



**Scuola Secondaria di Primo Grado «Dante Arfelli»**

Viale Gastone Sozzi, 6 - 47042 Cesenatico (FC)

Tel. 054780309 – fax 0547672888 - Cod. Fisc. 90041150401 - CM: FOMM08900A

Mail: [fomm08900a@istruzione.it](mailto:fomm08900a@istruzione.it) PEC: [fomm08900a@pec.istruzione.it](mailto:fomm08900a@pec.istruzione.it)

[www.smdantearfelli.edu.it](http://www.smdantearfelli.edu.it)

Titolo progetto: “DidAttivaMente”

Codice CUP: **J24D23002900006**

Codice progetto: M4C112.1-2023-1222-P-43002

**PNRR - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico – D.M. 66 del 12 aprile 2023**

**OGGETTO: Avviso interno per la selezione di docenti e tutor per la progettazione e la realizzazione di percorsi sulla transizione digitale da attivare nell'a.s. 2024-2025 a valere sul progetto di cui al D.M. 66 del 12 aprile 2023**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”;
- VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito 12 aprile 2023, n. 66, Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche, in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;
- VISTO** l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 - Componente 1– del PNRR;

**Firmato digitalmente da SILVIA TOGNACCI**

**CONSIDERATO** che a questa Istituzione Scolastica è stata assegnata la somma di € 35.352,35;

**VISTA** la nota prot. n. 141549 del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'Istruzione e del Merito ha diramato le Istruzioni operative per l'attuazione delle azioni relative al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico, di cui al citato D.M. 12 aprile 2023, n. 66;

**VISTE** le seguenti delibere degli OOCC relative all'approvazione del progetto PNRR "DidAttivaMente" e integrazione PTOF:

- delibera del Collegio dei Docenti n. 24 del 22/04/2024;
- delibera del Consiglio di Istituto n. 65 del 13/05/2024;

**VISTO** il progetto presentato in data 28/02/2024;

**PRESO ATTO** che per l'intervento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico, di cui al D.M. 12 aprile 2023, n. 66, è stato generato il CUP **J24D23002900006** ed inserito in piattaforma Futura;

**VISTO** l'atto di concessione prot. 38800 del 03/03/2024 e prot. interno n. 881 del 06/03/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTO** il Programma Annuale e.f. 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 56 del 15/12/2023;

**VISTO** il Decreto Dirigenziale prot. n. 909 del 07/03/2024 di Assunzione in bilancio per il Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico – D.M. 66 del 12 aprile 2023

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTA** la Delibera del Collegio dei Docenti n. 29 del 19/12/2022 di approvazione del P.T.O.F per il triennio 2022/25;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 1 del 16/12/2021 di approvazione del P.T.O.F. per il triennio 2022/25;

**VISTO** il Quaderno n. 3 del Ministero dell'Istruzione "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali";

**VISTA** la necessità di individuare docenti e tutor per la progettazione e la realizzazione di **percorsi sulla transizione digitale** da attivare nell'a.s. 2024-2025;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE)2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

**VISTA** la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di docenti e tutor per la progettazione e la realizzazione di percorsi sulla transizione digitale da attivare nell'a.s. 2024-2025;

**DECRETA**

**Firmato digitalmente da SILVIA TOGNACCI**

L’emanazione di avviso interno per la selezione e il reclutamento di personale interno all’Istituzione Scolastica con funzione di docente **“formatore esperto”** e **tutor** per la progettazione e la realizzazione di percorsi sulla transizione digitale, da attivare nell’a.s. 2024-2025, relativi al Progetto *Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza finanziato dall’Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico – D.M. 66 del 12 aprile 2023*

<b>Scheda percorso sulla transizione digitale LIVELLO BASE</b>	
<b>Moduli</b>	<b>Ore previste</b>
a. Alfabetizzazione BASE su software di gestione (funzionalità del registro elettronico in relazione al regolamento di istituto, compilazione digitale della modulistica, canali e forme di comunicazione con la scuola, modello A)	4
b. Alfabetizzazione BASE su software e hardware in dotazione (digital board, aule ibride, laboratori STEM/INFORMATICA, portale, repository e corretta compilazione dei verbali, modalità di compilazione delle griglie di osservazione e valutazione delle competenze)	4
c. Creazione di contenuti digitali di livello BASE (CANVA e google workspace)	2
<b>TOTALE ORE PERCORSO=</b>	<b>10</b>

