



**ACCERTATO** che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal D.S.G.A. esiste la **copertura finanziaria** per la relativa spesa.

## **DETERMINA**

- Art. 1:** Di avviare procedura a contrarre, mediante **AFFIDAMENTO DIRETTO** previa richiesta di almeno **n.3 preventivi** a mezzo email ad operatori economici del settore, per la fornitura di materiali per la didattica per la Scuola dell'Infanzia per un'ipotesi di utilizzo di circa 12 mesi.
- Art. 2:** La procedura si svolgerà tramite **lettera di invito** alla presentazione di preventivi di spesa a **n.3** operatori economici, sulla base di informazioni riguardanti le caratteristiche di qualificazione economica, finanziaria, tecnica e professionale desunte dal mercato, nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza, rotazione.
- Art. 3:** L'affidamento avverrà, conformemente a quanto affermato dalle linee guida attuative del Nuovo Codice degli Appalti emesse dall'ANAC relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" tramite affidamento diretto "adeguatamente motivato".
- Art. 4:** L'istituzione scolastica, a proprio giudizio insindacabile, procederà alla comparazione delle offerte.
- Art. 5:** Anche in caso di presentazione di una sola offerta, e se l'aggiudicatario sarà in possesso dei requisiti richiesti dalla presente, il servizio sarà assegnato.
- Art. 6:** Si ricorda che la scuola può decidere di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea a quanto richiesto.
- Art. 7:** Il **Criterio di selezione** dell'offerte utilizzato sarà l'offerta economicamente più conveniente, rispetto al **singolo articolo**;
- Art. 8** L'Istituzione scolastica si riserva la possibilità di acquistare i **singoli articoli**, individuati secondo il criterio di selezione all'art.7, da **operatori economici differenti**.
- Art. 9:** Ai suddetti operatori sarà richiesto di ripresentare la **documentazione** dovuta in merito alle informazioni riguardanti le caratteristiche di qualificazione economica, finanziaria, tecnica e professionale desunte dal mercato, nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza, rotazione.
- Art.10:** Si evidenzia lo SMART CIG **Z9228A86B6** relativo al contratto in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria.
- Art.11:** Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della L. n. 241 del 7 agosto 1990, viene nominato RUP il Dirigente Dott.ssa Ivana Nobler.
- Art.12:** La presente determinazione amministrativa è pubblicata all'Albo on line di questo Istituto sul sito web <http://www.icpaliano.edu.it/> e produrrà i suoi effetti sin dal primo giorno di pubblicazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Dott.ssa Ivana Nobler*

**Dettaglio della fornitura**

<b>Prodotto</b>	<b>Q.tà</b>
Cartucce stampante aula multimediale EPSON xp n 235 - tutti i colori	N 5
CHIAVETTA USB 16 GB	N 2
RISMA A3 80gr.conf. da 250 fogli	N 5 conf.
FOGLI per plastificatrice	N 5
PENNARELLI PUNTA GROSSA conf. da 10	N 5
CARTONCINO bianco cf.20 pezzi	N 4
COLLA vinilica da 1 kg	N 10
FORBICI da adulto	N 10
CARTA CRESPI colori assortiti - 50 x250	N 10 conf.
Risma A4- 5 colori forti 80gr. 500 fogli	N 5 conf.
Risma A4- 5 colori tenui 80gr. 500 fogli	N 4 conf.