



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale
per il Lazio



Istituto Comprensivo di Paliano

Via F.lli *Beguinot* 30/A - 03018 Paliano (Fr) - tel. 0775577257 -

Cod. fis. 92027820601 - Cod. mecc. FRIC827005 - Cod. Univoco UF17RD

E-mail: fric827005@istruzione.it - Pec: fric827005@pec.istruzione.it - Sito web: www.icpaliano.edu.it

Paliano, 29/12/2021

All'Albo online

All'Amministrazione Trasparente

Agli atti della Scuola

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di un **PROGETTISTA interno da impiegare nel progetto di cui all'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione prot.n. 28966 del 6/09/2021 - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU - Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - **Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"** - Codice Identificativo Progetto **13.1.2A-FESRPON-LA-2021-158** dal Titolo "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" CUP - F39J21010910006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il **R.D.** 18 novembre **1923**, n. **2440**, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la **Legge 15 marzo 1997**, n. **59** concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il **D.P.R. 8 marzo 1999**, n. **275 ss.mm.ii.**, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il **Decreto Interministeriale 28 agosto 2018**, n. **129** recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il **D.lgs. 30 marzo 2001**, n. **165 ss.mm.ii.**, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle **funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale**, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del **decreto legislativo 30 marzo 2001**, n. **165**, dall'articolo 1, comma 78, della **legge n. 107 del 2015** e dagli articoli 3 e 44 del succitato **D.I. 129/2018**;
- VISTI** i **Regolamenti ex D.I. 129/2018** deliberati in Consiglio d'Istituto in data 13/03/2019 con delibera n.30 e le relative ss.mm.ii. effettuate con delibera n. 27 del 04/11/2020.;

- VISTO** Il **Piano Triennale dell’Offerta Formativa** (PTOF) approvato dagli OO.CC. competenti;
- VISTO** il **Programma Annuale 2021**, approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTA** la **Legge 7 agosto 1990, n. 241 ss.mm.ii.**, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** il **D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50**, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;
- VISTI** il **Regolamento (UE) N.1301/2013** del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, il **Regolamento (UE) N.1303/2013** del Parlamento Europeo e del Consiglio recante Disposizioni Generali e il **Regolamento (UE) N.1304/2013** del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il **Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001** “Per la scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea, modificato con la Decisione di esecuzione della Commissione europea C (2018) 7764 del 20 novembre 2018;
- VISTO** l’**Avviso pubblico del Ministero dell’Istruzione prot. n. AOODGEFID/28966 del 6/09/2021 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”** - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (**FESR**) – **REACT EU - Asse V** - Priorità d’investimento: **13i** - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – **Obiettivo specifico 13.1**: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - **Azione 13.1.2** “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;
- VISTO** il progetto predisposto da questa Istituzione scolastica, **denominato “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”** con **CIP 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-158 CUP - F39J21010910006**, approvato dagli organi collegiali competenti;
- ATTESO** che le istituzioni scolastiche devono acquisire, da parte del Collegio dei docenti e del Consiglio di Istituto, l’autorizzazione alla partecipazione all’Avviso di cui trattasi;
- DATO ATTO** che il **Collegio dei docenti**, ha formalmente assunto la decisione (con delibera n. 22 del 25 novembre 2021) di aderire alle Azioni del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020, delegando il Dirigente a tutti gli atti sequenziali;
- DATO ATTO** che il **Consiglio di Istituto**, ha formalmente approvato (con delibera 16 del 26 Novembre 2021) il Progetto con Codice Identificativo **Progetto 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-158** dal Titolo “**Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica**” CUP - **F39J21010910006**, delegando il **Dirigente** a tutti gli atti sequenziali;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell’Istruzione – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale **prot. n. 353 del 26/10/2021**, con cui sono state approvate le graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento nell’ambito dell’Avviso pubblico del Ministero dell’Istruzione prot. n. **AOODGEFID/28966 del 6/09/2021**, sopra richiamato;

- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione **AODGEFID - 0042550 del 02/11/2021**, con cui è stata comunicata a questa Istituzione Scolastica la formale autorizzazione del progetto definito dal **Codice Identificativo Progetto 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-158** dal **Titolo** "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" **CUP - F39J21010910006** e il relativo impegno di spesa pari ad **€ 46.693,82**;
- VISTE** le **Linee guida dell'Autorità di Gestione** per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alle **note MIUR prot. n. AODGEFID/1588 del 13/01/2016** e **prot. AODGEFID/31732 del 25/07/2017** e successivi aggiornamenti e integrazioni;
- DATO ATTO** che la **data ultima per l'impegno delle risorse tramite assunzione di obbligazioni giuridicamente perfezionate è fissata al 31 marzo 2022**, data entro la quale l'istituzione scolastica deve provvedere a inserire nella piattaforma GPU la **documentazione relativa all'obbligazione giuridica di cui sopra** (es. contratto, ordine, etc.) relativa alla voce di costo "**Forniture e servizi**", come specificato nella lettera di autorizzazione prot. n. AODGEFID/0042550 del 02/11/2021;
- VISTO** il **Decreto** del Dirigente scolastico **protocollo n. 6886/U del 06/12/2021**, di **assunzione nel Programma Annuale 2021**, in sede di variazione, del progetto **Codice Identificativo Progetto 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-158** dal **Titolo** "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" nonché il parere positivo del **Consiglio Istituto del 26/11/2021 che ha ratificato il decreto del Dirigente**;
- VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.lgs. 50/2016, il quale prevede che *«Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»*;
- VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti *«Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»*, approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che *«Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche»*, definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
- RITENUTO** che il **Ivana Nobler**, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa

i requisiti richiesti **dall'art. 31, comma 1, del D.lgs. 50/2016**, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. **241**, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTO il **Decreto** del Dirigente scolastico protocollo **6887/U del 06/12/2021**, di individuazione del **Responsabile unico del procedimento (RUP)** del progetto **Codice Identificativo Progetto 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-158** dal **Titolo** "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" nella persona del Dirigente medesimo, **Ivana Nobler** ai sensi dell'art. 31, del **D.lgs. 50/2016** ss.mm.ii., nonché la ratifica del Consiglio Istituto con presa d'atto e di approvazione del suddetto decreto del Dirigente;

RILEVATA la necessità di procedere alla selezione di un **progettista** da impiegare nella realizzazione del progetto di cui trattasi;

VISTA la **Delibera Consiglio Istituto n. 18 del 26/11/2021**, di individuazione dei criteri di selezione del **personale interno/esterno** (progettista/collaudatore) da impiegare nella realizzazione del progetto **Codice Identificativo Progetto 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-158** dal **Titolo** "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" **CUP - F39J21010910006**

DATO ATTO che il progetto autorizzato dovrà essere realizzato e chiuso mediante l'apposita funzionalità di "**Chiusura progetto**" sulla piattaforma GPU con tempestività e comunque **entro il 31 ottobre 2022**, nonché certificato su SIF al massimo entro il **30 dicembre 2022**, come specificato nella lettera di autorizzazione prot. n. **AODGEFID/0042550 del 02/11/2021**;

DATO ATTO che la data ultima per l'impegno delle risorse tramite assunzione di obbligazioni giuridicamente perfezionate è fissata al **31 marzo 2022**, data entro la quale l'istituzione scolastica deve provvedere a inserire nella piattaforma GPU la documentazione relativa all'obbligazione giuridica di cui sopra (es. contratto, ordine, etc.) relativa alla voce di **costo "Forniture e servizi"**, **come specificato nella lettera di autorizzazione prot. n. AODGEFID/0042550 del 02/11/2021**;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante *«Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»*,

