



Prot. n.4395

Cesenatico, 11 novembre 2024

CIG: B2F67D717C

### DECISIONE N. 75.24

**Oggetto:** Determina a contrarre mediante affidamento diretto del servizio di visita per rientro da malattia Collaboratrice Scolastica Guerra A. M. , ai sensi dell'art. 18, co.1a D.lgs. n.81/2008.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** l'art.18 – comma 1 lett.a. del D.lgs. n.81/2008 il quale stabilisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso.
- RITENUTO** di poter procedere ad **affidamento diretto** in quanto trattasi di procedura sotto soglia di cui al D.lgs 36/2023 art. 50;
- VERIFICATA** la disponibilità finanziaria sul Programma Annuale E.F. 2024;
- PREMESSO** che ai sensi dell'art. 38 del D.lgs 81/2008 per svolgere le funzioni di medico competente è necessario possedere i titoli indicati nello stesso provvedimento.
- VERIFICATO** che non esiste tra il personale interno all'Istituto una figura in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di medico competente.
- CONSIDERATA** la necessità di attuare la sorveglianza sanitaria dei lavoratori , nei casi previsti dagli artt.18 e 25 del D.L.VO 81/2008, che comprende accertamenti preventivi e periodici svolti dal Medico competente;
- VERIFICATA** la congruità del prezzo in rapporto alla qualità del servizio offerto e la positività esperienza nell'anno scolastico trascorso ;
- TENUTO CONTO** del carattere fiduciario dell'Incarico di medico competente;

### DETERMINA

di autorizzare la visita di rientro a scuola della Collaboratrice scolastica G. A. M. il cui importo è di € 45,00 esente IVA

La spesa graverà sull'Attività **A.1.2** che ne presenta la disponibilità.

Ad avvenuto regolare servizio si autorizza l'ufficio contabilità al pagamento delle relative fatture.

Ai sensi dell'art.31 del D.lgs. 50/2016 e dell'art.5 della legge 241/1990, si comunica che Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Silvia Tognacci

La presente determinazione sarà esposta all'Albo Online e nella sezione Amministrazione trasparente del sito di questa Istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Silvia Tognacci