



## Scuola Secondaria di Primo Grado «Dante Arfelli »

Viale Sozzi, 6 47042 Cesenatico (FC) Tel. 054780309 Cod. Fisc. 90041150401 – CM: FOMM08900A Mail: [fomm08900a@istruzione.it](mailto:fomm08900a@istruzione.it) PEC: [fomm08900a@pec.istruzione.it](mailto:fomm08900a@pec.istruzione.it)  
[www.smdantearfelli.edu.it](http://www.smdantearfelli.edu.it)

Prot. n.1744 /VI.3

Cesenatico, 29 maggio 2023

### DETERMINA N. 36

**Oggetto:** Determina a contrarre mediante affidamento diretto per visita medica dipendenti ATA ai sensi dell'art. 18, co.1a D.lgs. n.81/2008.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** l'art.18 – comma 1 lett.a. del D.lgs. n.81/2008 il quale stabilisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso.
- VISTO** il D.lgs. 50/2016 (Art. 36 Comma 2 Lettera a), modificato dal D.Lgs. 56/2017 "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";
- VISTA** l'articolo 39-bis del decreto-legge 9 agosto 2022, n. 115 che assegna, tra l'altro, fondi per servizi medico-sanitari;
- VERIFICATA** la disponibilità finanziaria sul Programma Annuale E.F. 2023;
- VERIFICATA** la congruità del prezzo in rapporto alla qualità del servizio offerto;

#### DETERMINA

Di affidare il servizio di visita dipendenti come da protocollo sanitario alla SD SERVICE SRL – studio medico Davi' per l'importo complessivo di € 87,00 IVA esclusa.

La spesa graverà sull'Attività **A.1.6** che ne presenta la disponibilità.

Ad avvenuto regolare servizio si autorizza l'ufficio contabilità al pagamento delle relative fatture.

Ai sensi dell'art.31 del D.lgs. 50/2016 e dell'art.5 della legge 241/1990, si comunica che Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Silvia Tognacci.

La presente determinazione sarà esposta all'Albo Online e nella sezione Amministrazione trasparente del sito di questa Istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Silvia Tognacci.

Firmato digitalmente da SILVIA TOGNACCI