






*Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale  
per il Lazio*

**Istituto Comprensivo di Paliano**  
Via F.lli *Beguinet* 30/A - 03018 Paliano (Fr) - tel. 0775577257 -  
Cod. fis. 92027820601 – Cod. mecc. FRIC827005 – Cod. Univoco UF17RD  
E-mail: [fric827005@istruzione.it](mailto:fric827005@istruzione.it) – Pec: [fric827005@pec.istruzione.it](mailto:fric827005@pec.istruzione.it) – Sito web: [www.icpaliano.edu.it](http://www.icpaliano.edu.it)



Paliano, 10/04/2019

All'Albo online dell'Istituto  
All'Amministrazione Trasparente  
Atti

**OGGETTO:** Determina di avvio delle procedure a contrarre relative al VIAGGIO D'ISTRUZIONE A POLICORO nei giorni 17-20 maggio 2019 classi II - Scuola Secondaria dell' I.C. di Paliano (ex art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016)

AFFIDAMENTO DIRETTO per l'acquisizione del SERVIZIO ALBERGHIERO dettagliato nel capitolato tecnico allegato (Allegato A);  
AFFIDAMENTO DIRETTO, previa indagine di mercato con richiesta di n.3 preventivi, per l'affidamento del servizio di NOLEGGIO AUTOBUS con autista per trasporto alunni e docenti accompagnatori, dettagliato nel capitolato tecnico allegato (Allegato B).

CIG Z0627376D5 (servizio alberghiero)

CIG Z3527FB64B (servizio di trasporto)

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107», in particolare l'articolo 46;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**VISTO** il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

**VISTO** in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016, il quale prevede che per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, si possa procedere mediante affidamento diretto (anche senza previa consultazione di due o più operatori economici);

**VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;

**VISTI** i Regolamenti ex D.I. 129/2018 deliberati in Consiglio d'Istituto in data 13/03/2019 con delibera n.30.

**VISTE** le delibere del Collegio Docenti del 30/10/2018 e del Consiglio d'Istituto del 31/10/2018, in merito alle visite didattiche ed ai viaggi d'istruzione, previste nel PTOF ricalibrato per l'anno scolastico 2018-2019;

**CONSIDERATO** che la precedente "PROCEDURA NEGOZIATA, mediante manifestazione d'interesse, per la fornitura servizio pacchetto turistico relativo a viaggi d'istruzione per la scuola secondaria - a.s. 2018/2019" avviata con la Determina al Prot 464/U del 11/02/2019 e conclusa, per quanto riguarda il Lotto 3 – viaggio a POLICORO, con la mancata assegnazione, come da Determina di AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA al Prot. 844/U del 05/03/2019;

**CONSIDERATA** quindi la necessità di avviare una nuova procedura con AFFIDAMENTO DIRETTO alla **struttura alberghiera** ospitante, per il vitto, l'alloggio e tutti i servizi e/o attività previsti nel capitolato tecnico (già presente nella suddetta Determina) ad eccezione del servizio di trasporto;

**CONSIDERATO** quanto descritto al punto precedente, si avvia anche una procedura di AFFIDAMENTO DIRETTO, previa indagine di mercato con richiesta di n.3 preventivi, per il **servizio di trasporto** per il suddetto viaggio;

**RILEVATA** l'assenza di convenzioni **CONSIP** attive per il **servizio alberghiero** che si intende affidare come risulta da 1361/E del 05/04/2019;

**RILEVATA** l'assenza di convenzioni **CONSIP** attive per il **servizio di trasporto** che si intende affidare come risulta da Prot. 1334/E del 04/04/2019;

**CONSIDERATO** che per la suddetta procedura, relativa al servizio di trasporto, sarà inviata una *lettera di invito* a n. [3] operatori, individuati mediante un'indagine di mercato;

**ATTESO** che l'affidamento del suddetto servizio di trasporto avverrà, ai sensi dell'art. 95 comma 6 del Codice, con il *criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa* individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo al fine di selezionare l'operatore economico che meglio risponda alle esigenze dell'Istituto;

**VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice *identificativo della gara (CIG)*;

**TENUTO CONTO** che gli affidamenti in oggetto daranno luogo a transazioni soggette agli obblighi di *tracciabilità dei flussi finanziari* previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2019, in quanto finanziati interamente attraverso il contributo dei genitori degli alunni partecipanti;

**CONSIDERATO** che, la procedura è **URGENTE** anche per la sospensione delle attività didattiche dal 18 al 28 aprile 2019 incluso, e quindi per l'impossibilità di reperire eventuali autorizzazioni dei genitori, necessarie per l'espletamento di tutta la procedura, in tempo utile.

