

## Scuola Secondaria di Primo Grado «Dante Arfelli»

Viale Gastone Sozzi, 6 47042 Cesenatico (FC)

Tel. 054780309 – fax 0547672888 - Cod. Fisc. 90041150401 - CM:  
FOMM08900A

Mail: [fomm08900a@istruzione.it](mailto:fomm08900a@istruzione.it) PEC: [fomm08900a@pec.istruzione.it](mailto:fomm08900a@pec.istruzione.it)  
[www.smdantearfelli.edu.it](http://www.smdantearfelli.edu.it)

Prot. N° vedi segnatura

lì, vedi segnatura

Codice CUP: **J24D24000950007**

**Oggetto: AVVISO per la SELEZIONE PERSONALE INTERNO per il ruolo di TUTOR/ESPERTI nei percorsi afferenti al progetto dal titolo CRESCERE INSIEME A VELE SPIEGATE” codice ESO4.6A4.A-FSEPN- EM-2024-238. – Moduli da realizzarsi nel periodo da giugno 2025 al 12 settembre 2025.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'avviso prot. **A00GABMI/2024 59369 del 19-04-2024** “Fondi Strutturali Europei – “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” - Avviso pubblico “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni 23-24 e 24-25” - Priorità Priorità 1 - Scuola e competenze (FSE+) - Obiettivo specifico ESO4.6 - Azione ESO4.6 A4.A Favorire l'inclusione, la socializzazione, l'accoglienza e la vita di gruppo;
- Vista la delibera del Collegio docenti n. **Delibera. n. 30 del 20-05-2024** e del Consiglio di Istituto n. **Delibera n. 67 del 23-05-2024** di adesione al progetto PN in oggetto;
- Visto l'inoltro del Progetto **CRESCERE INSIEME A VELE SPIEGATE**”, protocollato con n. **prot.n. 75195 del 27-05-2024** dall'Unità di missione per il PNRR del MIM;
- Vista la nota prot. **Prot. n. A00GABMI n. 83244 del 12-06-2024** con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo **CRESCERE INSIEME A VELE SPIEGATE”** – codice **ESO4.6A4.A-FSEPN- EM-2024-238** proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro 48.480,00**;
- Viste le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021-2027;
- Visto il Decreto Interministeriale n° 129/2018;
- Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. **Delibera n. 67 del 23-05-2024** relativa all'assunzione nel programma annuale 2024 del finanziamento del PN FSE+ / FESR di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di **Euro 48.480,00**;
- Preso atto della necessità di individuare professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi progettati;
- Visto l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- Visti gli artt. 2222 e segg. c.c.

Visto il quaderno n° 3 - “Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali” del Ministero dell’Istruzione;

### **EMANA**

il seguente **avviso interno** per la selezione e il reclutamento di **docenti tutor ed esperti** per la realizzazione dei percorsi formativi nell’ambito del **progetto** dal titolo **CRESCERE INSIEME A VELE SPIEGATE** – codice ESO4.6A4.A-FSEPN- EM-2024-238: **n. 4 moduli da realizzarsi nel periodo da giugno 2025 al 12 settembre 2025.**

I moduli sono indicati nella seguente tabella:

<b>Titolo modulo e Attività</b>	<b>Partecipanti</b>	<b>Figure Professionali</b>	<b>Durata /periodo</b>
<b>modulo 1</b> <b>- Il gioco delle parole</b> <b>Corso di recupero</b> di grammatica italiana attraverso attività interattive, laboratori creativi, giochi di ruolo per applicare la grammatica italiana	20 alunni che presentano carenze e/o necessitano di rinforzo nella grammatica italiana classe prima con la seguente priorità: - non ammessi alla classe seconda - ammessi alla classe seconda con valutazione non sufficiente in italiano - ammessi alla classe seconda con sufficienza in italiano ma necessitanti di rinforzo su indicazione del docente	n. 1 Esperto n. 1 Tutor <b>Disciplina di riferimento: italiano (A022)</b>	30 ore
<b>Modulo 2</b> <b>- Ciack si gira! Storie ed emozioni</b> Introduzione al mondo del cinema, agli elementi fondamentali del linguaggio cinematografico; visione e discussione di film e produzione di semplici contenuti audiovisivi dalla scrittura di brevi sceneggiature, esperienze di regia fino alla recitazione e montaggio video.	20 alunni ammessi alle classi seconde e terze con il seguente ordine di priorità: - ammessi alle classi terze - ammessi alle seconde, non già candidati o proposti per il modulo 1. - nel caso di un esubero di iscrizioni, il criterio di precedenza è la valutazione più alta conseguita in italiano nello scrutinio finale.	n. 1 Esperto n. 1 Tutor <b>Disciplina di riferimento: italiano (A022)</b>	30 ore
<b>modulo 3</b> <b>- Let's moove</b> L’obiettivo principale è promuovere uno stile di vita attivo e sano, migliorando le abilità motorie fondamentali e insegnando l’importanza della cooperazione e del fair play. Gli studenti imparano le tecniche di	20 alunni di classe seconda nel caso di un esubero di iscrizioni, il criterio di precedenza è l’ordine di arrivo della domanda di partecipazione	n. 1 Esperto n. 1 Tutor <b>Disciplina di riferimento: scienze motorie (A049)</b>	30 ore

