



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO FIUGGI (FR)

Via Val Madonna n. 14 – 03014 Fiuggi (FR) – tel. 0775515263

[fric83600x@istruzione.it](mailto:fric83600x@istruzione.it) – [fric83600x@pec.istruzione.it](mailto:fric83600x@pec.istruzione.it) – [www.istitutocomprensivofiuggi.edu.it](http://www.istitutocomprensivofiuggi.edu.it) C.F. 92064570606

All'Amministrazione Trasparente

All'Albo on line

Agli Atti

**OGGETTO: DETERMINA DI INDIZIONE PROCEDURA per l'acquisto del servizio VIAGGIO DI ISTRUZIONE di 2 giorni Siena- Firenze, classi seconde scuola secondaria di primo grado, a.s. 2023/24, utilizzando la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 36/2023, tramite trattativa diretta su MEPA**

**CIG: B0FD8A46F4**

#### Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** l'art. 50, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 (c.d. Nuovo Codice dei Contratti Pubblici), che disciplina le modalità per gli affidamenti dei contratti per lavori, servizi e fornitura sotto-soglia; ed in particolare la lettera b) che specificatamente dispone: << *affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*>> ;
- DATO ATTO** che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip S.p.A. di cui all'art.26, comma 1, della legge 488/1999, per analoghi servizi a cui l'Istituto Scolastico potrebbe aderire;
- DATO ATTO** che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive, ad oggi, iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili e soddisfacenti con quelli da affidare con la presente procedura;
- VISTO** l'art. 15, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione,

- RITENUTO** affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice;  
che il Dirigente Scolastico, Antonella Buono risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'allegato I.2 del D. Lgs. 36/2023; inoltre, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114 comma 7 del D. Lgs. 36/2023 e che nei confronti del RUP individuato non sussistono condizioni ostative all'assunzione dell'incarico;
- VISTA** il Piano dei viaggi di istruzione dell'Istituto Comprensivo di Fiuggi, approvato in data 11/01/2024 dal Collegio dei docenti, delibera n. 46 (viaggi di istruzione e visite guidate a.s. 2023/24) e in data 15/01/2024 dal Consiglio di Istituto, delibera n. 22 che prevedono un viaggio di istruzione di 2 giorni con itinerario Siena- Firenze per classi seconde della scuola secondaria di primo grado;
- VISTO** il Programma Annuale Esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera nr. 21 del 15.01.2024;
- VERIFICATO** che il servizio in oggetto è stimato complessivamente per un importo onnicomprensivo pari ad € 16.480,00;
- CONSIDERATO** che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi della mera fornitura di servizi;
- CONSIDERATA** l'indagine conoscitiva informale di mercato svolta attraverso comparazione siti WEB, consultazione listini, richiesta informale di preventivi;
- RITENUTO** di poter procedere tramite trattativa diretta su ME.P.A.;
- CONSIDERATO** che predetta indagine conoscitiva relativa al servizio che si intende acquisire ha consentito di individuare la ditta "Società Italiana Tour Operator Srls", Piazza Federico Fellini n. 2, 03100 Frosinone, P.IVA 03116420609, per procedere all'avvio della trattativa diretta;
- DATO ATTO** che è stato garantito il principio di rotazione;

## **DETERMINA**

di autorizzare, ai sensi dell'art.50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023, l'avvio della trattativa diretta MEPA con la ditta "Società Italiana Tour Operator Srls", Piazza Federico Fellini n. 2, 03100 Frosinone, P. IVA 03116420609 iscritta al MEPA nella categoria merceologica "Servizi relativi all'organizzazione di viaggi" CPV n.63511000-4, per una spesa complessiva di € 16.480,00, di cui € 3.625,60 di IVA;

### **1. Oggetto dell'affidamento**

Acquisto pacchetto viaggio di istruzione in Toscana (Siena- Firenze) per n. 103 alunni delle classi seconde della scuola secondaria di primo grado e n. 11 docenti accompagnatori, per n. 1 notte e n. 2 giorni, viaggio in pullman granturismo incluso, con trattamento di mezza pensione.

### **2. Autorizzazione alla spesa**

Autorizzare la spesa per un importo onnicomprensivo massimo di € 12.854,40 più € 3.625,60 di IVA, da imputare sul seguente aggregato di spesa A.5.1 dell'esercizio finanziario 2024.

### **3. Stipula Contratto**

Il contratto dovrà essere stipulato nel più breve tempo possibile mediante l'accettazione di specifica proposta anche sulla base della restituzione di accettazione della Trattativa sulla piattaforma Acquisti in rete del Mepa.

Il contratto conterrà i tempi di esecuzione se non diversamente specificati.

Ai sensi dell'art. 55, comma 2, del D. Lgs. 36/2023, non si applica il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto.

### **4. Tempi di esecuzione e Durata dell'affidamento**

La fornitura o servizio dovrà essere espletata nei termini contrattuali su indicati. La durata contrattuale è stabilita dalla **data della stipula sino al 09/03/2024**.

### **5. Regole della Fornitura**

Il servizio oggetto della presente sarà regolato mediante uno o più ordini, che conterranno i dettagli della fornitura richiesta, specificando anche le modalità di fornitura o consegna.

#### **6. Responsabile del Progetto e dell'Esecuzione**

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 è il Dirigente Scolastico.

#### **7. Pubblicazione**

Si dispone la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica e nella apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente, ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Antonella Buono  
*documento firmato digitalmente*