sociale</p> <p>Costruire strumenti e criteri di analisi della qualità dell'insegnamento, come pratica formativa per elevare standard didattici</p> | <p>Incentivazione di reti e accordi finalizzati alla formazione dei docenti ed alla elaborazione di un curriculum competenze chiave e di cittadinanza.</p> <p>Elaborare il curriculum verticale.</p> <p>Predisposizione di materiali didattici comuni</p> <p>Costruire prove parallele anche in relazione alle competenze richieste dalle prove INVALSI</p> <p>Valutazione didattica: valutazione formativa e sommativa, compiti di realtà e valutazione autentica, valutazione certificazione delle competenze, dossier e portfolio</p> <p>Valutazione professionale: profilo professionale, standard professionali, capacità di autoanalisi, bilancio di competenze, documentazione dei crediti, documentazione didattica, peer review, agency professionale</p> <p>Valutazione della scuola: autovalutazione, monitoraggio, processi di miglioramento e piani di miglioramento, utilizzo e gestione dei dati, rendicontazione sociale e bilancio sociale.</p> | Docenti  |

|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
| <p>Didattica per competenze e innovazione metodologica</p>      | <p>Progettazione del curricolo per competenze, in ottica verticale e di integrazione degli apprendimenti disciplinari</p> <p>Sviluppo delle competenze di base tramite metodologie didattiche innovative</p> <p>Didattica laboratoriale</p> <p>Flipped classroom</p> <p>Coding</p> <p>Didattica meta cognitiva</p> <p>Diffusione di modelli significativi di correlazione tra attività curricolari e compiti di realtà</p> <p>La robotica educativa: un ambiente orientato alla sperimentazione tecnologica e scientifica.</p> <p>Il software didattico.</p> <p>Le risorse web: socializzazione, comunicazione e apprendimento: social network, filesharing, videocomunicazione, blogging</p> <p>Promozione della ricerca didattica, sia di carattere disciplinare, sia nelle sue connessioni interdisciplinari</p> | <p>Promozione/diffusione di metodologie didattiche innovative: dalla programmazione dei contenuti alla didattica "per competenze"</p> <p>Elaborazione di un curricolo verticale e per competenze chiave di cittadinanza</p> <p>Realizzazione di progetti di recupero/consolidamento/ potenziamento per migliorare gli esiti scolastici e i risultati delle prove INVALSI</p> <p>Sviluppo di una cultura della valutazione, capace di apprezzare le competenze promosse negli allievi e non solo di verificare le conoscenze</p> <p>Autoformazione per gruppi di lavoro, secondo il modello dell'unità formativa</p>  | <p>Docenti</p>  |
| <p>Competenze di lingua straniera</p>                           | <p>Rafforzare il livello di padronanza della lingua inglese</p>   | <p>Diffusione CLIL</p>   | <p>Docenti</p>  |
| <p>Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento</p> | <p>Promuovere il legame tra innovazione didattica e metodologica e tecnologie digitali</p> <p>Valorizzare l'azione dell'animatore digitale e del team per l'innovazione</p> <p>Rafforzare cultura e competenze digitali del personale scolastico</p>  | <p>Cultura digitale e cultura dell'innovazione</p> <p>PNSD (Animatore digitale, Team per l'innovazione, docenti, DS, DSGA, AA)</p> <p>Integrazione PNSD-PTOF</p> <p>Ambienti per la didattica digitale integrata, archivi digitali online e affidabilità delle fonti</p> <p>Tecniche di costruzione di contenuti digitali per la didattica</p> <p>Copyright e licenze aperte, open source e condivisione del sapere</p> <p>Documentazione digitale e biblioteche scolastiche</p> <p>ICT per l'inclusione</p> <p>Dematerializzazione degli uff. amm/vi – personale amm/vo</p> <p>Stato giuridico del personale – Pensioni – Ricostruzioni carriera – personale amm/vo</p> | <p>Docenti,<br/>Assistenti<br/>Amministrativi,<br/>Collaboratori scolastici</p> |
| <p>Competenze di cittadinanza e cittadinanza</p>                | <p>Attrezzare la scuola a vivere gli scenari della globalizzazione, come</p>  | <p>Elaborazione di un curricolo verticale di cittadinanza</p> <p>Sperimentazione di efficaci percorsi di</p>   | <p>Docenti</p>  |

|                                |   |  |  |
|--------------------------------|---|--|--|
| globale                        | apertura ai processi di interdipendenza, di pluralismo culturale, di scambio, ma anche di valorizzazione dei segni distintivi della cultura europea (democrazia, pari opportunità, nuovo umanesimo, coesione sociale, diritti civili)   | integrazione multiculturale<br>Sviluppo di processi di accoglienza, alfabetizzazione e mediazione culturale<br>Parità di genere, educazione ambientale, educazione alimentare e corretti stili di vita, cittadinanza scientifica, legalità   |  |
| Inclusione e disabilità        | Prevenzione, accompagnamento, sostegno degli alunni in situazioni di fragilità o con bisogni educativi speciali<br>Dislessia<br>Promuovere la ricerca sulle didattiche inclusive, anche di carattere disciplinare e nelle sue connessioni interdisciplinari, per produrre risorse didattiche per gli insegnanti, in collaborazione con università, centri di ricerca e associazioni<br>Riconoscere, prevenire e affrontare le situazioni di rischio (bullismo, cyberbullismo, razzismo, dipendenze etc.)<br>Costruzione di un curriculum per alunni stranieri<br>Pedagogia speciale | Monitoraggio delle BEST-PRACTICE di inclusione e differenziazione già adottate nella scuola<br>Utilizzo di didattiche collaborative, differenziazione didattica, misure compensative e dispensative<br>Incentivazione di reti e accordi finalizzati alla formazione dei docenti ed alla elaborazione di un curriculum competenze chiave e di cittadinanza<br>Competenze glottodidattiche specialistiche, italiano L2, mediazione linguistica e culturale<br>Autoformazione per gruppi di lavoro, secondo il modello dell'unità formativa<br>Autoformazione per gruppi di lavoro in cui i docenti formati trasferiscano formazione e buone pratiche ai colleghi<br>Assistenza e integrazione degli alunni diversamente abili - Collaboratori scolastici | Docenti,<br>Collaboratori scolastici                               |
| Sicurezza nei luoghi di lavoro | Informazione, formazione e addestramento dei lavoratori sull'igiene e sicurezza nonché sulle attività di primo soccorso/antincendio   | Previsti dalla normativa vigente.  | Docenti,<br>Assistenti Amministrativi,<br>Collaboratori scolastici |

Il coordinamento e il monitoraggio delle attività del Piano è affidato alle docenti dello staff di direzione che avranno cura di collaborare con i relatori/formatori e/o direttori dei corsi affinché vengano definite e organizzate le attività formative (relazioni, lavori di gruppo, laboratorio, data dell'incontro e articolazione oraria) e siano pubblicizzati i programmi predisposti, completi di tutte le indicazioni utili e dei criteri di selezione dei partecipanti.

Il presente Atto, rivolto al Collegio dei Docenti, è acquisito agli atti della scuola, reso noto agli altri Organi collegiali competenti e pubblicato sul sito web della scuola.

Dr. Maria Stella Grandi  
Dirigente scolastica