



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO FIUGGI (FR)

Via Val Madonna n. 14 – 03014 Fiuggi (FR) – tel. 0775515263

[fric83600x@istruzione.it](mailto:fric83600x@istruzione.it) – [fric83600x@pec.it](mailto:fric83600x@pec.it) – [www.istitutocomprensivofiuggi.edu.it](http://www.istitutocomprensivofiuggi.edu.it) - C.F. 92064570606

Fiuggi, 26/09/2023

**Agli Atti- Sito Web Scuola**  
**Amm.ne Trasparente**  
**Albo on line**

CIG: Z2A3C98D38

**Oggetto: DETERMINA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO- ACQUISTO N. 250 RISME DI CARTA A4** di importo inferiore alla soglia di €. 40.000,00, col sistema dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 del Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023 e s.m.i.. per un importo contrattuale pari a euro 915,00 (di cui IVA EURO 165,00).

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'art. 49 del Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023;

**VISTO** l'art. 50 del Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023;

**VISTO** il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2023, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 26/01/2023, con delibera n. 39;

**CONSIDERATO** che si rende necessario provvedere all'acquisto di N. 250 risme di carta A4;

**ACCERTATO** che la disponibilità finanziaria all'interno dell'aggregato A.2.1 "Funzionamento amministrativo" è congrua per accogliere la spesa per l'affidamento della fornitura in esame ;

**VISTO** il R.D. 18/11/1923, N 2440 e il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n 827 e ss.mm.ii;

**VISTA** la legge 07/08/1990, n 241 e ss. mm. ii ;

**VISTO** il D.P.R. 08/03/1999, N. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento di Contabilità delle scuole";

**RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture superiore a **10.000,00 euro**", innalzato a **20.000,00 euro** con delibera del consiglio di Istituto n. 28 del 26 maggio 2020;

**VERIFICATO** che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip S.p.A. di cui all'art.26, comma 1, della legge 488/1999, per analoghi servizi a cui l'Istituto Scolastico potrebbe aderire;

**PRESO ATTO** che la spesa per l'acquisto in parola ammonta ad euro 750,00 più IVA (euro 165,00 di IVA, per il totale di euro 915,00) ;

**TENUTO CONTO** che l'Istituzione scolastica espletterà la verifica del Documento unico di regolarità contributiva e le altre verifiche previste dalla normativa vigente;

**VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo di gara (CIG), corrispondente a **Z2A3C98D38**;

**CONSIDERATO CHE**, a seguito di indagine di mercato informale, il servizio maggiormente rispondente al fabbisogno dell'Istituto è risultato essere quello della ditta PROMOSAFE, Via Pisana 350, cap 50018 Scandicci (FI), partita IVA 06780300486 , al prezzo di € 915,00 come da offerta commerciale del 26/09/2023;

## **FRIC83600X - A93F882 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005351 - 26/09/2023 - VI.3 - U**

**TENUTO CONTO** che il servizio offerto dalla ditta di cui sopra risponde all'interesse pubblico che questa Istituzione scolastica deve soddisfare;

**TENUTO CONTO** della congruità del prezzo;

**VISTA** la disponibilità finanziaria sull'aggregato A.2.1 "Funzionamento amministrativo" ;

**CONSIDERATO** che è rispettato il principio di rotazione.

Tutto ciò visto, richiamato e rilevato

### **DETERMINA**

-di autorizzare l'affidamento diretto alla ditta PROMOSAFE, Via Pisana 350, cap 50018 Scandicci (FI), partita IVA 06780300486 , al prezzo complessivo di € 915,00 per l'acquisto di n. 250 risme di carta A4;

- di autorizzare la spesa complessiva di euro 915,00 , IVA inclusa, da imputare all'aggregato A.2.1 "Funzionamento amministrativo";

-di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di inoltro della relativa fattura elettronica mediante il Sistema di Interscambio, di acquisizione telematica di regolare certificazione DURC, nonché di dichiarazione di assunzione di obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Antonella Buono.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Antonella Buono**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*