



## Scuola Secondaria di Primo Grado «Dante Arfelli»

Viale Gastone Sozzi, 6 - 47042 Cesenatico (FC)  
Tel. 054780309 – fax 0547672888 - Cod. Fisc. 90041150401 - CM: FOMM08900A  
Mail: [fomm08900a@istruzione.it](mailto:fomm08900a@istruzione.it) PEC: [fomm08900a@pec.istruzione.it](mailto:fomm08900a@pec.istruzione.it)  
[www.smdantearfelli.edu.it](http://www.smdantearfelli.edu.it)

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

Italiadomani  
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

Titolo progetto: "Accorciamo le distanze"  
Codice CUP: **J24D21000610006**  
Codice progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-52328

**PNRR - Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)**

**OGGETTO: Avviso INTEGRATO rivolto a figure professionali, interne o esterne (in collaborazione plurima o come lavoro autonomo/prestazione occasionale), per la selezione di docenti per i "Percorsi individuali di mentoring e orientamento" da attivare nell'a.s. 2024/2025 a valere sul progetto di cui al D.M. 2 febbraio 2024, n. 19**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

**VISTO** l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**Firmato digitalmente da SILVIA TOGNACCI**

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT 161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante “Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

**VISTO** L’Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4;

**VISTO** l’atto di concessione prot. n° 139926 del 12/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**CONSIDERATO** che l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

**CONSIDERATO** che per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell’istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante “Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4”;

**VISTO** le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;

**VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 2 del 13/12/2024 di aggiornamento del P.T.O.F. per il triennio 2022/225;

**VISTO** il Programma Annuale e.f. **2024** approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 56 del 15/12/2023;

**VISTA** la necessità di individuare docenti per i “Percorsi individuali di mentoring e orientamento” da attivare nell’a.s. 2024/2025 a valere sul progetto di cui al D.M. 2 febbraio 2024, n. 19

**RITENUTO** per quanto sopra di poter procedere con l’individuazione di professionalità INTERNE/ESTERNE

## DECRETA

L'emanazione di avviso INTEGRATO rivolto a figure professionali, interne o esterne (in collaborazione plurima o come lavoro autonomo/prestazione occasionale), con funzione di docenti per i "Percorsi individuali di mentoring e orientamento" a valere sul progetto *PNRR - Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)*

### PERCORSI PREVISTI

Percorsi di potenziamento dell'**italiano L2 - 10 ore** (programma di apprendimento della lingua italiana rivolto a studenti non madrelingua. L'obiettivo è sviluppare competenze linguistiche e comunicative per l'integrazione scolastica e sociale.)

N°	CLASSE	PERIODO (MARZO-MAGGIO)
1	1	Pomeridiano lunedì/mercoledì (Via Cremona)
2	1	Mattutino (Via Sozzi)
3	1	Pomeridiano (Via Cremona)
4	1	Pomeridiano martedì/venerdì (Via Sozzi con trasporto/Bagnarola)
5	2	Mattutino (Via Sozzi)
6	2	Pomeridiano martedì (Via Sozzi)

Percorsi di orientamento ad **attività pratiche - 10 ore** (prevede lo svolgimento di attività **laboratoriali individuali volte alla piccola manutenzione e alla decorazione di vari ambienti scolastici, alla lavorazione del legno e alla realizzazione di piccoli oggetti con lo scopo di orientare lo studente verso attività pratiche.**)

N°	CLASSE	PERIODO (MARZO-MAGGIO)
7	2	Mattutino (Via Sozzi)
8	2	Mattutino o pomeridiano martedì/venerdì (Via Sozzi)
9	2	Mattutino (Via Cremona)
10	3	Mattutino (Via Sozzi)
11	3	Mattutino (Via Sozzi)
12	3	Mattutino (Via Sozzi)
13	3	Mattutino (Via Sozzi)

Percorsi di **aiuto allo studio classi prime e seconde - 10 ore** (intervento educativo finalizzato a supportare gli studenti nello sviluppo di un metodo di studio efficace e nell'acquisizione di autonomia nell'apprendimento. Può includere attività di potenziamento disciplinare, organizzazione del tempo, strategie di comprensione e produzione del testo, uso di strumenti digitali e supporto motivazionale. L'approccio è personalizzato e inclusivo, con tutoraggio individuale, per favorire il successo scolastico e prevenire la dispersione.)

