

Paliano, 23/05/2019

All'Albo Online - Sito Web

Atti

**Oggetto:** Determina a contrarre mediante AFFIDAMENTO DIRETTO, previa richiesta di n.3 preventivi a mezzo email, per la fornitura di materiali consumabili per il duplicatore Risograph EZ 200 in dotazione presso codesto Istituto.

**CIG: ZEB2886EDA**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE** attestante la copertura finanziaria  
 Aggregato A02.7 Funzionamento Amministrativo - Programma Annuale 2019  
**Gestione Competenza del P.A. 2019**  
 IL DSGA F.to Massimo Serra

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. **275** ss.mm.ii, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. **129**, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107», in particolare l'articolo 46;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. **165**, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTA** la L. **241** del 7 agosto 1990 ss.mm.ii, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**VISTO** il D.lgs. 18 aprile 2016, n. **50**, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

**VISTO** in particolare l'**art. 36, comma 2, lettera a)** del D.lgs. 50/2016, il quale prevede che per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, si possa procedere mediante affidamento diretto;

**VISTE** le **Linee Guida n. 4**, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;

**VISTI i Regolamenti** ex D.I. 129/2018 deliberati in Consiglio d'Istituto in data 13/03/2019 con delibera n.**30**;

**CONSIDERATA** l'esigenza di acquisire, con urgenza anche ma non solo per l'imminente svolgimento degli esami di Stato della Scuola Secondaria di I Grado, una fornitura di materiali consumabili (inchiostro e matrici) per il duplicatore Risograph Ez200 in dotazione presso codesto Istituto.

**CONSIDERATA** l'assenza di Convenzioni **CONSIP** per la fornitura in oggetto come risulta dalla relativa schermata assunta al protocollo di questa Istituzione Scolastica con n. Prot. 1971/E del 21/05/2019.

**CONSIDERATA** la richiesta di preventivi URGENTE inviata, per mezzo di email in data 21/05/2019 al Prot. 2023 del 23/05/19, alle ditte: Fusion Trade di Anagni (FR), Ufficio2000 di Ceccano; F.O.R.T.E. di Paganini Mauro di Frosinone.

**TENUTO CONTO** dei seguenti n.2 preventivi a noi pervenuti a mezzo email:

	Operatore economico	Offerta KIT (da n.2 pz) Inchiostro Iva esclusa	Offerta Kit (da n.2 pz) Matrice Iva esclusa	Trasporto
Prot. 2024 del 23/05/19	F.O.R.T.E. di Paganini Mauro di Frosinone	€ 82,00	€ 94,00	€ 10,00
Prot. 2025 del 23/05/19	Ufficio 2000 s.n.c di Angelo Spinelli & C. Di Ceccano	€ 56,89	€ 72,30	incluso

**CONSIDERATO** che il Criterio di selezione dell'offerte utilizzato è il prezzo più basso dell'intera fornitura in quanto il materiale necessario ha caratteristiche standard e pertanto non è stata necessaria la nomina di una commissione giudicatrice.

**CONSIDERATA** la necessità di acquistare un fornitura per la copertura di circa un anno di utilizzo del suddetto duplicatore quantificato in n.6 inchiostri e n.6 matrici, quindi n.3 Kit per ognuno dei materiali consumabili.

**ACCERTATO** che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal D.S.G.A. esiste la copertura finanziaria per la relativa spesa.

## DETERMINA

**Art.1:** Di aggiudicare mediante AFFIDAMENTO DIRETTO, all'operatore economico Ufficio 2000 s.n.c. di Angelo Spinelli & C. , via S. Francesco – 03023 Ceccano (FR) – P.IVA 01823690605, per la fornitura del materiale in oggetto per un importo di € 387,57 Iva esclusa, compreso il trasporto.

**Art.2:** Di impegnare la spesa di **€ 472,84** (Iva al 22% e trasporto compresi), sull'aggregato A02.7 Funzionamento Amministrativo del Programma Annuale 2019;

**Art.3:** Al suddetto operatore sarà richiesto di ripresentare la documentazione dovuta in merito alle informazioni riguardanti le caratteristiche di qualificazione economica, finanziaria, tecnica e professionale desunte dal mercato, nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza, rotazione.

**Art.4:** L'affidamento avverrà, conformemente a quanto affermato dalle linee guida attuative del Nuovo Codice degli Appalti emesse dall'ANAC relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" tramite affidamento diretto "adeguatamente motivato" in premessa.

**Art.6:** Si evidenzia lo SMART CIG **ZEB2886EDA** relativo al contratto in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria.

**Art.7:** Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della L. n. 241 del 7 agosto 1990, viene nominato RUP il Dirigente Dott.ssa Ivana Nobler.

**Art.8:** La presente determinazione amministrativa è pubblicata all'Albo on line di questo Istituto sul sito web <http://www.icpaliano.edu.it/> e produrrà i suoi effetti sin dal primo giorno di pubblicazione.

Dettaglio fornitura

descrizione	Q.tà	Prezzo unitario Iva esclusa	Totali Iva esclusa
Kit (da n.2 pz) Inchiostro Risograph EZ 200 Orig.	3	€ 56,89	€ 170,67
Kit (da n.2 pz) Matrice A4 Serie EZ Type ST611 Riso Or.	3	€ 72,30	€ 216,90
Trasporto		€ 0,00	€ 0,00
		<b>Totale imponibile</b>	<b>€ 387,57</b>
		<b>Totale IVA</b>	<b>€ 85,27</b>
		<b>Totale</b>	<b>€ 472,84</b>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*dott.ssa Ivana Nobler*