



Via F.lli Beguinot 30/A - 03018 Paliano (Fr) - tel. 0775577257 - Cod. fis. 92027820601 - Cod. mecc. FRIC827005 - Cod. Univoco UF17RD
E-mail: fric827005@istruzione.it - Pec: fric827005@pec.istruzione.it - Sito web: www.icpaliano.edu.it

Paliano, 12/11/2021

All'Albo online

All'Amministrazione Trasparente

Al personale dell'I.C. di Paliano

Agli atti della Scuola

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di un PROGETTISTA – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “*Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento*” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “*Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia*” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “*Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici*” – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole - Titolo “**Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici**”

Codice 13.1.1A-FESRPON-LA-2021-122

CUP: F39J21006990006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre **1923**, n. **2440**, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;

VISTA la **Legge 15 marzo 1997, n. 59** concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

VISTO il **D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 ss.mm.ii.** «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;

VISTO il **Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129** recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO il **D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 ss.mm.ii.**, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

- VISTI** i **Regolamenti ex DI 129/2018** deliberati in Consiglio di Istituto in **data 13/03/2019 con delibera n. 30** e le **relative ss.mm.ii. effettuate con delibera n. 27 del 04/11/2020** che disciplinano le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture nonché i criteri per la selezione del personale interno/esterno da impiegare nei progetti approvati dagli OO.CC. competenti;
- VISTO** Il **Piano Triennale dell'Offerta Formativa** (PTOF) approvato dagli OO.CC. competenti;
- VISTO** il **Programma Annuale 2021**, approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTA** La **Legge 7 agosto 1990, n. 241** ss.mm.ii. recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il **D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50** ss.mm.ii. recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal **D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56** (cd. Correttivo) e dal **Decreto Sblocca Cantieri**, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;
- VISTI** il **Regolamento (UE) n.1301/2013** del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, il Regolamento (UE) N.1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio recante Disposizioni Generali e il Regolamento (UE) N.1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il **Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001** “*Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento*” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea, modificato con la Decisione di esecuzione della Commissione europea C (2018) 7764 del 20 novembre 2018;
- VISTO** l'**Avviso del Ministero dell'Istruzione prot. n. AOODGEFID/20480 del 20 luglio 2021** “*Reti locali, cablate e wireless, nelle scuole*”- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: **13i** – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – **Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”**;
- VISTO** il progetto predisposto da questa Istituzione scolastico, denominato “**Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici**” **Codice 13.1.1A-FESRPON-LA-2021-122**, approvato dagli organi collegiali competenti;
- ATTESO** che le istituzioni scolastiche devono acquisire, da parte del Collegio dei docenti e del Consiglio di Istituto, l'autorizzazione alla partecipazione all'Avviso di cui trattasi;
- DATO ATTO** che il **Collegio dei docenti**, in **data 29/10/2021**, ha formalmente assunto la decisione di aderire al Progetto (**delibera n. 18**) sopra menzionato inserendolo nel PTOF (**delibera n. 19**);
- DATO ATTO** che il **Consiglio di Istituto**, con delibera n. **11** del **29/10/2021**, ha formalmente assunto la decisione di aderire al Progetto inserire **Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici**” **Codice 13.1.1A-FESRPON-LA-2021-122**, delegando il Dirigente a tutti gli atti sequenziali;
- CONSIDERATO** che il Ministero dell'Istruzione – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale in data 6/10/2021 ha pubblicato le graduatorie di valutazione dei progetti presentati dalle Istituzioni scolastiche relativamente all'**Avviso del Ministero dell'Istruzione prot. n. AOODGEFID/20480 del 20 luglio 2021**;
- VISTO** il **Decreto del Direttore della Direzione Generale per** i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale **14/10/2021, n. 333**, con cui sono stati approvati gli elenchi delle istituzioni scolastiche ammesse al

