

Scuola Secondaria di Primo Grado «Dante Arfelli»

Viale Gastone Sozzi, 6 47042 Cesenatico (FC)

Tel. 054780309 – fax 0547672888 - Cod. Fisc. 90041150401 - CM:
FOMM08900A

Mail: fomm08900a@istruzione.it PEC: fomm08900a@pec.istruzione.it
www.smdantearfelli.edu.it

Prot. N° vedi segnatura

li, vedi segnatura

Codice CUP: J54D25006520007

Oggetto: AVVISO per la SELEZIONE PERSONALE INTERNO per il ruolo di TUTOR/ESPERTI nei percorsi afferenti al progetto dal titolo EstateAttivi codice ESO4.6A4.A- del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Moduli da realizzarsi nel periodo dal 01/09/2025 al 31/12/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'avviso prot. n. 81652-2 del 23/05/2025- c.d. “Piano Estate”, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 A4.A del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.
- Vista la delibera del Collegio Docenti n. 24 del 11 giugno 2025, Protocollo 2477 del 27/06/2025 e del Consiglio di Istituto n. 23 del 26/06/2025 prot 2508 del 30/06/2025 di adesione al progetto PN in oggetto;
- Visto l'inoltro del Progetto **EstateAttivi**, protocollato con n. **prot. n.112859 del 30-06-2025** dall'Unità di missione per il PNRR del MIM;
- Vista la nota Prot. AOOGABMI. n. 120091 del 09/07/2025 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo EstateAttivi codice **ESO4.6A4.A- del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027** proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro 48.480,00 €**
- Viste le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021-2027;
- Visto il Decreto Interministeriale n° 129/2018;
- Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. **Delibera n. 23 del 26-06-2025** relativa all'assunzione nel programma annuale 2025 del finanziamento del PN FSE+ / FESR di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di **Euro 48.480,00;**
- Preso atto della necessità di individuare professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi:
- Visto l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- Visti gli artt. 2222 e segg. c.c.
- Visto il quaderno n° 3 - “Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali” del Ministero dell'Istruzione;

EMANA

il seguente **avviso interno rivolto a docenti interni** per la selezione e il reclutamento di **tutor ed esperti** per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito del **progetto** dal titolo EstateAttivi codice **ESO4.6A4.A-**

Firmato digitalmente da SILVIA TOGNACCI

del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027: n. 2 Moduli da realizzare nel periodo dal 01/09/2025 all'inizio delle lezioni ed, in tutti i casi, da completare non oltre il 31/12/2025.

I moduli sono indicati nella seguente tabella:

Titolo modulo e Attività	Partecipanti	Figure Professionali
<p>modulo 1</p> <p>Orchestra della scuola d'estate</p> <p>Il modulo, in continuità con il progetto orchestrali rivolge a quegli alunni che traggono dall'esperienza musicale un'occasione di valorizzazione di sé nel contesto scolastico. I ragazzi, lavorando per classi aperte, hanno l'opportunità di preparare nel tempo estivo repertori musicali da esibire in occasioni pubbliche, in modo particolare in occasione della cerimonia di avvio dell'anno scolastico e in momenti aperti alle famiglie, ai compagni, alla cittadinanza</p> <p>Durata 30 ore</p>	<p>Alunni ammessi alle classi seconde e terze che vi aderiscono su base volontaria o su invito dell'insegnante di musica (almeno 15 alunni)</p>	<p>n. 1 Esperto n. 1 Tutor</p>
<p>modulo 2</p> <p>CompitInsieme d'estate</p> <p>Il laboratorio intende offrire agli studenti, per classi aperte, uno spazio per lo svolgimento dei compiti delle vacanze insieme, puntando alla maturazione del metodo di studio a partire dalla collaborazione tra pari, con la guida dell'insegnante</p>	<p>Alunni ammessi alle classi seconde e terze che vi aderiscono su base volontaria o su invito dell'insegnante con priorità per gli alunni che hanno conseguito insufficienze nel precedente anno scolastico (almeno 15 alunni)</p>	<p>n. 1 Esperto n. 1 Tutor</p>

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico e corrispettivo

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto alla selezione di n. 2 esperti e di n. 2 tutor per il conferimento di incarichi individuali nell'ambito del progetto dal titolo EstateAttivi sopra richiamato.

