



Scuola Secondaria di Primo Grado «Dante Arfelli»

Viale Gastone Sozzi, 6 47042 Cesenatico (FC)

Tel. 054780309 – 0547672888 - Cod. Fisc. 90041150401 - CM: FOMM08900A

Mail: fomm08900a@istruzione.it PEC: fomm08900a@pec.istruzione.it

www.smdantearfelli.edu.it

A.S. 2020-21
AMMONTARE COMPLESSIVO DEI PREMI
PERSONALE DOCENTE

ART.88 COMMA 2 LETTERA D - ATTIVITA' AGGIUNTIVE FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO COMMISSIONI

COMMISSIONE CONTINUITA'					
	REF.TE	1	DOCENTE	H	4,00
COMPITI		1	DOCENTE	H	2,00
Costruzione di un curriculum di territorio		1	DOCENTE	H	2,00
		1	DOCENTE	H	2,00
		1	DOCENTE	H	2,00
		1	DOCENTE	H	2,00

COMMISSIONE EDUCAZIONE CIVICA					
COMPITI	COORD.	1	DOCENTE	H	15,00
		1	DOCENTE	H	15,00

BILANCIO SOCIALE					
COMPITI	REF.TE	1	DOCENTE	H	
Elaborazione del Bilancio Sociale		1	DOCENTE	H	
		1	DOCENTE	H	

COMMISSIONE ORARIO					
COMPITI		1	DOCENTE	H	10,00
		1	DOCENTE	H	10,00
		1	DOCENTE	H	10,00

COMMISSIONE TEAM INNOVAZIONE (animatore digitale)					
COMPITI		1	DOCENTE	H	8,00
Gestione, organizzazione delle iniziative		1	DOCENTE	H	8,00
Elaborazione documentazione		1	DOCENTE	H	8,00
		1	DOCENTE	H	8,00
	F.S.	1	DOCENTE		

COMMISSIONE COVID					
		1	DOCENTE	H	
		1	DOCENTE	H	
		1	DOCENTE	H	
		1	DOCENTE	H	
		1	DOCENTE	H	

ART.88 COMMA 2 LETTERA F - COMPENSI ATTRIBUITI AI COLLABORATORI DEL D.S.

VIA SOZZI + verbalizzazione		1	DOCENTE	H	95,00
VIA CREMONA		1	DOCENTE	H	95,00

ART.88 COMMA 2 LETTERA K - COMPENSI PER IL PERSONALE DOCENTE PER OGNI ALTRA ATTIVITA' DELIBERATA NELL'AMBITO DEL POF

PRESIDENTI DEI DIPARTIMENTI					
LINGUISTICO-STORICO-GEOGRAFICO		1	DOCENTE	H	10,00



LOGICO-MATEMATICO-
SCIENTIFICO
LINGUE STRANIERE
LINGUAGGI NON VERBALI
SOSTEGNO

1	DOCENTE	H	10,00
1	DOCENTE	H	10,00
1	DOCENTE	H	10,00
1	DOCENTE	H	10,00

RESPONSABILE RAV**COMPITI**

Elaborazione, monitoraggio e diffusione RAV

1	DOCENTE	H	20,00
---	---------	---	-------

RESPONSABILI TECNICI INFORMATICI

RESP.

RESP.

1	DOCENTE	H	30,00
1	DOCENTE	H	20,00
1	DOCENTE	H	20,00

RESPONSABILE PTOF

F.S.

COMPITI

Supporto alla FS

1	DOCENTE	H	0,00
---	---------	---	------

RESPONSABILE PdM**COMPITI**

Supporto alla FS

1	DOCENTE	H	20,00
---	---------	---	-------

RESPONSABILE DSA

1	DOCENTE	H	20,00
---	---------	---	-------

RESPONSABILE H

1	DOCENTE	H	15,00
1	DOCENTE	H	5,00

RESPONSABILE ORIENTAMENTO

1	DOCENTE	H	20,00
---	---------	---	-------

RESPONSABILE STRANIERI

1	DOCENTE	H	20,00
---	---------	---	-------

RESPONSABILI FORMAZIONE E SUPPORTO DOCENTI

1	DOCENTE	H	50,00
1	DOCENTE	H	
1	DOCENTE	H	
1	DOCENTE	H	10,00

REFERENTE PROVE INVALSI

1	DOCENTE	H	10,00
---	---------	---	-------

REFERENTE PRIVACY

1	DOCENTE	H	10,00
---	---------	---	-------

**REFERENTE EDUCAZIONE ALLA
SALUTE/CIBERBULLISMO**

1	DOCENTE	H	10,00
---	---------	---	-------

REFERENTE TP

1	DOCENTE	H	10,00
---	---------	---	-------

REFERENTE PROGETTI LETTURA/BIBLIOTECA

1	DOCENTE	H	10,00
---	---------	---	-------

REFERENTI COVID

1	DOCENTE	H	10,00
1	DOCENTE	H	10,00



COORDINATORI CONSIGLIO

N. 33	5h per pax	H	165
-------	------------	---	-----

GLI DI ISTITUTO

1	DOCENTE	H	
1	DOCENTE	H	
1	DOCENTE	H	

TUTOR NEONOMINATI

COMITATO DI VALUTAZIONE

1	DOCENTE	H	
1	DOCENTE	H	
SUPPL.	1	DOCENTE	H
SUPPL.	1	DOCENTE	H

SUPPL.
SUPPL.

