



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Documento per la programmazione e la Gestione delle  
Ricerche Linee, Finanze e Strumenti  
Direzioni Generali per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

**Scuola Secondaria di Primo Grado «Dante Arfelli»**

Viale Sozzi, 6 47042 Cesenatico (FC) Tel. 054780309 Cod. Fisc. 90041150401 - CM: FOMM08900A  
Mail: fomm08900a@istruzione.it PEC: fomm08900a@pec.istruzione.it www.smdantearfelli.gov.it

Prot. N.

Cesenatico, 24 SETTEMBRE 2018

**Oggetto:** manifestazione di interesse \_ servizio di organizzazione di noleggio con conducente per visite di istruzione per l'a.s. 2018/2019

VISTO il D.LGS 30 Marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. 44/2001 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;

Visto il Decreto Legislativo n. 50/2016 in Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE

**INVITA**

AI sensi dell'art. 36 comma 7 e art. 216 comma 9 del d.lgs 50/2016 a partecipare alla manifestazioni di interesse per la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici in modo non vincolante per l'Istituto Dante Arfelli, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, nonché nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

**OGGETTO DELL'AVVISO**

Si rende noto che l'Istituto Dante Arfelli intende affidare mediante procedura negoziata sotto soglia, il servizio di organizzazione di noleggio con conducente per visite di istruzione \_per l'a.s. 2018/2019 per gli alunni della scuola Secondaria Primo Grado "Dante Arfelli"

Si precisano inoltre le seguenti caratteristiche di ogni viaggio:

Il numero degli alunni e variabile da un minimo di 15 ad un massimo di 300 e il numero degli accompagnatori deve essere in rapporto di 1 a 15, vista la presenza di alunni diversamente abili. In alcuni casi è necessario prevedere pullman dotati di pedana per portatori di handicap. L'Istituto si riserva la facoltà di selezionare le ditte che hanno inviato la manifestazione di interesse a presentare offerte preventivo.

Nel caso le manifestazioni di interesse fossero superiori a cinque, si prenderanno in considerazione le prime cinque secondo l'ordine cronologico di arrivo al protocollo.

## REQUISITI

I soggetti interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e successive modificazioni e integrazioni;
- possesso dell'Attestato di idoneità professionale rilasciato dal Ministero dei Trasporti;
- possesso, da parte degli autisti, di Patente, Certificato di abilitazione professionale (C.A.P.), Certificato di qualificazione dei conducenti (C.Q.C.), Certificato di idoneità al lavoro specifico;
- assicurazione RC con massimale minimo € 5.000.000,00;
- possesso di Licenza Internazionale Comunità Europea;
- iscrizione al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara;
- inesistenza di condizioni di incapacità a contrarre con la P.A. di cui agli artt. 120 e seguenti della Legge n. 689 del 24/11/1981;
- inesistenza dello stato di fallimento, di liquidazione, di cessione di attività, di concordato preventivo e di qualsiasi situazione equivalente al momento dell'offerta e nei cinque anni precedenti ad essa;
- essere in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL, da dimostrare, in caso di aggiudicazione, ai sensi di legge, con la produzione del documento unico di regolarità contributiva {DURC} in corso di validità;

La Ditta scelta dovrà presentare, prima della sottoscrizione del contratto, i documenti sopra citati a conferma di quanto autocertificato.

Ai sensi dell'art.80, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., saranno esclusi dalla gara i concorrenti che partecipino separatamente trovandosi fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi (es. imprese per le quali si accerti la sussistenza di identità totale o parziale delle persone che in esse rivestono ruoli di rappresentanza legale).

## MODALITA E DATA PRESENTAZIONE CANDIDATURE

Gli operatori economici che desiderano presentare la propria manifestazione di interesse ad essere invitati alla procedura di selezione dovranno far pervenire entro le ore 12,00 del 15/10/2018.{pena esclusione} la domanda di presentazione della candidatura e le dichiarazioni sostitutive (redatte ai sensi del DPR 445/2000) relative al possesso dei requisiti in busta chiusa, a mano o mezzo posta istituzionale fomm08900a@istruzione.it . Si precisa che nell'oggetto della mail è obbligatorio, pena esclusione, indicare la dicitura " Manifestazione di interesse noleggio pullman per visite di istruzione di durata non superiore ad una giornata per l'a.s.2018/2019."

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza.

## IMPORTO DELLA GARA

L'importo complessivo presunto delle gare sarà determinato di volta in volta in base alla meta ed al numero dei partecipanti.

## CRITERI PER LA SCELTA DEL CONTRAENTE

L'istituzione scolastica procederà all'aggiudicazione del servizio a favore del soggetto che avrà proposto l'offerta più vantaggiosa (ai sensi dell'art. 95 del D.lgs.50/2016) in base a criteri determinati di volta in volta nella lettera di invito. La partecipazione alla gara obbligherà la ditta alla conferma delle condizioni offerte per almeno 60 giorni dalla data dell'offerta.

## CONDIZIONI REGOLANTI LA PROCEDURA AMMINISTRATIVA

La presente istituzione scolastica selezionerà le ditte da invitare alle gare per contratti sotto soglia con procedura negoziata senza pubblicazione del bando con le seguenti modalità:

Se le ditte che avranno prodotto regolarmente domanda saranno meno di 3, si procederà ad ulteriore ricerca di mercato fino a raggiungere il numero di 3;

Se le ditte che avranno prodotto regolare domanda saranno più di 3 ma meno di 5 saranno invitate tutte le ditte;

Se le ditte saranno più di 5 potranno essere invitate tutte ovvero si procederà a rotazione in base all'ordine di arrivo delle manifestazioni di interesse pervenute.

### INFORMATIVA AI SENSI DELL' ART. 13 DEL D. LGS. 196/2003

Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

In particolare, in ordine al procedimento instaurato da questa procedura:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla verifica della capacità dei concorrenti di partecipare alla gara in oggetto;
- b) i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della gara e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo;
- c) il conferimento dei dati richiesti è un onere a pena l'esclusione dalla gara;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno dell'Amministrazione; 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n. 241/1990;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003, cui si rinvia;
- f) soggetto attivo della raccolta è l'Amministrazione aggiudicante e il responsabile è il DSGA Corlito Nicola.

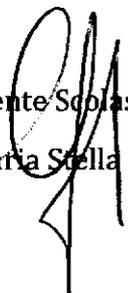
## INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Informazioni di carattere tecnico potranno essere chieste al/alla Sig./Sig.ra Lugaresi Nadia ,  
mentre informazioni di carattere amministrativo potranno essere chieste al DSGA Corlito Nicola.  
Responsabile del Procedimento: il Dirigente Scolastico Prof. Paolo Bernardi

## FORME DI PUBBLICITÀ

Il presente avviso è reso noto con le seguenti forme di pubblicità ai sensi dell'art 267/2010: sito  
WEB dell'Istituto [www.smdantearfelli.gov.it](http://www.smdantearfelli.gov.it)

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Maria Stella Grandi



Allegati:

modello A — Ammissione alla procedura

modello B - Dichiarazione rilasciata ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000