



**Scuola Secondaria di Primo Grado «Dante Arfelli »**  
Viale Sozzi, 6 47042 Cesenatico (FC) Tel. 054780309 Cod. Fisc. 90041150401 – CM:  
FOMM08900A Mail: [fomm08900a@istruzione.it](mailto:fomm08900a@istruzione.it) PEC: [fomm08900a@pec.istruzione.it](mailto:fomm08900a@pec.istruzione.it)  
[www.smdantearfelli.edu.it](http://www.smdantearfelli.edu.it)

## DETERMINA N. 10

**Oggetto:** Determina a contrarre mediante affidamento diretto per l'acquisto del servizio di **Riparazione e Manutenzione Proiettori** per l'Attività: A3.1 Funzionamento didattico

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il DECRETO 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** il D.lgs. 50/2016 'Art. 36 Comma 2 Lettera a), modificato dal D.Lgs. 56/2017 "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";
- VISTA** la Delibera n. 53 del 12/02/2019 del Consiglio d'Istituto con la quale è stato stabilito il limite di spesa ad € 10.000,00;
- TENUTO CONTO** che il valore complessivo del servizio di manutenzione ammonta ad **€ 1.180,00+ IVA;**
- RITENUTO** di poter procedere ad **affidamento diretto** in quanto trattasi di procedura sotto soglia di cui al il D.lgs. 50/2016 'Art. 36 Comma 2 Lettera a), modificato dal D.lgs. 56/2017 e di importo inferiore al limite di spesa fissato dal Consiglio d'Istituto;
- VERIFICATO** che la spesa prevista per l'acquisto del materiale risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo aggregato di spesa del Programma Annuale anno finanziario 2020;

### DETERMINA

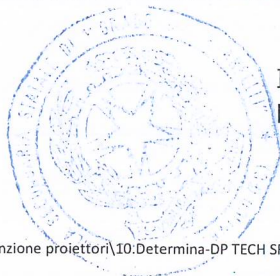
Di individuare mediante affidamento diretto la Ditta **DP TECH S.r.l. di San Lazzaro** quale fornitore del servizio di **Riparazione e Manutenzione Proiettore**, per l'importo totale di **€ 1.180,00 + IVA;**

La spesa graverà sull'Attività: **A3.1 Funzionamento didattico** che ne presenta la disponibilità.

Ad avvenuta regolare fornitura/servizio si autorizza l'ufficio contabilità al pagamento delle relative fatture.

Ai sensi dell'art.31 del D.lgs. 50/2016 e dell'art.5 della legge 241/1990, si comunica che Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof. Francesco Di Girolamo.

La presente determinazione sarà esposta all'Albo Online e nella sezione Amministrazione trasparente del sito di questa Istituzione scolastica.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Francesco Di Girolamo