- finanziamento di cui **all'Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20 luglio 2021, per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless;**
VISTA la nota prot. **AOODGEFID – 0040055 del 14/10/2021** ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la formale autorizzazione del progetto, definito dal codice **13.1.1A-FESRPON-LA-2021-122**, e l'impegno di spesa pari ad **€ 45.557,38**;
- VISTE** le **Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alle note MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016 e prot. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017** e successivi aggiornamenti e integrazioni;
- VISTO** il **Decreto del Dirigente scolastico** prot. n.**0005736/E del 28/10/2021**, si assunzione nel **Programma Annuale 2021**, in sede di variazione, del progetto **“Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici” Codice 13.1.1A-FESRPON-LA-2021-122** nonché la **Delibera n. 11 del Consiglio Istituto del 29/10/2021** di presa d'atto e di autorizzazione del progetto con presa d'atto del decreto di variazione a bilancio;
- VISTO** l'**art. 31, comma 1, del D.lgs. 50/2016**, il quale prevede che *«Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»*;
- VISTE** le **Linee guida ANAC n. 3**, recanti *«Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»*, approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.lgs. 19 aprile 2017 n. 56 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che *«Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche»*, definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
- RITENUTO** che la **Dott.ssa Ivana NOBLER**, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'**art. 31, comma 1, del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii.**, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- VISTO** l'**art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241**, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- TENUTO** **CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTO il **Decreto del Dirigente scolastico prot. n. 0005688/U del 27/10/2021**, di individuazione del Responsabile unico del procedimento (RUP) del progetto **“Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici” Codice 13.1.1A-FESRPON-LA-2021-122** nella persona del Dirigente medesimo, Dott.ssa **IVANA NOBLER** ai sensi dell'**art. 31, del D.lgs. 50/2016**;

RILEVATA la necessità di procedere alla selezione di un **progettista** da impiegare nella realizzazione del progetto di cui trattasi;

VISTA la **Delibera Consiglio Istituto n. 13 del 29/10/2021**, di individuazione dei criteri di selezione del personale interno/esterno (progettista/collaudoatore) da impiegare nella realizzazione del **progetto “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici” Codice 13.1.1A-FESRPON-LA-2021-122**;

DATO ATTO del **termine perentorio per la chiusura del progetto sulla piattaforma GPU nel 31/10/2022** e la **data ultima per la certificazione e rendicontazione su SIF nel 30/12/2022**, come da nota prot. AOOGFID/0040055 del 14/10/2021;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»

DISPONE

il **presente avviso interno** per il reclutamento, mediante procedura comparativa per titoli, esperienze ed eventuale colloquio, di personale cui affidare il ruolo di **PROGETTISTA** nell'ambito del progetto **Titolo “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici” Codice 13.1.1A-FESRPON-LA-2021-122**, di cui all'Avviso del Ministero dell'Istruzione **prot.n. 20480 del 20/07/2021** recante «*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici».*

Art. 1. FINALITÀ DELLA SELEZIONE

Il presente avviso è finalizzato alla selezione di un **PROGETTISTA INTERNO** al quale affidare la realizzazione del progetto di **Cablaggio strutturato e sicuro** relativo ai **plessi scolastici dell'Istituto**.

La progettazione **dovrà tener conto dello stato di fatto dei cablaggi esistenti in ciascun plesso scolastico e dovrà essere concordata con il Dirigente Scolastico**, con l'Animatore Digitale, tenuto conto delle esigenze dell'Istituzione scolastica.

Art. 2. FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE

Laurea o Titolo equipollente o Esperto di settore, con comprovate esperienze nel settore specifico.

Art. 3. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono, a pena di esclusione, produrre apposita dichiarazione utilizzando il modello predisposto dall'Amministrazione (allegato 1), resa ai sensi degli **artt. 46 e 47 del DPR 445/2000**:

- di essere in regola con le disposizioni per la prevenzione e il contrasto Covid-19, in particolare Green Pass valido al momento della candidatura ed impegno ad effettuare

quanto previsto dalle Autorità competenti per il rinnovo dello stesso per tutte il periodo di realizzazione del progetto;

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure, essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di aver preso visione del presente Avviso e di accettarne incondizionatamente i contenuti;
- di essere in possesso dei requisiti richiesti per effettuare attività di docenza nelle discipline per le quali si candida;
- di essere in possesso delle competenze digitali necessarie per gestire gli adempimenti previsti sulla piattaforma predisposta dal MI/INDIRE GPU – Gestione del Programma 2014-2020;
- che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae sono veritieri.