È possibile presentare la propria candidatura solo ed esclusivamente per un un singolo incarico, pena l'esclusione. Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

P r o	Incarico	N° unità da reclutare	N° ore previste	Compenso orario
-------------	----------	--------------------------	--------------------	-----------------

g r.				<i>lordo stato omnicomprensivo (lordo Stato)</i>
1	Esperto AM30 modulo 1 Orchestra della scuola d'estate	<i>1</i>	<i>30</i>	<i>Euro 70,00</i>
2	Esperto AM12 modulo 2 CompitInsieme d'estate	<i>1</i>	<i>30</i>	<i>Euro 70,00</i>
3	Tutor modulo 1 Orchestra della scuola d'estate	<i>1</i>	<i>30</i>	<i>Euro 30,00</i>
4	Tutor AM12 modulo 2 CompitInsieme d'estate	<i>1</i>	<i>30</i>	<i>Euro 30,00</i>

Compiti dell'esperto:

1. Concordare con il Dirigente scolastico ed il tutor, **entro i sette giorni successivi all'aggiudicazione dell'incarico**, il calendario e la sede delle attività
2. Conoscere e rispettare i contenuti e le scadenze contenuti nell'avviso pubblico e nella lettera di autorizzazione del finanziamento
3. Redigere un progetto didattico, in conformità agli obiettivi didattici formativi e con le strategie e i metodi declinati nel progetto
4. Produrre il materiale didattico necessario
5. Predisporre gli ambienti di apprendimento utilizzati ed i relativi strumenti e mediatori didattici
6. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente
7. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento
8. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
9. Rispettare delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico
10. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale
11. Firmare le ore svolte nella piattaforma dedicata a cui si accede con SPID o CIE

Compiti del tutor:

1. Collaborare alla stesura del calendario
2. Curare il calendario in piattaforma: eventuali modifiche nel calendario delle lezioni dovranno essere apportate entro e non oltre le ore 9.30 del giorno in cui si svolge l'attività formativa
3. Conoscere e rispettare i contenuti e le scadenze contenuti nell'avviso pubblico e nella lettera di autorizzazione del finanziamento
4. Contribuire alla divulgazione del modulo per il raggiungimento del numero minimo di partecipanti
5. Facilitare l'azione dell'esperto formatore nella gestione delle attività, presenziandovi
6. Curare la modulistica relativa alla fruizione del corso da parte degli studenti

7. Curare la compilazione tempestiva (in giornata) della piattaforma gestionale, cui si accede con SPID o CIE, del registro didattico e di presenza mediante inserimento delle presenze, delle firme e di ogni altro dato necessario. La firma e la registrazione delle presenze deve essere contestuale all'attività.
8. Qualora il numero dei partecipanti scenda, per tutte le attività di due giornate consecutive, al di sotto del numero minimo stabilito di 9 allievi si dovrà sospendere immediatamente il modulo: a tal fine informare il Dirigente Scolastico
9. Facilitare il rapporto con i Consigli di Classe coinvolti e/o le famiglie
10. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
11. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale
12. Rispettare delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico
13. Si specifica che la presenza della figura del tutor d'aula sarà obbligatoria nel caso delle attività

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a personale in servizio presso questo istituto (docenti interni);