## **DETERMINA**

Art. 1 - Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

Art. 2 – Viene avviata la procedura mediante AFFIDAMENTO DIRETTO per l'acquisizione del **SERVIZIO ALBERGHIERO** menzionato in premessa, dettagliato nella **Allegato A**, parte integrante del presente provvedimento.

Art. 3 - Viene avviata la procedura mediante AFFIDAMENTO DIRETTO, previa indagine di mercato con richiesta di n.3 preventivi, (ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a del D.lgs. 50/2016) per l'affidamento del servizio di **NOLEGGIO AUTOBUS** menzionato in premessa, dettagliato nella **Allegato B**, parte integrante del presente provvedimento.

Art. 4 – L'affidamento *del servizio descritto nel precedente Art.3* avverrà, conformemente a quanto affermato dalle linee guida attuative del Nuovo Codice degli Appalti emesse dall'ANAC relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", tramite affidamento diretto "adeguatamente motivato". Per adeguata motivazione, in linea con quanto indicato dall' Autorità si intenderanno gli aspetti seguenti:

- a) in primo luogo la qualità della prestazione e del servizio offerto oltre alla corrispondenza di quanto prestato alle esigenze della stazione appaltante,
- b) la convenienza del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione,
- c) le eventuali caratteristiche migliorative offerte dal contraente per garantire sicurezza agli alunni e personale coinvolto.

L'istituzione scolastica, a proprio giudizio insindacabile, procederà alla comparazione delle offerte.

Art. 5 - Si procederà all'affidamento *del servizio descritto nel precedente Art.3* anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua.

Art. 6 - Tutti gli ulteriori ragguagli e precisazioni circa la procedura per l'affidamento *del servizio descritto nel precedente Art.3* saranno forniti agli operatori economici in maniera più dettagliata nella **lettera di invito**, che fa parte integrante del presente procedimento.

Art. 7 - Per l'affidamento *del servizio descritto nel precedente Art.3*, le ditte interessate dovranno far **pervenire i propri preventivi** al Dirigente Scolastico (Dott.ssa Ivana Nobler) dell'Istituto Comprensivo di Paliano, via F. Beguinot, 30/A – 03018 Paliano (FR), le offerte dovranno pervenire alla PEC di codesto Istituto [fric8270005@pec.istruzione.it](mailto:fric8270005@pec.istruzione.it) , entro e non oltre il termine perentorio delle ore **13:00 del giorno 12/04/2019**.

Art. 8 - La presente determina, con i relativi allegati sarà pubblicata sul sito dell'Istituto <http://www.icpaliano.edu.it/> , all'albo della scuola e in Amministrazione Trasparente.

Art. 9 - Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50/2016 ss.mm.ii. e dell'art. 5 della legge 241/1990 ss.mm.ii., le funzioni di **Responsabile del Procedimento** sono assegnate alla D.S. Dott.ssa Ivana Nobler.

Il Dirigente Scolastico  
*Dott.ssa Ivana Nobler*

	<b>Soggiorno a Policoro</b>
CIG	
Durata	4 giorni / 3 notti
Periodo	Dal 17 al 20 Maggio 2019
Ipotesi Allievi partecipanti	70 -75 circa
Accompagnatori	5 - 6
Servizi base richiesti	Pensione completa Struttura attrezzata per attività sportive acquatiche e terrestri
Programma	Durante tutte le giornate del soggiorno sono comprese del servizio: Attività sportive : sport acquatici (vela, surf, canoa) Attività terrestri: equitazione, orienteering, escursioni , bike, tiro con l'arco
Guide	Assistenza di guide regolarmente abilitate in lingua italiana
Servizi extra	- INTRATTENIMENTO/ ANIMAZIONE SERALE IN HOTEL (* non necessaria se l'hotel si trova in una zona pressoché centrale di una città) - ACQUA IN BOTTIGLIA NEI PASTI

Descrizione del servizio richiesto	CIG
<i>NOLEGGIO AUTOBUS con autista per trasporto alunni e docenti accompagnatori per VIAGGIO A POLICORO nei giorni 17-20 maggio 2019</i>	
17 maggio – Partenza da Paliano	
17 maggio – sosta a Matera di circa 3/4 ore	
17 maggio – ripartenza da Matera per Policoro	
20 maggio – Ritorno a Paliano	
<i>Si richiedono preventivi in base al <b>numero presunto di partecipanti</b>, inclusi i docenti accompagnatori, come di seguito indicato</i>	
Da 50 a 59	
Da 60 a 69	
Da 70 a 79	
Da 80 a 90	