base e le regole dei vari sport, sviluppando abilità specifiche e il senso del lavoro di squadra.			
<b>modulo 4</b>  - <b>Let's moove</b>  L'obiettivo principale è promuovere uno stile di vita attivo e sano, migliorando le abilità motorie fondamentali e insegnando l'importanza della cooperazione e del fair play. Gli studenti imparano le tecniche di base e le regole dei vari sport, sviluppando abilità specifiche e il senso del lavoro di squadra.	20 alunni di classe prima  nel caso di un esubero di iscrizioni, il criterio di precedenza è l'ordine di arrivo della domanda di partecipazione	n. 1 Esperto n. 1 Tutor  <b>Disciplina di riferimento:</b> <b>scienze motorie</b> <b>(A049)</b>	30 ore

### Articolo 1 – Oggetto dell'incarico e corrispettivo

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto alla selezione di n. 4 esperti e di n. 4 tutor per il conferimento di incarichi individuali nell'ambito del progetto dal titolo CRESCERE INSIEME A VELE SPIEGATE” – codice ESO4.6A4.A-FSEPN- EM-2024-238 sopra richiamato.

È possibile presentare la propria candidatura solo ed esclusivamente per un un singolo incarico, pena l'esclusione. Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

<b>P ro gr .</b>	<b>Incarico</b>	<b>Nº unità da reclutare</b>	<b>Nº ore previste</b>	<b>Compenso orario lordo stato omnicomprensivo (lordo Stato)</b>
1	Esperto A-22 modulo 1  - <b>Il gioco delle parole</b>	1	30	<b>Euro 70,00</b>
2	Esperto A-22 modulo 2  - <b>Ciack si gira! Storie ed emozioni</b>	1	30	<b>Euro 70,00</b>
3	Esperto A-48 modulo 3  - <b>Let's moove</b>	1	30	<b>Euro 70,00</b>
4	Esperto A-48 modulo 4  - <b>Let's moove</b>	1	30	<b>Euro 70,00</b>
5	Tutor A-22 modulo 1	1	30	<b>Euro 30,00</b>

	<b>- Il gioco delle parole</b>			
6	Tutor A-22 modulo 2  - Ciack si gira! Storie ed emozioni	1	30	<b>Euro 30,00</b>
7	Tutor A-48 modulo 3  - Let's moove	1	30	<b>Euro 30,00</b>
8	Tutor A-48modulo 4  - Let's moove	1	30	<b>Euro 30,00</b>

**Compiti dell'esperto:**

1. Concordare con il Dirigente scolastico ed il tutor, **entro i sette giorni successivi all'aggiudicazione dell'incarico**, il calendario e la sede delle attività
2. Redigere un progetto didattico, in conformità agli obiettivi didattici formativi e con le strategie e i metodi declinati nel progetto “Crescere insieme a vele spiegate”
3. Produrre il materiale didattico necessario
4. Predisporre gli ambienti di apprendimento utilizzati ed i relativi strumenti e mediatori didattici
5. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare
7. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
8. Rispettare delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico
9. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale
10. Firmare le ore svolte nella piattaforma dedicata a cui si accede con SPID o CIE

**Compiti del tutor:**

1. Collaborare alla stesura del calendario
2. Contribuire alla divulgazione del modulo per il raggiungimento del numero minimo di partecipanti
3. Facilitare l'azione dell'esperto formatore nella gestione delle attività, presenziandovi
4. Curare la modulistica relativa alla fruizione del corso da parte degli studenti
5. Curare la compilazione della piattaforma gestionale, cui si accede con SPID o CIE, del registro didattico e di presenza mediante inserimento delle presenze, delle firme e di ogni altro dato necessario
6. Facilitare il rapporto con i Consigli di Classe coinvolti e/o le famiglie
7. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
8. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale
9. Rispettare delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico
10. Si specifica che la presenza della figura del tutor d'aula sarà obbligatoria nel caso delle attività

## Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a personale in servizio presso questo istituto (docenti interni);

## Articolo 3 – Requisiti minimi e titoli richiesti

1. Per il ruolo di esperto e di tutor possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **“Partecipanti”**) che, alla data di scadenza del bando:
  - A) abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - B) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - C) non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - D) possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - E) non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - F) non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - G) non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - H) non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - I) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - J) laurea specialistica o laurea vecchio ordinamento idonea all'insegnamento nella classe di concorso relativa alla disciplina di riferimento per lo specifico modulo
  - K) abilitazione idonea all'insegnamento nella classe di concorso relativa alla disciplina di riferimento per lo specifico modulo
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