Addetti

ADDETTO Servizio Prevenzione e Protezione (SPP)/RLS

1	DOCENTE	H	50,00
---	---------	---	-------

TOTALE 881,00

**ART.88 COMMA 2 LETTERA A - PARTICOLARE IMPEGNO PROFESSIONALE CONNESSO ALLE
INNOVAZIONI, ALLA RICERCA DIDATTICA E FLESSIBILITA' ORGANIZZATIVA E DIDATTICA**

OF

SPETTACOLI MUSICALI

Un mare di musica

1	DOCENTE	H	
1	DOCENTE	H	
1	DOCENTE	H	

GEMELLAGGI

VAL DA ORA
/BRUNICO

1	DOCENTE	H	2,00
1	DOCENTE	H	0,00
1	DOCENTE	H	0,00
1	DOCENTE	H	0,00
1	DOCENTE	H	2,00

EVENTI DOCENTI ARTISTICA

Calendarte - Diario scolastico- Mostra elaborati artistici

1	DOCENTE	H	0,00
1	DOCENTE	H	0,00
1	DOCENTE	H	0,00
1	DOCENTE	H	0,00
TOTALE	ORE	H	13,00

898,00

TOTALE ORE**898,00**



Scuola Secondaria di Primo Grado «Dante Arfelli»

Viale Gastone Sozzi, 6 47042 Cesenatico (FC)

Tel. 054780309 – 0547672888 - Cod. Fisc. 90041150401 - CM: FOMM08900A

Mail: fomm08900a@istruzione.it PEC: fomm08900a@pec.istruzione.it

www.smdantearfelli.edu.it

A.S. 2020-21 AMMONTARE COMPLESSIVO DEI PREMI PERSONALE ATA

Fondo d'Istituto:

In base ai finanziamenti individuati per il personale ATA, il Direttore S.G.A. definisce i criteri di scelta delle attività da incentivare con il Fondo dell'istituzione che per la parte A.T.A. ammonta a complessive **€ 4.383,61**

A - Assistenti Amministrativi:

- 1) Disponibilità alla sostituzione dei colleghi assenti;
- 2) Flessibilità oraria;
- 3) Disponibilità all'assolvimento di particolari incarichi nell'ambito dell'orario obbligatorio e/o aggiuntivo;
- 4) Responsabili servizio pronto soccorso.
- 5) Gestione problematiche connesse alle modalità di svolgimento delle proprie mansioni durante l'emergenza epidemiologica da COVID 19.

n. 5 dipendenti per h. 205 **€ 2.972,50**

Assistenti Amministrative	Attività
per coordinamento Area alunni disponibilità a sostituzione colleghi assenti, flessibilità oraria, responsabilità per servizio di pronto soccorso 1 PERSONA	h.70.
per coordinamento Area personale Docenti e retributivo fiscale, disponibilità a sostituzione colleghi assenti, flessibilità oraria, responsabilità per servizio di pronto soccorso 1 PERSONA	h.70.
come referente Area personale ATA e retributivo fiscale, disponibilità a sostituzione colleghi assenti, flessibilità oraria, responsabilità per servizio di pronto soccorso 1 PERSONA	h.26.
come referente Area Docenti e per disponibilità a sostituzione colleghi assenti, flessibilità oraria, responsabilità per servizio di pronto soccorso. 1 PERSONA	h 26
come referente Area Alunni e per disponibilità a sostituzione colleghi assenti, flessibilità oraria, responsabilità per servizio di pronto soccorso 1 PERSONA	h.13



Scuola Secondaria di Primo Grado «Dante Arfelli»

Viale Gastone Sozzi, 6 47042 Cesenatico (FC)

Tel. 054780309 – 0547672888 - Cod. Fisc. 90041150401 - CM: FOMM08900A

Mail: fomm08900a@istruzione.it PEC: fomm08900a@pec.istruzione.it

www.smdantearfelli.edu.it

C.S. – Collaboratori scolastici:

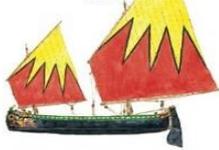
In relazione ai Collaboratori Scolastici si propone l'incentivazione delle attività previste come di seguito descritto, divise nei due plessi di via Cremona e Via Sozzi:

n.13 dipendenti per h.112 € 1.411,10

Collaboratori scolastici	Attività
Via Sozzi	Flessibilità per turnazione h. 6 per 7 C.S. tot. 42 h. (
Via Sozzi	Intensificazione per supporto nell'ausilio all'Handicap h.20 per 1 C.S. tot. 20 h.
Via Sozzi/	Intensificazione per supporto organizzativo alla segreteria (Centralino, Servizio posta etc..) h.6 per 2 C.S tot.12-1 CS h 1 tot.1
Via Cremona	Intensificazione per supporto organizzativo alla segreteria (Centralino, Servizio posta etc..) h.4 per 3 C.S. tot.12 h
Via Cremona	Intensificazione per adeguamento plesso alle misure anti Covid ad inizio anno scolastico h.3 per 3 C.S. tot.9 h.
Via Sozzi	Intensificazione per adeguamento plesso alle misure anti covid ad inizio anno h.3 per 1 C.S. tot.3 h.
Via Cremona.	Maggior carico di lavoro per sistemazione mensile del magazzino dei prodotti e controllo materiale; controllo e sistemazione delle aree cortilizie h.1 per 3 C.S. tot.3 h.
Via Sozzi	Maggior carico di lavoro per sistemazione aree cortilizie h.1 per 8 C.S. tot.8 h.
Via sozzi	Maggior carico di lavoro per sistemazione mensile del magazzino dei prodotti e controllo materiale e dispenser nelle classi; h.2

Distribuzione ai plessi dei collaboratori scolastici:

G. SOZZI	VIA CREMONA
1) 1 PERSONA	10) 1 PERSONA PT 30h
2) 1 PERSONA	11) 1 PERSONA
3) 1 PERSONA	12) 1 PERSONA

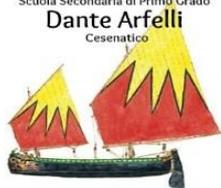


4) 1 PERSONA	13) Completamento P.T.6 h Sabato
5) 1 PERSONA	N. 1 Risorsa aggiuntiva ex art 231bis D.L. 34/2020
6) 1 PERSONA	
7) 1 PERSONA	
8) 1 PERSONA	
9) 1 PERSONA	
N. 4 Risorse aggiuntive ex art 231bis D.L. 34/2020	

INCARICHI SPECIFICI

Il Direttore S.G.A in considerazione delle attività deliberate nel P.O.F., procede **all'assegnazione degli incarichi**. per € **1.712,40** secondo i criteri fissati dalla contrattazione di Istituto:

Segreteria	Attività
1 PERSONA	Coordinatore di adempimenti connessi alla predisposizione degli atti necessari ad operazioni riguardanti le iscrizioni, i trasferimenti, gli infortuni e le certificazioni di tutti gli alunni. Cura dell'archivio per la parte di propria competenza, trasmissione progetti, Pubblicazione atti sul sito web
1 PERSONA	Coordinatore di adempimenti connessi alla gestione del personale docente all'interno della scuola. Gestione tecnico pratica delle ricostruzioni di carriera, trasferimenti e collocamento a riposo. Cura dell'archivio per la parte di propria competenza, gestione domande Docenti, organizzazione ferie pers Docente.
1 PERSONA	Coordinatore di adempimenti connessi a garantire le informazioni all'utente interno ed esterno. Attuazione di iniziative didattiche ed amministrative in relazione all'introduzione di nuove tecnologie e attrezzature informatiche.
1 PERSONA	Gestione tecnico pratica delle ricostruzioni di carriera, trasferimenti e collocamento a riposo. Cura dell'archivio per la parte di propria competenza, gestione domande ATA, organizzazione ferie pers ATA.
Collaboratori scolastici	Attività
1 PERSONA	Primo soccorso. Spostamento all'esterno dei contenitori carta plastica, Pulizia spazi esterni.



Scuola Secondaria di Primo Grado «Dante Arfelli»

Viale Gastone Sozzi, 6 47042 Cesenatico (FC)

Tel. 054780309 – 0547672888 - Cod. Fisc. 90041150401 - CM: FOMM08900A

Mail: fomm08900a@istruzione.it PEC: fomm08900a@pec.istruzione.it

www.smdantearfelli.edu.it

1 PERSONA	Primo soccorso. Spostamento all'esterno dei contenitori carta plastica, Pulizia spazi esterni.
1 PERSONA	Perequazione Assistenza agli alunni diversamente abili.
1 PERSONA	Primo soccorso. Spostamento all'esterno dei contenitori carta plastica, Pulizia spazi esterni.