DISPONE

il presente **avviso interno** per il reclutamento, mediante procedura comparativa per titoli, esperienze ed eventuale colloquio, di personale cui affidare il ruolo di **PROGETTISTA** nell'ambito del progetto **Codice Identificativo Progetto 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-158** dal **Titolo** "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" **CUP - F39J21010910006**, di cui all'Avviso del Ministero di cui **all'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione prot.n. 28966 del 6/09/2021** - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. **Asse II –**

Infrastrutture per l'istruzione – **Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU - Asse V** – Priorità d'investimento: **13i – (FESR)** *“Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia”* – **Obiettivo specifico 13.1:** Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - **Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”.**

Art. 1. FINALITÀ DELLA SELEZIONE

Il presente avviso è finalizzato alla selezione di un **PROGETTISTA INTERNO** al quale affidare la **realizzazione del progetto** in oggetto.

Art. 2. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono, a pena di esclusione, produrre apposita **dichiarazione utilizzando il modello** predisposto dall'Amministrazione (**allegato 1**), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000:

- di **essere in regola con le disposizioni per la prevenzione e il contrasto Covid-19, in particolare Green Pass valido al momento della candidatura ed impegno ad effettuare quanto previsto dalle Autorità competenti per il rinnovo dello stesso per tutto il periodo di realizzazione del progetto;**
- di essere in possesso della **cittadinanza italiana** o di **uno degli Stati membri dell'Unione europea** ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure, essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- di **godere dei diritti civili e politici;**
- di **non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;**
- di **essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;**
- di **aver preso visione del presente Avviso e di accettarne incondizionatamente i contenuti;**
- di **essere in possesso delle competenze digitali necessarie** per gestire gli adempimenti previsti per sulla piattaforma predisposta dal MI/INDIRE GPU – Gestione del Programma 2014-2020;
- che **tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae sono veritiere.**

Art. 3. COMPITI

L'esperto progettista avrà il compito di:

1. Svolgere un **sopralluogo approfondito dei locali destinati alla realizzazione dell'intervento.**
2. Provvedere alla **compilazione dettagliata del piano degli acquisti** congruente alle **esigenze della scuola e in conformità del progetto** finanziato e secondo le indicazioni generali inserite nella Matrice del Piano FESR presentato da questa scuola, allo scopo di consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal progetto cui l'incarico si riferisce.
3. Provvedere alla **compilazione on-line delle matrici degli acquisti.**

4. Collaborare con il Dirigente Scolastico e il f.f. DSGA nella **stesura dei capitolati e bandi di gara** ed in genere dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi attinenti al progetto cui l'incarico si riferisce.
5. Verificare la **piena corrispondenza** tra le forniture previste dal progetto approvato (**matrice acquisti o elenco attrezzature**) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico).
6. Predisporre il **prospetto comparativo delle offerte pervenute**.
7. Presentare **relazione e time sheet** sulle attività svolte e il capitolato tecnico per gli acquisti.
8. Provvedere ad effettuare **eventuali richieste di variazioni matrice**.
9. Provvedere in collaborazione con il DS e DSGA alla **verifica di eventuale Convenzioni Consip attive**.
10. **Collaborare con il D.S. e il f.f. D.S.G.A** per tutti gli adempimenti legati alla funzione di progettazione.
11. **Svolgere l'incarico personalmente e con diligenza** secondo la **tempistica concordata** con il Dirigente Scolastico.

Art. 4. CRITERI SI SELEZIONE

I criteri di valutazione dei titoli saranno i seguenti:

| CRITERI selezione PROGETTISTA | PUNTI |
|---|---|
| 1. Pregresse esperienze in progetti sulle nuove tecnologie informatiche in qualità di progettista (max 10 esperienze) | 3 PUNTI per ogni esperienza |
| 2. Competenze informatiche certificate (max 4 certificazioni) | 3 PUNTI per ogni certificazione |
| 3. Unità Formative attinenti alle competenze del XXI secolo – Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento (Max 10 Unità Formative) | 2 PUNTI per ogni Unità Formativa |
| 4. Laurea attinente | 3 PUNTI per ogni Laurea specifica |
| 5. Altra Laurea | 1 PUNTO per ogni altra Laurea |
| 6. Esperienza in qualità di Animatore Digitale e/o Membro del Team Digitale (max 3 esperienze annuali) | 1 PUNTO per ogni esperienza annuale |
| 7. Attestati di formazione sulle competenze del XXI secolo – Competenza digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento (max 2 attestati) | 1 PUNTO per ogni attestato |