## Articolo 4 – Criteri di selezione

### 1. Criteri di precedenza nel ruolo di esperto:

1. Precedente esperienza come **esperto** nell'ambito di moduli formativi di percorsi POR/PON/PNRR su temi coerenti con i contenuti del corso in questa istituzione scolastica;
2. Precedente esperienza come **esperto** nell'ambito di moduli formativi di percorsi POR/PON/PNRR su temi coerenti con i contenuti del corso in altra istituzione scolastica;

### 2. Criteri di precedenza nel ruolo di tutor:

3. Precedente esperienza come **tutor** nell'ambito di moduli formativi di percorsi POR/PON/PNRR su temi coerenti con i contenuti del corso in questa istituzione scolastica;
4. Precedente esperienza come **tutor** nell'ambito di moduli formativi di percorsi POR/PON/PNRR su temi coerenti con i contenuti del corso in altra istituzione scolastica;

### 3. In caso di candidature in numero eccedente o non applicabilità o parità nei criteri di precedenza, sarà formulata una graduatoria sulla base degli elementi desunti dal curriculum vitae presentato in fase di

candidatura con i criteri che seguono:

CRITERI DI SELEZION E	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica idonea all'insegnamento nella classe di concorso relativa al modulo di riferimento. Per il modulo n. 5 si considera la valutazione del titolo di studio idoneo all'insegnamento della cc A030, in scala.	voto di laurea inferiore a 100: 2 punti - voto di laurea da 100 a 105: 4 punti - voto di laurea da 106 a 110: 6 punti - voto di laurea con lode: 8 punti	Max 8 punti (si valuta una sola laurea)
	Dottorato di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream di durata almeno annuale su tema coerente con i contenuti del corso]	2 punti per ogni titolo	Max 4 punti (max 2 titoli)
Esperienza professionale	Precedente esperienza come <b>esperto</b> nell'ambito di moduli formativi di percorsi POR/PON/PNRR su temi coerenti con i contenuti del corso	3 punti per ogni esperienza precedente, validi per la candidatura presentata sia per l'incarico di esperto che di tutor.	Max 9 punti
Esperienza professionale	Precedente esperienza come <b>tutor</b> nell'ambito di moduli formativi di percorsi POR/PON/PNRR su temi coerenti con i contenuti del corso	3 punti per ogni esperienza precedente, validi per la candidatura presentata per l'incarico di tutor e non di esperto.	Max 9 punti

## Articolo 5 – Periodo e sede di svolgimento dell'attività

1. L'effettivo svolgimento delle attività è subordinato al raggiungimento di un numero di adesioni congruo. In caso contrario l'incarico assegnato sarà nullo.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
3. L'incarico avrà durata dalla data di assegnazione fino al termine delle attività di progetto da realizzarsi nel periodo da giugno 2025 all'inizio delle lezioni.
4. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore; in tutti i casi le attività devono essere completate non oltre il 31/12/2025.
5. Le attività formative si svolgeranno presso la sede dell'Istituto, plesso di via Sozzi o di via Cremona.
6. Il personale interno selezionato dovrà svolgere il proprio incarico al di fuori dell'effettivo orario di servizio.

## Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 09:00 del giorno 27 aprile 2025** all'ufficio Protocollo dell'Istituto SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DANTE ARFELLI, inviando una e-mail avente oggetto "candidatura piano estate" all'indirizzo [fomm08900a@istruzione.it](mailto:fomm08900a@istruzione.it)
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra, incomplete o errate.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, deve essere corredata dal *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente. Il curriculum vitae deve essere privo dei dati personali in quanto idoneo alla pubblicazione in amministrazione trasparente
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

## Articolo 7 - Valutazione delle domande

1. Le istanze saranno valutate dal Dirigente Scolastico.
2. In caso di candidature in numero eccedente e non applicabilità o parità nei criteri di precedenza, un'apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire gli incarichi, effettuerà la selezione delle domande e la formulazione della graduatoria come da art. 4.
3. Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

## Articolo 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i..

## Articolo 9 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

## Articolo 10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Silvia Tognacci.

## Articolo 11 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti “le regole generali per il trattamento dei dati”, si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell’ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l’ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il Titolare del trattamento è la Scuola Secondaria di Primo Grado “Dante Arfelli” di Cesenatico, telefono 0547 80309 e-mail: [fomm08900a@istruzione.it](mailto:fomm08900a@istruzione.it) pec [fomm08900a@pec.istruzione.it](mailto:fomm08900a@pec.istruzione.it), rappresentata dal Dirigente scolastico pro tempore Dott.ssa Tognacci Silvia

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO): Vargiu Antonio Tel: 070271560 – email: [dpo@vargiuscuola.it](mailto:dpo@vargiuscuola.it)

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all’Autorità di controllo, ai sensi dell’art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all’indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

## Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull’albo on line dell’Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [www.smdantearfelli.edu.it](http://www.smdantearfelli.edu.it), nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

## Articolo 13 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del D.lgs. n. 165/2001.

## Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Silvia Tognacci

È allegato al presente Avviso pubblico:

**All. A:** Schema di Domanda di partecipazione