

Paliano, 21/06/2023

**All'Albo On line**  
**All'Amministrazione Trasparente**  
**Agli Atti della Scuola**

### **DETERMINA di AFFIDAMENTO**

Per il servizio (per il periodo 27 giugno 2023 – 26 giugno 2024) di Amministratore di sistema e verifica requisiti minimi per ogni postazione della segreteria client e server ex art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016 ss.mm. previa presentazione di preventivo

**CIG: ZA43BA4B8F**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

<b>VISTO</b>	che il <b>Programma Annuale 2023</b> è stato approvato dal <b>Consiglio d'Istituto</b> ;
<b>VISTI</b>	il <b>D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 ss.mm.ii.</b> e il <b>D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 ss.mm.ii.</b> ;
<b>VISTO</b>	il <b>Decreto del 28 agosto 2018, n. 129</b> , "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107." in vigore dal 17-11-2018;
<b>VISTI</b>	i <b>Regolamenti ex D.I. 129/2018</b> deliberati in Consiglio d'Istituto in data 13/03/2019 con <b>delibera n.30</b> e le relative ss.mm.ii. <b>effettuate con delibera n. 27 del 04/11/2020</b> ;
<b>CONTENUTO</b>	delle <b>funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale</b> , come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. <b>165</b> , dall'articolo 1, comma 78, della legge n. <b>107</b> del 2015 e dagli <b>articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018</b> ;

<b>VISTO</b>	<p>in particolare <b>l'art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii.</b>, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti <b>ex art. 36, comma 2, lett. a)</b> del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;</p>
<b>VISTO</b>	<p>in particolare, <b>l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii.</b>, il quale prevede che «<i>Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]</i>»;</p>
<b>VISTE</b>	<p>le <b>Linee Guida n. 4</b>, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;</p>
<b>VISTO</b>	<p><b>l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006</b>, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da <b>CONSIP S.p.A.</b>;</p>
<b>VISTO</b>	<p><b>l'art. 46, comma 1 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129</b>, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal <b>decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50</b> e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da <b>Consip S.p.A.</b>, secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;</p>

<b>RILEVATA</b>	la <b>NON</b> presenza delle <b>CONVENZIONI CONSIP</b> come risulta dalle schermate assunte al protocollo di questa Istituzione Scolastica con <b>protocollo n. 3880 DEL 21/06/2023</b> ;
-----------------	---

<b>ACCERTATA</b>	la necessità di prevedere il servizio della figura <b>dell'Amministratore di Sistema</b> previsto dal <b>Garante</b> (Provvedimento del 27 novembre 2008 poi modificato il 26 giugno 2009) definisce l’“amministratore di sistema” (AdS) un ruolo operativo, essenziale per la sicurezza dei sistemi informatici e telematici e delle banche dati, e quindi con specifiche competenze tecniche, al quale è affidato il compito della gestione di tali sistemi, autorizzando altri soggetti (sempre in base alle istruzioni ricevute) all'accesso ai sistemi (ad es. registrazione degli accessi logici degli autorizzati, accessi logici separati, ecc...), oltre al compito di vigilare sull'utilizzo dei sistemi;
<b>CONSIDERATI</b>	il <b>D.lgs. 196/2003 ss.mm.ii. sulla privacy</b> e le direttive della <b>circolare Agid n. 2 del 18/04/2017</b> , specificate dalla nota <b>MIUR n. 3015 del 20/12/2017</b> avente ad oggetto “misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni” nella quale vengono chiariti gli <b>adempimenti per il trattamento dati per gli istituti scolastici</b> ;
<b>CONSIDERATO</b>	il <b>CV</b> (prot. <b>0004935/E del 21/06/2022</b> ) del <b>Sig. Mauro Necci</b> proposto dall'Operatore Economico <b>LG INFOTECH s.r.l.</b> <b>P. IVA /C.F. 03077030603</b> <b>Sede Legale in Via FUCIGNO, 12</b> <b>ANAGNI (FR) - CAP 03012</b>
<b>ACCERTATE</b>	le <b>competenze tecniche e professionali</b> (funzionali al servizio in oggetto) che è possibile evincere dal suddetto CV;
<b>CONSIDERATO</b>	che in applicazione dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 è possibile <b>l'affidamento diretto</b> adeguatamente motivato, da attuare nel rispetto dei principi di <b>economicità, efficacia e trasparenza</b> ;
<b>NE CONSEGUE</b>	che per la fornitura del Servizio in oggetto intende procedere mediante l'affido diretto all'operatore economico sopra riportato, <b>che ha fatto pervenire un'offerta valida</b> assunta al protocollo di questa Istituzione Scolastica con n. <b>3879 DEL 21/06/2023</b> ;
<b>CONSIDERATA</b>	<b>congrua la suddetta offerta;</b>
<b>TENUTO CONTO</b>	che l'imponibile è <b>inferiore a 1000 euro</b> ;