8. Eventuali pubblicazioni, dispense didattiche attinenti all'incarico (max 2 due pubblicazioni)

1 PUNTO
per ogni pubblicazione

Oltre la valutazione dei titoli il Dirigente propone al collegio la **possibilità** di attribuire **ulteriori ed eventuali 15 punti** ad un **colloquio che effettuerà il dirigente /commissione di valutazione** sulla base dei seguenti criteri nel caso in cui pervenissero più di una candidatura comunque valida

| | |
|--|----------|
| Insufficiente conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR | 0 Punti |
| Mediocre conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR | 5 Punti |
| Sufficiente conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR | 10 Punti |
| Ottima conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR | 15 Punti |

Il DS evidenzia che questa Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Art. 5. COMPENSI

Il compenso massimo omnicomprendente, è pari a per **n. ore 20** ad un **compenso orario 17,50** (diciassette euro/50) **lordo dipendente** pari a un **compenso orario lordo stato di € 23,22** (ventitré euro/22) per lordo complessivo massimo finanziato per **€ 464,40 (quattrocentosessantaquattro euro/40)**, comunque commisurato alle attività effettivamente svolte e documentate; tale compenso comprende tutti gli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico di ambedue le parti (Amministrazione ed Esperto) come previsto dal CNL tabella 5 personale docente interno.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione.

Art. 6. DOMANDA DI AMMISSIONE, VALUTAZIONE DEI REQUISITI E COSTITUZIONE DELLE GRADUATORIE

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, a pena di esclusione, utilizzando l'**allegato 1**, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione, come richiamati nell'allegato 1; inoltre, dovrà essere sottoscritta l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, da intendersi per tutta la documentazione trasmessa a questa Amministrazione.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, **pena l'esclusione**:

- **copia di un documento di identità valido**
- **curriculum vitae in formato Europeo**

Si rileva che i **ruoli di progettista e di collaudatore sono tra loro incompatibili**.

La domanda di partecipazione (e relativi allegati) dovrà pervenire **entro e non oltre le ore inserire 14.00 del giorno 10 Gennaio 2021** in formato cartaceo, con consegna a mano al protocollo dell'Istituto Comprensivo.

Ai **sensi del DPR 445/2000** le dichiarazioni rese e sottoscritte nel **curriculum vitae** o in **altra documentazione** hanno valore di **autocertificazione**. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai

sensi dell'art. 75 del predetto DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. **I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione.** L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

La Commissione di valutazione sarà nominata successivamente alla scadenza del presente avviso. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo online del sito internet della Scuola <https://www.icpaliano.edu.it/>.

Art. 7. VALIDITÀ TEMPORALE DELLA SELEZIONE

La graduatoria predisposta con il presente avviso sarà utilizzata per il progetto in oggetto.

Art. 8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. **241** e dell'art. 31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il Responsabile Unico del Procedimento (**RUP**) è individuato nel **Dirigente Scolastico, Ivana Nobler**.