<b>Scheda percorso sulla transizione digitale LIVELLO AVANZATO</b>	
<b>Moduli</b>	<b>Ore previste</b>
a. Alfabetizzazione AVANZATA su software di gestione (funzionalità del registro elettronico in relazione al regolamento di istituto, compilazione digitale della modulistica, canali e forme di comunicazione con la scuola, modello A)	4
b. Alfabetizzazione AVANZATA su software e hardware in dotazione (digital board, aule ibride, laboratori STEM/INFORMATICA, portale, repository e corretta compilazione dei verbali, modalità di compilazione delle griglie di osservazione e valutazione delle competenze)	4
c. Creazione di contenuti digitali di livello AVANZATO (CANVA e google workspace)	2
<b>TOTALE ORE PERCORSO=</b>	<b>10</b>

Con riferimento all’incarico di docente **formatore esperto** è possibile presentare la candidatura per un solo modulo di tre (a, b, c) e, in tutti i casi, vincolandosi allo svolgimento dell’incarico per entrambi i livelli (base e avanzato).

Con riferimento all’incarico di tutor è possibile presentare la candidatura per un solo percorso (base o avanzato).

L’impegno orario relativo ai singolo incarichi è pertanto il seguente:

- docente formatore esperto del modulo a: totale 8 ore
- docente formatore esperto del modulo b: totale 8 ore
- docente formatore esperto del modulo c: totale 4 ore
- tutor percorso BASE: totale 10 ore
- totor percorso AVANZATO: totale 10 ore

#### **Art. 1 – Oggetto dell’incarico**

Il docente organizzerà e terrà il corso nel rispetto delle indicazioni riportate nella relativa scheda percorso per la quale ottiene l’incarico e comunque in linea con quanto disposto nella Nota prot. n. 141549 del 07 dicembre 2023 e a tutta la normativa collegata all’intervento.

Il docente esperto dovrà svolgere l’incarico senza riserva a seconda del calendario approntato dal Dirigente dell’istituto titolare del progetto.

**Firmato digitalmente da SILVIA TOGNACCI**

Il tutor farà da supporto al docente esperto nella gestione del percorso, partecipando alle attività, si occuperà della corretta compilazione della piattaforma, del registro delle presenze e favorirà la partecipazione dei discenti per tutta la durata dello stesso.

I docenti e tutor individuati realizzeranno le azioni volte al raggiungimento dei *target* e *milestones* della specifica linea di investimento, facendo riferimento alla relativa normativa e ai documenti strategici dell'azione per l'attuazione della proposta progettuale presentata dall'Istituto e autorizzata mediante Accordo di Concessione.

Ciascun docente e tutor selezionato dovrà svolgere i compiti indicati nell'Avviso pubblico a cui si è candidato:

- partecipare, se invitato, ad incontri di coordinamento organizzati dal Dirigente scolastico;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA e le figure di sistema coinvolte;
- caricare e documentare in piattaforma, per quanto di propria competenza;
- compilare e consegnare tempestivamente il timesheet al termine delle attività svolte e, a richiesta, compilare e consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti.

Per ulteriori approfondimenti, si rimanda alla Nota nota prot. n. 141549 del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'Istruzione e del Merito ha diramato le Istruzioni operative per l'attuazione delle azioni relative al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico, di cui al citato D.M. 12 aprile 2023, n. 66, e a tutta la normativa collegata all'Intervento.

## **Art 2- Esecuzione dell'incarico**

Ogni percorso dovrà essere svolto preferibilmente in presenza; eventuali moduli potranno essere svolti on-line (modalità sincrona) o in modalità blended previo accordo con il Dirigente Scolastico.

## **Art. 3 – Requisiti di ammissione**

Possono presentare domanda di partecipazione, utilizzando il modello allegato al presente avviso, i docenti di questa Istituzione scolastica. La selezione è rivolta a persone fisiche.

### Requisiti di carattere generale

Il candidato deve dichiarare:

- la propria cittadinanza;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscere i principali strumenti della google workspace.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel *curriculum vitae* o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

### Requisiti specifici docente formatore esperto

Il candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Esperienza documentata nello specifico campo di competenza relativo alla formazione dei docenti sulle tematiche oggetto del modulo.

**Firmato digitalmente da SILVIA TOGNACCI**

- Possesso di un contratto a tempo indeterminato presso questa istituzione.

#### Requisiti specifici tutor

Il candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Possesso di un contratto a tempo indeterminato presso questa istituzione.

#### **Art 4. Criteri di precedenza**

In caso di candidature in numero eccedente, saranno considerati i seguenti criteri di precedenza.

- docenti che nell'organigramma di Istituto "Dante Arfelli" a.s. 2023/2024 ricoprono funzioni di sistema (collaboratore del DS e funzione strumentale);
- docenti che nell'organigramma di Istituto "Dante Arfelli" a.s. 2023/2024 ricoprono incarichi coerenti con la natura dell'incarico di cui al presente avviso (Animatore Digitale, componente Team per l'innovazione);
- docenti che nell'organigramma di Istituto "Dante Arfelli" a.s. 2022/2023 ricoprono funzioni di sistema (collaboratore del DS e funzione strumentale);
- docenti che nell'organigramma di Istituto "Dante Arfelli" a.s. 2022/2023 ricoprono incarichi coerenti con la natura dell'incarico di cui al presente avviso (Animatore Digitale, componente Team per l'innovazione);
- docenti con pregressa esperienza come formatore/tutor in progetti PNRR e/o PON.

#### **Art. 5 - Graduatoria**

In caso di candidature in numero eccedente e non applicabilità o parità nei criteri di precedenza, un'apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire gli incarichi, effettuerà la selezione delle domande e la formulazione della graduatoria in base ai criteri nel seguito riportati.

<b>Titoli culturali</b>		<b>Punti</b>
A1	LAUREA SPECIALISTICA, MAGISTRALE O DA VECCHIO ORDINAMENTO	
	- voto di laurea inferiore a 100	2
	- voto di laurea da 100 a 105	4
	- voto di laurea da 106 a 110	6
	- voto di laurea con lode	8
A2	DOTTORATO DI RICERCA, CORSI DI SPECIALIZZAZIONE, MASTER, POSSESSO DI ALTRA LAUREA	2 per ogni titolo
A3	PUBBLICAZIONI MAX 4	0,5 per ogni pubblicazione
<b>TOTALE TITOLI CULTURALI MASSIMO 10 PUNTI</b>		

#### **Art. 6 – Compenso**

L'importo orario previsto per ogni ora di attività, ai sensi della normativa vigente relativa al progetto in oggetto, è di:

- € 122,00 onnicomprensivo per il docente;
- € 34,00 onnicomprensivo per il tutor.

L'istituto si riserva di attivare un unico percorso in caso di iscrizioni nel numero inferiore al limite previsto.

Le attività retribuite saranno unicamente quelle relative all'orario effettivo di docenza per il percorso per il quale si è candidati.

Si sottolinea che, nel caso in cui non vi siano almeno 15 corsisti che completano il corso, lo stesso non sarà finanziato.

Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo

**Firmato digitalmente da SILVIA TOGNACCI**

raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

#### **Art. 7 – Attribuzione dell’incarico e durata**

L’attribuzione dell’incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento in base alla normativa vigente.

L’incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum per incarico pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l’incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

La durata dell’incarico decorre dall’atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell’Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell’Investimento, previsto per il 30 Settembre 2025, salvo proroghe.

#### **Art. 8 - Domanda di partecipazione e termini di partecipazione**

Le domande di partecipazione, corredate da “*Curriculum Vitae et Studiorum*” ed eventuali dichiarazioni/certificazioni attestanti il possesso dei requisiti e dei titoli culturali e professionali, dovranno pervenire, mezzo mail al seguente indirizzo fomm08900a@istruzione.it o con consegna a mano, alla segreteria dell’istituto entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 22/07/2024.

#### **Art. 9 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall’art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e ss.mm. e ii., il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico.

#### **Art. 10 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell’art. 13 del D.Lgs 196 del 2003, novellato dal Regolamento Europeo n. 679/2016, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti dalla Scuola Secondaria di I Grado “Dante Arfelli” di Cesenatico per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l’Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali; il titolare del trattamento degli stessi è il Dirigente Scolastico.

#### **Art. 11 - Pubblicità**

Il presente avviso viene pubblicizzato mediante:

- Affissione all’albo on line dell’Istituto;
- Pubblicazione sul sito internet dell’Istituto.

I candidati sono invitati a compilare l’apposito modulo allegato di partecipazione al Bando di selezione interno.

Allegato A: Modulo di domanda di partecipazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Silvia Tognacci