



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO FIUGGI (FR)

Via Val Madonna n. 14 – 03014 Fiuggi (FR) – tel. 0775515263 Presidenza 0775548032

fric83600x@istruzione.it – fric83600x@pec.istruzione.it – www.istitutocomprensivofiuggi.edu.it C.F. 92064570606

**Agli Atti- Sito Web Scuola
-Amm.ne Trasparente/Albo**

FIUGGI, 28/08/2025

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA per il rinnovo del servizio Nuvola amministrazione digitale, Nuvola area personale e area alunni – registro elettronico di importo inferiore alla soglia di €. 40.000,00 mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023 e s.m.i.. per un importo contrattuale pari a euro 3.865 (IVA esclusa).

CIG: B77F699180

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 49 del Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023;

VISTO l'art. 50 del Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023;

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2025, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 27/01/2025, con delibera n. 41;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere al rinnovo del servizio Nuvola Amministrazione Digitale, Nuvola area personale e area alunni – registro elettronico;

VISTO il R.D. 18/11/1923, N 2440 e il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n 827 e ss.mm.ii;

VISTA la legge 07/08/1990, n 241 e ss. mm. ii ;

VISTO il D.P.R. 08/03/1999, N. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997, n. 59;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento di Contabilità delle scuole";

RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture superiore a **10.000,00 euro**", innalzato a **20.000,00 euro** con delibera del consiglio di Istituto n. 28 del 26 maggio 2020;

VERIFICATO che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip S.p.A. di cui all'art.26, comma 1, della legge 488/1999, per analoghi servizi a cui l'Istituto Scolastico potrebbe aderire;

PRESO ATTO che la spesa per l'acquisto in parola ammonta ad euro 3.865,00 (IVA esclusa) ;

TENUTO CONTO che l'Istituzione scolastica espletterà la verifica del Documento unico di regolarità contributiva e le altre verifiche previste dalla normativa vigente;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo di gara (CIG), corrispondente a **B77F699180** ;

VISTA l'offerta della ditta MADISOFT S.p.A. del 24/06/2025;

TENUTO CONTO che il servizio offerto dalla ditta di cui sopra risponde all'interesse pubblico che questa Istituzione scolastica deve soddisfare;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO FIUGGI (FR)

Via Val Madonna n. 14 – 03014 Fiuggi (FR) – tel. 0775515263 Presidenza 0775548032

fric83600x@istruzione.it – fric83600x@pec.istruzione.it – www.istitutocomprensivofiuggi.edu.it C.F. 92064570606

TENUTO CONTO della congruità del prezzo;

VISTA la disponibilità finanziaria sugli aggregati A.2.1 “Funzionamento amministrativo” e A.3.1 “Funzionamento didattico”.

Tutto ciò visto, richiamato e rilevato

DETERMINA

-di autorizzare l'affidamento diretto alla ditta MADISOFT S.p.A.- Via Giovanni Falcone, 5, 62010 Pollenza (MC), Partita IVA: 01818840439, al prezzo complessivo di € 3.865,00 (IVA esclusa) per l'acquisto del servizio Nuvola Amministrazione Digitale, Nuvola area personale e area alunni – registro elettronico;

- di autorizzare la spesa complessiva di euro 3.856,00 (IVA esclusa) da imputare agli aggregati A.2.1 “Funzionamento amministrativo” e A.3.1 “Funzionamento didattico”.

-di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di inoltro della relativa fattura elettronica mediante il Sistema di Interscambio, di acquisizione telematica di regolare certificazione DURC, nonché di dichiarazione di assunzione di obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Antonella Buono.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Antonella Buono

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*