



Scuola Secondaria di Primo Grado «Dante Arfelli»

Viale Gastone Sozzi, 6 47042 Cesenatico (FC)
Tel. 054780309 – fax 0547672888 - Cod. Fisc. 90041150401 - CM: FOMM08900A
Mail: fomm08900a@istruzione.it PEC: fomm08900a@pec.istruzione.it

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL REPERIMENTO DI ESPERTI ESTERNI

Questa Istituzione Scolastica intende conferire per l'a.s. 2018/2019 incarichi per prestazioni professionali non continuative, mediante contratto di prestazione d'opera e previa valutazione comparativa, ad esperti e/o Associazioni per particolari attività e insegnamenti funzionalmente connessi con l'attività istituzionale e gli obiettivi della scuola.

Scuola Secondaria di Primo Grado «Dante Arfelli» Rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico

- **VISTO** il Piano dell'Offerta Formativa relativa all'anno scol. 2018/19;
- **VISTO** il D.I. n. 44 del 1.02.2001 e in particolare gli articoli 32, 33 e 40 che disciplina l'attività negoziale delle Istituzioni Scolastiche;
- **VISTO** l'art. 14, comma 3 del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8/3/1999, N. 275;
- **VISTO** l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165
- **VISTO** l'art. 36 del D.L.gs n. 50/2016;
- **CONSIDERATO** che le attività oggetto del presente avviso non rientrano nelle ordinarie funzioni e mansioni proprie del personale in servizio;
- **CONSIDERATO** che l'Istituzione Scolastica ha verificato di non poter rinvenire la specifica competenza e la disponibilità presso il personale in servizio (art. 7 del Dlgs 30/03/2001, n. 165);

RENDE NOTO

CHE E' AVVIATA LA SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE E L'EVENTUALE CONFERIMENTO DEI SEGUENTI INCARICHI QUALI ESPERTI PER LE SOTTOELENATE ATTIVITA'

Il numero complessivo degli incarichi è ripartito come di seguito specificato:

- Psicologo iscritto all'albo
- Esperto madrelingua francese/inglese
- Psicologo per orientamento formativo
- Facilitatore linguistico:italiano L2 per la comunicazione
- Facilitatore linguistico:italiano L2 per lo studio
- Esperto per attività teatrale:drammaturgia, regia,allestimento spettacoli
- Esperto di danza

Durata, compiti e modalità di svolgimento

L'esperto a cui sarà conferito l'incarico dovrà concordare con il Dirigente Scolastico il calendario della propria attività che orientativamente prenderà avvio entro il mese di novembre e dovrà in ogni caso concludersi entro e non oltre il termine delle lezioni.

Requisiti di ammissione

Può presentare domanda di partecipazione chiunque potrà dimostrare in apposito curriculum vitae di possedere adeguati titoli formativi, competenze professionali ed esperienze maturate nell'ambito dell'area didattica richiesta.

Il partecipante dovrà inoltre, in caso di affidamento dell'incarico, dichiarare:

- la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non avere procedimenti penali pendenti;
- firma originale.

Domande e termine di presentazione

La domanda di ammissione alla selezione, indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà pervenire **entro le ore 12 del giorno 06/11/2019 alla Segreteria dell'Istituto a mezzo posta**

al seguente indirizzo: fomm08900a@istruzione.it

o mediante consegna a mano al seguente indirizzo: Via Sozzi 6, 47042 Cesenatico (FC).

Non saranno considerate valide le domande inviate in modalità diverse da quelle sopra indicate.

Il plico dovrà contenere:

1. curriculum vitae in formato europeo
2. allegato A modello di domanda
3. allegato B scheda di valutazione punteggio
4. fotocopia documento di identità in corso di validità

Sul plico contenente la domanda dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **ESPERTO** con l'indicazione del modulo formativo a cui si intende partecipare.

Nella domanda l'aspirante all'incarico deve indicare:

- cognome e nome
- luogo e data di nascita
- codice fiscale
- residenza, domicilio e recapito postale e telefonico (anche cellulare)
- progetto/laboratorio da svolgere
- la tipologia di incarico alla quale si intende partecipare
- l'autorizzazione al trattamento, anche in modo informatizzato, dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del DLgs 196 del 2003 (Codice sulla Privacy).

La domanda dovrà contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra. L'omissione di una sola di esse, se non sanabile, determina la invalidità della domanda stessa con l'esclusione dell'aspirante alla selezione.

Valutazione della domanda

I titoli prodotti saranno esaminati e valutati da apposita Commissione al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico.

La commissione sarà così composta:

- Vicario del Dirigente Scolastico
- 2° collaboratore del Dirigente Scolastico
- 1 docente facente parte della G.E. e/o del Consiglio d'Istituto (Vincenzi Maria Adele).

ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste;
- sprovviste della firma in originale dell'esperto;
- sprovviste del curriculum vitae nel formato europeo;
- sprovviste degli allegati previsti;
- presentate con modello diverso da quello previsto.

Conferimento dell'incarico

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto/convenzione con gli esperti esterni o con l'Associazione che li rappresenta.

Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale, della calendarizzazione degli incontri e di regolare fattura esclusivamente in formato elettronico (ove previsto) o parcella di prestazione.

Il Dirigente Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, pienamente rispondente alle esigenze progettuali, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Gli aspiranti dipendenti della P.A. o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione delle attività o di variare il numero delle ore inizialmente previste dal progetto.

Gli incaricati svolgeranno attività di servizio presso le sedi scolastiche dove si svolgeranno i progetti, secondo il calendario approntato dal Dirigente dell'Istituto o dal referente di progetto.

In caso di parità sarà presa in considerazione l'offerta di chi ha già svolto attività per questa Istituzione Scolastica.

L'Istituto ricorrerà alla trattativa privata qualora la presente indagine andasse deserta.

Ai sensi dell'art.13 del Dlgs n.196/2003, i dati personali forniti dall'aspirante saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Pubblicazione

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio del sito web dell'Istituto www.smarfelli.gov.it e nella sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – sotto la sezione "Bandi e contratti".

**Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti presso gli Uffici di segreteria dell'istituto,
Tel. 0547/80309.**

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Maria Stella Grandi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art. 3, c.2 D. Lgs 39/1993

ALLEGATI:

Allegato A – Manifestazione di interesse

Allegato B – Scheda valutazione punteggi.