







Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale  
per il Lazio

**Istituto Comprensivo di Paliano**  
Via F.lli Beguinot 30/A - 03018 Paliano (Fr) - tel. 0775577257 -  
Cod. fis. 92027820601 – Cod. mecc. FRIC827005 – Cod. Univoco UF17RD  
E-mail: [fric827005@istruzione.it](mailto:fric827005@istruzione.it) – Pec: [fric827005@pec.istruzione.it](mailto:fric827005@pec.istruzione.it) – Sito web: [www.icpaliano.edu.it](http://www.icpaliano.edu.it)



**Paliano, 11/05/2020**

**Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento della gestione del servizio di cassa quadriennale (1 luglio 2020 – 30 giugno 2024) ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. previa lettera di invito (inviata tramite pec) (criterio selettivo del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.lgs. 50/2016)**

**CIG Z9F2CEF54F**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** l'approvazione del **Programma Annuale 2020**;

**VISTO** il **R.D. 18 novembre 1923, n. 2440**, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. **241** “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il **Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275**, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo **1997 n. 59**, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo **2001, n. 165** recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” ss.mm.ii.

**TENUTO CONTO** delle **funzioni** e dei **poteri** del **Dirigente Scolastico** in materia negoziale, come definiti dall'**articolo 25**, comma 2, del **decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**, dall'articolo 1, comma 78, della **legge n. 107 del 2015** e dagli articoli 3 e 44 del succitato **D.I. 129/2018**;

**CONSTATATA** l'esigenza di procedere all'individuazione di un Istituto di credito al quale affidare la gestione del servizio di cassa;

**VISTO** il **D.I. 28 agosto 2018, n. 129** “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**VISTI** i **Regolamenti ex D.I. 129/2018** deliberati in Consiglio d'Istituto in data 13/03/2019 con **delibera n.30**;

**VISTA** la **delibera del Consiglio di Istituto numero 6 del 31/10/2018** che autorizza il DS a sottoscrivere **eventuali contratti pluriennali**;

- VISTE** la nota **Miur prot.n. 24078 del 30-11-2018** relativa all’Affidamento del servizio di cassa, ai sensi dell’art. 20, commi 3 e 5 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129.
- VISTO** l’**art. 20** comma 5 e comma 6 del **D.I. 28 agosto 2018, n. 129**;
- VERIFICATA** la **copertura finanziaria** verificata dal **sostituto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi**;
- CONSIDERATO** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma “AcquistiinretePA” alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all’oggetto della presente fornitura;
- CONSIDERATA** l’**urgenza** di effettuare la procedura in oggetto considerata anche la **proroga per il servizio in oggetto fino al 30 giugno 2020**;
- VISTO** l’**art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006**, come modificato dall’art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da **CONSIP S.p.A.**;
- VISTO** l’**art. 46, comma 1 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129**, in base al quale «Per l’affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal **decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50** e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da **Consip S.p.A.**, secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;
- VISTO** che dalle schermate delle vetrine delle **Convenzioni attive presso Consip SPA** assunte a **protocollo di questo IC con n. 0001873/E del 11/05/2020** si evince **l’assenza di convenzioni CONSIP** che rientrano nella fattispecie oggetto della procedura;
- TENUTO CONTO CHE** nei confronti del **RUP Dott.ssa IVANA NOBLER** Dirigente Scolastico di questa Istituto Comprensivo non sussistono le condizioni ostative;
- VISTO** l’art. 1, commi 65 e 67, della **Legge 23 dicembre 2005, n. 266**, in virtù del quale l’Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (**CIG**);
- TENUTO CONTO CHE** l’affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli **obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari** previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;

*Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati*

## DECRETA

### Articolo 1

di autorizzare e dare avvio, ai sensi dell’**art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii.** alla **procedura negoziata per l’acquisizione del servizio quadriennale (1 luglio 2020 – 30 giugno 2024) di cassa** previa consultazione delle Banche

**aventi filiali sul territorio di Paliano mediante lettera di invito (inviata tramite pec)**

*Le suddette filiali bancarie sono invitate a presentare la loro offerta in base a quanto dettagliato nella lettera di invito.*

## **Articolo 2**

di approvare i seguenti allegati alla **lettera di invito**:

- **Allegato 2 Capitolato Tecnico**
- **Allegato 3 Dichiarazione Sostitutiva del Concorrente**
- **Allegato 4 dichiarazione sostitutiva del subappaltatore**
- **Allegato 5 Schema per l'Offerta Economica**
- **Allegato 6 Schema di convenzione**

## **ARTICOLO 3**

L'**Offerta** dovrà consistere in un unico plico, chiuso, non trasparente, sigillato con ceralacca o equivalente sistema, controfirmato sui lembi di chiusura e recante all'esterno la dicitura: "NON APRIRE – Offerta per la procedura negoziata relativa al Servizio di cassa a favore dell'Istituto Comprensivo di Paliano" oltre alla denominazione dell'Offerente, codice fiscale e indirizzo PEC per le comunicazioni e dovrà pervenire **entro il termine perentorio delle ore 14:00 del 21/05/2019** al seguente indirizzo: Via Fratelli Beguinot. 30/A  
Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Paliano  
Via Fratelli Beguinot - 03018 - Paliano (FR)

Il Plico di Offerta potrà essere consegnato, entro e non oltre il termine predetto **mediante raccomandata A/R, agenzia di recapito autorizzata o a mano**. In caso di consegna a mano, verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna, **nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13:00 (DATA L'EMERGENZA COVID – PREVIO APPUNTAMENTO TELEFONICO con il sostituto del DSGA – Sig.ra CATERINA PROIETTI)**

## **Articolo 4**

Ai sensi dell'art. 31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato **Responsabile Unico del Procedimento** il Dirigente Scolastico Dott.ssa **Ivana Nobler**.

## **Articolo 5**

La presente determina viene pubblicata in Amministrazione Trasparente e all'Albo on line del Sito di questa Istituzione Scolastica <https://www.icpaliano.edu.it/> e produrrà i suoi effetti sin dal primo giorno di pubblicazione.

**Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Ivana Nobler**