N°	CLASSE	PERIODO (MARZO-MAGGIO)
14	1	Mattutino (Via Sozzi)
15	1	Pomeridiano martedì/venerdì (Via Sozzi)
16	1	Pomeridiano (Via Sozzi)
17	1	Mattutino (Via Sozzi)
18	1	Pomeridiano (Via Sozzi)
19	1	Pomeridiano mercoledì (Via Cremona)
20	1	Pomeridiano lunedì/mercoledì (Via Cremona/Bagnarola)
21	1	Pomeridiano lunedì/mercoledì (Via Cremona/Bagnarola)
22	1	Pomeridiano lunedì/giovedì (Via Sozzi)
23	1	Pomeridiano (Via Sozzi)
24	1	Mattutino (Via Sozzi)
25	1	Pomeridiano martedì/venerdì (Via Sozzi)
26	1	Mattutino o pomeridiano martedì/venerdì (Via Sozzi)
27	1	Mattutino o pomeridiano martedì/venerdì (Via Sozzi)
28	1	Mattutino o pomeridiano martedì/venerdì (Via Sozzi)
29	1	Pomeridiano lunedì/mercoledì (Via Cremona/Bagnarola)
30	1	Mattutino (Via Cremona)
31	2	Mattutino (Via Sozzi)
32	2	Mattutino (Via Sozzi)
33	2	Pomeridiano (Via Sozzi)
34	2	Mattutino o pomeridiano (Via Sozzi)
35	2	Mattutino (Via Sozzi)
36	2	Mattutino o pomeridiano martedì/venerdì (Via Sozzi)
37	2	Pomeridiano (Via Sozzi)
38	2	Mattutino (Via Sozzi)
39	2	Mattutino (Via Cremona)
40	2	Mattutino (Via Cremona) o pomeridiano martedì/venerdì (Via Sozzi)
41	2	Mattutino (Via Cremona)
42	2	Mattutino (Via Cremona) o pomeridiano martedì/venerdì (Via Sozzi)

43	2	Pomeridiano lunedì/giovedì (Via Sozzi)
44	2	Mattutino (Via Cremona)
45	2	Pomeridiano giovedì (Via Sozzi)
46	2	Mattutino o pomeridiano martedì/venerdì (Via Sozzi)

Percorsi di **aiuto allo studio classi terze - 10 ore** (intervento educativo specifico per gli alunni che dovranno affrontare l'esame conclusivo del primo ciclo d'istruzione. Può includere attività di potenziamento disciplinare, organizzazione del tempo, strategie di comprensione e produzione del testo, uso di strumenti digitali e supporto motivazionale. L'approccio è personalizzato e inclusivo, con tutoraggio individuale, per favorire il successo scolastico e prevenire la dispersione.)

N°	CLASSE	PERIODO (MARZO-MAGGIO)
47	3	Mattutino (Via Sozzi)
48	3	Mattutino (Via Sozzi)
49	3	Mattutino (Via Sozzi)
50	3	Mattutino (Via Sozzi)
51	3	Mattutino (Via Sozzi)
52	3	Mattutino (Via Sozzi)
53	3	Mattutino o pomeridiano martedì/venerdì (Via Sozzi)
54	3	Mattutino o pomeridiano martedì/venerdì (Via Sozzi)
55	3	Mattutino o pomeridiano martedì/venerdì (Via Sozzi)
56	3	Mattutino (Via Sozzi)
57	3	Pomeridiano martedì/venerdì (Via Sozzi)
58	3	Pomeridiano lunedì/mercoledì (Via Cremona)
59	3	Mattutino (Via Cremona)
60	3	Pomeridiano lunedì/mercoledì (Via Cremona)
61	3	Pomeridiano lunedì/mercoledì (Via Cremona)
62	3	Pomeridiano lunedì/mercoledì (Via Cremona)
63	3	Pomeridiano lunedì/mercoledì (Via Cremona)
64	3	Pomeridiano lunedì/mercoledì (Via Cremona)
65	3	Pomeridiano martedì/venerdì (in Via Sozzi con trasporto/Bagnarola)
66	3	Mattutino (Via Sozzi)
67	3	Mattutino (Via Sozzi)
68	3	Mattutino (Via Sozzi)
69	3	Mattutino o pomeridiano martedì/venerdì (Via Sozzi)
70	3	Mattutino (Via Cremona)