<b>TENUTO CONTO che</b>	l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli <b>obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari</b> previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;
<b>TENUTO CONTO che</b>	nei confronti del <b>RUP Dott.ssa MARIELLA MORELLI</b> Dirigente Scolastico di questa Istituto Comprensivo non sussistono le condizioni ostante;
<b>VISTO</b>	l'art. 1, commi 65 e 67, della <b>Legge 23 dicembre 2005, n. 266</b> , in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara ( <b>CIG</b> );

**Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto**

**DECRETA**

**Art. 1 Oggetto**

**l'affidamento diretto previsto dall'**art.36, comma 2, lett. a)** del **D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.** all'Operatore Economico**

**LG INFOTECH s.r.l.  
P. IVA /C.F. 03077030603**

**Sede Legale in Via FUCIGNO, 12 ANAGNI  
(FR) - CAP 03012**

**il servizio (per il periodo 27 Giugno 2023 - 26 Giugno 2024) di amministratore di sistema e verifica requisiti minimi per ogni postazione della segreteria client e server che prevede quanto sotto dettagliato:**

- supporto al responsabile nominato dalla scuola rpd/dpo per l'elaborazione dati in sicurezza e nel rispetto delle norme privacy e direttive agid con funzioni di amministratore di sistema e verifica di tutti i requisiti minimi dei componenti il sistema informatico in uso;
- fornitura di tutta la modulistica necessaria alla rilevazione delle informazioni che permettono di creare una mappatura ed un monitoraggio continuo del sistema informatico;
- progettazione, realizzazione e manutenzione delle soluzioni tecniche per garantire e gestire le misure minime di sicurezza richieste dalle direttive Agid e privacy per elaborare i dati di segreteria e didattica in sicurezza;

- creazione del “manuale misure minime di sicurezza” nel quale andranno verificate le misure minime sicurezza di tutto il sistema informatico della scuola, sia rispetto a tutte le norme tecniche che riguardano ogni componente del sistema informatico, sia a riguardo il **D.lgs. 196/2003 ss.mm.ii. sulla privacy** e le direttive della **circolare Agid n. 2 del 18/04/2017**, specificate dalla nota **MIUR n. 3015 del 20/12/2017** avente ad oggetto “misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni” nella quale vengono chiariti gli adempimenti per il trattamento dati per gli istituti scolastici.

**Dettaglia la lista dei componenti del sistema informatico di segreteria e didattica che vengono verificati:**

- richieste del rpd/dpo nominato dalla scuola per tutti gli adempimenti previsti dalla legge sulla privacy
- erogazione energia elettrica a supporto della rete dati di segreteria e didattica;
- impianto di rete dati segreteria e didattica funzionalità mappatura e certificazione;
- caratteristiche minime hardware switch, firewall, server, pc client, nas, e tutti i sistemi collegati alla rete;
- configurazione di tutti i componenti il sistema informatico;
- gestione accessi per segreteria;
- sito web per norme Trasparenza con verifica bussola, responsività, legge stanca, .edu;
- adeguamento direttive AGID n. 2 del 18/04/2017;
- inventario apparati attivi utilizzati in segreteria secondo;
- gestione accessi alla rete informatica didattica e segreteria;
- inventario applicativi utilizzati segreteria e didattica;
- gestione accessi applicativi segreteria;
- organizzazione e archiviazione dati segreteria e didattica;
- sistemi di antivirus utilizzati in segreteria e didattica;
- sistemi di backup e disaster recovery;
- inventario apparati attivi utilizzati in didattica secondo;
- gestione degli accessi in sicurezza e filtro dei contenuti didattica
- impianto rete dati via cavo e WiFi della didattica;
- gestione connessione ad adsl garantita per registro elettronico nelle aree della didattica;
- gestione strumenti didattici LIM/stampanti 3D/laboratori supporto tecnico e formativo;

**Il criterio di aggiudicazione è quello dell'affidamento diretto previa presentazione di offerta, ex art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. per fornitura di beni e servizi di importo inferiore ai 40.000 euro.**

La **realizzazione del servizio** dovrà essere realizzata **per il periodo 27 giugno 2023 – 26 giugno 2024.**

Ai sensi dell'**art. 31 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii.** è stato nominato Responsabile del Procedimento il **Dirigente Scolastico Dott.ssa Mariella Morelli.**

Che il presente provvedimento **sarà pubblicato sul sito** internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza <https://www.icpaliano.edu.it/>.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa MARIELLA MORELLI**