Articolo 3 – Requisiti minimi e titoli richiesti

1. Per il ruolo di esperto e di tutor possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - A) abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - B) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - C) non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - D) possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - E) non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - F) non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - G) non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - H) non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - I) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - J) **per l'incarico di esperto e tutor modulo 2: laurea specialistica o laurea vecchio ordinamento idonea all'insegnamento nella classe di concorso AM12, disciplina di riferimento per lo specifico modulo**
 - K) **per l'incarico di esperto modulo n. 1: titolo di studio idoneo all'insegnamento nella classe di concorso relativa alla disciplina AM30**
 - L) **per l'incarico di tutor modulo n. 1: titolo di studio idoneo all'insegnamento nella classe di concorso relativa alla disciplina AM30, in subordine titolo di studio idoneo all'insegnamento delle altre discipline impartite nella scuola secondaria di primo grado**
 - M) **abilitazione idonea all'insegnamento nella classe di concorso relativa alla disciplina di riferimento per lo specifico modulo**
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae presentato in fase di candidatura come segue:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica idonea all'insegnamento nella classe di concorso relativa al modulo di riferimento. Per il modulo n. 5 si considera la valutazione del titolo di studio idoneo all'insegnamento della cc A030, in scala.	voto di laurea inferiore a 100: 2 punti - voto di laurea da 100 a 105: 4 punti - voto di laurea da 106 a 110: 6 punti - voto di laurea con lode: 8 punti	Max 8 punti (si valuta una sola laurea)
	Dottorato di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream di durata almeno annuale su tema coerente con i contenuti del corso]	2 punti per ogni titolo	Max 4 punti (max 2 titoli)
Esperienza professionale	Precedente esperienza come esperto nell'ambito di moduli formativi di percorsi POR/PON su temi coerenti con i contenuti del corso in questo istituto (per il modulo 2 si valutano corsi finalizzati al recupero)	5 punti per ogni esperienza precedente validi per la candidatura presentata per l'incarico di esperto e non di tutor.	Max 15 punti
Esperienza professionale	Precedente esperienza come tutor nell'ambito di moduli formativi di percorsi POR/PON	3 punti per ogni esperienza precedente validi per la candidatura presentata per l'incarico di tutor e non di esperto.	Max 9 punti

Articolo 5 – Periodo e sede di svolgimento dell'attività

1. L'incarico sarà effettivamente assegnato al raggiungimento di un numero minimo di 15 partecipanti.
2. L'incarico avrà durata dalla data di assegnazione fino al termine delle attività di progetto da realizzarsi nel periodo dal 01/09/2025 all'inizio delle lezioni.
3. L'incarico potrebbe essere interrotte nel caso della frequenza per due incontri consecutivi di un numero di alunni inferiori a 9.
4. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore,

ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento. In tutti i casi le attività devono essere completate non oltre il 31/12/2025.

5. Le attività formative si svolgeranno presso la sede dell'Istituto secondo il calendario che sarà stabilito successivamente.
6. Il personale interno selezionato dovrà svolgere il proprio incarico al di fuori dell'effettivo orario di servizio.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

14. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 10 agosto 2025** all'ufficio Protocollo dell'Istituto SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DANTE ARFELLI, inviando una e-mail avente oggetto "candidatura piano estate" all'indirizzo fomm08900a@istruzione.it
15. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra, incomplete o errate.
16. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", deve essere corredata dal *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti per stilare la graduatoria relativa alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente. Non verranno prese in considerazione le domande o i curricula privi delle informazioni essenziali.
17. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
18. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 - Valutazione delle domande

1. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Articolo 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i..

Articolo 9 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **Dott.ssa Silvia Tognacci**.

Articolo 11 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il Titolare del trattamento è la Scuola Secondaria di Primo Grado "Dante Arfelli" di Cesenatico, telefono 0547 80309 e-mail:fomm08900a@istruzione.it pec fomm08900a@pec.istruzione.it, rappresentata dal Dirigente scolastico pro tempore Dott.ssa Tognacci Silvia

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO): Vargiu Antonio Tel: 070271560 – email:dpo@vargiuscuola.it

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.smdantearfelli.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Silvia Tognacci

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. A: *Schema* di Domanda di partecipazione