



Scuola Secondaria di Primo Grado «Dante Arfelli »

Viale Sozzi, 6 47042 Cesenatico (FC) Tel. 054780309 Cod. Fisc. 90041150401 – CM: FOMM08900A Mail: fomm08900a@istruzione.it PEC: fomm08900a@pec.istruzione.it
www.smdantearfelli.gov.it

DETERMINA N. 45

Oggetto: Determina a contrarre mediante affidamento diretto per l'acquisto del servizio di: Riparazione SERVER per il Progetto/Attività: A02-1 A1 Funzionamento amministrativo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il DECRETO 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 'Art. 36 Comma 2 Lettera a), modificato dal D.Lgs. 56/2017 "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";
- VISTA** la Delibera n. 6 del 12/05/2016 del Consiglio d'Istituto con la quale è stato elevato il limite di spesa di cui all'art. 34 comma 1 del D.I. 44/2001 da € 5.000 (già precedentemente deliberato) a € 25.000;
- TENUTO CONTO** che il valore complessivo dell'acquisto ammonta ad € 118,00 + IVA;
- RITENUTO** di poter procedere ad **affidamento diretto** in quanto trattasi di procedura sotto soglia di cui al il D.Lgs. 50/2016 'Art. 36 Comma 2 Lettera a), modificato dal D.Lgs. 56/2017 e di importo inferiore al limite di spesa fissato dal Consiglio d'Istituto;
- VERIFICATO** che la spesa prevista per l'acquisto del materiale risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo aggregato di spesa D.Lgs 81/2008 e D.Lgs 196/2003 risultante nell'avanzo del Programma Annuale E.F. 2018;

DETERMINA

Di individuare mediante affidamento diretto alla Ditta **GIANI S.r.l. di Cesena** del servizio di **Riparazione SERVER**, per l'importo totale di **€ 118,00 + IVA**;

La spesa graverà sul Progetto/Attività **A02-1 A1 Funzionamento amministrativo** - D.Lgs 81/2008 e D.Lgs 196/2003" che ne presenta la disponibilità.

Ad avvenuto regolare servizio si autorizza l'ufficio contabilità al pagamento delle relative fatture.

Ai sensi dell'art.31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art.5 della legge 241/1990, si comunica che Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Stella Grandi.

La presente determinazione sarà esposta all'Albo Online e nella sezione Amministrazione trasparente del sito di questa Istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Dott.ssa Maria Stella Grandi

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2, D.Lgs.vo 39/93*