Art. 9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. 196/2003 ss.mm.ii., i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 10. PUBBLICITÀ

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica <https://www.icpaliano.edu.it/>.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa IVANA NOBLER

Al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo di Paliano

OGGETTO: CANDIDATURA PROGETTISTA AVVISO INTERNO di cui all'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione prot.n. 28966 del 6/09/2021 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - **Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”**– **Codice Identificativo Progetto 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-158** dal Titolo “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”
CUP - F39J21010910006

Il/La sottoscritto/a:

| | | | |
|----------------|--|------|--|
| COGNOME | | NOME | |
| NATO/A A | | IL | |
| RESIDENTE A | | | |
| INDIRIZZO | | CAP | |
| EMAIL | | TEL | |
| CODICE FISCALE | | | |

Chiede di essere ammesso alla selezione in oggetto per l'incarico di

| | |
|---|--------------------|
| ✓ | PROGETTISTA |
|---|--------------------|

DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00 nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/00, di:

| | |
|---|--|
| ✓ | di essere in regola con le disposizioni per la prevenzione e il contrasto Covid-19, in particolare Green Pass valido al momento della candidatura ed impegno ad effettuare quanto previsto dalle Autorità competenti per il rinnovo dello stesso per tutte le periodo di realizzazione del progetto; |
| ✓ | di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure, essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria; |
| ✓ | di godere dei diritti civili e politici; |
| ✓ | di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; |
| ✓ | di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali; |

| | |
|---|---|
| ✓ | di aver preso visione del presente Avviso e di accettarne incondizionatamente i contenuti; |
| ✓ | di essere in possesso delle competenze digitali necessarie per gestire gli adempimenti previsti per sulla piattaforma predisposta dal MI/INDIRE GPU – Gestione del Programma 2014-2020; |
| ✓ | che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae sono veritiere. |

DICHIARA

Quanto segue

| TITOLI | PUNTI | PUNTEGGIO MASSIMO | DESCRIVERE |
|---|-------|-------------------|--------------|
| 1. Pregresse esperienze in progetti sulle nuove tecnologie informatiche in qualità di progettista (max 10 esperienze)) | 3 | 30 | 1. |
| | 3 | | 2. |
| | 3 | | 3. |
| | 3 | | 4. |
| | 3 | | 5. |
| | 3 | | 6. |
| | 3 | | 7. |
| | 3 | | 8. |
| | 3 | | 9. |
| | 3 | | 10. |
| 2. Competenze informatiche certificate (max 4 certificazioni) | 3 | 12 | 1. |
| | 3 | | 2. |
| | 3 | | 3. |
| | 3 | | 4. |
| 3. Unità Formative attinenti alle competenze del XXI secolo – Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento (Max 10 Unità Formative) | 2 | 20 | 1. |
| | 2 | | 2. |
| | 2 | | 3. |
| | 2 | | 4. |
| | 2 | | 5. |
| | 2 | | 6. |
| | 2 | | 7. |
| | 2 | | 8. |
| | 2 | | 9. |
| | 2 | | 10. |
| 4. Laurea attinente | 3 | 3 | Specificare: |
| 5. Altra Laurea | 1 | 1 | Specificare: |
| 6. Esperienza in qualità di Animatore Digitale e/o Membro del Team Digitale (max 3 esperienze annuali) | 1 | 3 | 1. |
| | 1 | | 2. |
| | 1 | | 3. |
| 7. Attestati di formazione sulle competenze del XXI secolo – | 1 | 2 | 1. |

| TITOLI | PUNTI | PUNTEGGIO MASSIMO | DESCRIVERE |
|--|-------|-------------------|------------|
| Competenza digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento (max 2 attestati) | 1 | | 2. |
| 8. Eventuali pubblicazioni , dispense didattiche attinenti all'incarico (max 2 due pubblicazioni) | 1 | 2 | 1. |
| | 1 | | 2. |

DATA, _____

FIRMA _____

Ai sensi e per gli effetti Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. 196/2003, i dati personali forniti saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Il/La sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali forniti (istanza di partecipazione, CVE, qualsiasi altra documentazione trasmessa), ai sensi della normativa sopra richiamata.

DATA, _____

FIRMA _____

Allega:

- Curriculum in formato europeo debitamente sottoscritto**
- Copia documento di riconoscimento in corso di validità**
- Altra eventuale documentazione ritenuta idonea alla valutazione di seguito riportata:
