



**Istituto Comprensivo  
di Paliano**



**Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca**  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio



Via F.Illi Beguinot 30/A - 03018 Paliano (Fr) - tel. 0775577257 - Cod. fis. 92027820601 - Cod. mecc. FRIC827005 - Cod. Univoco UF17RD  
E-mail: [fric827005@istruzione.it](mailto:fric827005@istruzione.it) - Pec: [fric827005@pec.istruzione.it](mailto:fric827005@pec.istruzione.it) - Sito web: [www.icpaliano.edu.it](http://www.icpaliano.edu.it)

**Codice 13.1.1A-FESRPON-LA-2021-122  
CUP: F39J21006990006**

**CONFERIMENTO INCARICO DI COLLAUDATORE ESTERNO  
PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE**

**VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato dagli OO.CC. competenti;**

**VISTE le delibere degli Organi Collegiali;**

**VISTO l'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”;**

**VISTA la nota prot. AOODGEFID – 0040055 del 14/10/2021 ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la formale autorizzazione del progetto dal titolo “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici” definito dal codice 13.1.1A-FESRPON-LA-2021-122, e l'impegno di spesa pari ad € 45.557,38;**

**VISTA la Graduatoria DEFINITIVA assunta al protocollo con n. 0002969/U del 04/04/2022;**

**Tra**

l’**“Istituto Comprensivo di Paliano”**, nella persona del Dirigente Scolastico e legale rappresentante Dott.ssa **IVANA NOBLER**, con sede in Via Fratelli Beguinot, 30/A (FR) C.A.P. 03018 presso il quale è prevista la realizzazione dell'intervento.

**E**

la **Dott.ssa Angela Pronto a Marino** (Roma) il **31/07/1978** i cui dati sono presenti agli atti di questa Istituzione Scolastica.

Si conviene quanto segue

**Art. 1)** Alla Dott.ssa **Angela Pruto** è affidato l'incarico di Collaudatore esterno dell'intervento di seguito riportato:

Codice Nazionale	Titolo progetto/modulo
<b>13.1.1A-FESRPON-LA-2021-122</b>	<b>“Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”</b>

**Art. 2)** Il Dott.ssa **Angela Pruto** si impegna a:

- **espletare con diligenza e puntualità l'incarico**, secondo la pianificazione concordata con il Dirigente scolastico;
- **partecipare ad eventuali incontri** propedeutici, di monitoraggio, di verifica e di coordinamento che dovessero essere indette;
- **collaborare con il Dirigente Scolastico e con il f.f. Direttore S.G.A** per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere;
- **verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;**
- ad avvenuta consegna e installazione di tutte le apparecchiature e strumentazioni, **provvedere al collaudo della fornitura** (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico) verificando che la fornitura;
- **verificare la corrispondenza e funzionalità delle attrezzature fornite con quanto indicato nelle offerte e nel contratto di affidamento della fornitura** e che sia **in grado di svolgere le funzioni richieste, anche sulla scorta di tutte le prove funzionali o diagnostiche stabilite nella documentazione**;
- **verificare l'esistenza delle licenze del software istallato;**
- **verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;**
- **provvedere alla redazione dei verbali di collaudo**; le riunioni per il collaudo dovranno essere verbalizzate, con l'indicazione della data, dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti;
- **accertare** che le attrezzature acquisite siano assolutamente in regola con la normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (L. 626/90 e 242/96) e con le norme relative alla sicurezza e affidabilità degli impianti (L. 46/90);
- **collaborare** con il Dirigente Scolastico, con il D.S.G.A. e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- **svolgere** l'incarico personalmente e direttamente presso la sede dell'Istituto secondo il calendario approntato dai referenti dell'istituzione scolastica;

- **predisporre** un registro firme con i giorni e le ore effettuate **fino ad un massimo di n. 13 ore** erogate (importo onnicomprensivo pari a € 50,00 per ciascuna ora).

**Art. 3)** L'Istituto si impegna a:

- retribuire le prestazioni di cui sopra per un importo massimo di **€ 650,00 (seicentocinquanta euro/oo)**, con compenso orario pari a **€ 50,00 (cinquanta/oo)**, comprensivo d' I.V.A., se dovuta, e a lordo delle ritenute fiscali, in considerazione dell' onnicomprensività del finanziamento, per ciascuna ore di attività svolta.
- rilasciare attestazione dell' incarico ricevuto e del lavoro svolto.

**Art. 4)** L'importo dovuto al **Dott.ssa Angela Pluto** sarà corrisposto, previa emissione di regolare fattura elettronica, ad accredito del finanziamento da parte degli organi competenti ed in proporzione agli stessi . Nel corpo della fattura l'esperto dovrà indicare espressamente il codice nazionale progetto, il CIG , il CUP e il numero delle ore di attività svolte. Nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla Scuola. Per tale importo, all'esperto sarà rilasciato regolare certificazione delle ritenute versate nei modi previsti dalla legge e con riferimento alla presente convenzione, rilasciata in duplice copia.

**Art. 5)** Copia del presente contratto dovrà essere controfirmata per accettazione e restituita all' Istituto in convenzione ed eventuali modificazioni al presente contratto saranno soggette a redazione di atto separato.

**Art. 6)** I liberi professionisti rilasceranno fattura elettronica intestata all'Istituto e riferita al **codice IPA UF17RD** a norma di legge.

**Art. 7)** L'azione di **recesso** resta disciplinata dall'**art. 2237 del Codice Civile**.

**Art. 8)** In caso di Sua inadempienza parziale e/o totale allo svolgimento dell'incarico affidatoLe, i si procederà alla risoluzione del presente contratto.  
In caso di controversie è competente il foro di **FROSINONE (FR)**.

**Art. 9)** La prestazione d'opera intellettuale connessa con la presente convenzione NON istituisce rapporto di dipendenza pertanto il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale. Inoltre risulta vietato la cessione del presente contratto visto che trattasi di opera intellettuale prestata personalmente dal contraente.

Il Dirigente Scolastico  
**Dott.ssa IVANA NOBLER**

**Per accettazione dell'incarico e di tutti gli articoli dal n.1 al n. 09**



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

## Dott.ssa Angela Pruto

---

Infine Il /La sottoscritto/a fornisce il consenso al trattamento dei suoi dati personali (D.lgs. 196/2003) anche con strumenti informatici.

## Dott.ssa Angela Pruto

---