Art. 4. COMPITI

La progettazione del cablaggio strutturato e sicuro relativo a tutti i plessi scolastici dell'Istituto consiste nell'insieme delle **attività propedeutiche all'indizione della procedura a evidenza pubblica e alla predisposizione del relativo capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e servizi**. In particolare il progettista **DOVRÀ**:

- **espletare** con diligenza e puntualità l'incarico, secondo la pianificazione concordata con il Dirigente scolastico;
- **partecipare** ad eventuali incontri propedeutici, di monitoraggio, di verifica e di coordinamento che dovessero essere indette;
- **effettuare** i sopralluoghi nei singoli plessi scolastici concordando preventivamente il calendario con il Dirigente scolastico;
- **collaborare** con il Dirigente Scolastico e il f.f. DSGA nella stesura dei capitolati e bandi di gara ed in genere dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi attinenti al progetto cui l'incarico si riferisce;
- **predisporre** il piano acquisti congruente alle esigenze della scuola e in conformità del progetto finanziato, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal progetto cui l'incarico si riferisce;
- **verificare** la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- **provvedere** alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
- **controllare** l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma delle matrici degli acquisti;
- **redigere** i verbali dettagliati relativi alle attività svolte;
- **coordinarsi** con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;

- **collaborare** con il Dirigente Scolastico e con il f.f. Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- **predisporre** il prospetto comparativo delle offerte pervenute, al fine della individuazione della Ditta aggiudicataria, nel rispetto dei criteri deliberati dal Consiglio d'Istituto.

Art. 5. CRITERI DI SELEZIONE

Prerequisito inderogabile: possesso di **almeno 2 certificazioni riconosciute a livello europeo e/o internazionale**, a titolo esemplificativo: Cisco Certified Network Associate, Certificazione Informatica riconosciuta MI; Eipass Lab (Competenze nella gestione dei laboratori multimediali e delle reti dati locali e globali); Cisco Certified Networking Professional; ICDL Full Standard.

Criteri di valutazione dei titoli:

	PUNTI
1. Pregresse esperienze in progetti sulle Nuove tecnologie informatiche in qualità di progettista di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole PREREQUISITO OBBLIGATORIO (max 10 esperienze)	3 per ogni esperienza
2. Competenze informatiche certificate inerenti la progettazione di reti locali, cablate e wireless PREREQUISITO OBBLIGATORIO (max 4 certificazioni)	3 per ogni certificazione
3. Laurea attinente	3 per ogni Laurea specifica
4. Esperienze pregresse in qualità di PROGETTISTA in progetti PON FESR similari (max 10 esperienze)	1 per ogni esperienza

Oltre la valutazione dei titoli il Dirigente ha la **possibilità** di attribuire **ulteriori ed eventuali 15 punti** ad un **colloquio che potrà effettuare il dirigente /commissione di valutazione** sulla base dei seguenti criteri nel caso in cui pervenissero più di una candidatura comunque valida:

Insufficiente conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR	0 Punti
Mediocre conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR	5 Punti
Sufficiente conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR	10 Punti
Ottima conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR	15 Punti

Questa Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Art. 6. COMPENSI

Il compenso massimo omnicomprensivo, come stabilito dalla nota ministeriale prot. n. **AOODGEFID/34815 del 2 agosto 2017**, è pari **€ 4.555,74** comunque commisurato alle

attività effettivamente svolte e documentate; tale compenso comprende tutti gli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico di ambedue le parti (Amministrazione ed Esperto) come previsto dal CNNL tabella 5 personale docente interno.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione.

Art. 7. DOMANDA DI AMMISSIONE, VALUTAZIONE DEI REQUISITI E COSTITUZIONE DELLE GRADUATORIE

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, a pena di esclusione, utilizzando l'allegato 1, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione, come richiamati nell'allegato 1; inoltre, dovrà essere sottoscritta l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, da intendersi per tutta la documentazione trasmessa a questa Amministrazione.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, **pena l'esclusione**:

- **copia di un documento di identità valido**
- **curriculum vitae in formato Europeo**

La **domanda di partecipazione** (e relativi allegati) dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 di Lunedì 22 Novembre 2021**:

- in formato cartaceo, con consegna a mano al protocollo dell'Istituto Comprensivo di Paliano sito in Via Fratelli Beguinot, 30/A –03018 Paliano (FR), nei giorni di apertura al pubblico.

Ai sensi del **DPR 445/2000** le **dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione**. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, **ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii.**, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. **I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione**. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

La Commissione di valutazione sarà nominata successivamente alla scadenza del presente avviso. Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'albo online del sito internet della Scuola <https://www.icpaliano.edu.it/>.

Art. 8. VALIDITÀ TEMPORALE DELLA SELEZIONE

La graduatoria predisposta con il presente avviso sarà utilizzata per il progetto in oggetto.

Art. 9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è individuato nel Dirigente Scolastico, Dott.ssa IVANA NOBLER.

Art. 10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti **Regolamento UE 2016/679** e del **D.lgs. 196/2003 ss.mm.ii.**, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le

medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 11. PUBBLICITÀ

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica <https://www.icpaliano.edu.it/>.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa IVANA NOBLER