



**OGGETTO: Lettera di incarico – TUTOR SEBASTIANELLI ELISABETTA**

Modulo 2	English club 2
----------	----------------

**PROGETTO 10.2.2A-FDRPOC-LA-2022-43 - “FUTURELAND IN PALIANO”**

Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. **Avviso AOOGABMI/33956 del 18-05-2022, Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020- Ufficio IV - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Fondo di Rotazione (FDR) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” - Nell'ambito del PON l'Obiettivi specifici – 10.1, 10.2 e 10.3 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. (Socialità e accoglienza). Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1**

**PROGETTO 10.2.2A-FDRPOC-LA-2022-43**

**“FUTURELAND IN PALIANO”**

**CUP: F34C22000210001**

Sottoazione	Codice identificativo Progetto	Titolo Progetto	CUP	Somma autorizzata
10.2.2A	10.2.2A FDRPOC-LA2022-43	FUTURELAND IN PALIANO	F34C22000210001	€ 24.993,60

**PREMESSO CHE:** L'Istituto Comprensivo di Paliano è destinatario del finanziamento relativo al progetto: Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e

degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. (Socialità e accoglienza). Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

**PRESO ATTO CHE:** Per l'attuazione del suddetto POC sono previste figure professionali interne

**VISTO** l'avviso per la selezione per le figure di **PERSONALE INTERNO esperto TUTOR** prot. n° 255 DEL 17/01/2023;

**VISTO** il decreto di valutazione del DS prot. n° 398 DEL 24/01/2023;

**CONSIDERTO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del procedimento è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

**VISTO:** il curriculum presentato e considerato che la S.V. è munita della richiesta esperienza nel campo,

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO DOTT.SSA MARIELLA MORELLI RESPONSABILE DEL PROGETTO, INDIVIDUA E NOMINA LA S/V**

Cognome e Nome	<b>SEBASTIANELLI ELISABETTA</b>
Qualifica	<b>DOCENTE</b>
Ruolo	<b>TUTOR</b>
Amministrazione di appartenenza	<b>INTERNO</b>

**IN QUALITÀ DI TUTOR**

<b>Modulo 2</b>	<b>English club 2</b>
-----------------	-----------------------

**PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA. LA RETRIBUZIONE ASEGNATALE E' DI SEGUITO INDICATA:**

B	C	D	E	F	G	H	I
ORE	IMPORTO orario lordo STATO	totale lordo STATO	totale lordo dipendente	ritenute IRAP 8,5%	ritenute INPDAP C DIP/STATO	IMPORTO IRPEF 25 %	NETTO DIPENDENTE
<b>30,00</b>	<b>30,00</b>	<b>900,00</b>	<b>678,22</b>	<b>57,65</b>	<b>226,19</b>	<b>154,04</b>	<b>462,12</b>

- 1) Salvo arrotondamenti, i pagamenti avverranno come descritto, di norma al termine delle attività e ad erogazione del finanziamento oppure con anticipazione di cassa se presente la disponibilità.
- 2) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- 3) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- 4) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.

- 5) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MINISTERO
- 6) Il pagamento verrà effettuato a fronte della presentazione di timesheet con l'orario di impegno svolto

**Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Mariella Morelli**

***Per Accettazione***