Percorsi di **supporto motivazionale - 10 ore** (percorso che aiuta gli studenti a sviluppare fiducia in sé stessi, autonomia e un atteggiamento positivo verso lo studio. Attraverso attività di potenziamento dell'autostima, gestione delle emozioni e strategie per affrontare le difficoltà, il percorso mira a rafforzare la motivazione e il coinvolgimento scolastico. L'approccio è personalizzato e può includere momenti di tutoraggio e tecniche di coaching educativo per favorire il benessere e il successo formativo.)

N°	CLASSE	PERIODO
71	1	Mattutino (Via Sozzi)
72	1	Mattutino (Via Cremona)
73	2	Mattutino (Via Sozzi)
74	2	Mattutino (Via Sozzi)
75	2	Mattutino (Via Sozzi)
76	2	Mattutino (Via Sozzi)
77	2	Mattutino (Via Cremona)

Nota bene:

- Tutti i percorsi sono da 10 ore;
- è possibile candidarsi come tutor per più di un percorso compatibilmente con la possibilità di calendarizzazione degli interventi nei periodi indicati;
- nella domanda di partecipazione, tramite apposito flag, è possibile indicare la propria disponibilità a candidarsi per percorsi residui per i quali non è stata espressa nessuna disponibilità.

### **Art. 1 – Oggetto dell’incarico**

I docenti tutor realizzeranno le azioni volte al raggiungimento dei *target* e *milestones* della specifica linea di investimento, facendo riferimento alla relativa normativa e ai documenti strategici dell’azione per l’attuazione della proposta progettuale presentata dall’Istituto e autorizzata mediante Accordo di Concessione.

Ciascun docente selezionato dovrà svolgere i seguenti compiti:

- Raccogliere le informazioni dal referente del “Team per la prevenzione delle dispersioni scolastiche” sui destinatari dei percorsi da attuare;
- Organizzare a livello didattico il percorso in coerenza con le indicazioni riportate nella relativa scheda percorso per la quale ottiene l’incarico e comunque in linea con quanto disposto nella Nota prot. n. 58542 del 17 aprile 2024 con la quale il Ministro dell’Istruzione e del Merito ha diramato le Istruzioni operative per l’attuazione delle azioni relative al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza *Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)* e a tutta la normativa collegata all’intervento;
- Riferire per iscritto al referente del “Team per la prevenzione delle dispersioni scolastiche” e al Dirigente scolastico in merito all’avanzamento del percorso e ai risultati ottenuti al termine entro il termine delle lezioni;
- partecipare, se invitato, ad incontri di coordinamento organizzati dal Dirigente scolastico;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA e le figure di sistema coinvolte;
- caricare e documentare in piattaforma, per quanto di propria competenza;
- firmare in piattaforma le ore svolte appena concluse in modo da consentire la validazione delle stesse;
- compilare e consegnare tempestivamente il timesheet al termine delle attività svolte e, a richiesta, compilare e consegnare specifiche relazioni sull’andamento dell’attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti.

**Firmato digitalmente da SILVIA TOGNACCI**

## **Art. 2 – Requisiti di ammissione**

La selezione è rivolta a persone fisiche.

### Requisiti di carattere generale

Il candidato deve dichiarare:

- la propria cittadinanza;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscere i principali strumenti della google workspace.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel *curriculum vitae* o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

### Requisiti specifici

Il candidato deve essere un docente in possesso dei seguenti requisiti:

- per i percorsi di potenziamento dell'italiano L2:
  - o possesso dei titoli necessari per l'insegnamento nella classe di concorso A012 o possesso di certificato di didattica dell'insegnamento della lingua italiana come L2 (per es. Cedils, Ditals) e/o possesso di abilitazione all'insegnamento nella classe di concorso A023 o partecipazione al corso interno sulla didattica dell'italiano come L2;
  - o se personale docente possedere un contratto almeno fino al termine delle attività didattiche.
- per i percorsi di orientamento ad attività pratiche:
  - o laurea vecchio ordinamento, specialistica o magistrale;
  - o se personale docente possedere un contratto almeno fino al termine delle attività didattiche.
- per i percorsi di aiuto allo studio classi prime e seconde:
  - o laurea vecchio ordinamento, specialistica o magistrale;
  - o se personale docente possedere un contratto almeno fino al termine delle attività didattiche.
- per i percorsi di aiuto allo studio classi terze:
  - o laurea vecchio ordinamento, specialistica o magistrale;
  - o se personale docente possedere un contratto almeno fino al termine delle attività didattiche.
- per i percorsi di supporto motivazionale:
  - o laurea in psicologia;
  - o se personale docente possedere un contratto almeno fino al termine delle attività didattiche.

### Art. 3 - Criteri di precedenza

In caso di candidature in numero eccedente, saranno considerati i seguenti criteri di precedenza:

- 1) Esperti interni;
- 2) Esperti esterni in collaborazione plurima;
- 3) Esperti esterni contrattualizzati ai sensi dell'articolo 2222 del CC.

Inoltre, all'interno di ogni criterio indicato precedentemente (1, 2 e 3), si individuano ulteriori criteri:

- per i percorsi di potenziamento dell'italiano L2 (espressi in ordine di priorità):
  - o possesso di certificato di didattica dell'insegnamento della lingua italiana come L2 (per es. Cedils, Ditals) e/o possesso di abilitazione all'insegnamento nella classe di concorso A023;
  - o partecipazione al corso interno sulla didattica dell'italiano come L2.
- per i percorsi di orientamento ad attività pratiche:
  - o avere già partecipato come formatore o tutor a percorsi simili presso questo istituto (es. "bottega delle arti", giornata laboratoriale per l'orientamento).
- per i percorsi di aiuto allo studio classi prime e seconde (espressi in ordine di priorità):
  - o aver già collaborato con questo istituto per attività analoghe;
  - o aver già collaborato con altri istituti scolastici per attività analoghe.
- per i percorsi di aiuto allo studio classi terze (espressi in ordine di priorità):
  - o aver già collaborato con questo istituto per attività analoghe;
  - o aver già collaborato con altri istituti scolastici per attività analoghe.
- per i percorsi di supporto motivazionale (espressi in ordine di priorità):
  - o aver già collaborato con questo istituto per attività analoghe (es. sportello psicologico, progetti orientamento,...);
  - o aver già collaborato con altri istituti scolastici per attività analoghe.

### Art. 4 - Graduatoria

In caso di candidature in numero eccedente e non applicabilità o parità nei criteri di precedenza, un'apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire gli incarichi, effettuerà la selezione delle domande e la formulazione della graduatoria in base ai criteri nel seguito riportati.

Titoli culturali		Modalità di valutazione	Punteggio
A1	LAUREA SPECIALISTICA, MAGISTRALE O DA VECCHIO ORDINAMENTO		Max 8 punti (si valuta la laurea che costituisce il requisito per l'insegnamento sul posto attualmente ricoperto)
	- voto di laurea inferiore a 100	2 punti	
	- voto di laurea da 100 a 105	4 punti	
	- voto di laurea da 106 a 110	6 punti	
	- voto di laurea con lode	8 punti	
A2	DOTTORATO DI RICERCA, CORSI DI SPECIALIZZAZIONE, MASTER, POSSESSO DI ALTRA LAUREA	1 punto per ogni titolo	Max 3 punti

Esperienza professionale		Modalità di valutazione	Punteggio
B1	PRECEDENTE ESPERIENZA DOCUMENTATA COME FORMATORE/ESPERTO NELL'AMBITO DI PERCORSI FORMATIVI IN AMBITO SCOLASTICO (POR/PON/PNRR) SUI TEMI, O PER LE FINALITA', INERENTI IL PERCORSO PER IL QUALE CI SI CANDIDA.	3 punti per ogni titolo	Max 9 punti
B2	ESPERIENZA PROFESSIONALE DOCUMENTATA IN AMBITO EXTRA SCOLASTICO SU TEMI, O PER LE FINALITA', COERENTI CON IL CONTENUTO DEL PERCORSO PER IL QUALE CI SI CANDIDA.	2 punti per ogni titolo	Max 6 punti

Verranno redatte n° 3 graduatorie distinte divise in "INTERNI" – "COLLABORAZIONI PLURIME" – "ESPERTI ESTERNI" seguendo sempre gli ordini di priorità indicati all'art. 3.

#### **Art. 5 – Compenso**

L'importo orario previsto per ogni ora di attività, ai sensi della normativa vigente relativa al progetto in oggetto è di € 42,00 onnicomprensivo lordo stato.

L'istituto si riserva la possibilità di non attivare i percorsi in caso non sia possibile associare le disponibilità dei tutor con quelle dei ragazzi coinvolti.

Le attività retribuite saranno unicamente quelle relative all'orario effettivo di tutoraggio per il percorso per il quale si è candidati (in caso di assenza dello studente l'attività non potrà essere registrata e calendarizzata).

#### **Art. 6 – Attribuzione dell'incarico e durata**

L'attribuzione dell'incarico al personale individuato avverrà tramite provvedimento in base alla normativa vigente.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica, e comunque fino al termine della realizzazione del percorso; in ogni caso non oltre al 15 Settembre 2025, salvo proroghe.

#### **Art. 7- Domanda di partecipazione e termini di partecipazione**

Le domande di partecipazione dovranno necessariamente contenere:

- modulo "domanda di candidatura" (allegato alla presente) compilato in ogni sua parte e firmato in calce;
- *Curriculum Vitae et Studiorum* con eventuali dichiarazioni/certificazioni attestanti il possesso dei requisiti e dei titoli culturali e professionali (per la formulazione della graduatoria verranno considerati solo i titoli riportati nel Curriculum. Il curriculum deve dare chiara evidenza delle esperienze professionali valutabili in coerenza con gli articoli 3 e 4);
- modulo "dichiarazione di assenza di conflitti di interesse" (allegato alla presente) compilato in ogni sua parte e firmato in calce.

Saranno cause tassative di esclusione:

1. istanza di partecipazione incompleta (non compilata completamente e/o mancante degli allegati previsti);
2. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
3. Omissione della firma sulla documentazione;
4. Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Tali documenti dovranno pervenire mezzo mail al seguente indirizzo fomm08900a@istruzione.it, indicando come oggetto "Candidatura corsi individuali DM 19" entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 24/02/2025.

L'istituzione scolastica si riserva di reiterare l'avviso in caso non pervengano candidature sufficienti per coprire tutti i percorsi previsti.

#### **Art. 8 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e ss.mm. e ii., il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico.

#### **Art. 9 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196 del 2003, novellato dal Regolamento Europeo n°679/2016, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti dalla Scuola Secondaria di I Grado "Dante Arfelli" di Cesenatico per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali; il titolare del trattamento degli stessi è il Dirigente Scolastico.

#### **Art. 10 - Pubblicità**

Il presente avviso viene pubblicizzato mediante:

- Affissione all'albo on line dell'Istituto;
- Pubblicazione sul sito internet dell'Istituto.

I candidati sono invitati a compilare l'apposito modulo allegato di partecipazione al Bando di selezione interno e la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse.

Allegato A: Modulo di domanda di partecipazione.

Allegato B: Dichiarazione di assenza di conflitti di interesse.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Silvia Tognacci